

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		Versión:07 2022-11-04

Catificación

# CONTRATO Y AÑO	013 DEL 2023	Acta N°	8	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	25,886,456
				2. VALOR ADICIÓN (+)	12,943,220
CONTRATISTA	JUAN MANUEL GARCÍA GIRALDO			3. VALOR TOTAL (1+2)	38,829,676
NIT O CC:	1053860551			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	22,650,656
CDP (#, rubro y fecha)	#20230739/ 212010100502051 / DEL 25 DE AGOSTO DE 2023 III #0045/ 21201010050205 / DEL			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	3,235,807
RP (#, rubro y fecha)	#896 212010100502051 / DEL 29 DE AGOSTO DE 2023 III #124 /21201010050205 / DEL 02 DE ENERO DE 2023 III			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	12,943,213

OBJETO DEL CONTRATO: APOYAR LA SECCIÓN DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE EDICIÓN DE FOTOS Y VIDEOS, GENERACIÓN DE CONTENIDO PARA LOS MEDIOS VIRTUALES, GENERAR CAMPAÑAS DE IMPACTO SOCIAL Y APOYO EN EVENTOS ESTRATÉGICOS DE EMPOCALDAS S.A E.S.P

TIPO DE RECURSOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	# FOLIOS
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>		
1- Acta original		1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		1
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor		
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso <b>Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción</b> (aplica para el acta 1)		

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	✓
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	✓
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación 31 DE AGOSTO DE 2023

DATOS DEL SUPERVISOR		
MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO	JEFE SECCIÓN PRENSA Y COMUNICACIONES	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
86004810173	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

30-08-23  
 3 m

## ACTA DE PAGO NO. 8

**CONTRATO**

No. 013 de 2023

**OBJETO**

APOYAR LA SECCIÓN DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE EDICIÓN DE FOTOS Y VIDEOS, GENERACIÓN DE CONTENIDO PARA LOS MEDIOS VIRTUALES, GENERAR CAMPAÑAS DE IMPACTO SOCIAL Y APOYO EN EVENTOS ESTRATÉGICOS DE EMPOCALDAS S.A E.S.P.

**CONTRATISTA**

JUAN MANUEL GARCÍA GIRALDO -C.C.1.053.860.551

**VALOR PRESENTE ACTA \$ 3.235.807**

En la Ciudad de Manizales (Caldas), a los (31) días del mes de agosto de 2023, se reunieron: **MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO** en su calidad de Jefe Sección Comunicaciones y Prensa, supervisora del presente contrato, y el contratista **JUAN MANUEL GARCÍA GIRALDO**, con el fin de dar trámite al pago de las actividades ejecutadas durante el mes de agosto, correspondiente al informe de actividades No 8.

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 38.829.676
ACTA N° 8	\$ 3.235.807
ADICIÓN #1	\$ 12.943.220
SALDO POR PAGAR	\$ 12.943.220

La presente se aprueba y se firma a los (31) días del mes de agosto de 2023.



**MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO**  
Jefe Sección Comunicaciones y Prensa  
Supervisora



**JUAN MANUEL GARCÍA  
GIRALDO**  
Contratista

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1053860551 sucursal 01, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL	
Periodo pensión: 2023-07	230301	800224808	PORVENIR	1	16	207.200	3.800	211.000	
Periodo salud: 2023-07	EPS005	800251440	SANITAS	1	16	161.900	3.000	164.900	
Planilla Nro.: 26963343 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	16	31.600	600	32.200	
Clase de aportante: I	SINCCF	0	SIN CCF	1	16	0	0	0	
Fecha transacción: 2023-08-30	PASENA	899999034	SENA	0	16	0	0	0	
Banco: BANCO CAJA SOCIAL	PAICBF	899999239	ICBF	0	16	0	0	0	
Transacción: 128800951	PAESAP	899999054	ESAP	0	16	0	0	0	
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	16	0	0	0	
<b>GRAN TOTAL</b>									<b>\$ 408.100</b>

PAGADO



## GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS  
NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO  
EQUIVALENTE.

