



**GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**  
**LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA**

F-GC-29  
 Versión:07  
 2022-11-04

# CONTRATO Y AÑO	025 DE 2023	Acta N°	2	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	20.800.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	0
CONTRATISTA	SERGIO ALEJANDRO QUINTERO GONZALEZ			3. VALOR TOTAL (1+2)	20.800.000
NIT O CC:	1.053.853.435			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	2.600.000
CDP (#, rubro y fecha)	00062-212020200901 Enero 01/2023			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	2.600.000
RP (#, rubro y fecha)	000133-212020200901 Enero 02/2023			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	15.600.000

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ADMINISTRADOR DEL SISTEMA DE ACTIVOS FIJOS (PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO) EN LA SECCIÓN DE CONTABILIDAD Y APOYO ADMINISTRATIVO A LA SECCIÓN DE SUMINISTROS; GARANTIZANDO EL ANALISIS, VERIFICACIÓN Y CONCILIACIÓN DE LA INFORMACIÓN

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>			
			✓ # FOLIOS
1- Acta original			X
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			N/A
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X
5- Pagos SENA y ICBF.			N/A
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			N/A
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			N/A
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)			X
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)			X
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor			N/A
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)			N/A

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

**DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA**

Copia del acta	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	
Evaluación del Supervisor F-GC-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor	
Autoiquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas)	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	
Copia del registro presupuestal	

Fecha de presentación 28 de febrero de 2023

DATOS DEL SUPERVISOR	
ESTEFANIA LONDOÑO OSORIO	JEFE SECCIÓN CONTABILIDAD
NOMBRE	CARGO

DATOS DEL SUPERVISOR	
JOHN FREDY RIVAS ORTIZ	JEFE SECCIÓN SUMINISTROS
NOMBRE	CARGO

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
84670054190	Ahorros	Davivienga
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

27-02-23  
 7/11



**ACTA DE PAGO No. 02**

**CONTRATO: No. 0025 de 2023**

**OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ADMINISTRADOR DEL SISTEMA DE ACTIVOS FIJOS (PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO) EN LA SECCIÓN DE CONTABILIDAD Y APOYO ADMINISTRATIVO A LA SECCIÓN DE SUMINISTROS; GARANTIZANDO EL ANALISIS, VERIFICACIÓN Y CONCILIACIÓN DE LA INFORMACIÓN**

**CONTRATISTA: SERGIO ALEJANDRO QUINTERO GONZALEZ**

**VALOR DE LA CUENTA: \$ 2.600.000**

En el municipio de Manizales (Caldas) a los veintiocho (28) días del mes de febrero de 2023 se reunieron: **ESTEFANIA LONDOÑO OSORIO** Jefe Sección Contabilidad, **JOHN FREDY RIVAS ORTIZ** Jefe Sección Suministros de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A E. S P. y el contratista **SERGIO ALEJANDRO QUINTERO GONZALEZ** con el fin de dar trámite al segundo pago correspondiente al mencionado contrato.

RELACION DE PAGOS	
<b>VALOR CONTRATO</b>	<b>20.800.000</b>
ACTA 001	2.600.000
ACTA 002	2.600.000
<b>VALOR EJECUTADO</b>	<b>5.200.000</b>
<b>POR EJECUTAR</b>	<b>15.600.000</b>

No siendo otro el objeto de la presente acta se firma por quienes intervienen en ella.

