

Contabilidad

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29 Versión:07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		

# CONTRATO Y AÑO	100 DE 2024	Acta N°	1	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	\$	6.000.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	\$	-
CONTRATISTA	JUAN PABLO ROJAS GALLEGO			3. VALOR TOTAL (1+2)	\$	6.000.000
NIT O CC:	1,060,655,752			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)		
CDP (#, rubro y fecha)	2024317-212020200901-07/02/2024			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	\$	2.000.000
RP (#, rubro y fecha)	2024335-212020200901-13/02/2024			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	\$	4.000.000

APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
------------------	---------	----------------------------------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	✓	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓	1
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓	1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	N/A	
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)	✓	2

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

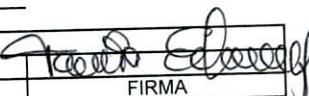
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	N/A
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	✓
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	N/A
Copia del registro presupuestal	✓

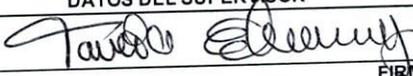
Fecha de presentación

29/02/2024

DATOS DEL SUPERVISOR		
TANIA ECHEVERRY RIVERA	SECRETARIA GENERAL	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
488403150805	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

28-02-24  
10.00

		INFORME DE ACTIVIDADES	
		CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
# CONTRATO Y AÑO	100 DE 2024	INFORME N° 1	
CONTRATISTA	JUAN PABLO ROJAS GALLEGO		
N° DE IDENTIFICACIÓN	1,060,655,752		
OBJETO DEL CONTRATO:	APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.		
OBLIGACIÓN	% CUMPLE	EVIDENCIA	
Presentar eventos y apoyar las diferentes actividades y estrategias empresariales, que realizara la Sec. General y la sección de Comunicaciones y Prensa, según la necesidad.	10%	Se realizó acompañamientos a la Secretaria General en todo los eventos externos que tuvo presencia, brindando apoyo en revisión de informes y presentaciones de dicha dependencia. Se realiza apoyo a la realización de la asamblea general de accionistas vigencia 2023, se realizan reuniones para concretar con operador logístico escenografía, lugar, material pop y entre otros aspectos del evento.	
Apoyar como auxiliar logístico las actividades que realice la empresa, las cuales tienen impacto empresarial interno y externo para un público objetivo	15%	Se busca realizar a través de alianzas diferentes ferias de servicios, se apoya fechas especiales que sean celebradas desde la Secretaria General, Se plantea y se esta organizando la Celebración del día de la tierra en el corregimiento de guarinocito apoyando todo el tema logístico y de montaje	
Realizar las actividades requeridas por la Jefe de Sección de Comunicaciones y Prensa o por la Secretaria General a nivel de comunicación interna y externa, para proyectar institucionalmente a Empocaldad, con temas sociales gracias a la estrategia de eventos	15%	Se trabaja con Comunicaciones en la realización del informe, presentaciones, línea visual, minuto a minuto, orden del día y demás requerimientos para la asamblea de accionistas. Con comunicaciones Se apoyo en la creación y edición de videos para fortalecer las redes sociales de la empresa en acompañamientos que realizo la gerencia a diferentes municipios. Se realiza la grabación y edición de las cuñas radiales que son redireccionadas a los medios a través del operador logístico.	
FECHA DE PRESENTACIÓN		29/02/24	
DATOS DEL SUPERVISOR			
TANIA ECHEVERRY RIVERA	SECRETARIA GENERAL		
NOMBRE	CARGO		
DATOS DEL CONTRATISTA			
JUAN PABLO ROJAS GALLEGO			
NOMBRE			

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1060655752 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Periodo pensión: 2024-02	230301	800224808	PORVENIR	1	0	208.000	0	208.000
Periodo salud: 2024-02	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	0	162.500	0	162.500
Planilla Nro.: 29128392 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	6.800	0	6.800
Clase de aportante: I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción: 2024-02-27	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco: BANCO DAVIVIENDA S.A.	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción: 478412432	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
<b>GRAN TOTAL</b>								<b>\$ 377.300</b>

PAGADO



empecaldas

Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de CALDAS

f X @Empocaldas



@empocaldas\_oficial

✉ empoc@empocaldas.com.co

🌐 www.empocaldas.com.co

### ACTA DE PAGO N° 1

CONTRATO N°: 100 DE 2024

**OBJETO:** APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.

CONTRATISTA JUAN PABLO ROJAS GALLEGO

VALOR DEL ACTA: \$ 2.000.000

En la ciudad de Manizales, a los veintinueve (29) días del mes de Febrero del 2024, se reunieron: **TANIA ECHEVERRY RIVERA** Secretaria General en representación de la Empresa contratante y **JUAN PABLO ROJAS GALLEGO** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 1 del Contrato N° 100 de 2024.

