

Contratación

# CONTRATO Y AÑO	081 DE 2023	Acta N°	5	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	25.886.456
				2. VALOR ADICIÓN (+)	0
CONTRATISTA	SOFIA QUINTERO RAMOS			3. VALOR TOTAL (1+2)	25.886.456
NIT O CC:	1.007.227.206			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	14.792.260
CDP (#, rubro y fecha)	20230299(2120101005020501 27-01/2023)			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	3.698.065
RP (#, rubro y fecha)	296 (2120101005020501 31/01/2023)			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	7.396.131

OBJETO DEL CONTRATO: APOYAR A LA SECCION DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE PROTOCOLO, VISIBILIZACION DE ACCIONES Y ESTRATEGIS DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA, POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y COORDINACION DE EVENTOS PARA DIFERENTES PUBLICOS OBJETIVOS

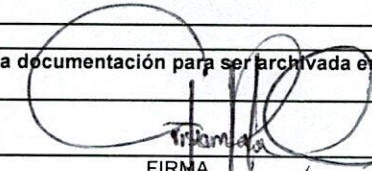
TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	<input checked="" type="checkbox"/>	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	<input checked="" type="checkbox"/>	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	<input checked="" type="checkbox"/>	1
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	<input checked="" type="checkbox"/>	2
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	N/A	
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)	<input checked="" type="checkbox"/>	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

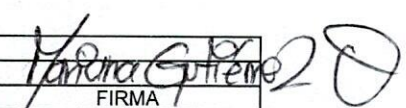
Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.


NOMBRE DE QUIEN RECIBE


FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	<input checked="" type="checkbox"/>
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	<input checked="" type="checkbox"/>
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	<input checked="" type="checkbox"/>
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	<input checked="" type="checkbox"/>
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	<input checked="" type="checkbox"/>
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	<input checked="" type="checkbox"/>
Copia del registro presupuestal	<input checked="" type="checkbox"/>

Fecha de presentación 30/06/2023

DATOS DEL SUPERVISOR		
MARIANA GUTIERREZ	JEFE DE PRENSA	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
488425760201	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO


28-06-23
106

ACTA DE PAGO PARCIAL No. 05

CONTRATO No. 081 DE 2023

OBJETO APOYAR A LA SECCION DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE PROTOCOLO, VISIBILIZACION DE ACCIONES Y ESTRATEGIS DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA, POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y COORDINACION DE EVENTOS PARA DIFERENTES PUBLICOS OBJETIVOS

CONTRATISTA SOFIA QUINTERO RAMOS

C.C. No. 1.007.227.206

VALOR DEL ACTA \$ 3.698.065

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$25.886.456
VALOR ADICIÓN	\$0
ACTA No. 05	\$ 3.698.065
SALDO POR PAGAR	\$ 7.396.131

En Manizales (Caldas) a los (30) días del mes de junio de 2023, se reunieron: **MARIANA GUTIERREZ**, JEFE DE COMUNICACIONES de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y la contratista **SOFIA QUINTERO RAMOS** con el fin de tramitar el pago correspondiente a las actividades ejecutadas durante el mes de **JUNIO** de 2023, del **CONTRATO NO. 081** de 2023, por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHOMIL CERO SESENTA Y CINCO PESOS (\$3.698.065)**


MARIANA GUTIERREZ
Jefe Comunicaciones
Supervisor


SOFIA QUINTERO RAMOS
Contratista



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS
NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO
EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 07
2023-02-22

Nit
Dirección
Responsabilidad Fiscal

890803239
Av Santander 75 - 82
R-99-PN

CIU
Resolución DIAN
Autorizada

3600
18764032358620
del 1 al 3000 Vig. 02/08/2023

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	SOFIA QUINTERO RAMOS	NIT/CEDULA	1,007,227,206
DIRECCIÓN	CRA 34D N° 49D-101	CIUDAD	MANIZALES
TELÉFONO	3218163632	EMAIL	sofiagalvis29@gmail.com
FORMA DE PAGO	ACTA DE PAGO	MEDIO DE PAGO	Instrumento no definido
FECHA DE VENCIMIENTO	30/06/2023	RESPONSABILIDAD FISCAL	R-99-PN
SECCIONAL	Manizales	OK	
CENTRO DE COSTO	Secretaria General	COD. CENTRO DE COSTO	102001
NRO. CONTRATO	081 DE 2023		
ACTA NRO.	5		

DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN

APOYAR A LA SECCION DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE PROTOCOLO, VISIBILIZACION DE ACCIONES Y ESTRATEGIS DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA, POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y COORDINACION DE EVENTOS PARA DIFERENTES PUBLICOS OBJETIVOS.

TOTAL 3.698.065,00

VALOR EN LETRAS

TRE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CERO SESENTA Y CINCO

Sofia Quintero R.

NOMBRE: SOFIA QUINTERO RAMOS
CÉDULA: 1,007,227,206

DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	2.455.145,35
ALCANTARILLADO	1.242.919,65
TOTAL	3.698.065,00

Manizales, 30 de Junio de 2023

**LA JEFE DE LA SECCION COMUNICACIONES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P
EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No 081 DE 2023**

CERTIFICA QUE:

La contratista **SOFIA QUINTERO RAMOS**, identificada con cédula de ciudadanía Nro. **1.007.227.206** de Manizales, Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe contenido en el Acta Parcial No. **05**, correspondiente al periodo de junio de 2023 del contrato No. 081 de 2023.