  
**ESTEFANIA LONDOÑO OSORIO**  
JEFE SECCIÓN CONTABILIDAD  
Supervisora del contrato

  
**JOHN FREDY RIVAS ORTIZ**  
JEFE SECCION SUMINISTROS  
Supervisor del contrato

  
**SERGIO ALEJANDRO QUINTERO G**  
Contratista



**empocaldas**  
Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de  
**CALDAS**

**PRIMERO  
LA GENTE**

f Empocaldas @empocaldas\_oficial

✉ empo@empocaldas.com.co

🌐 www.empocaldas.com.co

Manizales, 28 de febrero de 2023

## INFORME DE SUPERVISIÓN

LA JEFE DE SECCION DE CONTABILIDAD Y EL JEFE DE LA SECCION DE SUMINISTROS DE LA EMPRESA EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISORES DEL CONTRATO No. 0025 de 2023

### CERTIFICAN QUE

El contratista **SERGIO ALEJANDRO QUINTERO GONZALEZ** identificado con cedula de ciudadanía No.1.053.853.435 cumplió con las obligaciones del contrato

Para constancia se firma a los veintiocho (28) días del mes de febrero de 2023.

**ESTEFANIA LONDOÑO OSORIO**  
JEFE SECCION CONTABILIDAD  
Supervisora del contrato

**JOHN FREDY RIVAS ORTIZ**  
JEFE SECCION SUMINISTROS  
Supervisor del Contrato





## GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02  
Versión: 07  
2023-02-22

Nit  
Dirección  
Responsabilidad Fiscal

890803239  
Av Santander 75 - 82  
R-99-PN

CIU  
Resolución DIAN  
Autorizada

3600  
18764032358620  
del 1 al 3000 Vig. 02/08/2023

### DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	<u>SERGIO ALEJANDRO QUINTERO</u>	NIT/CEDULA	<u>1053853435</u>
DIRECCIÓN	<u>CLL 69 # 42 - 40 ARANJUEZ</u>	CIUDAD	<u>MANIZALES</u>
TELÉFONO	<u>3023754580</u>	EMAIL	<u>sergioquintero1@gmail.com</u>
FORMA DE PAGO	<u>Transferencia</u>	MEDIO DE PAGO	<u>Instrumento no definido</u>
FECHA DE VENCIMIENTO	<u>28/02/2023</u>	RESPONSABILIDAD FISCAL	<u>R-99-PN</u>
<b>SECCIONAL</b>	<u>Manizales</u>	<b>OK</b>	
<b>CENTRO DE COSTO</b>	<u>Contabilidad</u>	<b>COD. CENTRO DE COSTO</b>	<u>104007</u>
<b>NRO. CONTRATO</b>	<u>0025-2023</u>		
<b>ACTA NRO.</b>	<u>2</u>		

### DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN

PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ADMINISTRADOR DEL SISTEMA DE ACTIVOS FIJOS (PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO) EN LA SECCIÓN DE CONTABILIDAD Y APOYO ADMINISTRATIVO A LA SECCIÓN DE SUMINISTROS; GARANTIZANDO EL ANÁLISIS, VERIFICACIÓN Y CONCILIACIÓN DE LA INFORMACIÓN

TOTAL 2.600.000,00

VALOR EN LETRAS

dos millones seiscientos mil pesos

NOMBRE: Sergio Alejandro Quintero Gonzalez  
CÉDULA: 1.053.853.435

### DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	1.726.140,00
ALCANTARILLADO	873.860,00
<b>TOTAL</b>	<b>2.600.000,00</b>

**Manizales, 28 de febrero de 2023**

**Doctores:**

**ESTEFANIA LONDOÑO OSORIO**

Jefe Sección Contabilidad

**JOHN FREDY RIVAS ORTIZ**

Jefe Sección Suministros

Empresa de Obras Sanitarias de Caldas S.A E.S.P.

Ref.: INFORME DE ACTIVIDADES MES DE FEBRERO.

### **1. Saldos iniciales Plantilla Solin**

Como se mencionó en el informe anteriormente adjunto se realizó el respectivo análisis y validación para los saldos correspondientes a la plantilla inicial del proveedor de software Solin, se hicieron las modificaciones teniendo en cuenta que en la plantilla preliminar aparecían algunos elementos tipificados como "servicios o activos fijos" elementos que teniendo en cuenta directriz del jefe de sección no debían ir cargados en esta plantilla, adicional a esto se hizo la respectiva verificación de los saldos por cada uno de los elementos toda vez que ya se encuentra conciliada la información de la sección de suministros y la sección contable.