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 6.000.000
ACTA 1	\$2.000.000
NO EJECUTADO	\$ 4.000.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 076 DE 2024	33.35%

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.

  
**TANIA ECHEVERRY RIVERA**  
 Secretaria General  
 EMPOCALDAS S.A E.S.P.

  
**JUAN PABLO ROJAS GALLEGO**  
 Contratista



**empocaldas**  
Construyendo juntos su bienestar

**Gobierno de CALDAS**

f X @Empocaldas

📺 @empocaldas\_oficial

✉ empocaldas.com.co 🌐 www.empocaldas.com.co

Manizales, 29 Febrero de 2024

**LA SECRETARIA GENERAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN CALIDAD DE  
SUPERVISOR DEL CONTRATO No 100 DE 2024**

**CERTIFICA QUE:**

El contratista **JUAN PABLO ROJAS GALLEGO**, identificado con cédula de ciudadanía Nro. **1.060.655.752** de Villamaria Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que reporta en el acta parcial **No. 1** correspondiente a la ejecución del contrato No. 100 de 2024 del periodo comprendido entre el 01 de FEBRERO hasta el 29 de FEBRERO de 2024, el cual tiene como acumulado de ejecución del contrato 33.35%.

Para constancia se firma a los 29 días del mes de Febrero de 2024.

**TANIA ECHEVERRY RIVERA**

Secretaria General  
Supervisora



## GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02  
Versión: 08  
2023-09-18

Nit  
Dirección  
Responsabilidad Fiscal

890803239  
Av Santander 75 - 82  
R-99-PN

CIU  
Resolución DIAN  
Autorizada

3600  
18764053338248  
del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

### DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	<u>JUAN PABLO ROJAS GALLEGO</u>	NIT/CEDULA	<u>1,060,655,752</u>
DIRECCIÓN	<u>CRA 8 10 35</u>	CIUDAD	<u>VILLAMARIA</u>
TELÉFONO	<u>3205775996</u>	EMAIL	<u>juparoga235416@gmail.com</u>
FORMA DE PAGO	<u>TRANSFERENCIA</u>	MEDIO DE PAGO	<u>Instrumento no definido</u>
FECHA DE VENCIMIENTO	<u>29/02/2024</u>	RESPONSABILIDAD FISCAL	<u>R-99-PN</u>

<b>SECCIONAL</b>	<u>Manizales</u>	<b>OK</b>	
<b>CENTRO DE COSTO</b>	<u>Secretaria General</u>	<b>COD. CENTRO DE COSTO</b>	<u>102001</u>
<b>NRO. CONTRATO</b>	<u>100</u>		
<b>ACTA NRO.</b>	<u>1</u>		

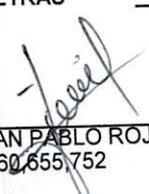
### DESCRIPCION DE LA OPERACION

APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.

TOTAL 2.000.000,00

VALOR EN LETRAS

DOS MILLONES DE PESOS

  
NOMBRE: JUAN PABLO ROJAS GALLEGO  
CEDULA: 1,060,655,752

### DISTRIBUCION COSTOS

ACUEDUCTO	1.327.800,00
ALCANTARILLADO	672.200,00
TOTAL	2.000.000,00

**CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN**  
LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO, DERECHOS HUMANOS Y PAZ  
CERTIFICA A:

**JUAN PABLO ROJAS GALLEGO**

CC: 1.060.655.752

Por haber completado exitosamente el curso:

**LENGUAJE CLARO PARA SERVIDORES Y  
COLABORADORES PÚBLICOS DE COLOMBIA**

23 DE FEBRERO DE 2024

Intensidad de 35 horas  
en modalidad virtual



**FUNCIÓN PÚBLICA**

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

**Función Pública certifica que:**

**JUAN PABLO ROJAS GALLEGU**

1.060.655.752

Participó y completó el curso virtual:

**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.**

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 23 de febrero 2024

**Aura Isabel Mora**

Código: 761951251000

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

REPÚBLICA