



F-GC-29 /
Versión 4
Junio de 2020

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	0064 de 2020	Acta N°	12	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	33.795.415
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO			3. VALOR TOTAL (1+2)	33.795.415
NIT O CC:	30273046			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	16.897.705
CDP (#, rubro y fecha)	00253 - 21010203 FEBRERO 3 DE 2020			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.536.155
RP (#, rubro y fecha)	214-21010203 FEBRERO 4 DE 2020			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	15.361.555

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ENCAMINADAS A LA PROMOCION Y PREVENCIÓN DE LA SALUD MENTAL DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original		
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

SUSANA GOMEZ OSORIO
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

[Firma]
FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	
Copia del registro presupuestal	

Fecha de presentación JULIO 31 DE 2020

DATOS DEL SUPERVISOR		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
DIANA OROZCO RUBIO	JEFE GESTION HUMANA	[Firma]
DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
85500035606	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

1

2

3

4

5

ACTA DE PAGO 12 /

CONTRATO N°: 0064 DE 2020 /

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ENCAMINADAS A LA PROMOCION Y PREVENCION DE LA SALUD MENTAL DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

CONTRATISTA ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO

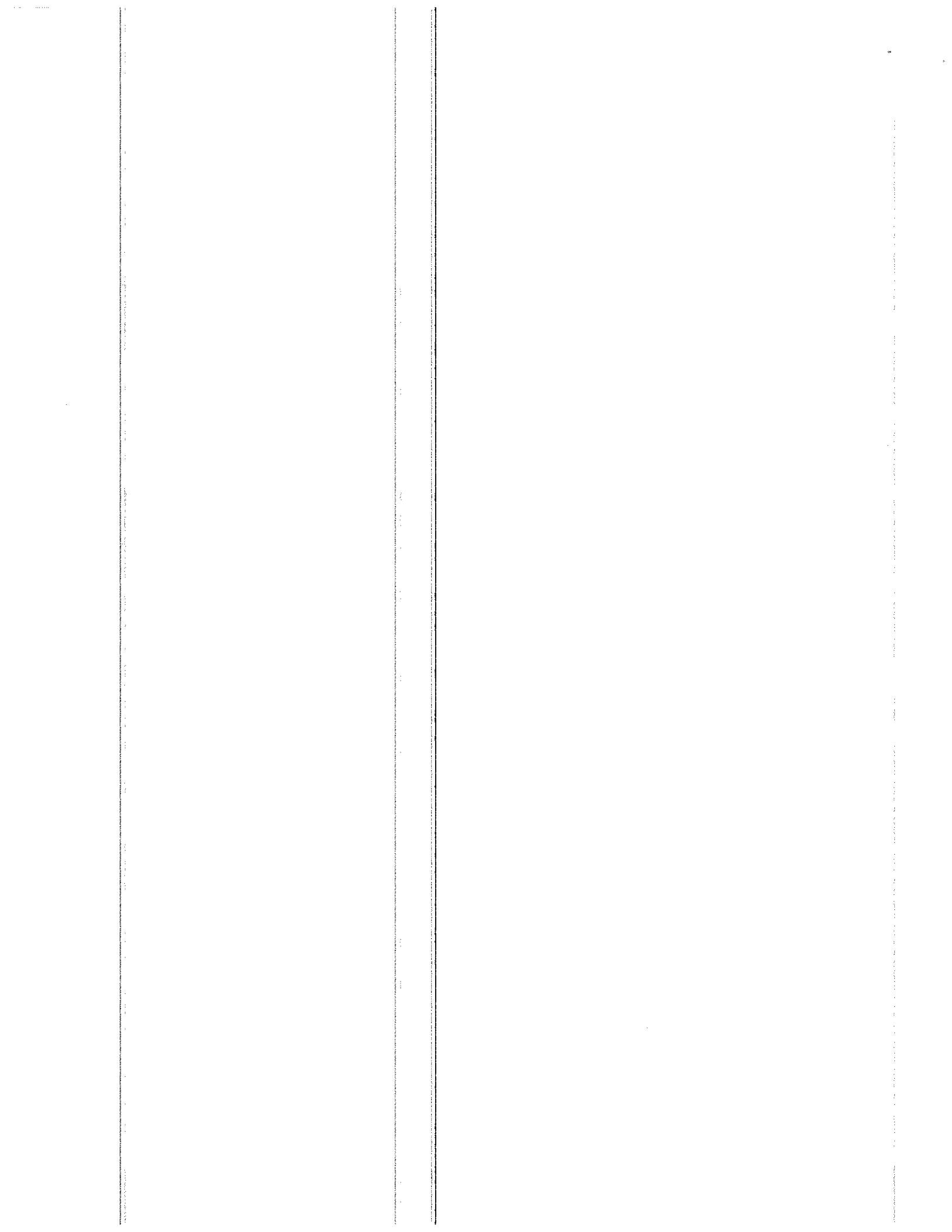
VALOR DEL ACTA: \$ 1.536.155



En la ciudad de Manizales, el TREINTA Y UN AVO DIA DEL MES DE JULIO DE 2020 se reunieron: DIANA OROZCO RUBIO, JEFE GESTION HUMANA DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en representación de la Empresa contratante y ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO, como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 12 del Contrato N° 0064 del 2020 correspondiente a la segunda quincena del mes de Julio de 2020. /

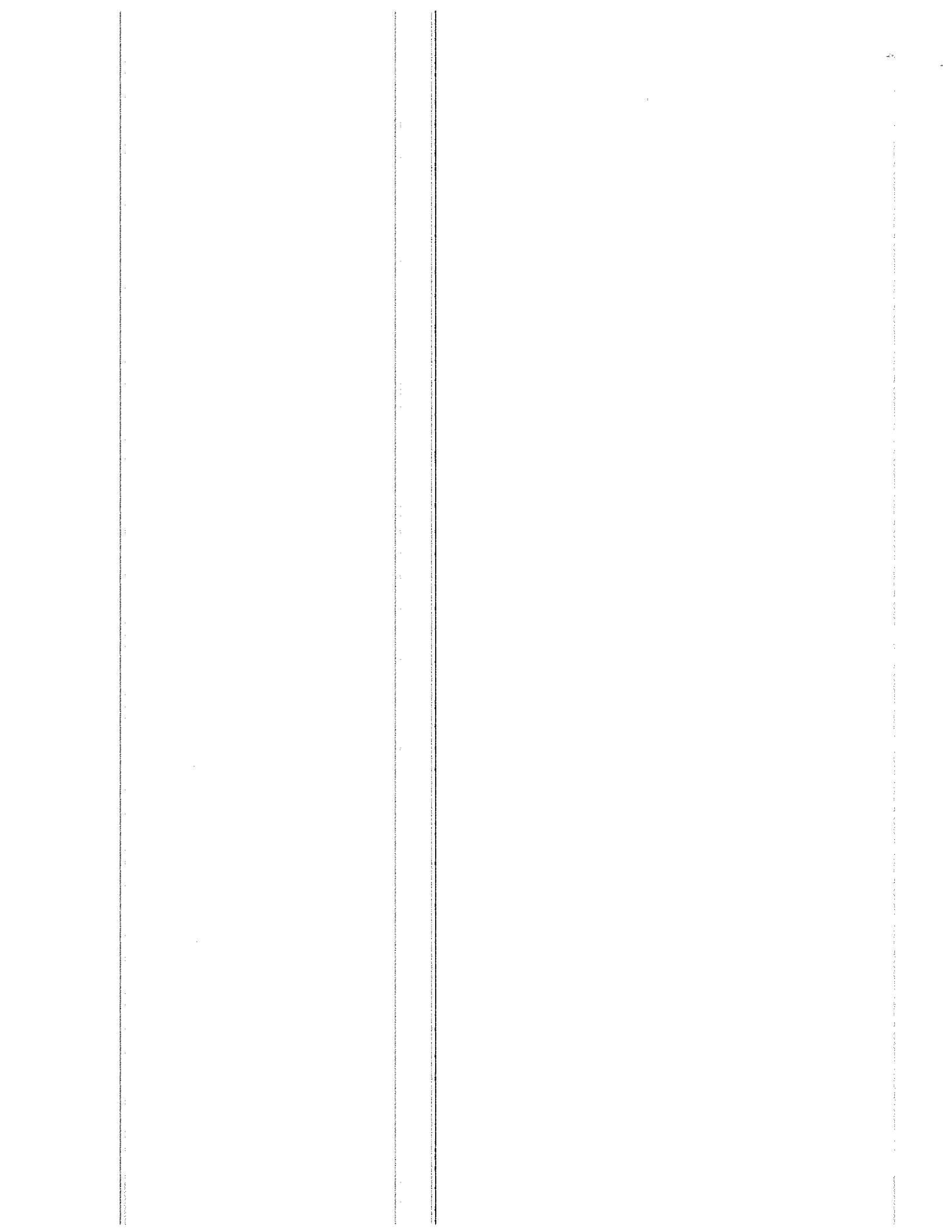
RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 33.795.415
ACTA 12	\$ 1.536.155
POR EJECUTAR	\$ 15.361.555