Se anexan soportes al final del presente informe.

### **2. Deterioro Inventario 2022.**

Se realizó el respectivo análisis a los saldos del inventario con corte al mes de diciembre con el fin de entregar al área contable la información correspondiente al deterioro de la vigencia anterior, se hizo el respectivo análisis con los elementos clasificados como "Acueducto y Alcantarillado"

1. Se generan balances por sucursal por cada una de las bodegas con los saldos.
2. Se generaron los reportes por cada una de las bodegas con los valores de ultimo costo.
3. Se hizo el comparativo con el catalogo de elementos con el fin de filtrar solamente los elementos de acueducto y alcantarillado
4. Se envió el primer análisis al jefe de suministros, toda vez que existían algunos elementos que no se encontraban catalogados o que no tenían el respectivo valor de ultimo costo.
5. Se realizó conjuntamente con el área de operación y mantenimiento la búsqueda de los valores comerciales de estos elementos.
6. Por último se hizo nuevamente el respectivo cruce para culminar este proceso.



**Deterioro**

Acueducto Seccional	Bodega		
	00	05	06
Aguadas	-566.064	0	-860.711
Anserma	-122.708	0	-1.586.689
Arauca	-493.723	0	-643.799
Arma	-997.857	0	0
Belalcázar	-1.295.123	0	-228.067
Chinchiná	-22.069.305	-121.650	-821.898
Dorada	-36.409	-8.254.074	-4.054
Filadelfia	-463.712	0	-55.641
Guarinocito	-1.748.505	0	0
Kilómetro 41	-845.624	0	0
Manzanares	-1.008.842	0	-787.780
Marmato	-2.323.197	0	-240.770
Marquetalia	-498.727	0	-21.508
Marulanda	-31.310	0	-91.226
Neira	-1.158.287	0	0
Palestina	-612.290	0	0
Riosucio	-555.927	0	-1.052.085
Risaralda	-2.258.167	0	-758.518
Salamina	-987.657	0	-2.446.310
Samaná	-631.680	0	-236.650
San José	-218.087	0	-14.362
Supia	-1.027.503	0	-227.235
Victoria	-819.785	0	-1.717.876
Viterbo	-913.687	0	-246.305
<b>Total</b>	<b>-41.684.180</b>	<b>-8.375.724</b>	<b>-12.041.485</b>

Alc Seccional	Bodega		
	00	05	06
Aguadas	-26.141	0	-19.300
Anserma	0	0	-81.743
Arauca	-70.443	0	-51.736
Belalcázar	0	0	-160.428
Chinchiná	-172.106	0	-26.141
Dorada	0	-116.119	0
Kilómetro 41	-5.801	0	0
Marmato	0	0	0
Marulanda	0	0	-7.133
Palestina	-38.189	0	0
Riosucio	0	0	-3.003

Alc	Bodega		
	00	05	06
Risaralda	-3.395	0	-76.201
Salamina	0	0	-262.509
Samaná	-62.450	0	0
Supia	-320.004	0	-43.935
Victoria	-16.500	0	-15.976
Viterbo	0	0	-39.815
<b>Total</b>	<b>-715.029</b>	<b>-116.119</b>	<b>-787.920</b>

Información que fue enviada al jefe de suministros y posteriormente enviada al área contable.

### 3. Análisis Saldos finales (Fortuner) – Saldos iniciales (Solin)

Por solicitud del jefe de sección, se hace el respectivo cruce entre los saldos finales enviados en la plantilla de cargue para el software y Solin, y los saldos generados desde este último, en donde se evidencia que existen algunas diferencias, diferencias que son enviadas a la sección de suministros para la respectiva validación.

### 4. Inconsistencias Seccionales de Belalcázar y Arauca

Teniendo en cuenta que los administradores de las seccionales mencionadas anteriormente enviaron correos, donde evidenciaban anomalías en los saldos de algunos elementos, se procedió a realizar la respectiva trazabilidad y el análisis correspondientes a estos, información que fue enviada al jefe de sección para la respectiva validación.