Para constancia se firma a los 30 días del mes de junio de 2023.



MARIANA GUTIERREZ
Jefe Comunicaciones
Supervisora



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

# CONTRATO Y AÑO	081 DEL 2023	INFORME N°	5
CONTRATISTA	SOFÍA QUINTERO RAMOS		
N° DE IDENTIFICACIÓN	1.007.227.206		
OBJETO DEL CONTRATO:	APOYAR A LA SECCION DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE PROTOCOLO, VISIBILIZACION DE ACCIONES Y ESTRATEGIS DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA, POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P Y COORDINACION DE EVENTOS PARA DIFERENTES PUBLICOS OBJETIVOS		

OBLIGACIÓN	CUMPLE	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS
1. Apoyo en la creación, ejecución y seguimiento del plan de acción de la Sección de Comunicaciones y Prensa e Institucional.	SI	60%	SE REALIZA CONTINUAMENTE SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN EN LAS ACCIONES QUE SE PUEDEN DESARROLLAR DENTRO DEL ÁREAS. SE ANALIZARON PLANES PARA RENDIR CUENTAS A LA CONTRALORIA Y SE IDENTIFICARON LAS FALENCIAS.	
2. Diseñar y crear estrategias de comunicación interna y externa para posicionar la empresa en sus públicos objetivos	SI	70%	SE POTENCIALIZA SEMANALMENTE EL BOLETÍN INTERNO. ADEMÁS SE TRABAJA EN IDEAS SOBRE PROPUESTAS HECHAS POR LOS COLABORADORES. SE ENVIO LA PROPUESTA PRA ENCUENTROS ZONALES EN UNA SOCIALIZACION CON LA COMUNIDAD PARA EL PUBLICO INTERNO Y EXTERNO DE RENDICION DE CUENTAS DEL CUATRENIO 2020- 2023 E REALIZARON ESTRETEGÍAS PARA RECILAJE	
3. Apoyar a la Secretaría General en la coordinación y realización de las actividades y eventos estratégicos que desarrolle la empresa.	SI	70%	SE REALIZA CONSTANTEMENTE PRESENTACIONES, BANNERS Y ENTRE OTROS APOYOS VISUALES PARATODO TIPO DE EVENTOS, REUNIONES Y ENTRE OTRAS. SE HAN REALIZADOS PUBLICACIONES QUE VISIBILICEN A TRAVÉS DE LOS MEDOS DE COMUNICACIÓN. SE PASO PROPUESTA A PRESUPUESTO SOBRE LA SOCIALIZACION PARA EL PUBLICO INTERNO Y EXTERNO DE RENDICION DE CUENTAS DEL CUATRENIO 2020- 2023	
4. Crear presentaciones, boletines internos para dar a conocer actividades a los funcionarios de la empresa.	SI	65%	SE CREA Y SE DIFUNDE SEMANALMENTE EL BOLETÍN INTERNO CON TODAS LAS NOTICIAS EN CUANTO A GESTIÓN SOCIAL, GESTION GERENCIAL, OBRAS EN PROCESO O FINALIZADAS, ACTIVIDADES Y REUNIONES REALIZADAS O CUALQUIE RINFORMACIÓN QUE LOS COLABORADORES QUIERAN DIFUNDIR. SE APOYO LA DIFUSION DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS COLABORADORES EN REDES INTERNAS Y EXTERNAS. SE APOYA EN LA ELABORACIÓN DE LA AGENDA SEMANAL CON TRANSPARENCIA SOBRE ACTIVIDADES	
5. Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por Empocaldas S.A.E.S.P. y por la supervisora.	SI	65%	SE REALIZA APOYO A LAS DIFERENTES SOLICITUDES QUE LLEGAN A COMUNICACIONES DE LA DIVERSAS ÁREAS. SE TRABAJA EN PIEZAS VISUALES PARA LAS AREAS QUE SOLICITAN. SE REALIZA ACTIVA PARTICIPACION EN CITACIONES POR PARTE DE LOS MUNICIPIOS Y SECCIONALES	

FECHA DE PRESENTACIÓN	30 DE JUNIO DE 2023		
DATOS DEL SUPERVISOR			
MARIANA GUTIERREZ OSORIO	JEFE SECCIÓN DE COMUNICACIONES Y PRENSA		
NOMBRE	CARGO		
DATOS DEL CONTRATISTA			
SOFÍA QUINTERO RAMOS			
NOMBRE			



Manizales, 30 de Junio 2023

**DOCTORA
ESTEFANÍA LONDOÑO OSORIO
JEFE SECCION CONTABILIDAD
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.**

ASUNTO EXCENTENCION DE COBRO DE ESTAMPILLAS

Cordial saludo,

Yo Sofía Quintero Ramos, identificado con C.C No. 1.007.227.206, me dirijo a usted de la manera más atenta con el fin de solicitarle muy comedidamente la exoneración del pago de las estampillas con cargo al Contrato de prestación de servicios No. 081 de 2023, toda vez, que este es mi primer contrato de prestación de servicios con una entidad estatal y cumpla con las condiciones estipuladas en la Ordenanza N° 903 del 19 de Agosto del 2021, proferida por la Asamblea Departamental de Caldas.

Agradezco su atención y diligencia.

Atentamente,

Sofía Quintero R.

SOFÍA QUINTERO RAMOS

C.C 1.007.227.206

Contratista