

Manizales, 25 de Enero de 2021.

**SEÑORES:**  
**EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS.**  
**EMPOCALDAS S.A. E.S.P.**  
**MANIZALES – CALDAS.**

**ASUNTO:** Propuesta para ejecutar un contrato de prestación de servicios profesionales de asesoramiento jurídico.

**JAVIER ENRIQUE GUZMAN PITA**, mayor de edad y vecino de Manizales, Caldas, identificado con cedula de ciudadanía No. 93.394.157 de Ibagué, a través del presente documento me permito presentar propuesta para la prestar apoyo y asesoramiento a la Secretaria Jurídica de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en los diferentes asuntos, como

Sustanciar la respuesta a peticiones internas y externas de contenido jurídico, además de sustanciar y/o contestar las demandas y/o acciones que se promueva en contra de la empresa ante los diferentes despachos judiciales, así como los requerimientos que se hagan en los diferentes procesos donde es parte la Entidad.

Sustanciar y/o presentar las demandas y/o acciones que haya que formular por la Entidad, además de sustanciar y/o contestar las demandas que debe promover la empresa.

Sustituir al Secretario General, Secretario Jurídico y/o Profesional de la Unidad Jurídica de la Empresa, en diligencias judiciales en donde sea parte la Empresa como accionante o accionada en los municipios, corregimientos donde EMPOCALDAS S.A. E.S.P. desarrolla su objeto social, o en los procesos de contenido jurídico que sean requeridos.

Elaborar concepto jurídico y/o recomendación jurídica, y/o ficha técnica para presentar al comité de conciliación y defensa judicial de la Empresa, como también su sustentación ante los miembros del comité, si se requiere, a fin determinar la procedencia o no de formular acuerdo conciliatorio extrajudicial o judicial, acción de repetición, llamamiento en garantía con fines de repetición.

Sustanciar y/o presentar las actuaciones a que haya lugar, en el marco de los procesos y/o trámites adelantados por autoridades de carácter ambiental, Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, Órganos de control, UGPP, Colpensiones y demás Entidades, que durante la vigencia del contrato le sean requeridas.

Apoyar con la elaboración de formulación o estrategia de defensa en los procesos en donde sea parte la Empresa, en cada una de las etapas que haya de hacerse intervención y le sea requerido.

Garantizar a EMPOCALDAS S.A. E.S.P. El ejercicio oportuno de todas y cada una de las actuaciones realizadas y el estado en que se encuentre los asuntos encomendados y presentar mensualmente de su actividad, o cuando se solicite, realizando relación de las actuaciones efectuadas y el estado en que se encuentra los asuntos encomendados.

Proyectar conceptos jurídicos, respecto a situaciones donde haya que orientarse jurídicamente para la adopción de alguna medida o decisión frente aspectos relacionados con los asuntos encomendados.

Realizar el apoyo y acompañamiento en la gestión para la viabilización de proyectos estructurados por Empocaldas S.A.E.S.P. de infraestructura de servicios públicos ante los entes públicos que se hayan radicado para tal efecto.

Vigilar e intervenir en forma permanente y continúa las actuaciones procesales encomendadas interponiendo en forma oportuna los recursos y acciones a que haya lugar.

Acompañar jurídicamente en la formulación y diseño de políticas de prevención del daño antijurídico y de defensa de los intereses de la Empresa.

#### **A. PROPUESTA ECONOMICA Y PLAZO:**

- **VALOR MENSUAL COMO HONORARIOS SERAN DE:** DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000,00).
- **PLAZO DE EJECUCIÓN:** Me comprometo a ejecutar el contrato a partir de la suscripción del acta de inicio hasta 31 de diciembre de 2022. ✓

#### **B. FORMA DE EJECUCIÓN:**

**LA FORMA DE EJECUCIÓN** del Plan de Trabajo de esta propuesta se realizará por medio de asesoría virtuales (correos electrónicos, video llamadas, llamadas telefónicas) y asesorías presenciales 4 días en el mes, dependiendo de la disponibilidad de tiempo y el estado de Emergencia Sanitaria declarada por Autoridad Competente, respecto de la pandemia con el COVID 19, con total disposición y disponibilidad para la ejecución de la obligación que me sean asignadas y que sean relacionadas con la respectiva minuta contractual.

#### **C. CONSITUCIÓN DE POLIZAS:**

Tengo la capacidad de cconstituir las pólizas exigidas en el contrato y los pagos por concepto de las estampillas a que haya lugar.

Con la presente propuesta se anexa los siguientes documentos:

1. Copia del formulario de hoja de vida impresa del SIGEP.
2. Copia del formulario único de declaración juramentada de bienes y rentas del SIGEP.
3. Copia de la cédula de ciudadanía.
4. Copia de la Tarjeta Profesional.
5. Copia del Acta de grado y diploma del pregrado en Derecho.
6. Copia del Diploma del posgrado en Derecho Administrativo y Derecho Laboral.
7. Copia del Registro Único Tributario (RUT).
8. Copia Antecedentes fiscales, disciplinarios y judiciales.
9. Copia de Certificados de experiencia.
10. Copia de certificación de afiliación SALUD y PENSIÓN.
11. Los demás documentos que la entidad requiera como soporte del contrato.

**Cordialmente,**

  
\_\_\_\_\_  
**JAVIER ENRIQUE GUZMAN PITA**

C.C. No. 93.394.157 de Ibagué, Tolima.

T.P. 142.038 del C. S. de la J.

Notificaciones: Calle 65 A No. 23 B 33 Edificio Palmanova, Torre 2 Apto. 308 Manizales –  
Caldas. - Cel: 3007574268.