



F-GC-29
Versión 4
junio de 2020

EMPOCALDAS S.A E.S.P
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	0054 DE 2021	Acta N°	8	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	\$ 38.158.092
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	VALENTINA ANGEL GARCÉS			3. VALOR TOTAL (1+2)	\$ 38.158.092
NIT O CC:	C.C 30,235.775			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	\$ 22,258,887
CDP (#, rubro y fecha)	126 DEL 2021/01/06			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	\$ 3.179.841
RP (#, rubro y fecha)	149 DEL 2021/01/15			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	12,719,364

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL DE LA EMPRESA EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.

TIPO DE RECURSOS		CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			
1- Acta original			
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del Acta	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	

Fecha de presentación

30/08/2021

DATOS DEL SUPERVISOR		
BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ	SECRETARIA GENERAL	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
266206036	AHORROS	BANCO DE BOGOTA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

ACTA DE PAGO No. 08

CONTRATO No. 0054 DE 2021

OBJETO BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL DE LA EMPRESA EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTRAN EN ESTA DEPENDENCIA.

CONTRATISTA VALENTINA ANGEL GARCÉS
C.C. No. 30.235.775

VALOR DEL ACTA \$ 3'179.841

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$38.158.092
ACTA No. 8	\$ 3.179.841
SALDO POR PAGAR	\$12'719.364

En Manizales Caldas a los treinta (30) días del mes de agosto de 2021, se reunieron: la Dra. BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ, Secretaria General de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en, y la contratista VALENTINA ANGEL GARCÉS, con el fin de tramitar el octavo pago correspondiente a los días laborados del mes de agosto de 2021 correspondiente al Contrato No. 0054 de 2021

VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO No. 08 TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS (\$3.179.841).

El contratista se encuentra al día con los aportes de salud (SALUD TOTAL), pensión (COLFONDOS) y riesgos profesionales (POSITIVA) correspondientes al mes de julio de 2021.

El supervisor del contrato certifica que la contratista cumplió con las obligaciones y actividades que desarrollan en el objeto acordado.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.


BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ
Secretaria General
Supervisora


VALENTINA ANGEL GARCÉS
Contratista


Manizales, agosto 30 de 2021

**LA SECRETARIA GENERAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN CALIDAD DE
SUPERVISORA DEL CONTRATO No 0054 DE 2021**

CERTIFICA QUE:

La contratista **VALENTINA ANGEL GARCÉS**, identificada con cédula de ciudadanía Nro. 30.235.775 de Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que me reporta en el Acta **No. 08** del contrato No. 0054 de 2021 durante el mes de agosto de 2021.

Para constancia se firma a los treinta días (30) días del mes de agosto de 2021.



BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ
Secretaria General
Supervisora



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS


# CONTRATO Y AÑO	054 DE 2021	INFORME N°	8
CONTRATISTA			
N° DE IDENTIFICACIÓN			
OBJETO DEL CONTRATO:	BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL DE LA EMPRESA EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.		

OBLIGACIÓN	CUMPLE	EVIDENCIA	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo en el trámite de los procesos contractuales que se adelantan por la Secretaría General de la empresa.	SI	He brindado asesoría em diferentes procesos de Solicitud Pública que se han realizado durante el mes de agosto.	
2. Apoyo en las diferentes etapas de las solicitudes públicas de ofertas que adelanta la empresa, desde la elaboración de los términos de referencia hasta la notificación de aceptación de la oferta	SI	Durante el mes de agosto no he adelantado procesos de solicitudes públicas.	
3. Elaboración de las minutas de los diferentes contratos celebrados por EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en desarrollo de su objeto social, entre ellos contratos de prestación de servicios, obra civil, supervisión, consultoría, suministro de bienes y servicios	SI	Elaboré y legalicé los contratos de prestación de servicios y suministro No. 202, 199,204,,203,208.	
Legalización de pólizas de los contratos suscritos por EMPOCALDAS S.A. E.S.P	SI	Revisé y aprobé las pólizas de los contratos No. 204,199, 208	
5. Sustanciar las respuestas a los derechos de petición allegados a la sección de contratación relacionados con los diferentes contratos suscritos por EMPOCALDAS S.A. E.S.P	SI	Proyección de solicitudes de información acerca de contratos de vigencias anteriores por parte del área comercial.	

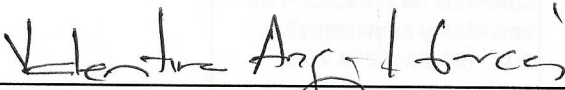
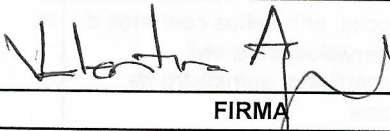
Realizar el reporte de la contratación suscrita por la empresa a los diferentes entes de control que requieran dicha información, dentro de los términos legales	SI	Se ha realizado el cargue de todos los contratos con sus documentos que han dado inicio durante el mes de julio al SIA y al Secop I	
Elaborar notificaciones, resoluciones de aceptación de oferta, ampliaciones, cesiones de contratos, actas de cumplimiento, de los diferentes contratos	SI	Se han realizado notificaciones de los contratos No. 202, 199,204,,203,208.	
Las demás que sean requeridas por el Supervisor.	SI		

FECHA DE PRESENTACIÓN		30 DE AGOSTO DE 2021	
------------------------------	--	----------------------	--

DATOS DEL SUPERVISOR

BERTHA LUCÍA GUZMAN DÍAZ	SECRETARIA GENERAL	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS DEL CONTRATISTA

	
NOMBRE	FIRMA



F-GF-02
Versión 3
Agosto 2020

GESTION FINANCIERA

Nº 717

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DMA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

MANIZALES SECRETARIA GENERAL

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11102
-----------	-----------	------------------	-------

REGIMEN COMUN. GRAN CONTRIBUYENTE. AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN Nº 18764001898149 DESDE DIMA1 HASTA DIMA50.000 VIGENCIA DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

CIUDAD Y FECHA:	MANIZALES 30 DE AGOSTO DE 2021		
NOMBRES Y APELLIDOS:	VALENTINA ANGEL GARCÉS		
CEDULA O NIT:	30.235.775	TELEFONO	3137984174
DIRECCION:	CARRERA 8 BIS NUMERO 18-65		
DESCRIPCION DE LA OPERACION	BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA EMPRESA EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.		
	ACTA NRO 08 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 054 DE 2021		

Nombre	VALENTINA ANGEL GARCÉS	SUBTOTAL:	3179.841
Cedula	30.235.775	RETENCION RENTA:	\$ 3.179.841
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

Valentina A. J.
FIRMA

