

C. Calderón

# CONTRATO Y AÑO	103 DE 2024	Acta N°	2	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	12.000.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	
CONTRATISTA	CESAR AUGUSTO LOPEZ			3. VALOR TOTAL (1+2)	12.000.000
NIT O CC:	75.101.763			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	2.000.000
CDP (#, rubro y fecha)	2024318 - 212020200806 - Febrero 7 de 2024			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	4.000.000
RP (#, rubro y fecha)	2024338 - 212020200806 - Febrero 13 de 2024			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	6.000.000

APOYO Y SEGUIMIENTO EN LA CREACIÓN DE CAMPAÑAS Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE EMPOCALDAS S.A E.S.P., A PARTIR DEL DISEÑO DE PIEZAS GRÁFICAS Y MATERIAL MULTIMEDIA.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		#FOLIOS
1- Acta original		✓
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		✓
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		✓
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		✓
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	N/A	
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)		✓

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivée en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	✓
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	✓
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación

27/03/2024

DATOS DEL SUPERVISOR		
MARIANA GUTIERREZ	JEFE DE PRENSA	<i>Mariana Gutierrez</i>
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
23637424009	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

2024-02-20

ACTA DE PAGO No. 2**CONTRATO**

No. 103 de 2024

OBJETO:

APOYO Y SEGUIMIENTO EN LA
CREACIÓN DE CAMPAÑAS Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y
DIVULGACIÓN DE EMPOCALDAS S.A E.S.P., A PARTIR DEL DISEÑO DE
PIEZAS GRÁFICAS Y MATERIAL MULTIMEDIA.

CONTRATISTA: CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ ALARCÓN

CC:75101763

VALOR DEL ACTA \$ 4.000.000

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 12.000.000
VALOR ADICIÓN	\$ 0
ACTA No. 2	\$ 4.000.000
SALDO POR PAGAR	\$ 6.000.000

En Manizales (Caldas) a los (27) días del mes de Marzo de 2024, se reunieron: **MARIANA GUTIERREZ, JEFE DE COMUNICACIONES** de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y el contratista **CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ ALARCÓN** con el fin de tramitar el pago correspondiente a las actividades ejecutadas durante el mes de **MARZO** de **2024**, del **CONTRATO NO. 103** de **2024**, por valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000)**


MARIANA GUTIERREZ
Jefe Comunicaciones
Supervisor**CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ ALARCÓN**
Contratista



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 08
2023-09-18

Nit
Dirección
Responsabilidad Fiscal

890803239
Av Santander 75 - 82
R-99-PN

CIU
Resolución DIAN
Autorizada

3600
18764053338248
del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	CÉSAR AUGUSTO LOPEZ	NIT/CEDULA	75101763
DIRECCIÓN	CRA 17 # 64 A 106	CIUDAD	MANIZALES
TELÉFONO	3216469615	EMAIL	idealopez1@gmail.com
FORMA DE PAGO	ACTA DE PAGO	MEDIO DE PAGO	Instrumento no definido
FECHA DE VENCIMIENTO	27/03/2024	RESPONSABILIDAD FISCAL	R-99-PN
SECCIONAL	MANIZALES	OK	
CENTRO DE COSTO	Comunicaciones y Prensa	COD. CENTRO DE COSTO	103003
NRO. CONTRATO	103 de 2024		
ACTA NRO.	2		

DESCRIPCIÓN DE LA OPERACION

APOYAR A LA SECCIÓN DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE COMUNICACIÓN INTERNA, VISIBILIZACIÓN DE ACCIONES Y ESTRATEGIAS QUE POSICIONEN Y VISIBILICEN LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN PÚBLICOS INTERNOS Y LA COORDINACIÓN DE EVENTOS PARA DIFERENTES PÚBLICOS OBJETIVOS.

TOTAL 4.000.000,00

VALOR EN LETRAS

CUATRO MILLONES DE PESOS

NOMBRE:
CÉDULA:

DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	2.655.600,00
ALCANTARILLADO	1.344.400,00
TOTAL	4.000.000,00



Manizales, 27 de marzo de 2024

**LA JEFE DE LA SECCION COMUNICACIONES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P
EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No 103 de 2024**

CERTIFICA QUE:

contratista **CÉSAR AUGUSTO LOPEZ ALARCÓN**, identificado con cédula de ciudadanía Nro. **75.101.763** de Manizales, Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe contenido en el Acta No. **2**, correspondiente al periodo de marzo de 2024 del contrato No. 103 de 2024.

Para constancia se firma a los 27 días del mes de marzo de 2024.


