 F-GC-29 Versión 4 Junio de 2020	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACION DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	075 DE 2022	Acta N°	5	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	9.437.768
				2. VALOR ADICION (+)	4.718.884
CONTRATISTA	ODACYR ALFREDO VALENCIA DOVALE			3. VALOR TOTAL (1+2)	14.156.652
NIT O CC:	1140887774			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	9.437.768
CDP (#, rubro y fecha)	00344 DEL 20 DE ENERO DE 2022. 00527 DEL 25 DE ABRIL DE 2022			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	2.889.114
RP (#, rubro y fecha)	000321 DE ENERO 25 DE 2022. 000671 DE ABRIL 29 DE 2022			6. VALOR NO EJECUTADO (3.-4.-5)	1.829.770

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIO EN LA SECRETARIA JURIDICA APOYANDO A LA SECCION DE CARTERA EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLEN EN ESTA AREA.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	11305
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>			
1- Acta original			X
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			N/A
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X
5- Pagos SENA y ICBF.			N/A
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			N/A
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			N/A
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

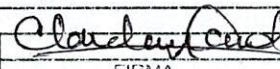
\_\_\_\_\_  
FIRMA

<b>DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA</b>		
Copia del acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		N/A
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)		N/A
Copia del registro presupuestal		X

Do. PATTI.  
27-05-2022  
J. 40pm

Fecha de presentación

31/05/22

DATOS DEL SUPERVISOR		
CLAUDIA MARIA CANDAMIL DUQUE	JEFE SECCIÓN CARTERA	
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
91209611524	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

 F-GF-02 Versión 4 Enero 2021	<b>GESTION FINANCIERA</b>	
	<b>DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR</b>	
	<b>DMA</b>	<b>N°</b>
	DMA 1261	

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
 NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11.305
-----------	-----------	------------------	--------

REGIMEN COMUN, AUTORETENEDOR  
 OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764025241121 DESDE DMA 1045 HASTA DMA 50,000 VIGENCIA DESDE 10/02/2022 HASTA 10/08/2023

<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	MANIZALES, CALDAS 31/05/2022
<b>NOMBRES Y APELLIDOS:</b>	ODACYR ALFREDO VALENCIA DOVALE
<b>CEDULA O NIT:</b>	1.140.887.774
<b>DIRECCION:</b>	CALLE 68# 238-40
<b>TELEFONO:</b>	3105307521
<b>DESCRIPCION DE LA OPERACION</b>	CONTRATO 075 DE 2022
BRINDARA POYO A CADA UNA DE LAS CIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA SECCION DE CARTERA DE EMPOCALDAS S.A E.S.P	

*Odacyr Valencia*

Nombre	ODACYR ALFREDO VALENCIA DOVALE	SUBTOTAL:	\$2.889.114
Cedula	1140887774	TOTAL RETENCIONES	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$2.889.114

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

\_\_\_\_\_ FIRMA



Manizales, mayo 31 de 2022

DOCTORA.

**CLAUDIA MARIA CANDAMIL DUQUE.**

Jefe E. Sección Cartera

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

**REFERENCIA:** Actividades realizadas con cargo al Contrato No.075 de 2022.

**OBJETO:** Prestar servicio en la secretaria jurídica apoyando a la sección de cartera en cada una de las actividades que se desarrollen en esta área.

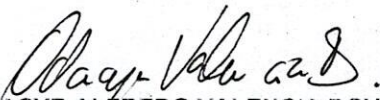
Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas en los días laborados del mes de MAYO de 2022, las cuales relaciono a continuación:

**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- 1) Se hizo actualización de seriales de medidores para conciliar el pago con hidromed.
- 2) Se actualizo base de datos referente a cobro coactivo.
- 3) Se enviaron reportes de **MDS ALTOS** solicitados por las seccionales.
- 4) Se aporó información solicitada por parte área jurídica para soportar **PQRS**. (Facturas y certificados de cartera de algunos usuarios.)
- 5) Se reporto a tesorería las consignaciones reportadas, por las diferentes seccionales correspondientes a facturación conjunta proceso de enero
- 6) Se realizaron suspensiones de usuarios correspondientes a deudas con MD1.
- 7) Se genero informes para presentar en reunión de comité de cartera, y se asistió a la misma.
- 8) Se envió correspondencia externa a las alcaldías que solicitan los certificados de subsidios para vigencia 2021
- 9) Se asistió a reuniones conciliadoras con Solin, para capacitaciones.
- 10) Se envió La facturación subsidio a los diferentes municipios, para proceso de febrero.
- 11) Se aporó información para la presentación de estado de cartera a Gerencia.
- 12) Se llevaron a cabo tareas de Archivo.

**Nota:** Todas las actuaciones expuestas anteriormente se encuentran ajustadas a las labores encomendadas

Cordialmente,



**ODACYR ALFREDO VALENCIA DOVALE**  
C.c. 1.140.887.774 de Barranquilla Atlántico  
Contratista



### ACTA DE PAGO PARCIAL No.05

**CONTRATO** No. 075 DE 2022

**OBJETO** PRESTAR SERVICIO EN LA SECRETARIA JURIDICA APOYANDO A LA SECCION DE CARTERA EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLEN EN ESTA AREA.