Información que se anexa al final del presente informe.

### 5. Certificados de existencias.

Se realizaron los certificados de existencias de los elementos planta generadora, electrobomba, y clorador.



**6. Respuesta Solicitud Unidad de Control Disciplinario.**

Se realiza el oficio dirigido al jefe de la unidad de control disciplinario, donde se da respuesta al memorando 1101-2023-II-00000645 en el cual se solicita la información al proceso de bajas en las seccionales de Manzanares, Marmato, Supia y Risaralda.

**7. Provisión renta mes de diciembre.**

Atendiendo a la solicitud de la analista de costos, se envía la información correspondiente a los activos fijos del mes de diciembre, en el formato establecido.

**8. Plantilla Propiedad, planta y equipo.**

Se está realizando la plantilla de propiedad, planta y equipo con el fin de que esta sea enviada a Solin para el respectivo cargue inicial, a la fecha de presentación del presente informe se encuentran pendientes la validación de algunos campos.

**9. Solicitud Activos Fijos – Supia – Los aranas.**

Por solicitud de la jefe de sección, se envía la información correspondiente a los activos fijos correspondiente al sector de los Aranas en el municipio de Supia, activos fijos los cuales se encuentran deteriorados.

Código	Descripción	Fecha Compra	Costo total	Depreciación Total	Valor a deteriorar
1902001007	BOCATOMA ARANAS SUPIA	2015/12/31	248.197.421	23.637.113	224.560.308
1902001017	DESARENADOR ARANAS	2017/07/01	339.055.405	30.609.168	308.446.236
1203001221	CONSTRUCCION ADUCCION	2019/07/18	107.861.755	6.142.128	101.719.627
		<b>Total</b>	<b>695.114.581</b>	<b>60.388.409</b>	<b>634.726.171</b>

**10. Solicitud Obras – Corpocaldas Convenio 219 de 2021 PSMV.**

Se envía al correo de la jefe, la información correspondiente a las obras derivadas del convenio interadministrativo 219 de 2021 (PSMV) entre EMPOCALDAS y CORPOCALDAS.



Soporte anexo al final del informe.

**11. Actas finales Activos Fijos – Depreciación – Convenios interadministrativos.**

Finalizados los procesos correspondientes al cargue de activos fijos y a la revisión detallada de los convenios interadministrativos con corte al mes de diciembre, se envió la información a la jefe de sección.

**12. Solicitud Activos Acueducto & Alcantarillado Jun 2021 – Jun22**

Por solicitud de la Asistente SUI, Lorena Grisales se envió la información de las obras activadas entre los periodos de junio de 2021 y junio de 2022.

**13. Servidumbres 2022.**

Se envía al Coordinador de Saneamiento hídrico Andrés Felipe Grisales, y a la contratista de planeación Sofía Londoño, la información correspondiente a las servidumbres activadas en la vigencia anterior.

**14. Solicitud Activos fijos Anserma – Presupuesto**

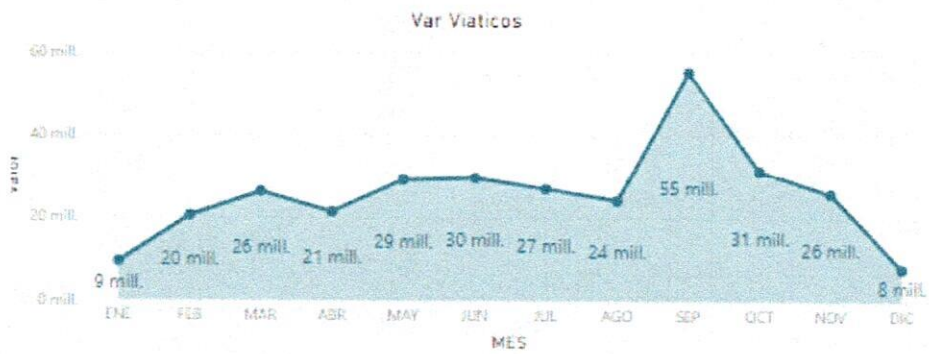
Se envía al jefe de presupuesto, el doctor José Oscar Bedoya, la información de los activos fijos de la seccional de Anserma, con el fin de que sean anexados a la solicitud realizada desde esta seccional.