F-GF-02  
Versión: 07  
2023-02-22

Nit 890803239 CIIU 3600  
Dirección Av Santander 75 - 82 Resolución DIAN 18764032358620  
Responsabilidad Fisca R-99-PN Autorizada el 1 al 3000 Vig. 02/08/2023

### DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	JUAN MANUEL GARCÍA GIRALDO	NIT/CEDULA	1053860551
DIRECCIÓN	CRA 20#75 A 16/ APT201	CIUDAD	MANIZALES
TELÉFONO	3046552953	EMAIL	jmanuelgarciaph@gmail.com
FORMA DE PAGO	ELECTRÓNICO	MEDIO DE PAGO	Instrumento no definido
FECHA DE VENCIMIENTO	31-08-2023	RESPONSABILIDAD FISCAL	R-99-PN
SECCIONAL	Manizales	OK	
CENTRO DE COSTO	Comunicaciones y Prensa	COD. CENTRO DE COSTO	103003
NRO. CONTRATO	013 de 2023		
ACTA NRO.	8		

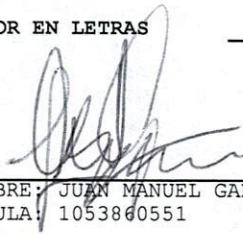
### DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN

"APOYAR A LA SECCION DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE EDICIÓN DE FOTOS  
VIDEOS, GENERACIÓN DE CONTENIDO MULTIMEDIA Y MULTIPLATAFORMA PARA LOS MEDIOS VIRTUALES, GENERAR CAMPAÑAS DE IMPACTO SOCIAL Y  
APOYO EN EL CUBRIMIENTO DE EVENTOS ESTRATÉGICOS DE EMPOCALDAS S.A E.S.P."□

**TOTAL** 3,235,807.00

VALOR EN LETRAS

Tres millones doscientos treinta y cinco mil ochocientos siete pesos

  
NOMBRE: JUAN MANUEL GARCIA GIRALDO  
CÉDULA: 1053860551

### DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	2,148,252.27
ALCANTARILLADO	1,087,554.73
<b>TOTAL</b>	<b>3,235,807.00</b>



**empocaldas**  
Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de  
**CALDAS**

**PRIMERO  
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas\_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

Manizales, 31 de agosto de 2023

**LA JEFA DE SECCIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIONES DE EMPOCALDAS  
S.A E.S.P EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No 013 DE 2023**

**CERTIFICA QUE:**

El contratista **JUAN MANUEL GARCIA GIRALDO**, identificada con cédula de ciudadanía Nro. **1.053.860.551** de Manizales, Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe contenido en el Acta Parcial No. **08**, correspondiente al periodo de agosto de 2023 del contrato No. 013 de 2023.

Para constancia se firma a los 31 días del mes de agosto de 2023.

**Mariana Gutiérrez Osorio**

Jefe de Sección Prensa y Comunicaciones  
Supervisora



**INFORME DE ACTIVIDADES**

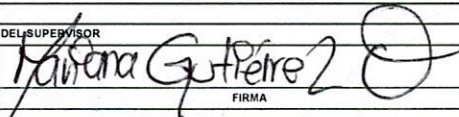
**CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

<b># CONTRATO Y AÑO</b>	013 DEL 2023	<b>INFORME N°</b>	8
<b>CONTRATISTA</b>	JUAN MANUEL GARCÍA GIRALDO		
<b>N° DE IDENTIFICACIÓN</b>	1.053.860.551		
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	*APOYAR A LA SECCIÓN DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE EDICIÓN DE FOTOS VIDEOS, GENERACIÓN DE CONTENIDO MULTIMEDIA Y MULTIPLATAFORMA PARA LOS MEDIOS VIRTUALES, GENERAR CAMPAÑAS DE IMPACTO SOCIAL Y APOYO EN EL CUBRIMIENTO DE EVENTOS ESTRATÉGICOS DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P.*		

