



F-GC-29
Versión 4
junio de 2020

EMPOCALDAS S.A E.S.P
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	0054 DE 2021	Acta N°	7	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	\$ 38.158.092
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	VALENTINA ANGEL GARCÉS			3. VALOR TOTAL (1+2)	\$ 38.158.092
NIT O CC:	C.C 30,235.775			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	\$ 19,079,046
CDP (#, rubro y fecha)	126 DEL 2021/01/06			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	\$ 3.179.841
RP (#, rubro y fecha)	149 DEL 2021/01/15			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	15,899,205

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL DE LA EMPRESA EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.

TIPO DE RECURSOS		CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			
			# FOLIOS
1- Acta original			
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del Acta	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	

Fecha de presentación

30/07/2021

DATOS DEL SUPERVISOR		
BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ	SECRETARIA GENERAL	FIRMA
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
266206036	AHORROS	BANCO DE BOGOTA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

2021. (Banco) y riesgos profesionales (POSITIVA) correspondientes al mes de junio de

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACION APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE
 TIPO DE IDENTIFICACION: Cedula de Ciudadanía
 NOMBRE O RAZON SOCIAL: CHINCHUA DEPARTAMENTO
 CIUDAD/MUNICIPIO: CHINCHUA DEPARTAMENTO
 DIRECCION: CARRERA 8 BIS NO. 1685 TELEFONO: 0202 9623380
 TIPO EMPRESA: CONTRATANTE
 FORMA DE REPRESENTACION: RAYANA ACTIVIDAD ECONOMICA: UNICO
 APORTANTE EMPLERADO PAGO APORTES SALUD SEPA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA
 NOMBRE: ANGELE
 NOMBRE DE LA PLANILLA: ANGELE
 CALIDAD: INDEPENDIENTE
 DÍAS DE PAGO: 2021/07/29
 FECHA PAGO (a la memoria):
 ACTIVIDADES REGULADAS Y DESARROLLADAS EN LA PLANILLA: NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA
 MES: JUNIO AÑO: 2021 PERIODO COTIZACION SALUD: 2021/07/29
 NÚMERO AUTORIZACION: 999607949

CODIGO	DESCRIPCION	TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES		TOTAL APORTES A RIESGOS		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES		TOTAL APORTES A RIESGOS	
		NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR
4239	ADMINISTRADORA	1	\$ 203.600	1	\$ 159.000	1	\$ 6.700	1	\$ 6.700	1	\$ 159.000	1	\$ 6.700	1	\$ 6.700
SUB-TOTALES			\$ 203.600		\$ 159.000		\$ 6.700		\$ 6.700		\$ 159.000		\$ 6.700		\$ 6.700

CODIGO	DESCRIPCION	TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES		TOTAL APORTES A RIESGOS		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES		TOTAL APORTES A RIESGOS	
		NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR
4239	ADMINISTRADORA	1	\$ 203.600	1	\$ 159.000	1	\$ 6.700	1	\$ 6.700	1	\$ 159.000	1	\$ 6.700	1	\$ 6.700
SUB-TOTALES			\$ 203.600		\$ 159.000		\$ 6.700		\$ 6.700		\$ 159.000		\$ 6.700		\$ 6.700

CODIGO	DESCRIPCION	TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES		TOTAL APORTES A RIESGOS		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES		TOTAL APORTES A RIESGOS	
		NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR	NO. COTIZANTES	VALOR
4239	ADMINISTRADORA	1	\$ 203.600	1	\$ 159.000	1	\$ 6.700	1	\$ 6.700	1	\$ 159.000	1	\$ 6.700	1	\$ 6.700
SUB-TOTALES			\$ 203.600		\$ 159.000		\$ 6.700		\$ 6.700		\$ 159.000		\$ 6.700		\$ 6.700

TOTAL \$ 369.300

Planilla Pagada



F-GF-02
Versión 3
Agosto 2020

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO
OBLIGADOS A FACTURAR

GESTION FINANCIERA

Nº

DMA

649

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT: 890.803.239-9

SECCIONAL MANIZALES CENTRO DE COSTOS 11102

MANIZALES SECRETARIA GENERAL

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETIENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX: 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAM N° 18746001898149 DESDE DMA11 HASTA DMA50.000 VIGENCIA DESDE 10/09/2020 HASTA 10/02/2022