**15. Bajas Contabilidad 2022.**

Se envía a la jefe de sección el informe final con los valores de costo histórico, costo actual y depreciación acumulada de los activos fijos que fueron dados de la presente vigencia.

**16. Análisis Saldo Kilometraje , Horas extras y Viáticos.**

Por solicitud del asesor de gerencia, el Doctor Mauricio Lozano, se actualiza el tablero PowerBI con la información correspondiente al control de los valores pagos por Horas extras, Viáticos y Kilometraje.



Adicional al respectivo análisis entre la variación de estos dos últimos meses.

Kilometraje			
Diciembre	Enero	Var Abs	%
32.104.833	35.751.609	3.646.776	10%

Viáticos			
Diciembre	Enero	Var Abs	%
25.945.006	25.613.898	-331.108	-1%

Horas Extras			
Diciembre	Enero	Var Abs	%
119.366.875	136.154.177	16.787.302	12%

Se tiene programada la reunión con el gerente, Doctor Andrés para la revisión del dashboard.

Atentamente,

*Sergio Quintero*  
SERGIO ALEJANDRO QUINTERO GONZALEZ  
TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS





**empocaldas**  
Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de  
**CALDAS**

**PRIMERO  
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas\_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

**Manizales, 16 de febrero de 2023**

**Doctor:**

NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ

**Jefe Unidad de Control Disciplinario Interno**

Empresa de Obras Sanitarias de Caldas S.A E.S.P.

**REF:** Respuesta al memorando 1101-2023-II-00000645 - Solicitud de documentación para proceso 02-11-2022

Con relación a la referencia y teniendo en cuenta la siguiente información solicitada para el presente proceso:

1. Un certificado donde se exponga si el procedimiento de baja de bienes identificado como PRO-GF-11, fue debidamente ejecutado durante la vigencia 2022 respecto a las seccionales MARMATO, SUPIA, RISARALDA Y MANZANARES.
2. Si la información reportada por las seccionales de MARMATO, SUPIA, RISARALDA Y MANZANARES durante la vigencia 2022, fueron suficientes para adelantar el referido procedimiento a cabalidad.
3. Si la consolidación de datos y emisión de reportes relacionados con los estados financieros del año 2022 y que tienen en cuenta los bienes a dar de baja dentro de las seccionales anteriormente referidas se surtieron con normalidad con la información suministrada por los administradores de estas seccionales durante el año 2022. (Contabilidad)

Me permito dar respuesta a los puntos anteriormente requeridos; los administradores de las seccionales mencionados anteriormente certificaron que con corte a la vigencia 2022 no contaban con elementos para dar de baja en dicho proceso.

Se anexa al presente oficio los certificados firmados por cada uno de los administradores constatando dicha información.

**Atentamente,**

**Jhon Fredy Rivas Ortiz**  
**Jefe Sección Suministros**

Elabora: Sergio Quintero  
Contratista Activos Fijos

Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas  
 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9

### Activos entrados en operación jun 21 - jun 22

Servicio Acueducto	
Seccional	Valor
AGUADAS	25.391.936
ANSERMA	83.392.347
ARMA	1.250.304
BELALCAZAR	16.599.000
CHINCHINA	42.709.381
FILADELFIA	103.446.936
LA DORADA	263.225.998
MANZANARES	2.781.600
MARULANDA	109.380.600
NEIRA	152.389.436
PALESTINA	2.244.578
RIOSUCIO	11.163.475
RISARALDA	175.980.995
SALAMINA	196.206.333
SAMANA	49.547.630
SUPIA	159.108.033
VICTORIA	15.616.082
VITERBO	12.741.085
<b>Total</b>	<b>1.423.175.749</b>

