


| | | | |
|---|---|--|-------------------------------------|
|  | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | | F-GC-29 Versión:07 2022-11-04 |
| | LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA | | |

| | | | | | |
|------------------------|------------------------------------|---------|---|-----------------------------------|------------|
| # CONTRATO Y AÑO | 0044-2023 | Acta N° | 7 | 1. VALOR INICIAL (Incluido IVA) | 25.886.440 |
| | | | | 2. VALOR ADICIÓN (+) | |
| CONTRATISTA | SERGIO MONTEALEGRE CASTRO | | | 3. VALOR TOTAL (1+2) | 25.886.440 |
| NIT O CC: | 1.053.857.181 | | | 4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-) | 19.414.830 |
| CDP (#, rubro y fecha) | 00148//21201010050205//10/01/2023 | | | 5. VALOR PRESENTE ACTA (-) | 3.235.805 |
| RP (#, rubro y fecha) | 000156//21201010050205//16/01/2023 | | | 6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5) | 3.235.805 |

BRINDAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO A LOS PROCESOS ADELANTADOS POR LA SECRETARIA JURÍDICA DE LA EMPRESA.

| | | | |
|------------------|---------|----------------------------------|--|
| TIPO DE RECURSOS | PROPIOS | CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO | |
|------------------|---------|----------------------------------|--|

| DOCUMENTO VERIFICADOS | | # FOLIOS |
|--|--|----------|
| 1- Acta original | | |
| 2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas). | | |
| 3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador). | | |
| 4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado). | | |
| 5- Pagos SENA y ICBF. | | |
| 6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final) | | |
| 7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo). | | |
| 8- Informe de actividades a cargo del Supervisor. | | |
| 9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación) | | |
| 10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación) | | |
| 11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor | | |
| 12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1) | | |

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Alexandra Camora
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

[Firma]
FIRMA

| DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA | | # FOLIOS |
|---|--|----------|
| Copia del acta | | |
| Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado). | | |
| Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final). | | |
| Informe de actividades a cargo del Supervisor. | | |
| Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas). | | |
| Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido) | | |
| Copia del registro presupuestal | | |

Fecha de presentación 31/07/2023

| DATOS DEL SUPERVISOR | | |
|-----------------------------|---------------------|-------|
| FERNANDO HELY MEJÍA ÁLVAREZ | SECRETARIO JURIDICO | |
| NOMBRE | CARGO | FIRMA |

| DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS | | |
|--------------------------------------|----------------|------------|
| *0550488414895158 | AHORROS | DAVIVIENDA |
| CUENTA | TIPO DE CUENTA | BANCO |

[Firma]
28-07-23
10.00

ACTA DE PAGO N° 07

CONTRATO N°: 0044 DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO A LOS PROCESOS ADELANTADOS POR LA SECRETARIA JURÍDICA DE LA EMPRESA.

CONTRATISTA: SERGIO MONTEALEGRE CASTRO

VALOR DEL ACTA: \$ 3.235.805

En la ciudad de Manizales, a los (31) días del mes de JULIO del 2023, se reunieron: **FERNANDO HELY MEJÍA ÁLVAREZ**, Secretario Jurídico en representación de la Empresa contratante y **SERGIO MONTEALEGRE CASTRO** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 07 del Contrato N° 0044 del 2023.

| RELACIÓN DE PAGOS | |
|--------------------|---------------|
| VALOR DEL CONTRATO | \$ 25.886.440 |
| VALOR EJECUTADO | \$ 22.650.635 |
| NO EJECUTADO | \$ 3.235.805 |



FERNANDO HELY MEJÍA ÁLVAREZ
Secretario Jurídico
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



