



GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA

F-GC-29
Versión:07
2022-11-04

# CONTRATO Y AÑO	013 DEL 2023	Acta N°	10	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	25.886.456
				2. VALOR ADICIÓN (+)	12.943.220
CONTRATISTA	JUAN MANUEL GARCÍA GIRALDO			3. VALOR TOTAL (1+2)	38.829.676
NIT O CC:	1053860551			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	29.122.263
CDP (#, rubro y fecha)	#20230739/ 212010100502051 / DEL 25 DE AGOSTO DE 2023 /// #0045/ 21201010050205 / DEL			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	3.235.807
RP (#, rubro y fecha)	#896 212010100502051 / DEL 29 DE AGOSTO DE 2023 /// #124 /21201010050205 / DEL 02 DE ENERO DE 2023 ///			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	6.471.606

OBJETO DEL CONTRATO: APOYAR LA SECCIÓN DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE EDICIÓN DE FOTOS Y VIDEOS, GENERACIÓN DE CONTENIDO PARA LOS MEDIOS VIRTUALES, GENERAR CAMPAÑAS DE IMPACTO SOCIAL Y APOYO EN EVENTOS ESTRATÉGICOS DE EMPOCALDAS S.A E.S.P

TIPO DE RECURSOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS	# FOLIOS
1- Acta original	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	1
5- Pagos SENA y ICBF.	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	2
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	✓
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	✓
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación

30 DE OCTUBRE DE 2023

DATOS DEL SUPERVISOR		
MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO	JEFE SECCIÓN PRENSA Y COMUNICACIONES	Mariana Gutiérrez Osorio
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
86004810173	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

30/10/23
2m



f Empocaldas @empocaldas_oficial

✉ empo@empocaldas.com.co

🌐 www.empocaldas.com.co

ACTA DE PAGO NO. 10

CONTRATO No. 13 de 2023

OBJETO APOYAR LA SECCIÓN DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE EDICIÓN DE FOTOS Y VIDEOS, GENERACIÓN DE CONTENIDO PARA LOS MEDIOS VIRTUALES, GENERAR CAMPAÑAS DE IMPACTO SOCIAL Y APOYO EN EVENTOS ESTRATÉGICOS DE EMPOCALDAS S.A E.S.P.

CONTRATISTA JUAN MANUEL GARCÍA GIRALDO - C C
1.053.860.551

VALOR PRESENTE ACTA \$ 3.235.807

En la Ciudad de Manizales (Caldas), a los (30) días del mes de octubre de 2023, se reunieron: **MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO** en su calidad de Jefe Sección Comunicaciones y Prensa, supervisora del presente contrato, y el contratista **JUAN MANUEL GARCÍA GIRALDO**, con el fin de dar trámite al pago de las actividades ejecutadas durante el mes de octubre, correspondiente al informe de actividades No 10.

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 25.886.456
ACTA N° 10	\$ 3.235.807
ADICIÓN #1	\$ 12.943.220
SALDO POR PAGAR	\$ 6.471.606

La presente se aprueba y se firma a los (30) días del mes de octubre de 2023.


MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO
Jefe Sección Comunicaciones y Prensa
Supervisora


JUAN MANUEL GARCÍA GIRALDO
Contratista



RAZON SOCIAL :	JUAN MANUEL GARCIA GIRALDO
IDENTIFICACION:	CC-1053860551
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	01
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	independiente
FECHA GENERACION REPORTE:	2023-10-30
FECHA LIMITE DE PAGO:	2023-10-30
FECHA DE PAGO:	2023-10-30
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
PERIODO PENSION:	2023-09
PERIODO SALUD:	2023-09
NUMERO PLANILLA:	28056232
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	28056232
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 1.295.000	\$ 0	\$ 0	\$ 3.100	\$ 161.900	\$ 165.000
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 1.295.000	\$ 0	\$ 0	\$ 3.900	\$ 207.200	\$ 211.100
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 1.295.000	\$ 0	\$ 0	\$ 600	\$ 31.600	\$ 32.200
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 7.600	\$ 400.700	\$ 408.300

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	15/11/2023
----------------------------------	------------



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 08
2023-09-18

Nit: 890803239 CIU: 3600
Dirección: Av Santander 75 - 82 Resolución DIAN: 1876405338248
Responsabilidad Fiscal: R-99-PN Autorizada: del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	<u>JUAN MANUEL GARCIA GIRALDO</u>	NIT/CEDULA	<u>1053860551</u>
DIRECCIÓN	<u>CR 20 # 75 A16-APT 201</u>	CIUDAD	<u>MANIZALES</u>
TELÉFONO	<u>3046552953</u>	EMAIL	<u>jmanuelgarciaph@gmail.com</u>
FORMA DE PAGO	<u>ELECTRONICO</u>	MEDIO DE PAGO	<u>Instrumento no definido</u>
FECHA DE VENCIMIENTO	<u>30/10/2023</u>	RESPONSABILIDAD FISCAL	<u>R-99-PN</u>

SECCIONAL	<u>Manizales</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<u>OK</u>
GENTRO DE COSTO	<u>Comunicaciones y Prensa</u>	COD. CENTRO DE COSTO	<u>103003</u>
NRO. CONTRATO	<u>013 de 2023</u>		
ACTA NRO.	<u>10</u>		

DESCRIPCION DE LA OPERACION

"APOYAR A LA SECCION DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE EDICIÓN DE FOTOS VIDEOS, GENERACIÓN DE CONTENIDO MULTIMEDIA Y MULTIPLATAFORMA PARA LOS MEDIOS VIRTUALES, GENERAR CAMPAÑAS DE IMPACTO SOCIAL Y APOYO EN EL CUBRIMIENTO DE EVENTOS ESTRATÉGICOS DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P."