Servicio Alcantarillado	
Seccional	Valor
AGUADAS	24.089.992
ANSERMA	472.127.118
BELALCAZAR	70.162.573
CHINCHINA	642.299.373
FILADELFIA	39.218.038
LA DORADA	272.446.645
MARQUETALIA	181.817.849
MARULANDA	64.343.081
NEIRA	302.803.587
PALESTINA	355.524.494
RISARALDA	79.294.884
SALAMINA	230.476.811
SAMANA	57.714.628
SAN JOSE	26.498.599
SUPIA	255.208.342
VICTORIA	180.933.805
VITERBO	17.826.971
<b>Total</b>	<b>3.272.786.790</b>
<b>Total Global</b>	<b>4.695.962.539</b>



CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	FECHA COMPRA	COSTO HISTORICO	DEPRECIACIÓN TOTAL	ADICIONES ACUMULADA	COSTO ACTUAL	COSTO TOTAL	UBICACION
2002000183	Construcción Interceptor - Colector Limones	2022/12/15	22.539.108	-	269.365.733	291.904.841	291.904.841	VITERBO
2304000170	Colector Interceptor Línea 1 Y 3 Belalcazar	2022/12/30	2.209.116	-	-	2.209.116	2.209.116	BELALCAZAR
2304002975	Colector Interceptor Línea 1 Y Línea 3 Elapa	2022/12/30	7.796.023	-	233.073.188	240.869.211	240.869.211	BELALCAZAR
2903901204	Construcción De Tramo Colector La Laguna	2021/12/13	13.787.411	4.354.047	247.455.397	256.888.761	261.242.808	PALESTINA
2403001221	Construcción Interceptores Colectores Psmv	2022/10/31	17.175.973	18.478.685	493.641.239	492.338.527	510.817.212	FILADELFA
3102001229	Construcción de Sistemas de alcantarillado	2021/06/04	125825203	6.435.903	95493216	21.4882516	221318419	SAMANA
	<b>Total</b>		<b>189.332.834</b>	<b>29.268.634</b>	<b>1.339.028.773</b>	<b>1.499.092.972</b>	<b>1.528.361.607</b>	

**Manizales, 14 de febrero de 2023**

**Doctor:**

**JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE**

Jefe Sección Presupuesto

Empresa de Obras Sanitarias de Caldas S.A E.S.P.

- 1. Equipos de demolición:** En la seccional de Anserma, no reposa ninguna información de este elemento, en las seccionales en las cuales se cuenta con este equipo son Aguadas, Riosucio, Supia, Viterbo, Victoria, Samaná, Dorada, Riosucio y Viterbo.
- 2. Cortadora de Piso:** En la seccional de Anserma, no reposa ninguna información de este elemento, se cuenta con este equipo en las seccionales de **Chinchina**, Manzanares, Marquetalia y Samaná
- 3. Vibro compactador, canguro o Rana:** En la seccional de Anserma, no reposa ninguna información de este elemento, en la seccional que se cuenta con este equipo es en la Dorada.
- 4. Guadaña de yoyo:** En la seccional de Anserma, se cuenta con una sola guadaña, la seccional de Chinchina, Belalcazar, Palestina, San Jose y Dorada cuentan con estos respectivos elementos adquiridos en la vigencia 2022.
- 5. Bomba dosificadora de PAC:** En la seccional de Anserma, se cuenta con una bomba dosificadora rango 0 a 60, adquirida en la vigencia 2020.



