



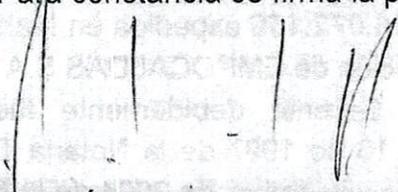
**MODIFICACIÓN N° 2 AL CONTRATO N° 038 DE 2023 CUYO OBJETO ES:  
ARRENDAMIENTO POR CUSTODIA DE DOCUMENTO DEL ARCHIVO  
CENTRAL DE LA SEDE ADMINISTRATIVA Y SECCIONALES,  
ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL EXPERTO EN EL TRABAJO  
OPERATIVO Y EN TEMAS RELACIONADOS A EMPOCALDAS S.A. E.S.P**

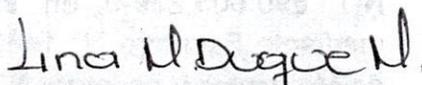
Entre los suscritos a saber **ANDRÉS FELIPE TABA ARROYAVE**, identificado con cédula de ciudadanía N° **16.072.158** expedida en Manizales, Caldas quien obra en nombre y representación de EMPOCALDAS S.A E.S.P. NIT 890.803.239-9 en su calidad de Gerente debidamente facultado mediante Escritura N° 1483 de diciembre 16 de 1997 de la Notaria Tercera de Manizales y escritura N° 2214 del 18 de noviembre de 2004 de la Notaria Quinta de Manizales y nombrado mediante Acta No. 0000382 de la Junta Directiva de abril 08 de 2021, tal como consta en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio de Manizales y Amparado en la Ley 142 de 1994, reformada por la Ley 689 del 2001 quien en el curso de este documento se denominará **EMPOCALDAS S.A. E.S.P.** de una parte y de otra parte **LINA MARIA DUQUE MEZA**, identificada con cédula de ciudadanía No. **1.053.776.870**, quien afirma hallarse legalmente capacitada, sin inhabilidades e incompatibilidades, actuando en representación legal de **GESTIÓN DOCUMENTAL S.A.** con NIT **810.006.068-6** y, que para efectos de la presente modificación se denominará **EL CONTRATISTA** hemos convenido realizar una modificación al Contrato de 038 de 2023 suscrito entre las partes el día 13 de enero de 2023, previa las siguientes consideraciones: **1)** Que actualmente se encuentra en ejecución el contrato de la referencia, el cual tiene como plazo de ejecución hasta el 31 de diciembre de 2023. **2)** Que según solicitud radicada por la Secretaria General del 12 de octubre de 2023 manifiesta que: "Dentro del contrato de la referencia se designó para ejercer la supervisión del mismo a la Auxiliar Administrativa de Sección de Archivo, teniendo en cuenta que para la época en que se inició, no se contaba con el Jefe de Archivo; y que ahora se cuenta con uno desde el mes de Octubre, ejerciendo como Jefe de Archivo el Señor **JORGE IVAN MARTINEZ HENAO**, este mismo se designara como nuevo supervisor de dicho contrato ejerciendo las mismas actividades descritas." **3)** Que el Gerente de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. encuentra ajustada y motivada la modificación para este contrato. **4)** En consecuencia la presente modificación se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA:** Modifíquese la cláusula decima primera del

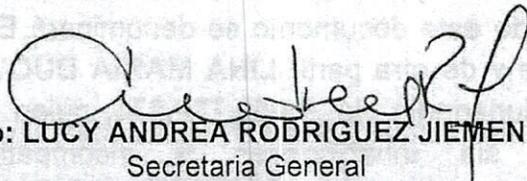
contrato de la referencia, la cual quedará de la siguiente forma: **CLAUSULA DECIMA PRIMERA: SUPERVISIÓN:** La Supervisión del presente contrato estará a cargo del **JEFE SECCIÓN ARCHIVO** de la entidad. **CLAUSULA SEGUNDA:** Para efectos legales y fiscales continúan vigentes las demás cláusulas del presente contrato con igual alcance y contenido.

Para constancia se firma la presente a los

12-10-2023

  
**ANDRÉS FELIPE TABA ARROYAVE**  
Gerente  
**EMPOCALDAS S.A. E.S.P.**  
Contratante

  
**LINA MARIA DUQUE MEZA**  
Representante Legal  
**GESTIÓN DOCUMENTAL S.A.**  
Contratista

  
V. Bo: **LUCY ANDREA RODRIGUEZ JIEMENEZ**  
Secretaria General  
**EMPOCALDAS S.A. E.S.P.**

  
Elaboró: **ANDRÉS FELIPE GIRALDO RÍOS.**  
Abogado - Contratista Sec. General

MEMORANDO

1300-2023-II-00003834

Manizales, 13 de Octubre de 2023

PARA: ANDRES FELIPE GIRALDO  
DE: SECRETARÍA GENERAL  
ASUNTO: CAMBIO SUPERVISIÓN CONTRATO 038 DE 2023

Buenos Días,

De la manera más atenta me permito solicitar el cambio de supervisión del contrato 038 de 2023 CUYO OBJETO ES: ARRENDAMIENTO POR CUSTODIA DE DOCUMENTO DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA SEDE ADMINISTRATIVA Y SECCIONALES, ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL EXPERTO EN EL TRABAJO OPERATIVO Y EN TEMAS RELACIONADOS A EMPOCALDAS S.A. E.S.P, lo anterior debido a que al inicio del contrato de la referencia se designó para ejercer la supervisión del mismo a la Auxiliar Administrativa de Sección de Archivo, teniendo en cuenta que para la época en que se inició, no se contaba con el Jefe de Archivo; y que ahora se cuenta con uno desde el mes de Octubre, ejerciendo como Jefe de Archivo el Señor JORGE IVAN MARTINEZ HENAO, este mismo se designara como nuevo supervisor de dicho contrato ejerciendo las mismas actividades descritas.

Atentamente,



LUCY ANDREA RODRIGUEZ JIMENEZ  
Secretaría General