

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN			F-GC-29 Versión:07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA			<i>Atención</i>

# CONTRATO Y AÑO	074 DE 2023	Acta N	9	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	23.297.796
				2. VALOR ADICIÓN (+)	9.707.415
CONTRATISTA	JUAN CAMILO MEJÍA CAMPUZANO			3. VALOR TOTAL (1+2)	33.005.211
NIT O CC:	1053802291			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	26.533.601
CDP (#, rubro y fecha)	196 DEL 24 DE ENERO DE 2023 753 DEL 28 DE AGOSTO DE 2023			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	3.235.805
RP (#, rubro y fecha)	283 DE ENERO 26 DE 2023 906 DE AGOSTO 29 DE 2023			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	3.235.805

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL ÁREA COMERCIAL, APOYANDO LA SECCIÓN DE CARTERA, EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN ESTA ÁREA

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	11305
------------------	---------	----------------------------------	-------

DOCUMENTO VERIFICADOS		✓	# FOLIOS
1- Acta original		X	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X	1
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X	1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)			
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)			
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor			

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.



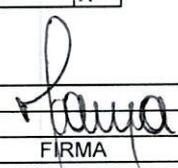

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		✓
Copia del acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)		
Copia del registro presupuestal		X

Fecha de presentación

31/10/2023

DATOS DEL SUPERVISOR		
MARIA ALEJANDRA CLAVIJO HOYOS	JEFE SECCIÓN CARTERA	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
48841952522	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

*30-10-23*  
*10 ces*

Manizales, Octubre 31 de 2023

DOCTORA  
**MARIA ALEJANDRA CLAVIJO HOYOS**  
Jefe Sección Cartera  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

**REFERENCIA:** Actividades realizadas con cargo al Contrato No.074 de 2023.

**OBJETO:** Prestación de servicios en el área comercial, apoyando la sección de cartera, en cada una de las actividades que se realizan en esta área

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas en los días laborados del mes de OCTUBRE de 2023, las cuales relaciono a continuación:

**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- 1) Descargue individual y consolidado de la cartera por años, uso y estrato con corte al 30 de septiembre 2023.
- 2) Consolidado recaudo de medidores corte 30 de septiembre.
- 3) Recaudo por edades con corte a 30 de septiembre.
- 4) Descargue y consolidado de las tablas medidores en consignación para conciliación con la empresa ISI.
- 5) Revisión y cambio del registro instalación de instalación de medidores de las diferentes seccionales.
- 6) Revisión del saldo de medidores mediante el recaudo 2019.
- 7) Solicitud de información de medidores a las diferentes seccionales, para su respectiva consolidación.
- 8) Respuesta a solicitudes de los administradores de las diferentes seccionales respecto a acuerdos de pago, solicitudes de usuarios y medidores en consignación
- 9) Cague de medidores en consignación METREX con el respectivo traslado desde los centros de acopio a las diferentes seccionales QUINTA ENTREGA
- 10) Solicitud y Cargue de autos de mandamiento de pago de los procesos coactivos con MD 12 y MD 50 enviados hasta el mes de Julio
- 11) Descargue y consolidada cartera por edades año uso estrato con corte a 30 de septiembre
- 12) Consolidado y archivo de notas de traslado de medidores Metrex con los traslados reportados por las diferentes seccionales QUINTA ENTREGA

- 13) Asistencia a capacitación ordenes de trabajo con el sistema Solin
- 14) Generación de facturas solicitadas por Jurídicos especializados para revisión de cobros coactivo seccional La Dorada
- 15) Descarga y consolidado de informe coactivo cartera desde 1 de enero hasta el 17 de octubre para verificación de estado de la gestión
- 16) Revisión y entrega de recaudo desde el año 2019 hasta el año 2021 para la verificación de los valores de la cartera congelada del Municipio de Salamina 50 códigos asignados
- 17) Revisión y comparativa de informe del recaudo enviado por Susuerte y el informe de recaudo por canal generado por el sistema Solin para verificar diferencias
- 18) Generación de plantilla a solicitud de facturación para la comparativa del recaudo susuerta y el recaudo por canal
- 19) Revisión y consolidado de la información de créditos de vivienda
- 20) Descarga de informe de recaudo de medidores con fecha 01 de abril al 30 de junio para identificar diferencias con informe descargado con anterioridad.

