	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29 Versión: 07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		

Contratación

# CONTRATO Y AÑO	074 DE 2023	Acta N	4	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	23.297.796
				2. VALOR ADICIÓN (+)	0
CONTRATISTA	JUAN CAMILO MEJÍA CAMPUZANO			3. VALOR TOTAL (1+2)	23.297.796
NIT O CC:	1053802291			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	10.354.570
CDP (#, rubro y fecha)	196 DEL 24 DE ENERO DE 2023			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	3.235.805
RP (#, rubro y fecha)	283 DE ENERO 26 DE 2023			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	9.707.421

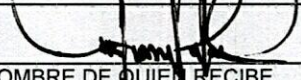
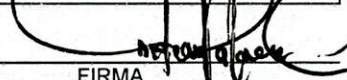
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA SECRETARIA JURÍDICA, APOYANDO LA SECCIÓN DE CARTERA, EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN ESTA ÁREA

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	11305
------------------	---------	----------------------------------	-------

DOCUMENTO VERIFICADOS		✓	# FOLIOS
1- Acta original		X	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X	1
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X	1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A.E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)			
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)			
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor			

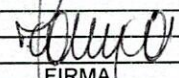
Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.



 NOMBRE DE QUIEN RECIBE _____ FIRMA _____

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	
Copia del registro presupuestal	X

Fecha de presentación 31/05/2023

DATOS DEL SUPERVISOR		
M ^o ALEJANDRA CLAVIJO HOYOS	JEFE SECCIÓN CARTERA	 FIRMA
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
48841952522	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO


 20-05-23
 11h pm

Manizales, Mayo 31 de 2023

DOCTORA
MARIA ALEJANDRA CLAVIJO HOYOS
Jefe Sección Cartera
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

REFERENCIA: Actividades realizadas con cargo al Contrato No.074 de 2023.

OBJETO: Prestación de servicios en la secretaria jurídica, apoyando la sección de cartera, en cada una de las actividades que se realizan en esta área

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas en los días laborados del mes de MAYO de 2023, las cuales relaciono a continuación:

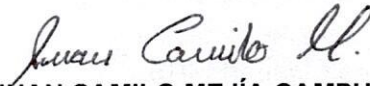
ACTIVIDADES REALIZADAS: Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- 1) Actualización recaudo tabla 2021 proceso coactivo
- 2) Asistencia a reunión de coactivo el 02 de mayo
- 3) Búsqueda de datos para actualización de 207 usuarios para proceso coactivo, de los cuales hasta el momento se han encontrado 50.
- 4) Asistencia a las capacitaciones con los administradores para notificaciones de coactivo.
- 5) Revisión y asignación de medidores a los Municipios de Anserma y Chinchiná.
- 6) Nueva modificación a las 24 tablas de medidores en consignación.
- 7) Descargue individual y consolidado del reporte de cartera por edades uso/ servicio al 31 de diciembre de 2022
- 8) Asistencia a reunión con la Ingeniera Nancy del sistema Solin
- 9) Asistencia a reunión con los integrantes del equipo coactivo para conocer el estado de los procesos.
- 10) Consolidado recaudo medidores 2021
- 11) Descargue del recaudo por medidores de noviembre y diciembre 2020 y de enero a diciembre 2021.
- 12) Verificación en el sistema, de los usuarios con presuntos fraudes para identificar si fue cargado el valor por dicho concepto.
- 13) Revisión de medidores con saldo mediante el cruce con recaudo 2019
- 14) Creación plantilla a solicitud de los jurídicos especializados para el seguimiento de los procesos coactivos
- 15) Descargue de facturación abril para prueba de solin para verificación de cambios entre spool de facturación y las facturas a imprimir.
- 16) Realización de cruce de subsidios 2022 para conciliación con contabilidad.
- 17) Búsqueda mediante el VUR y el IGAC para posible embargo de 33 usuarios.

- 18) Traslado de medidores de Anserma a Arma y de Samaná a Marquetalia, desde Solin y el Drive.
- 19) Asistencia a la capacitación del sistema solin, para tema de cobro coactivo con el equipo jurídico.
- 20) Descargue informe recaudo canal de febrero, marzo y abril para cruce con informe de pagos susuerte, previamente consolidado por días y meses.
- 21) Realización de informe para reunión de cobro coactivo, reprogramada para el viernes 19 MAYO.
- 22) Atención a los administradores frente a inquietudes del reporte de medidores.
- 23) Registro de medidores en consignación de arma y Chinchiná, en total 26 registros.
- 24)
- 25) Traslado de medidores a solicitud de las diferentes seccionales.
- 26) Revisión del saldo de medidores cruzado con el recaudo 2019.
- 27) Revisión y consolidado de MD altos periodo de abril y se generan los MD con deuda empo mayor a 100.000 y MD mayor a 50. En total se tienen 365 suscriptores con estos criterios.
- 28) Asistencia a la capacitación del sistema solin, para tema de cobro coactivo con el equipo jurídico.
- 29) Generación de facturas para inicio de los 365 suscriptores con MD superior a 50 y deuda con Empocaldas mayor a 100.000.
- 30) Inventario de medidores sin asignar, para el cambio de estado con denominación "retirado".
- 31) Descarga del catastro de medidores de todas las seccionales para verificación de los que están asignados, pero en el sistema aparecen sin asignar.

