



GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA

F-GC-29
 Versión:07
 2022-11-04

Confidencial

# CONTRATO Y AÑO	078 DE 2024	Acta N°	1	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	\$	95.000.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	\$	-
CONTRATISTA	GESTION DOCUMENTAL S.A			3. VALOR TOTAL (1+2)	\$	95.000.000
NIT O CC:	810006068-6			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	\$	-
CDP (#, rubro y fecha)	2024154/212020200702/18/01/2024			5 VALOR PRESENTE ACTA (-)	\$	2.787.000
RP (#, rubro y fecha)	2024297/212020200702/22/01/2024			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	\$	92.213.000

ARRENDAMIENTO POR CUSTODIA DE DOCUMENTOS Y ACOMPAÑAMIENTO DE PERSONAL EXPERTO EN EL TRABAJO TECNICO - OPERATIVO RELACIONADO CON ALMACENAMIENTO, DIGITALIZACION Y ORGNIZACION DE DOCUMENTOS E INFORMACION DE EMPOCALDAS S.A E.S.P CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONSULTA PERMANENTE DE LOS DOCUMENTOS CUSTODIADOS

TIPO DE RECURSOS		CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
------------------	--	----------------------------------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original		
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor		
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)		

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	
Copia del registro presupuestal	

Fecha de presentación 31/01/2024

DATOS DEL SUPERVISOR		
JORGE IVÁN MARTÍNEZ HEANO	JEFE DE ARCHIVO	<i>Jorge Martínez Heano</i> FIRMA
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
0537000190	CUENTA DE AHORROS EMPRESARIAL	BBVA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

31-01-2024
11:30 am

ACTA DE PAGO No. 01

CONTRATO

No. 078 DE 2024

OBJETO: ARRENDAMIENTO POR CUSTODIA DE DOCUMENTOS Y ACOMPAÑAMIENTO DE PERSONAL EXPERTO EN EL TRABAJO TECNICO OPERATIVO RELACIONADO CON ALMACENAMIENTO, DIGITALIZACION Y ORGNIZACION DE DOCUMENTOS E INFORMACION DE EMPOCALDAS S.A E.S.P CON EL FIN DE GARANTIZAR LA CONSULTA PERMANENTE DE LOS DOCUMENTOS CUSTODIADOS.

CONTRATISTA

GESTIÓN DOCUMENTAL S.A.

C.C. No.

810006068-6

VALOR DEL ACTA \$ 2.787.000

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 95.000.000
ACTA N° 1	\$ 2.787.000
SALDO POR PAGAR	\$ 92.213.000

En Manizales Caldas a los **(31)** días del mes de **enero de 2024**, se reunieron: Jorge Iván Martínez Henao, Jefe de la Sección de Archivo en la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y el representante legal de Gestión Documental S.A., Jorge Hernán López Marín, con el fin de tramitar el **primer** pago correspondiente a los servicios prestados el mes de **enero de 2024** correspondiente al Contrato No. 078 de 2024.

VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO **No. 1**: DOS MILLONES SETESIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL (**\$ 2.787.000**).



empocaldas
Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con las obligaciones y actividades que se desarrollan en el objeto acordado.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.


JORGE IVÁN MARTÍNEZ HEANO
Jefe de Archivo
Supervisor


JORGE HERNAN LOPEZ MARIN
Contratista



Gestión Documental S.A
Nit. 810.006.068 - 6

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El suscrito Revisor Fiscal. de la empresa **GESTION DOCUMENTAL S.A.** con Nit. **810.006.068-6**, certifico que la empresa ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de entrega de la presente certificación, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud-EPS al mes de enero de 2024, Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Profesionales -ARL-, Caja de Compensación Familiar al mes de diciembre de 2023. Así como el pago de salarios y honorarios hasta la segunda quincena del mes de diciembre de 2023.

Para constancia se adjunta la última planilla integrada de autoliquidación de aportes.

La presente se expide en la ciudad de Manizales a los 12 días del mes de enero de 2024.

Beatriz A Herrera C

BEATRIZ HERRERA CARDONA
REVISOR FISCAL
T.P. 98168-T

Manizales, Caldas.
Armenia, Quindío.