CUIDAD Y FECHA:	MANIZALES 30 DE JULIO DE 2021		
NOMBRES Y APELLIDOS:	VALENTINA ANGEL GARCÉS		
CEDEJLA O NIT:	30.235.775	TELEFONO	3137984174
DIRECCION:	CARRERA 8 BIS NUMERO 18-65		
DESCRIPCION DE LA OPERACION	BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA EMPRESA EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.		
	ACTA NRO 07 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 054 DE 2021		
Nombre	VALENTINA ANGEL GARCÉS	SUBTOTAL:	3179841
Cedula	30.235.775	RETENCION RENTA:	
	FIRMA DE ACEPTACION VENDEADOR	TOTAL A PAGAR:	\$ 3.179.841

FIRMA

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.



Manizales, julio 30 de 2021

**LA SECRETARIA GENERAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN CALIDAD DE
SUPERVISORA DEL CONTRATO No 0054 DE 2021**

CERTIFICA QUE:

La contratista **VALENTINA ANGEL GARCÉS**, identificada con cédula de ciudadanía Nro. 30.235.775 de Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que me reporta en el Acta **No. 07** del contrato No. 0054 de 2021 de los días comprendidos entre 9 al 30 de julio de 2021.

Para constancia se firma a los treinta días (30) días del mes de julio de 2021.


BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ

Secretaria General
Supervisora



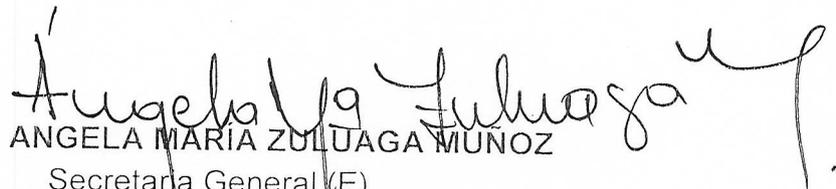
Manizales, julio 30 de 2021

LA SECRETARIA GENERAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P ENCARGADA EN
CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No 0054 DE 2021

CERTIFICA QUE:

La contratista **VALENTINA ANGEL GARCÉS**, identificada con cédula de ciudadanía Nro. 30.235.775 de Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que me reporta en el Acta **No. 07** del contrato No. 0054 de 2021 de los días comprendidos entre del 1 al 8 de julio de 2021.

Para constancia se firma a los treinta días (30) días del mes de julio de 2021.



ANGELA MARIA ZULUAGA MUÑOZ
Secretaria General (E)
Supervisor



INFORME DE ACTIVIDADES

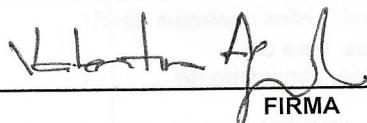
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

# CONTRATO Y AÑO	054 DE 2021	INFORME N°	7
CONTRATISTA			
N° DE IDENTIFICACIÓN			
OBJETO DEL CONTRATO:	BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL DE LA EMPRESA EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.		
OBLIGACIÓN	CUMPLE	EVIDENCIA	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo en el trámite de los procesos contractuales que se adelantan por la Secretaría General de la empresa.	SI	He brindado asesoría em diferentes procesos de Solicitud Pública que se han realizado durante el mes de julio.	
2. Apoyo en las diferentes etapas de las solicitudes públicas de ofertas que adelanta la empresa, desde la elaboración de los términos de referencia hasta la notificación de aceptación de la oferta	SI	proyecté y publiqué todos los documentos en sus diferentes etapas hasta la adjudicación y suscripción de los dos contratos que se derivaron de la S.P.O No. 093 de 2021	
3. Elaboración de las minutas de los diferentes contratos celebrados por EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en desarrollo de su objeto social, entre ellos contratos de prestación de servicios, obra civil, supervisión, consultoría, suministro de bienes y servicios	SI	Elaboré y legalicé los contratos de prestación de servicios y suministro No. 190,176,182,178,185.	
Legalización de pólizas de los contratos suscritos por EMPOCALDAS S.A. E.S.P	SI	Revisé y aprobé las pólizas de los contratos No. 176,182 y de la adición del Contrato No. 093.	
5. Sustanciar las respuestas a los derechos de petición allegados a la sección de contratación relacionados con los diferentes contratos suscritos por EMPOCALDAS S.A. E.S.P	SI	Proyección del acta de respuestas a las observaciones presentadas a la S.P.O. No. 093de 2021 y brindar apoyo en la respuesta brindada al requerimiento presentado por la contraloría. Durante el mes de julio no se presentaron Derechos de Petición.	