**Nota:** Todas las actuaciones expuestas anteriormente se encuentran ajustadas a las labores encomendadas

Cordialmente,



**JUAN CAMILO MEJÍA CAMPUZANO**  
CC 1.053.802.291 de Manizales Caldas  
Contratista

Manizales, OCTUBRE 31 de 2023

**EL JEFE DE SECCIÓN CARTERA DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL  
CONTRATO No 074 DE 2023**

**CERTIFICA QUE:**

El contratista JUAN CAMILO MEJÍA CAMPUZANO, identificado con cédula de ciudadanía Nro. 1.053.802.291, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que se reporta en el Acta No. 09 del contrato No. 074 de 2023, correspondiente al mes de octubre de 2023.

Para constancia se firma a los (31) días del mes de octubre de 2023.



MARIA ALEJANDRA CLAVIJO HOYOS  
Jefe Sección Cartera  
Supervisor

**ACTA DE PAGO No.09**

**CONTRATO** No. 074 DE 2023

**OBJETO** PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL AREA COMERCIAL, APOYANDO LA SECCIÓN DE CARTERA, EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN ESTA ÁREA

**CONTRATISTA** JUAN CAMILO MEJÍA CAMPUZANO

**C.C. No.** 1.053.802.291

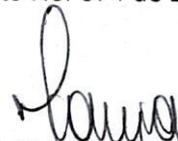
**VALOR CONTRATO** \$ 23.297.796 IVA INCLUIDO

**VALOR ADICIÓN AL CONTRATO** \$ 9.707.415

**VALOR PRESENTE ACTA** \$ 3.235.805

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 23.297.796
VALOR ADICION	\$ 9.707.415
ACTA PARCIAL No.01	\$ 3.882.960
ACTA PARCIAL No.02	\$ 3.235.805
ACTA PARCIAL No.03	\$ 3.235.805
ACTA PARCIAL No.04	\$ 3.235.805
ACTA PARCIAL No.05	\$ 3.235.805
ACTA PARCIAL No.06	\$ 3.235.805
ACTA PARCIAL No.07	\$ 3.235.811
ACTA PARCIAL No.08	\$ 3.235.805
ACTA PARCIAL No.09	\$ 3.235.805
SALDO POR PAGAR	\$ 3.235.805

En Manizales (Caldas) a los (31) días del mes de octubre de 2023, se reunieron: MARIA ALEJANDRA CLAVIJO HOYOS Jefe Sección Cartera de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y el contratista JUAN CAMILO MEJÍA CAMPUZANO con el fin de tramitar el pago final No 09 correspondiente al Contrato No. 074 de 2023.

  
**MARIA ALEJANDRA CLAVIJO H**  
Jefe Sección Cartera  
Supervisor.

  
**JUAN CAMILO MEJÍA CAMPUZANO**  
Contratista



## GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02  
Versión: 08  
2023-09-18

Nit  
Dirección  
Responsabilidad Fiscal

890803239  
Av Santander 75 - 82  
R-99-PN

CIU  
Resolución DIAN  
Autorizada

3600  
18764053338248  
del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

### DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	JUAN CAMILO MEJIA C.	NIT/CEDULA	1.053.802.291
DIRECCIÓN	CARRERA 9C # 57 E 84	CIUDAD	MANIZALES
TELÉFONO	3143962915	EMAIL	juanmejic1690@gmail.com
FORMA DE PAGO	TRANSFERENCIA	MEDIO DE PAGO	Instrumento no definido
FECHA DE VENCIMIENTO	31/10/2023	RESPONSABILIDAD FISCAL	R-99-PN
<b>SECCIONAL</b>	Manizales	<input checked="" type="checkbox"/> OK	
<b>GENTRO DE COSTO</b>	Cartera	<b>COD. CENTRO DE COSTO</b>	102002
<b>NRO. CONTRATO</b>	074-2023		
<b>ACTA NRO.</b>	9		

### DESCRIPCION DE LA OPERACION

PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL ÁREA COMERCIAL, APOYANDO LA SECCIÓN DE CARTERA, EN CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN ESTA ÁREA

TOTAL 3.235.805,00

VALOR EN LETRAS

TRES MILLONES DOCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CINCO PESOS

NOMBRE: JUAN CAMILO MEJIA CAMPUZANO  
CEDULA: 1.053.082.291

### DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	2.148.250,94
ALCANTARILLADO	1.087.554,06
<b>TOTAL</b>	<b>3.235.805,00</b>

