	F-GC-29 Versión 4 Junio de 2020	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	0068-2021	Acta Nº	4	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	9.539.523
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	JUAN CARLOS VELÁSQUEZ FRANCO			3. VALOR TOTAL (1+2)	9.539.523
NIT O CC:	1.060.647.912			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	4.088.100
CDP (#, rubro y fecha)	00282 // 21010211 // 19/01/2021			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.362.700
RP (#, rubro y fecha)	000271 // 21010211 // 19/01/2021			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	4.088.723

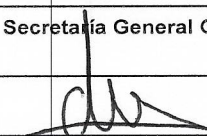
OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA JURÍDICA EN LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS EN MOTIVO A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y RECURSOS INTERPUESTOS POR LOS USUARIOS A LOS ANTERIORES; ADICIONALMENTE, SE DEBERÁ APOYAR A LOS PROCESOS DE COBRO POR JURISDICCIÓN COACTIVA QUE ACTUALMENTE ESTÉ ADELANTANDO LA SECRETARÍA; SE DEBERÁ REALIZAR UN ACOMPAÑAMIENTO A LAS RECLAMACIONES DE SINIESTROS POR COBERTURAS DE PÓLIZAS Y DEL MISMO MODO, A LOS DIFERENTES PROCESOS QUE VINCULEN A EMPOCALDAS S.A E.S.P CON LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y ANTE CUALQUIER ENTE DE CONTROL; SE DEBERÁ OFRECER SOPORTE A LOS PROCESOS SANCIONATORIOS ADMINISTRATIVOS Y A LOS DE ORIGEN JURISDICCIONAL EN DONDE LA EMPRESA FUNJA COMO ACCIONANTE, ACCIONADA O INTERVINIENTE.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

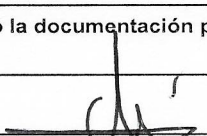
DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	X	
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.



 NOMBRE DE QUIEN RECIBE



 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del Acta	X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	N/A

Fecha de presentación 19/05/2021

DATOS DEL SUPERVISOR		
LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN	JEFE DE LA OFICINA DE PQR	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
550.085.200.043.801	AHORROS	DAVIVIENDA

REPUBLICA DE CHILE
 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS
 SERVICIO DE REGISTRO DE VALORES Y SEGUROS DE VALORES

FECHA	DESCRIPCION	MONEDA	VALOR	MONEDA	VALOR
1999-01-01	Saldo inicial	US\$	100.000	US\$	100.000
1999-02-15	Compra de acciones	US\$	50.000	US\$	50.000
1999-03-10	Venta de acciones	US\$	25.000	US\$	25.000
1999-04-05	Dividendos	US\$	10.000	US\$	10.000
1999-05-20	Compra de acciones	US\$	75.000	US\$	75.000
1999-06-15	Venta de acciones	US\$	30.000	US\$	30.000
1999-07-10	Dividendos	US\$	15.000	US\$	15.000
1999-08-05	Compra de acciones	US\$	60.000	US\$	60.000
1999-09-15	Venta de acciones	US\$	40.000	US\$	40.000
1999-10-10	Dividendos	US\$	20.000	US\$	20.000
1999-11-05	Compra de acciones	US\$	80.000	US\$	80.000
1999-12-15	Venta de acciones	US\$	55.000	US\$	55.000
1999-12-31	Saldo final	US\$	100.000	US\$	100.000

Este documento es una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores. Los datos aquí presentados son una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores. Los datos aquí presentados son una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores.

FECHA	DESCRIPCION	MONEDA	VALOR	MONEDA	VALOR
1999-01-01	Saldo inicial	US\$	100.000	US\$	100.000
1999-02-15	Compra de acciones	US\$	50.000	US\$	50.000
1999-03-10	Venta de acciones	US\$	25.000	US\$	25.000
1999-04-05	Dividendos	US\$	10.000	US\$	10.000
1999-05-20	Compra de acciones	US\$	75.000	US\$	75.000
1999-06-15	Venta de acciones	US\$	30.000	US\$	30.000
1999-07-10	Dividendos	US\$	15.000	US\$	15.000
1999-08-05	Compra de acciones	US\$	60.000	US\$	60.000
1999-09-15	Venta de acciones	US\$	40.000	US\$	40.000
1999-10-10	Dividendos	US\$	20.000	US\$	20.000
1999-11-05	Compra de acciones	US\$	80.000	US\$	80.000
1999-12-15	Venta de acciones	US\$	55.000	US\$	55.000
1999-12-31	Saldo final	US\$	100.000	US\$	100.000

Este documento es una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores. Los datos aquí presentados son una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores. Los datos aquí presentados son una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores.