Realizar el reporte de la contratación suscrita por la empresa a los diferentes entes de control que requieran dicha información, dentro de los términos legales	SI	Se ha realizado el cargue de todos los contratos con sus documentos que han dado inicio durante el mes de julio al SIA y al Secop I	
Elaborar notificaciones, resoluciones de aceptación de oferta, ampliaciones, cesiones de contratos, actas de cumplimiento, de los diferentes contratos	SI	Se han realizado notificaciones de los contratos No. 190,176,182,178,185 y resolución de aceptación de oferta de la S.P.O. No. 093 de 2021.	
Las demás que sean requeridas por el Supervisor.	SI		

FECHA DE PRESENTACIÓN	30 DE JULIO DE 2021
------------------------------	---------------------

DATOS DEL SUPERVISOR		
BERTHA LUCÍA GUZMAN DÍAZ	SECRETARIA GENERAL	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS DEL CONTRATISTA	
Valentina Angel Garce's	
NOMBRE	FIRMA



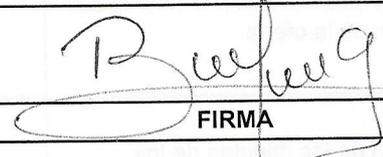
INFORME DE ACTIVIDADES

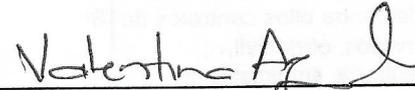
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

# CONTRATO Y AÑO		054 DE 2021	INFORME N°	7
CONTRATISTA				
N° DE IDENTIFICACIÓN				
OBJETO DEL CONTRATO:		BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL DE LA EMPRESA EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.		
OBLIGACIÓN	CUMPLE	EVIDENCIA	OBSERVACIONES	
1. Brindar apoyo en el trámite de los procesos contractuales que se adelantan por la Secretaría General de la empresa.	SI	He brindado asesoría em diferentes procesos de Solicitud Pública que se han realizado durante el mes de julio.		
2. Apoyo en las diferentes etapas de las solicitudes públicas de ofertas que adelanta la empresa, desde la elaboración de los términos de referencia hasta la notificación de aceptación de la oferta	SI	proyecté y publiqué todos los documentos en sus diferentes etapas hasta la adjudicación y suscripción de los dos contratos que se derivaron de la S.P.O No. 093 de 2021		
3. Elaboración de las minutas de los diferentes contratos celebrados por EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en desarrollo de su objeto social, entre ellos contratos de prestación de servicios, obra civil, supervisión, consultoría, suministro de bienes y servicios	SI	Elaboré y legalicé los contratos de prestación de servicios y suministro No. 190,176,182,178,185.		
Legalización de pólizas de los contratos suscritos por EMPOCALDAS S.A. E.S.P	SI	Revisé y aprobé las pólizas de los contratos No. 176,182 y de la adición del Contrato No. 093.		
5. Sustanciar las respuestas a los derechos de petición allegados a la sección de contratación relacionados con los diferentes contratos suscritos por EMPOCALDAS S.A. E.S.P	SI	Proyección del acta de respuestas a las observaciones presentadas a la S.P.O. No. 093de 2021 y brindar apoyo en la respuesta brindada al requerimiento presentado por la contraloría. Durante el mes de julio no se presentaron Derechos de Petición.		

Realizar el reporte de la contratación suscrita por la empresa a los diferentes entes de control que requieran dicha información, dentro de los términos legales	SI	Se ha realizado el cargue de todos los contratos con sus documentos que han dado inicio durante el mes de julio al SIA y al Secop I	
Elaborar notificaciones, resoluciones de aceptación de oferta, ampliaciones, cesiones de contratos, actas de cumplimiento, de los diferentes contratos	SI	Se han realizado notificaciones de los contratos No. 190,176,182,178,185 y resolución de aceptación de oferta de la S.P.O. No. 093 de 2021.	
Las demás que sean requeridas por el Supervisor.	SI		

FECHA DE PRESENTACIÓN	30 DE JULIO DE 2021
------------------------------	---------------------

DATOS DEL SUPERVISOR		
BERTHA LUCÍA GUZMAN DÍAZ	SECRETARIA GENERAL	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS DEL CONTRATISTA	
Valentina Angélica Garces	
NOMBRE	FIRMA