SERGIO MONTEALEGRE CASTRO
Contratista-Secretaría Jurídica



| | |
|------------------------------|---------------------------|
| RAZON SOCIAL : | SERGIO MONTEALEGRE CASTRO |
| IDENTIFICACION: | CC-1053857181 |
| COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | 0 |
| NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | 0 |
| FECHA GENERACION REPORTE: | 2023-07-28 |
| FECHA LIMITE DE PAGO: | 2023-07-28 |
| FECHA DE PAGO: | 2023-07-28 |
| ENTIDAD DE PAGO: | NEQUI |
| PERIODO PENSION: | 2023-06 |
| PERIODO SALUD: | 2023-06 |
| NUMERO PLANILLA: | 26882134 |
| TOTAL COTIZANTES: | 1 |
| REFERENCIA DE PAGO (PIN): | 26882134 |
| TIPO DE PLANILLA: | I |

| CODIGO ENTIDAD | NIT | NOMBRE | NUMERO AFILIADOS | IBC | FONDO SOLIDARIDAD | FONDO SUBSISTENCIA | TOTAL INTERESES | VALOR PAGAR SIN INTERESES | VALOR PAGAR |
|----------------|-----------|-------------------|------------------|--------------|-------------------|--------------------|-----------------|---------------------------|-------------|
| EPS037 | 900156264 | NUEVA E.P.S. S.A. | 1 | \$ 1.294.322 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 1.300 | \$ 161.800 | \$ 163.100 |
| 230201 | 800229739 | PROTECCION | 1 | \$ 1.294.322 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 1.700 | \$ 207.100 | \$ 208.800 |
| 14-23 | 860011153 | POSITIVA | 1 | \$ 1.294.322 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 100 | \$ 6.800 | \$ 6.900 |
| Total a pagar | | | | | \$ 0 | \$ 0 | \$ 3.100 | \$ 375.700 | \$ 378.800 |

| | |
|----------------------------------|------------|
| FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES: | 18/08/2023 |
|----------------------------------|------------|



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS
NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO
EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 07
2023-02-22

Nit
Dirección
Responsabilidad Fiscal

890803239
Av Santander 75 - 82
R-99-PN

CIU
Resolución DIAN
Autorizada

3600
18764032358620
del 1 al 3000 Vig. 02/08/2023

DATOS DOCUMENTO

| | | | |
|------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|
| PROVEEDOR | <u>SERGIO MONTEALEGRE CASTRO</u> | NIT/CEDULA | <u>1.053.857.181</u> |
| DIRECCIÓN | <u>CARRERA 10 E # 57 E 30</u> | CIUDAD | <u>MANIZALES</u> |
| TELÉFONO | <u>3142695931</u> | EMAIL | <u>montealegre@empocaldas.cc</u> |
| FORMA DE PAGO | <u>TRANSFERENCIA ELECTRONICA</u> | MEDIO DE PAGO | <u>Instrumento no definido</u> |
| FECHA DE VENCIMIENTO | <u>31/07/2023</u> | RESPONSABILIDAD FISCAL | <u>R-99-PN</u> |
| SECCIONAL | <u>Manizales</u> | OK | |
| CENTRO DE COSTO | <u>Secretaría Jurídica</u> | COD. CENTRO DE COSTO | <u>103001</u> |
| NRO. CONTRATO | <u>044 de 2023</u> | | |
| ACTA NRO. | <u>7</u> | | |

DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN

BRINDAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO A LOS PROCESOS ADELANTADOS POR LA SECRETARIA JURÍDICA DE LA EMPRESA.

TOTAL \$ 3.235.805

VALOR EN LETRAS

TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CINCO PESOS

NOMBRE: Sergio Montealegre Castro
CÉDULA: 1.053.857.181

DISTRIBUCIÓN COSTOS

| | |
|----------------|---------------------|
| ACUEDUCTO | 2.148.250,94 |
| ALCANTARILLADO | 1.087.554,06 |
| TOTAL | 3.235.805,00 |


Manizales, 31 de julio del 2023

**EL SECRETARIO JURÍDICO DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN CALIDAD DE
SUPERVISOR DEL CONTRATO No 0044 DE 2023**

CERTIFICA QUE:

El contratista **SERGIO MONTEALEGRE CASTRO** identificado con cédula de ciudadanía Nro. **1.053.857.181** de Manizales Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que reporta en el acta parcial **No. 07** correspondiente a la ejecución del contrato No. 0044 de 2023 del periodo comprendido entre el 30 de JUNIO del 2023 y el 31 de JULIO del 2023, acumulando **88.3 %** de ejecución del contrato.