MARIANA GUTIERREZ OSORIO
Jefe Comunicaciones
Supervisora



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

# CONTRATO Y AÑO	103 DE 2024	INFORME N°	2
CONTRATISTA	CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ ALARCÓN		
N° DE IDENTIFICACIÓN	75.101.763		
OBJETO DEL CONTRATO:	APOYO Y SEGUIMIENTO EN LACREACIÓN DE CAMPAÑAS Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE EMPOCALDAS S.A E.S.P., A PARTIR DEL DISEÑO DE PIEZAS GRÁFICAS Y MATERIAL MULTIMEDIA.		

OBLIGACIÓN	CUMPLE	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS
<p>1. Diseño de contenido mensual teniendo en cuenta la creación de una parrilla de programación con las campañas comunicativas, garantizando la innovación permanente en los diseños generados, de acuerdo con el manual de identidad de la empresa y el Gobierno Digital v las estrategias del Mercado</p> <p>2. Generación de repositorio de imágenes y material (fotográfico, piezas gráficas y audiovisual) (archivos originales y finales) que sean compartidos con la sección que lidera las</p> <p>3. Creación y diseño de piezas gráficas y material multimedia acorde a la necesidad de Empocaldas, tanto para comunicarle al cliente interno como a otros usuarios</p> <p>4. Diseño de estrategias de promoción y difusión integrales ajustadas al manual de identidad de la empresa que cumplan con los objetivos estratégicos de comunicación actual.</p> <p>5. Realizar a cabalidad las actividades requeridas a nivel interno y externo para proyectar la Empresa en mejores temas comunicacionales y de divulgación.</p> <p>6. Monitoreo e informe mensual del comportamiento de las redes sociales institucionales (estadísticas).</p> <p>7. Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por Empocaldas S.A E.S.P. y por la supervisora.</p>	10%	DURANTE ESTOS DIAS SE HAN CREADO NUEVOS COMPONENTES PARA DARLE DINAMISMO A LA LINEA GRAFICA DE EMPOCALDAS, A SU VEZ EL DESARROLLO DE PIEZAS PARA CAMPAÑAS , PIEZAS INFORMATIVAS DE HORARIOS Y PORTADAS PARA LA PAGINA WEB DE LA ENTIDAD. TODAS LA EVIDENCIAS SE PUEDEN ENCONTRAR EN LAS REDES DE EMPOCALDAS.	
	10%	TODA LA INFORMACION ESTA ALOJADA EN UNA CARPETA CON SUS RESPECTIVAS PIEZAS Y EDITABLES.	
	15%	ACTUALMENTE SE ESTA DESARROLLÓ VIDEOS (REELS) PARA DIFERENTES ACTIVIDADES TALES COMO LA ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTAS Y CAPACITACIÓN DEL ÁREA DE SISTEMAS.	
	10%	ACTUALMENTE SE DESAROLLÓ TODA LA PRESENTACIÓN, MATERIAL POP Y DIFUSION DE LA ASAMBLEA GENERAL 2024. A SU VEZ CAMAPAÑAS DE SOBRE EL AGUA Y DÍAS IMPORTANTES REFERENTES A LOS TEMAS INSTITUCIONALES.	
	10%	ACTUALMENTE SE HAN DESARROLLADO CAMPAÑAS PARA LAS REDES SOCIALES Y LA PAGINA WEB SOBRE TEMAS RELACIONADOS CON LA ATENCION VIRTUAL Y CAMPAÑAS RELACIONADAS CON LA BUENA ATENCION AL USUARIO, A SUEVEZ CAMPAÑAS INTERNAS COMO DIAS CONMEMORATIVOS DÍA DEL HOMBRE Y MUJER DICHAS PIEZAS ESTAN ALOJADAS EN LA PAGINA WEB DE LA ENTIDAD Y LAS REDES SOCIALES COMO EN LOS CHAT INTERNOS DE LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS DE LA ENTIDAD.	
	10%	EL BALANCE DEL MONITOREO SE PRESENTARA CADA 30 DE MES PARA ANALIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD.	
	10%	SE HA ESTADO AL TANTO PARA CUMPLIR LOS REQUERIMIENTOS EXTRAS POR PARTE DE LA SUPERVISORA.	

27 DE MARZO DE 2024

FECHA DE PRESENTACIÓN			
DATOS DEL SUPERVISOR		FIRMA	
MARIANA GUTIERREZ OSORIO	CARGO	Mariana Gutierrez OS	
NOMBRE			
DATOS DEL CONTRATISTA		FIRMA	
CÉSAR AUGUSTO LOPEZ ALARCON			
NOMBRE			