


contabilidad

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29 Versión 07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		

# CONTRATO Y AÑO	023/2021	Acta N°	24	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	9.000.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	19.677.006
CONTRATISTA	OSCAR DANIEL PARDO CAVANZO			3. VALOR TOTAL (1+2)	28.677.006
NIT O CC:	91.014.483			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	19.353.400
# CDP Y FECHA	00041/01/01/2021 00001/01/01/2022 00001/01/01/2023			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	847.600
RP (#, rubro y fecha)	0082/01/01/2021 00024/01/01/2022 00025/01/01/2023			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	8.476.006

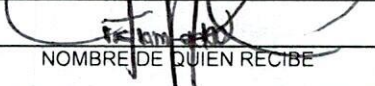
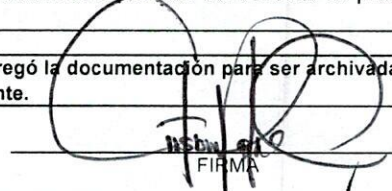
OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE MARQUETALIA CALDAS. CORRESPONDIENTA AL MES DE FEBRERO DE 2023

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	CENTRO COSTOS 220004 PROCEDIMIENTO 130106#
------------------	---------	----------------------------------	---

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	x	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	x	1
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	x	1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor		
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)		

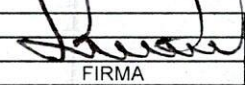
Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.



 NOMBRE DE QUIEN RECIBE _____ FIRMA _____

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	x
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	x
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	x
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	
Copia del registro presupuestal	x

Fecha de presentación _____ 1/02/2023 _____

DATOS DEL SUPERVISOR		
LUZ MARINA RESTREPO OSPINA	ADMINISTRADORA (E)	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
0570005570058296	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

13-02-23
3/109



GESTION FINANCIERA

F-GF-02
Versión: 06
2022-03-30

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A
NO OBLIGADOS A FACTURAR

Nº

DMQ

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MARQUETALIA	CENTRO DE COSTOS	1407	MARQUETALIA
-----------	-------------	------------------	------	-------------

REGIMEN COMUN, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN Nº 18764025241121 DESDE DMQ113 HASTA DMQ50.000 VIGENCIA DESDE 10/02/2022 HASTA 10/08/2023

CIUDAD Y FECHA:	MARQUETALIA-FEBRERO 01 DE 2023		
NOMBRES Y APELLIDOS:	OSCAR DANIEL PARDO CAVANZO		
CEDULA O NIT:	91.014.483		
DIRECCION:	CALLE 3 N 2-20	TELEFONO	3105171556

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	ARRENDAMIENTO DE LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE MARQUETALIA
-----------------------------	---

Oscar Daniel Pardo C.

Nombre	OSCAR DANIEL PARDO CAVANZO	SUBTOTAL:	\$ 847.600
Cedula	91.014.483	TOTAL RETENCIONES	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 847.600

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA

ACTA DE RECIBO N°24

CONTRATO: N° 023 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE MARQUETALIA.

CONTRATISTA: OSCAR DANIEL PARDO CAVANZO

VALOR CONTRATO: \$ 9.000.000.00 IVA INCLUIDO - RP 000082 DE 01/01/2021
VALOR ADICION: \$ 9.505.800.00 IVA INCLUIDO - RP 000024 DE 01/01/2022
VALOR ADICION: \$10.171.206.00 IVA INCLUIDO - RP 025 01/01/2023
VALOR ACTA: \$ 847.600.00 IVA INCLUIDO

PLAZO: DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

RECURSOS: PROPIOS

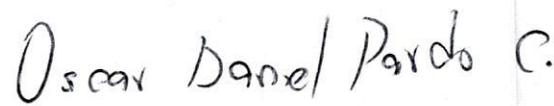
En el municipio de Marquetalia a los uno (01) días del mes de FEBRERO de 2023, se reunieron LUZ MARINA RESTREPO OSPINA, Administradora (E) de la Seccional Marquetalia, en representación de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y, OSCAR DANIEL PARDO CAVANZO, como contratista, con el fin de realizar el Acta Recibo N°24 del Contrato N°023 de 2021.

TOTAL CONTRATO	\$ 28.677.006.00
VALOR ACTAS ANTERIORES	\$ 19.353.400.00
ACTA N°24	\$ 847.600.00
SALDO POR PAGAR	\$ 8.476.006.00

Atentamente,



LUZ MARINA RESTREPO OSPINA
Supervisora (E)



OSCAR DANIEL PARDO CAVANZO
Arrendador

ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: N° 023 de 2021

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE MARQUETALIA.

CONTRATISTA: OSCAR DANIEL PARDO CAVANZO

VALOR CONTRATO: \$ 9.000.000.00 IVA INCLUIDO - RP 000082 DE 01/01/2021

VALOR ADICION: \$ 9.505.800.00 IVA INCLUIDO - RP 000024 DE 01/01/2022

VALOR ADICION: \$10.171.206.00 IVA INCLUIDO - RP 025 01/01/2023

VALOR ACTA: \$847.600.00 IVA INCLUIDO

PLAZO: DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

RECURSOS: PROPIOS

El señor OSCAR DANIEL PARDO CAVANZO, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N°023 de 2021, correspondiente al mes de FEBERERO de 2023

TOTAL CONTRATO	\$28.677.006.00
ACTA N° 24	\$847.600.00
VALOR EJECUTADO	\$20.201.000.00
VALOR X EJECUTAR	\$8.476.006.00

Atentamente,


LUZ MARINA RESTREPO OSPINA

Supervisora (E)