

	F-GC-29 Versión 4 Junio de 2020	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	037 DE 2022	Acta N°	1	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	10.689.718
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO GOMEZ PACHECO			3. VALOR TOTAL (1+2)	10.689.718
NIT O CC:	1.082.950.659			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	0
CDP (#, rubro y fecha)	148/2022/01/05			5 VALOP PRESENTE ACTA (-)	1.527.102
RP (#, rubro y fecha)	153/2022/01/14			6 VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	9.162.616

LIDERAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS: "IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE PROCESOS (CLAVES)" DE LA DIMENSIÓN: PROCESOS. OBJETIVO ESTRATÉGICO: AFIANZAR LA GESTIÓN POR PROCESOS EN LA ORGANIZACIÓN; ESTANDARIZACIÓN Y GESTIÓN DE PROCESOS CLAVES Y CON LA SIGUIENTES LÍNEAS DE ACCIÓN: A) APROPIAR LA METODOLOGÍA B) DETALLAR LOS PROCESOS DE LA CADENA DE VALOR SUGERIDA C) FORTALECER LA RESPONSABILIDAD DE LOS DUEÑO DE LOS DUEÑOS DE PROCESOS EN EL MEJORAMIENTO, DOCUMENTACIÓN, Y GESTIÓN DEL RESULTADO DEL PROCESOS. D) PROCESOS A INTERVENIR: 1) GESTIÓN COMERCIAL, 2) SERVICIO ALCANTARILLADO 3) GESTIÓN AMBIENTAL, ENMARCADOS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. 2020-2024

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			
1- Acta original	X		# FOLIOS
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X		
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	NA		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X		
5- Pagos SENA y ICBF.	NA		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	NA		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	NA		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X		

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.



 NOMBRE DE QUIEN RECIBE FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado)	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	NA
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	NA
Copia del registro presupuestal	X

Fecha de presentación 31/01/2022

DATOS DEL SUPERVISOR		
MARIA CECILIA ZULUAGA LOPEZ	COORDINADORA DE PROCESOS	
NOMBRE	CARGO	FIRMA
DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
87000050473	AHORROS	DAWIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

*Recibido
10:00
20-01-22*

ACTA DE PAGO PARCIAL No. 01

CONTRATO

No. 037 de 2022.

OBJETO

LIDERAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS: "IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE PROCESOS (CLAVES)" DE LA DIMENSIÓN: PROCESOS: OBJETIVO ESTRATÉGICO: AFIANZAR LA GESTIÓN POR PROCESOS EN LA ORGANIZACIÓN; ESTRATEGIA; ESTANDARIZACIÓN Y GESTIÓN DE PROCESOS CLAVES Y CON LA SIGUIENTES LÍNEAS DE ACCIÓN: A) APROPIAR LA METODOLOGÍA B) DETALLAR LOS PROCESOS DE LA CADENA DE VALOR SUGERIDA C) FORTALECER LA RESPONSABILIDAD DE LOS DUEÑO DE LOS DUEÑOS DE PROCESOS EN EL MEJORAMIENTO, DOCUMENTACIÓN , Y GESTIÓN DEL RESULTADO DEL PROCESOS, D) PROCESOS A INTERVENIR: 1) GESTIÓN COMERCIAL , 2) SERVICIO ALCANTARILLADO 3) GESTIÓN AMBIENTAL, ENMARCADOS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPOCALDAS S.A . E.S.P. 2020-2024

CONTRATISTA

CRISTIAN CAMILO GÓMEZ PACHECO

C.C. No.

1.082.950.659

VALOR DEL ACTA

\$ 1.527.102

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 10.689.718
ACTA PARCIAL No. 01	\$1.527.102
SALDO POR EJECUTAR	\$9.162.616

En Manizales (Caldas) a los treinta y uno (31) días del mes de enero de 2021, se reunieron MARIA CECILIA ZULUAGA LÓPEZ Coordinadora de Procesos de EMPOCALDAS S.A. E.S.P y el contratista CRISTIAN CAMILO GOMEZ

PACHECO, con el fin de tramitar el pago de los días laborados del mes enero de 2022 correspondiente al Contrato No. 037 de 2022.

Valor correspondiente al acta de pago no. 01, por un millón quinientos veintisiete mil cientos dos pesos moneda corriente (\$1.527.102).

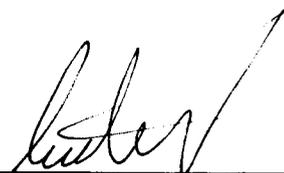
El contratista se encuentra al día con los aportes de salud (salud total), pensión (porvenir) y riesgos profesionales (sura) correspondientes al mes de diciembre de 2022.

El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con las obligaciones y actividades que se desarrollaron, según el acta de actividades y entregables del mes de enero de 2022 y de acuerdo a las actividades específicas del contrato 037 del 2022.

