

Con tribución

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29 Versión:07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		

# CONTRATO Y AÑO	103 DE 2024	Acta N°	4	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	12.000.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	6.000.000
CONTRATISTA	CESAR AUGUSTO LOPEZ			3. VALOR TOTAL (1+2)	18.000.000
NIT O CC:	75.101.763			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	6.000.000
CDP (#, rubro y fecha)	2024318 - 212020200806 - Febrero 7 de 2024			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	4.000.000
RP (#, rubro y fecha)	2024338 - 212020200806 - Febrero 13 de 2024			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	4.000.000

APOYO Y SEGUIMIENTO EN LA CREACIÓN DE CAMPAÑAS Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE EMPOCALDAS S.A E.S.P., A PARTIR DEL DISEÑO DE PIEZAS GRÁFICAS Y MATERIAL MULTIMEDIA.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original		✓
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		✓
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A	✓
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓	
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A	✓
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓	✓
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	N/A	
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)	✓	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	✓
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	✓
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación 30/05/2024

DATOS DEL SUPERVISOR		
MARIANA GUTIERREZ	JEFE DE PRENSA	
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
23637424009	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



ACTA DE PAGO No. 4

CONTRATO No. 103 de 2024

OBJETO:

APOYO Y SEGUIMIENTO EN LA
CREACIÓN DE CAMPAÑAS Y ESTRATEGIAS DE
COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE EMPOCALDAS
S.A E.S.P., A PARTIR DEL DISEÑO DE PIEZAS
GRÁFICAS Y MATERIAL MULTIMEDIA.

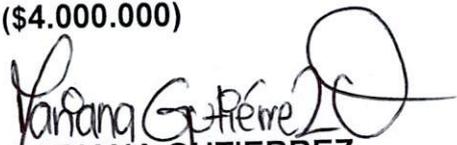
CONTRATISTA: CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ ALARCÓN

CC: 75101763

VALOR DEL ACTA \$ 4.000.000

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 12.000.000
VALOR ADICIÓN	\$ 6.000.000
ACTA No. 4	\$ 4.000.000
SALDO POR PAGAR	\$ 4.000.000

En Manizales (Caldas) a los (30) días del mes de MAYO de 2024, se reunieron: **MARIANA GUTIERREZ, JEFE DE COMUNICACIONES** de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y el contratista **CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ ALARCÓN** con el fin de tramitar el pago correspondiente a las actividades ejecutadas durante el mes de mayo de 2024, del **CONTRATO NO. 103** de 2024, por valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000)**


MARIANA GUTIERREZ
Jefe Comunicaciones
Supervisor


CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ ALARCÓN
Contratista



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A
SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O
DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 08
2023-09-18

Nit 890803239 CIU 3600
Dirección Av Santander 75 - 82 Resolución DIAN 18764053338248
Responsabilidad Fiscal R-99-PN Autorizada del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	CÉSAR AUGUSTO LOPEZ	NIT/CEDULA	75101763
DIRECCIÓN	CRA 17 # 64 A 106	CIUDAD	MANIZALES
TELÉFONO	3216469615	EMAIL	idealopez1@gmail.com
FORMA DE PAGO	ACTA DE PAGO	MEDIO DE PAGO	Instrumento no definido
FECHA DE VENCIMIENTO	30/05/2024	RESPONSABILIDAD FISCAL	R-99-PN

SECCIONAL	MANIZALES	OK	
CENTRO DE COSTO	Comunicaciones y Prensa	COD. CENTRO DE COSTO	103003
NRO. CONTRATO	103 de 2024		
ACTA NRO.	4		

DESCRIPCION DE LA OPERACION

APOYAR A LA SECCIÓN DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE COMUNICACIÓN INTERNA, VISIBILIZACIÓN DE ACCIONES Y ESTRATEGIAS QUE POSICIONEN Y VISIBILICEN LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN PÚBLICOS INTERNOS Y LA COORDINACIÓN DE EVENTOS PARA DIFERENTES PÚBLICOS OBJETIVOS.

TOTAL 4.000.000,00

VALOR EN LETRAS

CUATRO MILLONES DE PESOS

NOMBRE: César Augusto López
CEDULA: 75101763

DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	2.655.600,00
ALCANTARILLADO	1.344.400,00
TOTAL	4.000.000,00



Manizales, 30 de mayo de 2024

**LA JEFE DE LA SECCION COMUNICACIONES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P
EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No 103 de 2024**

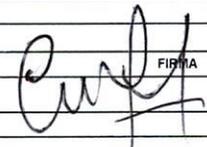
CERTIFICA QUE:

contratista **CÉSAR AUGUSTO LOPEZ ALARCÓN**, identificado con cédula de ciudadanía Nro. **75.101.763** de Manizales, Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe contenido en el Acta No. **4**, correspondiente al periodo de MAYO de 2024 del contrato No. 103 de 2024.