Comité de Control
 Director General
 Director General

Este documento es una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores. Los datos aquí presentados son una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores. Los datos aquí presentados son una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores.

Este documento es una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores. Los datos aquí presentados son una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores. Los datos aquí presentados son una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores.

Este documento es una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores. Los datos aquí presentados son una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores. Los datos aquí presentados son una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores.

Este documento es una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores. Los datos aquí presentados son una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores. Los datos aquí presentados son una copia de los datos que se encuentran en el sistema de registro de valores y seguros de valores del Servicio de Registro de Valores y Seguros de Valores.

ACTA DE PAGO N° 04

CONTRATO N°: 0068 DE 2021

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA JURÍDICA EN LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS EN MOTIVO A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y RECURSOS INTERPUESTOS POR LOS USUARIOS A LOS ANTERIORES; ADICIONALMENTE, SE DEBERÁ APOYAR A LOS PROCESOS DE COBRO POR JURISDICCIÓN COACTIVA QUE ACTUALMENTE ESTÉ ADELANTANDO LA SECRETARÍA; SE DEBERÁ REALIZAR UN ACOMPAÑAMIENTO A LAS RECLAMACIONES DE SINIESTROS POR COBERTURAS DE PÓLIZAS Y DEL MISMO MODO, A LOS DIFERENTES PROCESOS QUE VINCULEN A EMPOCALDAS S.A E.S.P CON LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y ANTE CUALQUIER ENTE DE CONTROL; SE DEBERÁ OFRECER SOPORTE A LOS PROCESOS SANCIONATORIOS ADMINISTRATIVOS Y A LOS DE ORIGEN JURISDICCIONAL EN DONDE LA EMPRESA FUNJA COMO ACCIONANTE, ACCIONADA O INTERVINIENTE.

CONTRATISTA: JUAN CARLOS VELÁSQUEZ



VALOR DEL ACTA: \$1.362.700

En la ciudad de Manizales, a los diecinueve (19) días del mes de **mayo** del año 2021, se reunieron: **LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN**, Jefe de la Oficina de PQR, en representación de la Empresa contratante y **JUAN CARLOS VELÁSQUEZ FRANCO** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 04 del Contrato N° 0068 del 2021.

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$9.539.523
VALOR EJECUTADO	\$5.450.800
NO EJECUTADO	\$4.088.723

(Firma)
LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
Jefe Oficina PQR
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

(Firma)
JUAN CARLOS VELÁSQUEZ FRANCO
Judicante

  Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas
PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9

Manizales, 19 de mayo de 2021

Doctora

LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN

Jefe de la Oficina de PQR

REFERENCIA: Informe Actividades Realizadas entre el día 15 de abril al 15 de mayo de 2021.

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA JURÍDICA EN LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS EN MOTIVO A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y RECURSOS INTERPUESTOS POR LOS USUARIOS A LOS ANTERIORES; ADICIONALMENTE, SE DEBERÁ APOYAR A LOS PROCESOS DE COBRO POR JURISDICCIÓN COACTIVA QUE ACTUALMENTE ESTÉ ADELANTANDO LA SECRETARÍA; SE DEBERÁ REALIZAR UN ACOMPAÑAMIENTO A LAS RECLAMACIONES DE SINIESTROS POR COBERTURAS DE PÓLIZAS Y DEL MISMO MODO, A LOS DIFERENTES PROCESOS QUE VINCULEN A EMPOCALDAS S.A E.S.P CON LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y ANTE CUALQUIER ENTE DE CONTROL; SE DEBERÁ OFRECER SOPORTE A LOS PROCESOS SANCIONATORIOS ADMINISTRATIVOS Y A LOS DE ORIGEN JURISDICCIONAL EN DONDE LA EMPRESA FUNJA COMO ACCIONANTE, ACCIONADA O INTERVINIENTE.