Carrera 29 N° 105 C 40
Calle 51 N° 10 - 61, Bodega 8

(6) 874 10 04 - (6) 874 10 05
(6) 744 69 60

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACION APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE NIT: 91009098 MANIZALES DEPARTAMENTO: CUA 29 105C-40 TELEFONO: 01-E-EMPRESA: PRIVADA ACTIVIDADES ECONOMICAS: UNICO APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REF ORMA TRIBUTARIA): SI		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA TIPO DE PLANILLA: 7910341541 TIPO DE PLANILLA: 2023 PERIODO COTIZACION SALUD: diciembre AÑO 2024 MES: 2024/01/11 NUMERO AUTORIZACION: 380724064	
DATOS GENERALES DEL APORTANTE NIT: 91009098 MANIZALES DEPARTAMENTO: CUA 29 105C-40 TELEFONO: 01-E-EMPRESA: PRIVADA ACTIVIDADES ECONOMICAS: UNICO APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REF ORMA TRIBUTARIA): SI		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA TIPO DE PLANILLA: 7910341541 TIPO DE PLANILLA: 2023 PERIODO COTIZACION SALUD: diciembre AÑO 2024 MES: 2024/01/11 NUMERO AUTORIZACION: 380724064	

Nº IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO DE APORTANTE	TIPO DE SALARIO	SALARIO	SALARIO	SALARIO	SALARIO	SALARIO	SALARIO	NOVEDADES		PENSION		SEGURO SOCIAL		SALUD		ARIP		PARAFISCALES		
										NO	SI	ADMIN	INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR
01	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101
02	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101
03	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101
04	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101
05	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101
06	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101
07	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101
08	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101
09	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101
10	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101
11	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101
12	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101
13	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101	20240101
TOTAL																						

TOTAL \$ 3.635.400

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO**

98168

HELENA RAMIRO
NOMBRE Y APELLIDOS
C.E. 123456789
RESOLUCIÓN DE INSCRIPCIÓN 02 98168/02/20
UNIVERSIDAD SAN PEDRO DE MANTUA



Presidencia


10/2011

HELENA RAMIRO

FIRMA DEL TITULAR 02 98168

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la ley 43 de 1990.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla
al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de
Contadores.



UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

7 E 3 3 B 8 E 8 8 8 8 1 B B B

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **BEATRIZ AMANDA HERRERA CARDONA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 52056150 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 98168-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 18 días del mes de Enero de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **52.056.150**
HERRERA CARDONA

APELLIDOS
BEATRIZ AMANDA

NOMBRES
Beatriz A Herrera C

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO **30-ENE-1973**

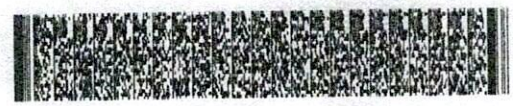
BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.68 **A+** **F**
ESTATURA G.S. RH SEXO

30-MAY-1991 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Arbel Ramirez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARBEL RAMIREZ TORRES

INDICE DERECHO



A-0900100-00167505-F-0052056150-20090807 0014645205A 1 30702633

GESTION DOCUMENTAL S.A

Nit.810006068-6

Tel.: (606) 891 0411

**Factura electrónica de venta
electrónica
No. FVE3529**

INFORMACION DEL CLIENTE		FECHA	TOTAL
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.		29/01/2024	\$ 2.787.000,00
NIT No. : 890803239-9		VENDEDOR	
DIRECCION : Av. Santander #75-82		-	
TELEFONO : 8867080		FECHA VENCIMIENTO	REFERENCIA
CIUDAD : MANIZALES	PAIS : Colombia	12/02/2024	

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT.	DCTO.	VALOR TOTAL
41354001	SERVICIO DE CUSTODIA DE DOCUMENTOS, PERSONAL EXPERTO EN TRABAJO OPERATIVO, DIGITALIZACIÓN MENSUAL DE DOCUMENTOS Y ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS RELACIONADOS A EMPOCALDAS S.A. E.S.P.	1	\$ 2.342.016,80		\$ 2.342.016,80
	SEGUN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NRO 078 DE 2024.	1			

NRO. ITEMS FACTURADOS: 1

LIQUIDACION	VALOR BASE	%	VALOR	FORMA DE PAGO	IDENTIFICACION	VALOR
VALOR PARCIAL :			\$ 2.342.016,80	CxC # 1	Vence: 12/02/2024	\$ 2.787.000,00
IVA liquidado custodias	\$ 2.342.016,82	19,00%	\$ 444.983,20			
VALOR TOTAL :			\$ 2.787.000,00			

VALOR (en letras) : DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS**OBSERVACIONES**

FAVOR NO PRACTICAR RETENCIÓN EN LA FUENTE A TÍTULO DE IMPUESTO DE RENTA; RESOLUCIÓN NRO 1025 DE JUNIO 12 DE 2020 EXPEDIDA POR MINISTERIO DE CULTURA. BENEFICIO DE RENTA EXENTA NUMERAL 1 ARTICULO 235-2 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO Y DECRETO 286 DE 2020. INCENTIVO TRIBUTARIO PARA EMPRESAS DE ECONOMIA NARANJA.

RÉGIMEN COMÚN. NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES.