**CONTRATISTA** ODACYR ALFREDO VALENCIA DOVALE

**C.C. No.** 1.140.887.774

**VALOR CONTRATO** \$ 9.437.768 IVA INCLUIDO

**ADICIÓN AL CONTRATO.** \$ 4.718.884

**VALOR PRESENTE ACTA** \$ 2.889.114

CONTROL FINANCIERO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$9.437.768
ADICION AL CONTRATO	\$4.718.884
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$14.156.652
ACTA PARCIAL No.05	\$ 2.889.114
SALDO POR PAGAR	\$1.829.770

En Manizales (Caldas) a los (31) días del mes de mayo de 2022, se reunieron: CLAUDIA MARIA CANDAMIL DUQUE Jefe Sección Cartera de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y la contratista ODACYR ALFREDO VALENCIA DOVALE con el fin de tramitar el pago parcial No 05 correspondiente al Contrato No. 075 de ENERO de 2022.

  
CLAUDIA MARIA CANDAMIL D.

Jefe Sección Cartera

Supervisor.

  
ODACYR ALFREDO VALENCIA D.

Contratista

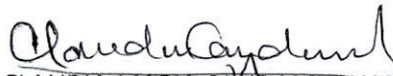
Manizales, mayo 31 de 2022

**LA JEFE DE SECCIÓN CARTERA DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL  
CONTRATO No 075 DE 2022**

**CERTIFICA QUE:**

La contratista ODACYR ALFREDO VALENCIA DOVALE, identificado con cédula de ciudadanía Nro. 1.140.887.774, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que se reporta en el Acta parcial No. 05 del contrato No. 075 de 2022, correspondiente al mes de mayo de 2022.

Para constancia se firma a los (31) días del mes de mayo de 2022.



**CLAUDIA MARIA CANDAMIL DUQUE**  
Jefe E. Sección Cartera  
Supervisora



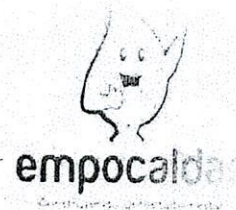
EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A. E.S.P

EMPOCALDAS S.A. E.S.P

NIT 890.803.239-9

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

NUMERO 00527



**EXPEDICION DEL CDP:** 2022/04/25

**SECCIONAL** MANIZALES SECRETARIA GENERAL

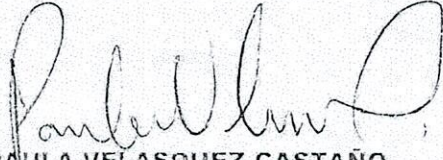
**OBJETO:** ADICION N°01 Y PRORROGA N°01 CONTRATO N°075 DE 2022 PRESTACION DE SERVICIOS EN LA SECRETARIA GENERAL APOYANDO A LA SECCION CARTERA

EL SUSCRITO JEFE DE LA SECCION DE PRESUPUESTO

**CERTIFICA**

Que en el presupuesto de Gastos para la vigencia 2022 existe saldo disponible y no comprometido en el ( o los) siguientes rubro(s) de apropiación:

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
212020200901	Personal supernumerario	4,718,884
<b>TOTAL DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>		<b>4,718,884</b>

  
**PAULA VELASQUEZ CASTAÑO**  
Jefe Seccion Presupuesto (E)



EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A E.S.P  
EMPOCALDAS S.A E.S.P

NIT 890.803.239-9

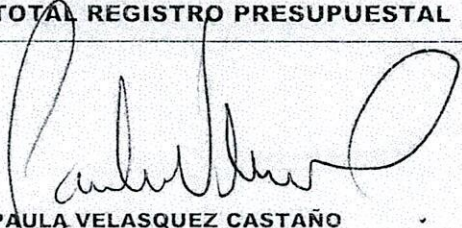
REGISTRO PRESUPUESTAL  
NUMERO 000671



**FECHA DE EXPEDICION** 2022/04/29  
**CERTIFICADO DISPON. NRO** - 000527  
**COMPROMISO QUE AMPARA** ADICION N°1 Y PRORROGA N°1 CONTRATO N°075 DE 2022 PRESTACION DE SERVICIOS EN LA SECRETARIA JURIDICA APOYANDO A LA SECCION CARTERA  
**BENEFICIARIO** VALENCIA DOVALE ODACYR ALFREDO  
**C.C NRO** 1140887774

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiacion(es) y no serán utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecucion).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
212020200901	Personal supernumerario	4,718,884
<b>TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL</b>		<b>4,718,884</b>

  
**PAULA VELASQUEZ CASTAÑO**  
Jefe Sección Presupuesto (E)

**PLAZO DE EJECUCION 60 DIAS**