Para constancia se firma el TREINTA Y UNO (31) día del mes de JULIO de 2023.



FERNANDO HELY MEJÍA ÁLVAREZ
Secretario Jurídico
Supervisor



empocaldas
Construyendo juntos tu bienestar

Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

f Empocaldas @empocaldas_oficial

✉ empo@empocaldas.com.co

🌐 www.empocaldas.com.co

Manizales, julio del 2023

Doctor

FERNANDO HELY MEJÍA ÁLVAREZ

Secretario Jurídico

EMPOCALDAS S.A E.S.P

REFERENCIA: Informe Actividades Realizadas durante el periodo de JULIO del 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO A LOS PROCESOS ADELANTADOS POR LA SECRETARIA JURÍDICA DE LA EMPRESA.

A continuación, relaciono las actividades desarrolladas en virtud del Contrato No. 0044, teniendo en cuenta la ejecución, desarrollo y obligaciones específicas para el periodo comprendido entre el TREINTA (30) de JUNIO y el TREINTA Y UNO (31) de JULIO; describo a continuación lo realizado:

RESPECTO A LAS OBLIGACIONES 1 Y 3:

1) *Asesorar y gestionar respuesta a las PQRSD asignadas por la Secretaría, empleando para tal fin los sistemas informáticos que sean proporcionados por la Empresa.*

3) *Asesorar y gestionar respuesta a los requerimientos presentados por las diferentes autoridades administrativas o jurisdiccionales en donde se vincule a EMPOCALDAS S.A E.S.P.*

Respuestas dadas a las diferentes PQRs, recursos de reposición y requerimientos asignados por la oficina de PQR – Secretaría Jurídica (25):

| MPIO | PETICIONARIO | OBJETO |
|------------|-------------------------------|--|
| LA DORADA | JHOANA HOLGUIN BELTRAN | RECURSO DE REPOSICIÓN Y APELACIÓN EN CONTRA DEL RADICADO LD-7202301175 Y LD-1202301214 |
| MANZANARES | ALONSO FLOREZ RAMIREZ | PRESENTA INCONFORMIDAD CON CAMBIO DE MEDIDORES |
| LA DORADA | TATIANA RUEDA IBARRA | RECURSO DE REPOSICIÓN Y APELACIÓN EN CONTRA DEL RADICADO LD-1202301194 |
| SAN JOSE | PERSONERIA MUNICIPAL | REQUERIMIENTO PREVIO PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN EL MPIO |
| LA DORADA | LUZ MARIA PAEZ | RECURSO DE REPOSICIÓN Y APELACIÓN RADICADO EN CONTRA DEL RADICADO LD-1202301242 |
| LA DORADA | WILDER ALEXANDER VARGAS ROJAS | RECURSO DE REPOSICIÓN Y APELACIÓN EN CONTRA DEL RADICADO LD-1202301389 |