A continuación relaciono las actividades desarrolladas en virtud del Contrato No. 0068, Teniendo en cuenta la ejecución, desarrollo y obligaciones específicas para el periodo comprendido entre el día quince (15) de abril hasta el día quince (15) de mayo, describo a continuación lo realizado:

1. Apoyar a la Secretaria Jurídica en la gestión de los procesos de Peticiones, Quejas y Reclamos que allí se adelantan.

En el periodo referenciado brindé respuestas a las diferentes PQR's recibidas, tanto reasignadas por correo electrónico como por el módulo SIA3, así como las radicadas en ventanilla única y las asignadas por la jefe coordinadora del área con su respectivo soporte.

RADICADO	SECCIONAL	USUARIO	DOCUMENTO DE RESPUESTA O ACCIÓN REALIZADA
2002389	Chinchiná	LUZ ELENA MARTÍNEZ SÁNCHEZ	2002389 SIA 3
2002391	Neira	ÁLVARO LÓPEZ CÁRDENAS	2002391 SIA 3
2002395	Riosucio	CRUZ AMPARO BUENO LADINO	2002395 SIA 3
2002398	La Dorada	JHONNY ALEXANDER PÉREZ	2002398 SIA 3

Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales - Caldas

 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9

SALDAÑA			
2002464	Aguadas	JULIANA GRISALES HURTADO (Ayuda en la Consecución de la Información Solicitada en Conjunto con Sebastián Díaz)	2002464
2002480	Chinchiná	ESTEBAN GÓMEZ GARCÍA	2002480 SIA 3
2002576	Palestina	LUIS GONZAGA SOTO SÁNCHEZ	2002576 SIA 3
2002598	Chinchiná	OSCAR EDUARDO ZAPATA TORRES	2002598 SIA 3
2002599	Chinchiná	OSCAR EDUARDO ZAPATA TORRES	2002599 SIA 3
2002631	La Dorada	MARTHA CECILIA HENAO DE PANIAGUA	2002631 SIA 3
2002674	Aguadas	ANDREA LÓPEZ VÁSQUEZ	2002674 SIA 3
2002675	Aguadas	ANDREA LÓPEZ VÁSQUEZ	2002675 SIA 3
2002722	Riosucio	ÉRICA LILIANA ROJAS TREJOS	2002722 SIA 3
2002724	Riosucio	NAZARETH ORTIZ HERNÁNDEZ	2002724 SIA3
2002726	Riosucio	LILIANA MARÍA BARRERA DÍAZ	2002726 SIA 3
3000077	Chinchiná	MARÍA SOCORRO VALENCIA	3000077 SIA 3
3000082	Supía	DAIRO JOSUÉ USME RAMÍREZ	3000082 SIA 3

2. Brindar Apoyo en la gestión de procesos de cobro por jurisdicción coactiva, brindar apoyo a la defensa judicial en los procesos en que la entidad funja como demandante, demandada o tercero interviniente.

- Apoyo en el trámite de Notificación del Auto de Inicio y Mandamiento de Pago en Proceso Coactivo, frente a los señores:

- **JORGE IVÁN SÁNCHEZ ZULUAGA**
- **FERNANDO CUARTAS BOTERO**
- **CESAR VILLADA CONSTRUCCIONES S.A.S.**

- Apoyo en la identificación de procesos adelantados por la empresa frente a la Defraudación de Fluidos durante los años 2016, 2017, 2018, 2019 y 2020 así como los que se han iniciado en el presente año 2021.

3. Acompañamiento y apoyo para reclamación de siniestros por cobertura de pólizas EMPOCALDAS S.A E.S.P así como en las actividades relacionadas en los procesos de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, procesos sancionatorios y de los entes de control y PQR's.




empocaldas
Construyendo juntos tu bienestar




Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

 Empocaldas  empocaldas_oficial

 empo@empocaldas.com.co

 www.empocaldas.com.co

He estado en total disposición para realizar los procedimientos y actuaciones que me sean asignados desde la Secretaría Jurídica, en lo pertinente a las reclamaciones por siniestros, procesos de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, y los procesos sancionatorios de autoridades de control.