DIANA OROZCO RUBIO
Jefe Gestión Humana
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO
Contratista



		EMPOCALDAS S.A. E.S.P GESTION FINANCIERA	
		DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA	
EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS NIT. 890.803.239.9			
CENTRO DE COSTOS		CODIGO DEL PROCEDIMIENTO	No. 12 /
REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566 FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA (LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2008, ART 3)			
CIUDAD Y FECHA:	MANIZALES JULIO 31 DE 2020		
NOMBRES Y APELLIDOS:	ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO		
CEDULA O NIT:	30273046		
DIRECCION:	CR 23 # 25-24 Apto 12 A	3113126123	
DESCRIPCION DE LA OPERACION	Prestar los servicios profesionales de psicologia para apoyar las actividades del programa encaminadas a la promocion y prevencion de la salud mental de los empleados y trabajadores de EMPOCALDAS.		
POR CONCEPTO DE:			
		SUBTOTAL:	\$: 1.536.155 ✓
		RETENCION RENI \$	
		IVA ASUMIDO (\$	
		TOTAL A PAGAR:	\$: 1.536.155 ✓
			
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR CC. 30.273.046			



Manizales, Julio 31 de 2020

Doctora
DIANA OROZCO RUBIO
Jefe de Gestión Humana
EMPOCALDAS S.A.E.S. P.

REFERENCIA: Informe de actividades realizadas

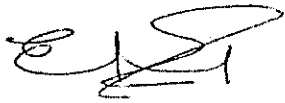
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ENCAMINADAS A LA PROMOCION Y PREVENCIÓN DE LA SALUD MENTAL DE LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

A continuación me permito realizar la relación de las obligaciones contractuales con relación al contrato 0064 de 2020 y las correspondientes actividades ejecutadas:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Implementar el Programa de prevención Primario de Alcohol, Drogas, partiendo del diagnóstico psicosocial ya realizado y puesta en marcha de un Plan de Capacitación.	<ul style="list-style-type: none">• Actualización y envío de la Política de Sustancias Psicoactivas a la Jefe de Gestión Humana.
2. Realizar acompañamiento Psicológico a las Seccionales a través de consultas individuales o Asesoría Familiar.	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento Psicológico (telellamada) a funcionarios de las Seccionales de Aguadas, Neira y Dorada.
3. Apoyar el Programa de Inducción y Selección de Personal, a través de la aplicación e interpretación de Pruebas Psicológicas requeridas en éste proceso.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó entrevista semiestructurada y se aplicaron pruebas para el cargo de Administrador de la Seccional de Aguadas y se envió el respectivo informe psicológico a la Jefe de Gestión Humana.
4. Desarrollar el Sistema de Vigilancia Epidemiológica Psicosocial, a través del diseño de módulos, material informativo y puesta en marcha de un Plan de Capacitación y seguimiento.	<ul style="list-style-type: none">• Diseño y envío del Boletín Empopsicología sobre la Experiencia de Retornar al Trabajo y en proceso de elaboración el siguiente Boletín.• Consolidación del registro de llamadas realizadas y elaboración de los

	informes psicológicos.
5. Acompañar el Comité de Vigilancia Laboral en las acciones que se prioricen para intervenir a los trabajadores con problemas de convivencia y relaciones interpersonales.	<ul style="list-style-type: none">• En éste periodo no se han realizado actividades con el Comité de Convivencia Laboral.

Nota: Todas las actividades realizadas se encuentran ajustadas a lo estipulado en el contrato 0064 de 2020.



ELIZABETH HERNANEZ OROZCO
PSICOLOGA CONTRATISTA
T.P. 2296
Área Gestión Humana
EMPOCALDAS



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	Cv	Fazon Social	Clase Aportante	Sicursal Principal	Direccion
CC 9217094		HERNANDEZ ORTIZO ELIZABETH	<input checked="" type="checkbox"/>	PRINCIPAL	CRA 1 N° 21 - 41
					MANIZALES CALDAS
					9438991
					Expresado SEVA e ICBP