📍 Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales - Caldas

☎ PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9

| | | |
|-----------|---|---|
| SUPIA | JOSE WILLIAM PATIÑO GARCIA - MARIA TERESA GIL MONTOYA | SOLICITA REUBICACIÓN DE TUBERÍA UBICADA EN LA VEREDA HOJAS ANCHAS |
| CHINCHINA | MARÍA NELLY ACOSTA ARANZAZU | SOLICITA REPARACIÓN DE DAÑOS EN LA ZONA DE LA CALLE 6 EN EL BARRIO JUAN 23 |
| CHINCHINA | MARIA NELLY ACOSTA ARANZAZU | PRESENTA INCONFORMIDAD CON RESPUESTA A PQR CH202300439 (AL PARECER ES OP Y MANTENIMIENTO) |
| LA DORADA | MAYERLIS LIS MARTINEZ | SOLICITA QUE SE LE CARGUEN PAGOS REALIZADOS |
| LA DORADA | YESICA TATIANA RODRIGUEZ | RECURSO DE REPOSICIÓN Y APELACIÓN EN CONTRA DEL RADICADO LD-1202301316 |
| VICTORIA | GLADYS DAZA SAAVEDRA | RECLAMA ALTO CONSUMO |
| SUPIA | DIEGO ARMANDO QUIMBAYA | RECLAMA ALTO CONSUMO |
| SUPIA | LUIS GONZAGA DE JESUS HENAO OSSA | PRESENTA INCONFORMIDAD CON CAMBIO DE MEDIDOR |
| VICTORIA | MARTHA PATIÑO | RECLAMA CONSUMO ALTO |
| ANSERMA | ROSEMBER HIDALGO DIAZ | SOLICITA ADECUACION DE INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE ANSERMA |
| CHINCHINA | DIANA LORENA OROZCO GALLEGO | PRESENTA INCONFORMIDAD CON CAMBIO DE MEDIDOR |
| CHINCHINA | BLANCA SUAREZ A | INCONFORMIDAD CON COBRO DE ACOMETIDA |
| LA DORADA | EDGAR ORTIZ MACHADO | INCONFORMIDAD CON NOTIFICACIÓN DE CAMBIO DE MEDIDOR |
| LA DORADA | JUAN CAMILO GARZON GIRALDO | RECURSO DE REPOSICIÓN Y APELACIÓN EN CONTRA DEL RADICADO LD-1202301529 |
| ANSERMA | FRANCISO LUIS HURTADO GALVIS | SOLICITA PAGO DE INDEMNIZACIÓN |
| LA DORADA | FRANCISCO JAVIER TABARES GALVIS | RECURSO DE REPOSICIÓN Y APELACIÓN EN CONTRA DEL RADICADO LD7202301177 |
| LA DORADA | GUILLERMO GIRALDO | RECURSO DE REPOSICIÓN Y APELACIÓN EN CONTRA DEL RADICADO LD-1202301437 |
| LA DORADA | MARIO BUITRAGO CIRO | RECLAMA CONSUMO ALTO SUScriptor 12353 |
| VITERBO | CAROLINA MARIA JARAMILLO | FORMULA RECURSOS EN CONTRA DE LA RESPUESTA VT202300108 |

RESPECTO A LA OBLIGACIÓN 2:

2) *Asesorar y proyectar la respuesta/contestación a las diferentes actuaciones procesales que se surtan en el marco de los procesos adelantados por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, en donde se vincule a EMPOCALDAS S.A E.S.P.*

Se estuvo disponible para la realización de dicha actividad, sin embargo no se presentó la necesidad.



RESPECTO A LAS OBLIGACIONES 4 Y 5:

4) Realizar seguimiento y control procesal a las querellas por la conducta punible de "Defraudación de Fluidos" que hayan sido radicadas por la Secretaría Jurídica.

De conformidad a lo expuesto en el informe anterior, se solicitó al equipo de apoyo de las Seccionales de Dorada y Aguadas la gestión de la información faltante en la base de datos, especialmente la determinación del radicado correspondiente a 4 casos:

| | |
|-----------|------------------------------|
| LA DORADA | URIEL RODRIGUEZ RODRÍGUEZ |
| AGUADAS | DUBERNEY FLOREZ |
| ARMA | MARÍA AURORA OSORIO |
| LA DORADA | OLGA MARIA VÁSQUEZ |

A la fecha se obtuvieron los radicados correspondientes a Arma y Aguadas, quedando pendiente el suministro de la información correspondiente al municipio de La Dorada.

Se proyectaron 11 oficios dirigidos a las Fiscalías en donde se encuentran radicadas las denuncias, los cuales tienen como objetivo solicitar información referente a su estado actual y poner a disposición de esos Despachos el apoyo técnico o jurídico que requieran para avanzar con el trámite adelantado.

5) Gestionar la proyección, radicación y seguimiento de nuevas querellas por la conducta punible de "Defraudación de Fluidos", previo reporte del Departamento Comercial.

Se estuvo disponible para realizar esta actividad pero no se remitieron levantamientos de fraudes con estas características (No suscriptores) desde el Dpto. Comercial.