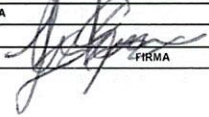
OBLIGACIÓN	CUMPLE	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS
1. Apoyar a la Sección de Comunicaciones y Prensa en la generación y edición de videos y toma de fotografías.	SI	75%	EN SERIE DE REUNIONES CON LA JEFA DE PRENSA Y COMUNICACIONES, MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO, SE LOGRÓ AVANZAR CON LA PROPUESTA DE CREACIÓN DE CONTENIDO DE CARA AL 2023	CONTENIDO 2023 <a href="https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY">https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY</a>
2. Generación de copys y textos de publicaciones, además de contar historias que generen diferenciación y emoción para redes sociales por medio de imágenes, videos y guiones para cuñas o piezas de audio.	SI	75%	SE COMPARTIERON UNA SERIE DE PROPUESTAS PARA CONCEPTOS Y TEMARIO A UTILIZARSE POR PARTE DE EMPOCALDAS PARA EL 2023	CONTENIDO 2023 <a href="https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY">https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY</a>
3. Generar contenido que use las herramientas de de storytelling para los medios virtuales como sitio web y redes sociales relacionados al sector, que generen impacto en el público objetivo y que permitan acercar a la empresa a sus usuarios.	SI	75%	SE CREARON MÁS PROPUESTAS DE BANNERS Y MÁS DE PROPUESTAS DE CUÑAS RADIALES PARA EL PRÓXIMO BIMESTRE. ESTE PROCESO CREATIVO SE ADELANTÓ BAJO LOS LINEAMIENTOS DE LA JEFA DE COMUNICACIONES, QUIEN INDICÓ LAS PAUTAS Y OBJETIVOS PARA ESTAS PIEZAS.	CONTENIDO 2023 <a href="https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY">https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY</a>
4. Desarrollar estrategias de marca y campañas sociales y educativas para impactar a los grupos de interés y diferentes segmentos.	SI	65%	SE ANALIZÓ EL ENTORNO DE REDES SOCIALES YA TRAVÉS DE DOCUMENTO EN FORMATO EN WORD SE EXPUSIERON RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS DE CARA AL FUTURO.	CONTENIDO 2023 <a href="https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY">https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY</a>
5. Realizar investigación y análisis de sitio web y redes sociales, del alcance, comportamiento e impacto de las noticias generadas por la empresa (monitoreo)	SI	65%	EN SERIE DE REUNIONES CON LA JEFA DE PRENSA Y COMUNICACIONES, MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO, SE LOGRÓ AVANZAR CON LA PROPUESTA DE CREACIÓN DE CONTENIDO DE CARA AL 2023	CONTENIDO 2023 <a href="https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY">https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY</a>
6. Apoyar en la elaboración de planes de comunicaciones de la sección para actualizar las actividades de la vigencia anual.	SI	65%	EN SERIE DE REUNIONES CON LA JEFA DE PRENSA Y COMUNICACIONES, MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO, SE LOGRÓ AVANZAR CON LA PROPUESTA DE CREACIÓN DE CONTENIDO DE CARA AL 2023	CONTENIDO 2023 <a href="https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY">https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY</a>
7. Apoyar a la Secretaría General en la logística de las actividades y eventos estratégicos que se desarrollen en el registro fotográfico	SI	65%	SE AYUDÓ CON GENERACIÓN DE IDEAS QUE FUERON TRANSMITIDAS A SECRETARÍA GENERAL Y JEFA DE PRENSA Y COMUNICACIONES	CONTENIDO 2023 <a href="https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY">https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY</a>
8. Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por Empocaldas S.A.E.S.P. y por la supervisora.	SI	60%	SE ACOMPAÑARON LOS PROCESOS QUE SE ESTÁN LLEVANDO PARA EL PLAN DE COMUNICACIONES Y SE DIERON ENTREGA A PROPUESTAS Y SUGERENCIAS	CONTENIDO 2023 <a href="https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY">https://empocaldas1-my.sharepoint.com/:f/g/personal/juan_garcia_empocaldas_com_co/Eq1YNrR48BZBom3m7KgZaskBQUHjXdChtnwSBX206uvzVg?e=YvLtkY</a>

**FECHA DE PRESENTACIÓN** 31 DE AGOSTO DE 2023

**DATOS DEL SUPERVISOR**

MARIANA GUTIÉRREZ OSORIO	JEFE SECCIÓN PRENSA Y COMUNICACIONES		FIRMA
<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>		

**DATOS DEL CONTRATISTA**

JUAN MANUEL GARCÍA GIRALDO			FIRMA
<b>NOMBRE</b>			