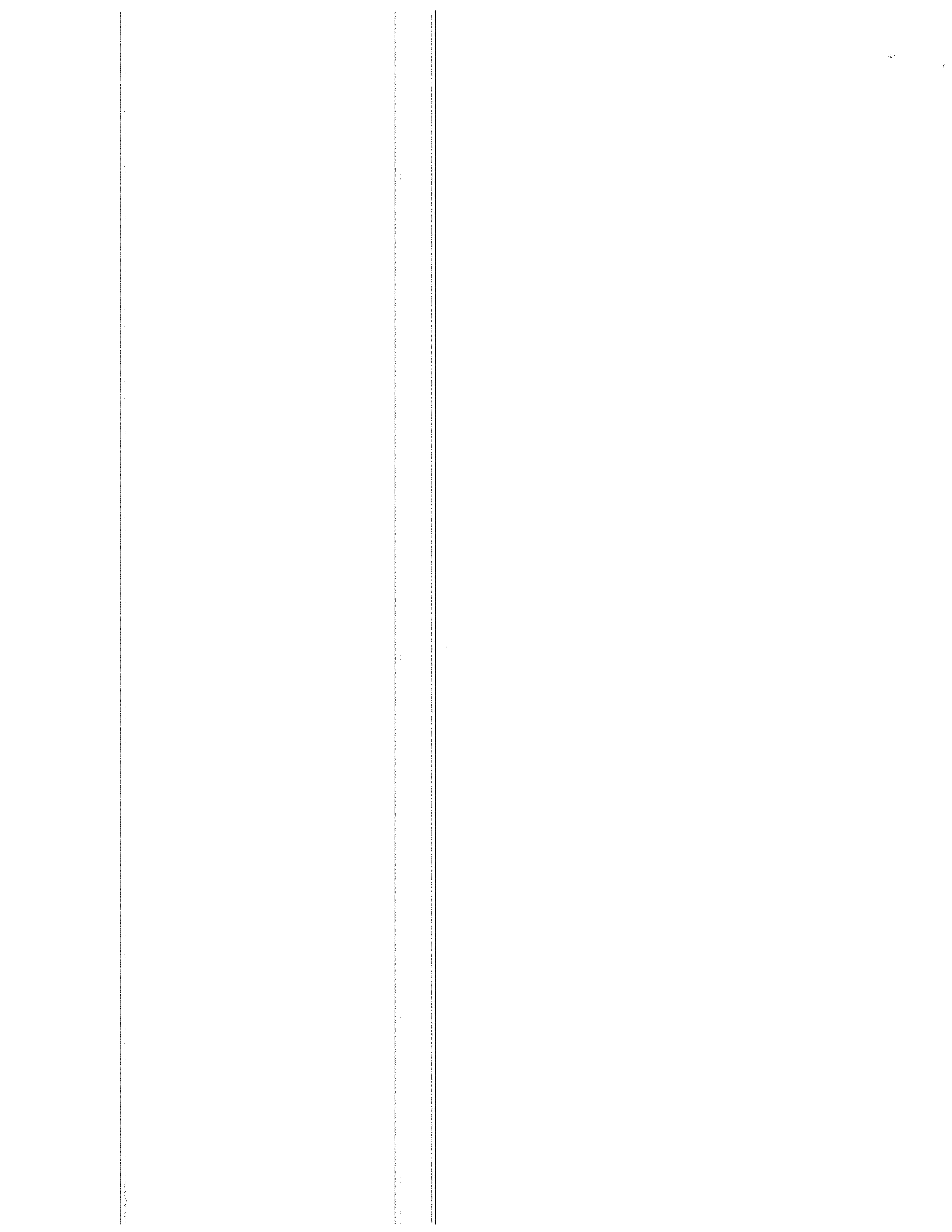
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Puntaje	Flanotea	Limite	Fecha	Pago	Banko	Pago	Valor
2020-06	8507034	44077357	1	30000000	30/07/20	30000000	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$356,900

RESUMEN DE PAGO

RESGCO	EDICGO	NT	DV	AFILIADOS	VALOR EQUIVADO	INTERES MORA	SALDOSE	VALOR A PAGAR
							NO LIQUIDADOS	

AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$196,700	\$0	\$0	\$196,700
PORVENIR	230101			1	\$196,700	\$0	\$0	\$196,700
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$6,500	\$0	\$0	\$6,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23			1	\$6,500	\$0	\$0	\$6,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$151,700	\$0	\$0	\$151,700
SANTAS	EPS005			6	\$151,700	\$0	\$0	\$151,700
TOTAL				1	\$356,900	\$0	\$0	\$356,900



Manizales Julio 31 de 2020


INFORME DE SUPERVISIÓN

**LA SUSCRITA DIANA OROZCO RUBIO JEFE GESTIÓN HUMANA
DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD
DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 0064 DE 2020**

CERTIFICA QUE

La contratista ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO, identificada con cédula de ciudadanía No. 30.273.046 de Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente al **ACTA DOCE** contrato No. 0064 del 2020.

Para constancia se firma **AL DIA TREINTA Y UNO (31) DEL MES DE JULIO DE 2020.**



DIANA OROZCO RUBIO
Jefe Gestión Humana
SUPERVISOR