Para constancia se firma a los 30 días del mes de mayo de 2024.


MARIANA GUTIERREZ
Jefe Comunicaciones
Supervisora



# CONTRATO Y AÑO			INFORME N°	4
CONTRATISTA			CESAR AUGUSTO LOPEZ ALARCÓN	
N° DE IDENTIFICACIÓN			75101763	
OBJETO DEL CONTRATO:			APOYAR A LA SECCIÓN DE COMUNICACIONES Y PRENSA EN LAS LABORES DE COMUNICACIÓN INTERNA, VISIBILIZACIÓN DE ACCIONES Y ESTRATEGIAS QUE POSICIONEN Y VISIBILICEN LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN PÚBLICOS INTERNOS Y LA COORDINACIÓN DE EVENTOS PARA DIFERENTES PÚBLICOS OBJETIVOS.	
OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS		
1. Diseño de contenido mensual teniendo en cuenta la creación de una parrilla de programación con las campañas comunicativas, garantizando la innovación permanente en los diseños generados, de acuerdo con el manual de identidad de la empresa y el Gobierno Digital y las estrategias del Mercado Digital actual.	DURANTE ESTE MES SE HA DESEARROLLADO CAMPAÑAS INTERNAS Y EXTRNAS DE EMPOCALDAS, A SU VEZ EL DESARROLLO DE PIEZAS PARA FECHAS IMPORTANTES , PIEZAS INFORMATIVAS DE HORARIOS Y PORTADAS PARA LA PAGINA WEB DE LA ENTIDAD. TODAS LA EVIDENCIAS SE PUEDEN ENCONTRAR EN LAS REDES DE EMPOCALDAS.			
2. Generación de repositorio de imágenes y material (fotográfico, piezas gráficas y audiovisual) (archivos originales y finales) que sean compartidos con la sección que lidera las comunicaciones de Empocaldas, con el fin de poder utilizar dicho material para actividades institucionales e informes internos y externos.	TODA LA INFORMACION ESTA ALOJADA EN UNA CARPETA CON SUS RESPECTIVAS PIEZAS Y EDITABLES.			
3. Creación y diseño de piezas gráficas y material multimedia acorde a la necesidad de Empocaldas, tanto para comunicarle al cliente interno como externo novedades e información de impacto que se difundan por los canales institucionales como los de medios periodísticos y/o entidades requeridas.	ACTUALMENTE SE ESTA DESARROLLÓ VIDEO PAR AUSO INTERNO SOBRE LA CAMPAÑA DEJA TU HUELLA EN EMPOCALDAS.			
4. Diseño de estrategias de promoción y difusión integrales ajustadas al manual de identidad de la empresa que cumplan con los objetivos estratégicos de comunicación actual.	ACTUALMENTE SE DESARROLLARON PIEZAS SOBRE DIAS IMPORTANTES, DESARROLLO DE NUEVAS PLANTILLAS PARA SUSPENSIONES, PIEZAS DE PROMOCIÓN Y PIEZAS DE CARAVANA LLEGA A CHINCHINÁ A SU VEZ CAMAPAÑAS DE SOBRE EL AGUA Y DÍAS IMPORTANTES REFERENTES A LOS TEMAS INSTITUCIONALES.			
5. Realizar a cabalidad las actividades requeridas a nivel interno y externo para proyectar la Empresa en mejores temas comunicacionales y de divulgación.	ACTUALMENTE SE HAN DESARROLLADO CAMPAÑAS PARA LAS REDES SOCIALES Y LA PAGINA WEB SOBRE TEMAS RELACIONADOS CON LA ATENCION VIRTUAL Y CAMPAÑAS RELACIONADAS CON EL NUEVO SISTEMA DE MARCACIÓN DIGITAL.(DEJA TU HUELLA)			
6. Monitoreo e informe mensual del comportamiento de las redes sociales institucionales (estadísticas).	EL BALANCE DEL MONITOREO SE PRESENTARA CADA 30 DE MES PARA ANALIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD.			
7. Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por Empocaldas S.A E.S.P. y por la supervisora.	SE HA ESTADO AL TANTO PARA CUMPLIR LOS REQUERIMIENTOS EXTRAS POR PARTE DE LA SUPERVISORA. A SU VEZ SE BRINDA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN PIEZAS PARA EL ÁREA DE TALENTO HUMANO.			
30 DE MAYO DE 2024				
FECHA DE PRESENTACIÓN				
DATOS DEL SUPERVISOR			 FIRMA	
MARIANA GUTIERREZ OSORIO				
NOMBRE				
DATOS DEL CONTRATISTA			 FIRMA	
CÉSAR AUGUSTO LOPEZ ALARCON				
NOMBRE				