No siendo otro el objeto de la presente acta se firma por quienes intervienen en ella.



MARÍA CECILIA ZULUAGA LÓPEZ
Coordinadora de Procesos
Supervisor
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



CRISTIAN CAMILO GOMEZ PACHECO
Contratista

Manizales, enero 31 de 2022

LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No 037 DE 2022

CERTIFICA QUE:

El contratista CRISTIAN CAMILO GOMEZ PACHECO, identificado con cedula de ciudadanía Nro. 1.082.950.659 de Santa Marta, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que reporta en el Acta parcial No. 01 correspondiente al contrato No. 037 de 2022 por los días laborados del mes de enero de 2022.

Para constancia se firma a los treinta y uno (31) días del mes de enero de 2022.



MARÍA CECILIA ZULUAGA LÓPEZ
Coordinadora de Procesos
Supervisor
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



F-GF-02
Versión 3
Agosto 2020

GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

Nº

DMA

1009

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11501	MANIZALES PLANEACION
-----------	-----------	------------------	-------	----------------------

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR
DIRECCION: CALLES CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 8764001898149 DESDE DMA1 HASTA DMA50.000 VIGENCIA DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

CIUDAD Y FECHA:	MANIZALES 31 DE ENERO DE 2022			
NOMBRES Y APELLIDOS:	CRISTIAN CAMILO GOMEZ PACHECO			
CEDULA O NIT:	1082.950.659			
DIRECCION:	CARRERA 18 # 72-160	TELEFONO	3126633432	

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	<p>CONFERIR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS: "IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE PROCESOS (CLAVES)" DE LA DIMENSIÓN: PROCESOS: OBJETIVO ESTRATÉGICO: AFIANZAR LA GESTIÓN POR PROCESOS EN LA ORGANIZACIÓN; ESTRATEGIA: ESTANDARIZACIÓN Y GESTIÓN DE PROCESOS CLAVES Y CON LA SIGUIENTES LÍNEAS DE ACCIÓN: A) APROPIAR LA METODOLOGÍA B) DETALLAR LOS PROCESOS DE LA CADENA DE VALOR SUGERIDA C) FORTALECER LA RESPONSABILIDAD DE LOS DUEÑO DE LOS DUEÑOS DE PROCESOS EN EL MEJORAMIENTO, DOCUMENTACIÓN, Y GESTIÓN DEL RESULTADO DEL PROCESOS. D) PROCESOS A INTERVENIR: 1) GESTIÓN COMERCIAL, 2) SERVICIO ALCANTARILLADO 3) GESTIÓN AMBIENTAL, ENMARCADOS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. 2020-2024</p> <p>ACTA NRO 1 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 037 DE 2022</p>
-----------------------------	--

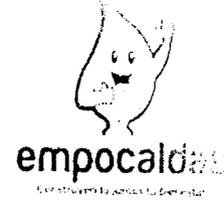
Nombre	CRISTIAN CAMILO GOMEZ PACHECO	SUBTOTAL:	\$ 1.527.102
Cedula	1082.950.659	RETENCION RENTA:	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 1.527.102


FIRMA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A.E.S.P
EMPOCALDAS S.A.E.S.P

NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL
NUMERO 000153

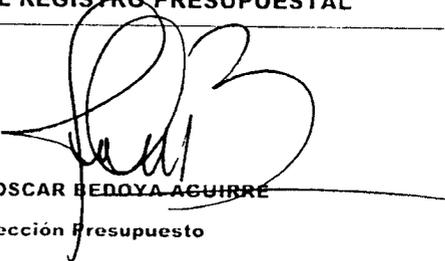


FECHA DE EXPEDICION 2022/01/14
CERTIFICADO DISPON. NRO - 000148
COMPROMISO QUE AMPARA CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS N°037 ENE 14 DE 2022 IMPLEMENTAR LA GESTION DE PROCESOS PLAN ESTRATEGICO DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
BENEFICIARIO GOMEZ PACHECO CRISTIAN CAMILO
C.C NRO 1082950659

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiacion(es) y no serán utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecucion).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
232020200502	RECURSO HUMANO	10,689,718
TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL		10,689,718

PLAZO DE EJECUCION 120 DIAS


JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE
Jefe Sección Presupuesto

Manizales, enero 31 de 2022

INFORME DE SUPERVISIÓN

REFERENCIA: Actividades realizadas correspondientes al Contrato No. 037 de 2022.