AUTORRETENEDORES DE ICA SEGÚN RESOLUCIÓN 055 DE OCTUBRE 10 DE 2022 TRIBUTAMOS ICA EN EL MUNICIPIO DE MANIZALES.

LA PRESENTE FACTURA DE VENTA ES UN TÍTULO VALOR SEGÚN LA LEY 1231 DEL 17 DE JULIO DE 2008. EN CASO DE MORA SE CAUSARA INTERESES A LA TASA MÁXIMA LEGAL PERMITIDA POR LA LEY (CONFORME AL ARTÍCULO 884 DEL CÓDIGO DE COMERCIO.

FAVOR CONSIGNAR EN LA CTA CTE 21002693506 BANCO CAJA SOCIAL A NOMBRE DE GESTION DOCUMENTAL S.A. NIT 810.006.068-6

Preparado	Aprobado	Contabilizado	Revisado	FIRMA Y SELLO
				_____ C.C. O NIT.

**Sello de firma:**

X2W7VhgwxSJ8XjZjpObhEpmSLZcOUT1KyVewRC3N98MuRDW1TIOMiHgdPFwZ3/kM97ZiPDFWpFOB1xkklI2gFsYxc6kbc7kaFg/9ly3OK9K5AcwAv9WR
KIPJQaUxuz/93ojXby/wotmvMbB7psB/E/H/CFW0PedqLoTwPbOcWlBnEKmPN6b1e5wQVnw54l6ig/hgQla6ZaF8lObhwx8Z1yF+fnEthngjqn7XZVo4PAOrdqF
X1miacvHqayBR255LPfSBuHSMuin9CO+2+4YAKcmmgjVP68JPoQ9sly5CVFnUgo+DIGHyav0LXQXNwrGZJMY89J6ycWHT1fooJhg==

CUFE: 7ac0c382cd97df15c5b1a4dc3602026c869d1049e50bd62e2b255b1ea20f1d0dc2ac571ddc7e41f04cd9b4641cd6f47a**Fecha emisión:** 2024-01-30 10:02:31**Fecha validación DIAN:** 2024-01-30 10:02:38-05:00**Proveedor Tecnológico:** NIT: 890930534 - Cadena S.A.

FRM-565V1

Impreso con ContaPyme V. 4 - InSoft SAS. Nit 810.000.630-9 www.contapyme.com


Manizales, enero 31 de 2024

**EL JEFE DE LA SECCIÓN DE ARCHIVO DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN
CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No 078 DE 2024**

CERTIFICA QUE:

El contratista GESTIÓN DOCUMENTAL S.A., identificado con Nit Nro. 810006068-6, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que me reporta en el Acta **No. 01** del contrato No. 078 de 2024 correspondiente al mes de **enero** de 2024.

Para constancia se firma a los **treinta y un (31)** días del mes de enero de 2024.



JORGE IVÁN MARTINEZ HENAO.
Jefe Sección Archivo
Supervisor

CLIENTE	Acta	Ciudad	Fecha	Página	
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.	01	MANIZALES	22 DE ENERO A 31 DE ENERO DE 2024	01	01

Asuntos tratados – Actividades desarrolladas – Compromisos – Tareas – Asistentes - Firmas

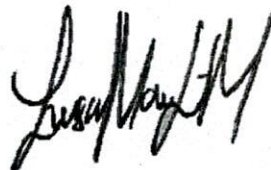
El siguiente informe se ha realizado con el fin de dar a conocer cuáles fueron las actividades que se llevaron a cabo en el Archivo Central de Empocaldas S.A. E.S.P., en el período comprendido del 22 de Enero al 31 de Enero de 2024 así:

- ✚ Se llevó a cabo proceso de inducción por parte del jefe de archivo Jorge Iván Martínez Henao, y Yuliana Marcela Castro Valencia Consultora Externa Gestión Documental S.A. así:
- ✚ Fondos documentales (Acuacaldas, Insfopal, Empocaldas LTDA, y Empocaldas S.A E.S.P), historias laborales.
- ✚ Ubicación en la estantería rodante en donde se identificaron los diferentes departamentos y secciones de la empresa Empocaldas, para búsqueda de solicitudes y realización de inventarios documentales pendientes.
- ✚ Se ingresa al Inventario documental transferencia documental realizada por el departamento de planeación y proyectos, para un total de 4 cajas.
- ✚ Se ingresó al inventario documental transferencia de seccionales (Belalcazar, Chinchiná, Palestina, Victoria, Km 41) un total de 13 cajas.
- ✚ Se realizaron solicitudes documentales a la empresa Gestión Documental S.A.

PROCESO DE CUSTODIA

- Backup Diciembre 2023 de la sección de Sistemas.

Cordialmente,



Luisa María Guerrero Muñoz
Líder de Mejora Continua