RESPECTO A LAS OBLIGACIONES 6, 7 Y 8:

6) Realizar la calificación jurídica de los diferentes títulos aportados por los propietarios de los predios en donde han de desarrollarse obras de instalación o reposición de infraestructura por parte de EMPOCALDAS S.A E.S.P, para determinar la viabilidad de realizar ofrecimientos económicos tendientes a constituir servidumbres de acueducto y/o alcantarillado, o a adquirir inmuebles.

Se procedió con el análisis de los certificados de tradición de los inmuebles identificados bajo los F.M.I:

- 110-10905

- 110-12724

- 110- 14116
- 110- 14117
- 118-10652
- 103- 15575

Identificando así a los propietarios o poseedores de los respectivos bienes, cuestión necesaria para adelantar las ofertas económicas y tramites notariales o administrativos encaminados a constituir servidumbres a favor de EMPOCALDAS S.A E.S.P en estos predios.

7) *Proyección de minutas para escrituras públicas tendientes a constituir servidumbres o a adquirir inmuebles, vigilando su respectiva suscripción y posterior registro en el certificado de tradición de los inmuebles afectados.*

Se estuvo disponible para la realización de dicha actividad, sin embargo no se presentó la necesidad.

8) *Proyectar los documentos jurídicos que sean necesarios para garantizar el cumplimiento de la obligación anterior, esto es, solicitudes a Notarías, Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos, etc.; y de ofertas económicas u oficios dirigidos a los diferentes propietarios o poseedores de los predios a intervenir por parte de EMPOCALDAS S.A E.S.P.*

- Respuesta observaciones realizadas a oferta para constituir servidumbre sobre el predio identificado con nro. Matricula inmobiliaria 118-10652.

- Solicitud de información juzgado 02 promiscuo municipal de Anserma (proceso de pertenencia F.M.I 103- 15575)

RESPECTO A LA OBLIGACIÓN 9:

9) *Representar a EMPOCALDAS S.A E.S.P en las diligencias administrativas o jurisdiccionales que sean necesarias para cumplir las obligaciones descritas con anterioridad (previa instrucción realizada por el Secretario Jurídico o la Profesional de la Unidad Jurídica).*

En el transcurso del mes se asistió en representación de EMPOCALDAS S.A E.S.P a 03 diligencias judiciales:

- AUDIENCIA DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL RAD. 473-23
- AUDIENCIA DE TESTIMONIOS - ACCIÓN DE TUTELA 2023-00199
- AUDIENCIA DE PACTO DE CUMPLIMIENTO 2023-00059

Resaltando que de la última se desprendió un desplazamiento realizado al municipio de Neira el día 24/07/2023 en compañía del ingeniero Juan Pablo Zuluaga Correa, con el objetivo de realizar visita técnica a un predio en donde se origina la problemática objeto de litis.



empocaldas
Construyendo juntos tu bienestar

Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

RESPECTO A LA OBLIGACIÓN 10 y 11:

10) *Elaborar conceptos a petición del Secretario Jurídico referentes a asuntos propios de las actividades de la Secretaría Jurídica.*

Se estuvo disponible para la realización de dicha actividad, sin embargo no se presentó la necesidad.

11) *Cualquier otra actividad que le sea asignada.*

| GESTIONES PARA INFORME | FECHA |
|---|------------|
| Recepción PQR SP8202300208 en la sede administrativa | 05/07/2023 |
| ORGANIZACIÓN Y CARGUE DEL REPORTE SUI | 14/07/2023 |
| ACTUALIZACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE LA SECRETARÍA JURÍDICA | 26/07/2023 |
| APOYO RESPUESTA INCIDENTE DESACATO DORADA TUTELA 2023-00255-00 | 10/07/2023 |

Por lo anteriormente expuesto, quedo atento a cualquier observación, requerimiento o solicitud de ampliación en la información plasmada en el presente documento; así mismo, se deja constancia del cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato 0044 del 2023 durante el periodo de tiempo referido.

Atentamente,

SERGIO MONTEALEGRE CASTRO
Contratista - Secretaría Jurídica