OBJETO: LIDERAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS: "IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE PROCESOS (CLAVES)" DE LA DIMENSIÓN: PROCESOS: OBJETIVO ESTRATÉGICO: AFIANZAR LA GESTIÓN POR PROCESOS EN LA ORGANIZACIÓN; ESTRATEGIA: ESTANDARIZACIÓN Y GESTIÓN DE PROCESOS CLAVES Y CON LA SIGUIENTES LÍNEAS DE ACCIÓN: A) APROPIAR LA METODOLOGÍA B) DETALLAR LOS PROCESOS DE LA CADENA DE VALOR SUGERIDA C) FORTALECER LA RESPONSABILIDAD DE LOS DUEÑO DE LOS DUEÑOS DE PROCESOS EN EL MEJORAMIENTO, DOCUMENTACIÓN , Y GESTIÓN DEL RESULTADO DEL PROCESOS, D) PROCESOS A INTERVENIR: 1) GESTIÓN COMERCIAL , 2) SERVICIO ALCANTARILLADO 3) GESTIÓN AMBIENTAL, ENMARCADOS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPOCALDAS S.A . E.S.P. 2020-2024

En la supervisión se verifica las actividades realizadas por el contratista CRISTIAN CAMILO GÓMEZ PACHECO, los días laborados del mes de enero de 2022, las cuales se relacionan a continuación:

ACTIVIDADES REALIZADAS: Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- 1- Revisó de manera detallada la metodología de gestión por procesos de la firma NEST, revisando la ficha técnica de los procesos; Gestión Comercial, Servicio Alcantarillado, Gestión Ambiental.
- 2- Revisó la información documentada de los procesos; Gestión Comercial, Servicio Alcantarillado, Gestión Ambiental.
- 3- Presentó documento donde se establece un comparativo de la propuesta metodología del plan estratégico frente al estado actual de cada proceso y la propuesta de trabajo de los productos y actividades que se deben desarrollar en los procesos Gestión Comercial, Servicio Alcantarillado, Gestión Ambiental.



empocaldas
Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

Cordialmente,

MARÍA CECILIA ZULUAGA LÓPEZ

Coordinadora de Procesos

Supervisor

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



Manizales, enero 31 de 2021

Doctora
MARÍA CECILIA ZULUAGA LÓPEZ
Coordinadora de Procesos
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

REFERENCIA: Actividades realizadas con cargo al Contrato No. 037 de 2022.

OBJETO: LIDERAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS: "IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE PROCESOS (CLAVES)" DE LA DIMENSIÓN: PROCESOS: OBJETIVO ESTRATÉGICO: AFIANZAR LA GESTIÓN POR PROCESOS EN LA ORGANIZACIÓN; ESTRATEGIA; ESTANDARIZACIÓN Y GESTIÓN DE PROCESOS CLAVES Y CON LA SIGUIENTES LÍNEAS DE ACCIÓN: A) APROPIAR LA METODOLOGÍA B) DETALLAR LOS PROCESOS DE LA CADENA DE VALOR SUGERIDA C) FORTALECER LA RESPONSABILIDAD DE LOS DUEÑO DE LOS DUEÑOS DE PROCESOS EN EL MEJORAMIENTO, DOCUMENTACIÓN , Y GESTIÓN DEL RESULTADO DEL PROCESOS, D) PROCESOS A INTERVENIR: 1) GESTIÓN COMERCIAL , 2) SERVICIO ALCANTARILLADO 3) GESTIÓN AMBIENTAL, ENMARCADOS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPOCALDAS S.A . E.S.P. 2020-2024.

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas los días laborados del mes de enero 2022, las cuales relaciono a continuación:

ACTIVIDADES REALIZADAS: Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

PROCESOS

- 1- Se revisó de manera detallada la metodología de gestión por procesos de la firma NEST, revisando la ficha técnica de los procesos; Gestión Comercial, Servicio Alcantarillado, Gestión Ambiental.
- 2- Se revisó la información documentada de los procesos; Gestión Comercial, Servicio Alcantarillado, Gestión Ambiental.
- 3- Se presentó documento donde se establece un comparativo de la propuesta metodología del plan estratégico frente al estado actual de cada proceso y la propuesta de trabajo de los productos y actividades que se deben desarrollar en los procesos Gestión Comercial, Servicio Alcantarillado, Gestión Ambiental.



empocaldas
Construyamos juntos tu bienestar



Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

Cristian Camilo Gómez Pacheco

Contratista

Ingeniera Industrial

C.C 1082950659

Pacheco.1032@gmail.com





RAZON SOCIAL :	CRISTIAN CAMILO GOMEZ PACHECO
IDENTIFICACION:	CC-1082950659
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	02
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	02
FECHA GENERACION REPORTE:	2022-01-28
FECHA LIMITE DE PAGO:	2022-01-17
FECHA DE PAGO:	2022-01-12
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2021-12
PERIODO SALUD:	2021-12
NUMERO PLANILLA:	22070181
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	22070181
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS002	800130907	SALUD TOTAL	1	\$ 1.200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 150.000	\$ 150.000
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 1.200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 192.000	\$ 192.000
14-11	890903790	ARL SURA	1	\$ 1.200.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 6.300	\$ 6.300
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 348.300	\$ 348.300

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	17/01/2022
----------------------------------	------------