Nota: Todas las actuaciones expuestas anteriormente se encuentran ajustadas a las labores encomendadas

Cordialmente,


JUAN CAMILO MEJÍA CAMPUZANO
CC 1.053.802.291 de Manizales Caldas
Contratista

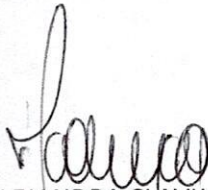
Manizales, Mayo 31 de 2023

**LA JEFE DE SECCIÓN CARTERA DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL
CONTRATO No 074 DE 2023**

CERTIFICA QUE:

El contratista JUAN CAMILO MEJÍA CAMPUZANO, identificado con cédula de ciudadanía Nro. 1.053.802.291, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que se reporta en el Acta No. 04 del contrato No. 074 de 2023, correspondiente al mes de Mayo de 2023.

Para constancia se firma a los (31) días del mes de Mayo de 2023.



MARIA ALEJANDRA CLAVIJO HOYOS
Jefe Sección Cartera
Supervisora

ACTA DE PAGO No.04

CONTRATO No. 074 DE 2023

OBJETO PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA SECRETARIA JURÍDICA, APOYANDO LA SECCIÓN DE CARTERA, EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN ESTA ÁREA

CONTRATISTA JUAN CAMILO MEJÍA CAMPUZANO

C.C. No. 1.053.802.291

VALOR CONTRATO \$ 23.297.796 IVA INCLUIDO

VALOR ADICIÓN AL CONTRATO 0

VALOR PRESENTE ACTA \$ 3.235.805

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 23.297.796
ACTA PARCIAL No.01	\$ 3.882.960
ACTA PARCIAL No.02	\$ 3.235.805
ACTA PARCIAL No.03	\$ 3.235.805
ACTA PARCIAL No.04	\$ 3.235.805
SALDO POR PAGAR	\$ 9.707.421

En Manizales (Caldas) a los (31) días del mes de Mayo de 2023, se reunieron: MARIA ALEJANDRA CLAVIJO HOYOS Jefe Sección Cartera de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y el contratista JUAN CAMILO MEJÍA CAMPUZANO con el fin de tramitar el pago final No 04 correspondiente al Contrato No. 074 de 2023.


MARIA ALEJANDRA CLAVIJO H

Jefe Sección Cartera

Supervisor.


JUAN CAMILO MEJÍA CAMPUZANO

Contratista



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS
NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO
EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 07
2023-02-22

Nit
Dirección
Responsabilidad Fisca

890803239
Av Santander 75 - 82
R-99-PN

CIU
Resolución DIAN
Autorizada

3600
18764032358620
al 1 al 3000 Vig. 02/08/2023

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	JUAN CAMILO MEJÍA C.	NIT/CEDULA	1.053.802.291
DIRECCIÓN	CARRERA 9C # 57 E 84	CIUDAD	MANIZALES
TELÉFONO	314 396 2915	EMAIL	juanmejic1690@gmail.com
FORMA DE PAGO	TRASNFERENCIA	MEDIO DE PAGO	Instrumento no definido
FECHA DE VENCIMIENTO	31/05/2023	RESPONSABILIDAD FISCAL	R-99-PN
SECCIONAL	Manizales	OK	
CENTRO DE COSTO	Cartera	COD. CENTRO DE COSTO	102002
NRO. CONTRATO	074-2023		
ACTA NRO.	4		

DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN

ACCIÓN DE SERVICIOS EN LA SECRETARIA JURÍDICA, APOYANDO LA SECCIÓN DE CARTERA, EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN ESTA

TOTAL 3.235.805,00

VALOR EN LETRAS

TRES MILLONES DOCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CINCO PESOS

NOMBRE: JUAN CAMILO MEJÍA CAMPUZANO
CÉDULA: 1.053.802.291

DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	2.148.250,94
ALCANTARILLADO	1.087.554,06
TOTAL	3.235.805,00