4. **Las demás que sea requeridas por el supervisor.**

- Reunión virtual (teletrabajo) el día **26 de abril a las 8:00 a.m.** con el equipo de PQR y jurídico para revisión de los procesos de Gestión y calidad (publicación en la página del normograma y seguimiento al manual de Defraudación de Fluidos).
- Reunión virtual (teletrabajo) el día **jueves 29 de abril a las 3:00 p.m.** con el equipo de PQR y Jurídico para rendir informes de la semana.
- Capacitación Acción de Repetición dirigida por el Procurador 28 Judicial para Asuntos Administrativos, el Doctor Alejandro Restrepo Carvajal **Viernes 30 de abril de 2021 a las 8:00 a.m.**
- Reunión virtual (teletrabajo) el día **03 de mayo a las 8:00 a.m.** con el equipo del área comercial, y el Secretario jurídico para revisar los temas de Defraudación de Fluidos.
- Apoyo Capacitación virtual (teletrabajo) acerca del Manual de PQR Administradores de la zona Centro Sur del Departamento de Caldas, el día **miércoles 05 de mayo de 2021 a las 8:00 a.m.**
- Reunión Virtual con el área Comercial para revisar el avance y trabajo frente al plan Choque sobre el tema de Defraudación de Fluidos el día **miércoles 05 de mayo de 2021 a las 9:00 a.m.**
- Reunión virtual (teletrabajo) el día **jueves 06 de mayo a las 3:00 p.m.** con el equipo de PQR y Jurídico para rendir informes de la semana.
- Reunión Virtual con el área Comercial para revisar el avance y trabajo frente al plan Choque sobre el tema de Defraudación de Fluidos el día **viernes 07 de mayo de 2021 a las 9:00 a.m.**
- Capacitación virtual (teletrabajo) acerca del Manual de PQR Administradores de las diferentes seccionales el día **miércoles 12 de mayo de 2021 a las 8:00 a.m.**
- Reunión Virtual (teletrabajo) Revisión del nuevo Manual de Defraudación de Fluidos el día **jueves 13 de Mayo de 2021 a las 9:00 a.m.**
- Reunión virtual (teletrabajo) el día **jueves 13 de mayo a las 3:00 p.m.** con el equipo de PQR y Jurídico para rendir informes de la semana.

Por lo anteriormente expuesto, quedo atento a cualquier observación, requerimiento o solicitud de ampliación en la información plasmada en el presente documento.

Atentamente,


JUAN CARLOS VELÁSQUEZ FRANCO
Judicante - Secretaría Jurídica

 Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas
 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACION APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE CEDULA DE CIUDADANIA: VILLAMARIA DEPARTAMENTO: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA TIPO DE PLANILLA: 4385047280 PERIODO COTIZACION SALUD: 2021 INDEPENDIENTES 2021 PERIODO COTIZACION OTROS: 2021/04/27 0 NUMERO AUTORIZACION: 9994614110 MES: abril AÑO: 2021	
DATOS DE IDENTIFICACION: NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).		NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).	

DATOS DE IDENTIFICACION: NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).		DATOS DE IDENTIFICACION: NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).	
---	--	---	--

DATOS DE IDENTIFICACION: NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).		DATOS DE IDENTIFICACION: NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).	
---	--	---	--

DATOS DE IDENTIFICACION: NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).		DATOS DE IDENTIFICACION: NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).	
---	--	---	--

DATOS DE IDENTIFICACION: NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).		DATOS DE IDENTIFICACION: NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).	
---	--	---	--

DATOS DE IDENTIFICACION: NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).		DATOS DE IDENTIFICACION: NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).	
---	--	---	--

DATOS DE IDENTIFICACION: NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).		DATOS DE IDENTIFICACION: NOMBRE: JUAN CARLOS VELASQUEZ FRANCO VELASQUEZ FRANCO CALLES: I-INDEPENDIENTE DIRECCION: BALCONES DE LA VILLA 2 APTO 101 TELEFONO: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: PROPIA ACTIVIDAD ECONOMICA: PRONUNCIADO ACTIVIDADES reguladoras y facilidades de la act APORTANTE EXONERADO PAGO APORTE SALUD, SEVA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA).	
---	--	---	--