TOTAL 3.235.807,00

VALOR EN LETRAS Tres millones doscientos treinta y cinco mil ochocientos siete pesos

NOMBRE: Juan Manuel Garcia
CEDULA: 1053860551

DISTRIBUCION COSTOS

ACUEDUCTO	2.148.252,27
ALCANTARILLADO	1.087.554,73
TOTAL	3.235.807,00

Manizales, 30 de octubre de 2023

**LA JEFA DE SECCIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIONES DE EMPOCALDAS
S.A E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No 013 DE 2023**

CERTIFICA QUE:

El contratista **JUAN MANUEL GARCIA GIRALDO**, identificada con cédula de ciudadanía Nro. **1.053.860.551** de Manizales, Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe contenido en el Acta Parcial No. **10**, correspondiente al periodo de octubre de 2023 del contrato No. 013 de 2023.

Para constancia se firma a los 30 días del mes de octubre de 2023.



Mariana Gutiérrez Osorio

Jefe de Sección Prensa y Comunicaciones
Supervisora



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

# CONTRATO Y AÑO	013 DEL 2023	INFORME N°	10
CONTRATISTA	JUAN MANUEL GARCÍA GIRALDO		
N° DE IDENTIFICACIÓN	1.053.860.551		
OBJETO DEL CONTRATO:	"APOYAR A LA SECCION DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE EDICIÓN DE FOTOS VIDEOS, GENERACIÓN DE CONTENIDO MULTIMEDIA Y MULTIPLATAFORMA PARA LOS MEDIOS VIRTUALES. GENERAR CAMPAÑAS DE IMPACTO SOCIAL Y APOYO EN EL CUBRIMIENTO DE EVENTOS ESTRATEGICOS DE EMPOCALDAS S A E S.P."		

OBLIGACIÓN	CUMPLE	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS
1. Apoyar a la Sección de Comunicaciones y Prensa en la generación y edición de videos y toma de fotografías.	SI	80%	EN SERIE DE REUNIONES CON LA JEFA DE PRENSA Y COMUNICACIONES, MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO, SE LOGRÓ AVANZAR CON LA PROPUESTA DE CREACIÓN DE CONTENIDO DE CARA AL 2023	CONTENIDO 2023 https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY
2. Generación de copys y textos de publicaciones, además de contar historias que generen diferenciación y emoción para redes sociales por medio de imágenes, videos y guiones para cuñas o piezas de audio.	SI	80%	SE COMPARTIERON UNA SERIE DE PROPUESTAS PARA CONCEPTOS Y TEMARIO A UTILIZARSE POR PARTE DE EMPOCALDAS PARA EL 2023	CONTENIDO 2023 https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY
3. Generar contenido que use las herramientas de de storytelling para los medios virtuales como sitio web y redes sociales relacionados al sector, que generen impacto en el público objetivo y que permitan acercar a la empresa a sus usuarios.	SI	75%	SE CREARON MÁS PROPUESTAS DE BANNERS Y MÁS DE PROPUESTAS DE CUÑAS RADIALES PARA EL PRÓXIMO BIMESTRE. ESTE PROCESO CREATIVO SE ADELANTÓ BAJO LOS LINEAMIENTOS DE LA JEFA DE COMUNICACIONES, QUIEN INDICÓ LAS PAUTAS Y OBJETIVOS PARA ESTAS PIEZAS.	CONTENIDO 2023 https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY
4. Desarrollar estrategias de marca y campañas sociales y educativas para impactar a los grupos de interés y diferentes segmentos.	SI	75%	SE ANALIZÓ EL ENTORNO DE REDES SOCIALES Y A TRAVÉS DE DOCUMENTO EN FORMATO EN WORD SE EXPOSIERON RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS DE CARA AL FUTURO.	CONTENIDO 2023 https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY
5. Realizar investigación y análisis de sitio web y redes sociales, del alcance, comportamiento e impacto de las noticias generadas por la empresa (monitoreo)	SI	75%	EN SERIE DE REUNIONES CON LA JEFA DE PRENSA Y COMUNICACIONES, MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO, SE LOGRÓ AVANZAR CON LA PROPUESTA DE CREACIÓN DE CONTENIDO DE CARA AL 2023	CONTENIDO 2023 https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY
6. Apoyar en la elaboración de planes de comunicaciones de la sección para actualizar las actividades de la vigencia anual.	SI	75%	EN SERIE DE REUNIONES CON LA JEFA DE PRENSA Y COMUNICACIONES, MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO, SE LOGRÓ AVANZAR CON LA PROPUESTA DE CREACIÓN DE CONTENIDO DE CARA AL 2023	CONTENIDO 2023 https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY
7. Apoyar a la Secretaría General en la logística de las actividades y eventos estratégicos que se desarrollen en el registro fotográfico	SI	75%	SE AYUDÓ CON GENERACIÓN DE IDEAS QUE FUERON TRANSMITIDAS A SECRETARÍA GENERAL Y JEFA DE PRENSA Y COMUNICACIONES	CONTENIDO 2023 https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY
8. Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por Empocaldas S.A E.S.P. y por la supervisora.	SI	75%	SE ACOMPAÑARON LOS PROCESOS QUE SE ESTÁN LLEVANDO PARA EL PLAN DE COMUNICACIONES Y SE DIERON ENTREGA A PROPUESTAS Y SUGERENCIAS	CONTENIDO 2023 https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY

FECHA DE PRESENTACIÓN	30 DE OCTUBRE DE 2023		
DATOS DEL SUPERVISOR			
MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO	JEFE SECCIÓN PRENSA Y COMUNICACIONES		
NOMBRE	CARGO		FIRMA
DATOS DEL CONTRATISTA			
JUAN MANUEL GARCÍA GIRALDO			
NOMBRE			FIRMA