**Saldo a final del mes de diciembre**

Seccional	Codigo Interno	Descripción	Unidades	Valores	Unidades	Valores
ARAUCA	7750201000480	CODO HD 4X22y1/2 PARA PVC	11	1.505.680	11	1.505.680
ARAUCA	7750201015034	VASO PRECIPITADO EN PLASTICO D	6,00	22.941,00	6,00	22.941,00

**Saldo inicial Software SOLIN**

Bodega SOLIN	Codigo Interno	Descripción	Unidades	Valores	Unidades	Valores
P04	7750201000480	CODO HD 4X22y1/2 PARA PVC	11,00	1.505.680,00	11,00	1.505.680,00
	7750201015034	VASO PRECIPITADO EN PLASTICO D	6,00	22.941,00	6,00	22.941,00
		<b>Dif</b>			0,00	0,00

Se evidencia que los elementos anteriormente relacionados si fueron enviados para el respectivo cargue en el modulo de solin, se realizara reunion con el administrador o soporte con el proveedor del software para revisar esta inconsistencia

Balances

Seccional	Codigo Interno	Descripción	Saldo Anterior		Entradas		Salidas		Saldo Final	
			Unidades	Valores	Unidades	Valores	Unidades	Valores	Unidades	Valores
BELALCAZAR	7750201000278	ACOPLE UNIVERSAL DE HD 3"	-	-	10	910.160	-	-	10	910.160
BELALCAZAR	7750201000278	ACOPLE UNIVERSAL DE HD 3"	10	910.160	-	-	-	-	10	910.160
BELALCAZAR	1151811006816	ACOPLE UNIVERSAL DE 8" R1 R2	-	-	8	2.059.173	-	-	8	2.059.173
BELALCAZAR	1151811006816	ACOPLE UNIVERSAL DE 8" R1 R2	8	2.059.173	-	-	-	-	8	2.059.173

Movimiento Mes noviembre

Documento	Referencia	Descripción	Cantidad	Valor Bruto	Destino
ET0000001312	7750201000278	ACOPLE UNIVERSAL DE HD 3"	10	910.159,60	Anserma - Belalcazar
ET0000001312	1151811006816	ACOPLE UNIVERSAL DE 8" R1 R2	8	2.059.172,88	Anserma - Belalcazar
			<b>18</b>	<b>2.969.332,48</b>	

Se evidencia que en el mes de noviembre, ingresaron desde la seccional de anserma los elementos anteriormente mencionados, adicional a la certificación expedida por el administrador en la toma física del mes de diciembre, donde certifica que si existen estas unidades







Empocaldas empocaldas\_oficial  
empo@empocaldas.com.co  
www.empocaldas.com.co

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A. E.S.P.  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.  
NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL

NUMERO: 133

EXPEDICION DEL CDP: 2/01/2023  
CERTIFICADO DISPONIBILIDAD : 0062

COMPROMISO QUE AMPARA: CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS N°025 ENE 02 DE 2023, PRESTACION DE SERVICIOS COMO ADMINISTRADOR DEL SISTEMA DE ACTIVOS FIJOS Y APOYO A CONTABILIDAD Y SUMINISTROS

BENEFICIARIO: SERGIO ALEJANDRO QUINTERO GONZALEZ  
NIT: 1.053.853.435

Con el presente acto administrativo se afectan las apropiaciones y no serán utilizadas en otro fin.

RUBRO DE APROPIACIÓN

DESCRIPCIÓN

VALOR

212020200901

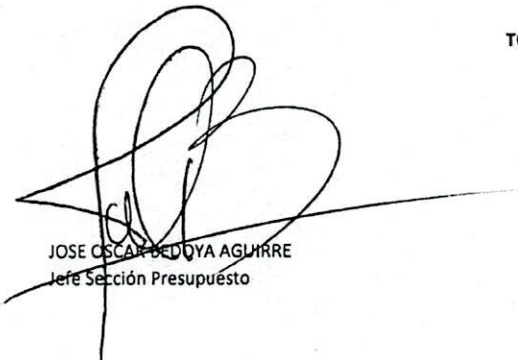
PERSONAL SUPERNUMERARIO

20.800.000

TOTAL DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

20.800.000

PLAZO DE EJECUCION 240 DIAS



JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE  
Jefe Sección Presupuesto