Manizales 19 de mayo de 2021

INFORME DE SUPERVISIÓN

**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE PQR DE LA EMPRESA DE OBRAS
SANITARIAS DE CALDAS, EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE
SUPERVISORA DEL CONTRATO No. 0068 DE 2021.**

CERTIFICA QUE

El judicante JUAN CARLOS VELÁSQUEZ FRANCO, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.060.647.912 de Villamaria – Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente a los meses de marzo y abril, los cuales hacen parte de la **CUARTA** acta parcial del contrato No. 0068 del 2021, la cual comprende desde el día 15 de ABRIL hasta el 15 de MAYO del año 2021, realizando las siguientes actividades:

- 1. Apoyar a la Secretaría Jurídica en la gestión de los procesos de Peticiones, Quejas y Reclamos que allí se adelantan.**

En el periodo referenciado brindó respuestas a las diferentes PQR's recibidas, las que son reasignadas por correo electrónico y principalmente por el módulo SIA3, así como las radicadas en ventanilla única y las asignadas por mí como jefe coordinadora del área anexa soportes.


RADICADO	SECCIONAL	USUARIO	DOCUMENTO DE RESPUESTA O ACCIÓN REALIZADA
2002389	Chinchiná	LUZ ELENA MARTÍNEZ SÁNCHEZ	2002389 SIA 3
2002391	Neira	ÁLVARO LÓPEZ CÁRDENAS	2002391 SIA 3
2002395	Riosucio	CRUZ AMPARO BUENO LADINO	2002395 SIA 3
2002398	La Dorada	JHONNY ALEXANDER PÉREZ SALDAÑA	2002398 SIA 3
2002464	Aguadas	JULIANA GRISALES HURTADO (Ayuda en la Consecución de la Información Solicitada en Conjunto con Sebastián Díaz)	2002464
2002480	Chinchiná	ESTEBAN GÓMEZ GARCÍA	2002480 SIA 3


2002576	Palestina	LUIS GONZAGA SOTO SÁNCHEZ	2002576 SIA 3
2002598	Chinchiná	OSCAR EDUARDO ZAPATA TORRES	2002598 SIA 3
2002599	Chinchiná	OSCAR EDUARDO ZAPATA TORRES	2002599 SIA 3
2002631	La Dorada	MARTHA CECILIA HENAO DE PANIAGUA	2002631 SIA 3
2002674	Aguadas	ANDREA LÓPEZ VÁSQUEZ	2002674 SIA 3
2002675	Aguadas	ANDREA LÓPEZ VÁSQUEZ	2002675 SIA 3
2002722	Riosucio	ÉRICA LILIANA ROJAS TREJOS	2002722 SIA 3
2002724	Riosucio	NAZARETH ORTIZ HERNÁNDEZ	2002724 SIA3
2002726	Riosucio	LILIANA MARÍA BARRERA DÍAZ	2002726 SIA 3
3000077	Chinchiná	MARÍA SOCORRO VALENCIA	3000077 SIA 3
3000082	Supía	DAIRO JOSUÉ USME RAMÍREZ	3000082 SIA 3

2. Brindar Apoyo en la gestión de procesos de cobro por jurisdicción coactiva, brindar apoyo a la defensa judicial en los procesos en que la entidad funja como demandante, demandada o tercero interviniente.

- Apoyo en el trámite de Notificación del Auto de Inicio y Mandamiento de Pago en Proceso Coactivo, frente a los señores:
 - **JORGE IVÁN SÁNCHEZ ZULUAGA**
 - **FERNANDO CUARTAS BOTERO**
 - **CESAR VILLADA CONSTRUCCIONES S.A.S.**
- Apoyo en la identificación de procesos adelantados por la empresa frente a la Defraudación de Fluidos durante los años 2016, 2017, 2018, 2019 y 2020 así como los que se han iniciado en el presente año 2021.

3. Acompañamiento y apoyo para reclamación de siniestros por cobertura de pólizas EMPOCALDAS S.A E.S.P así como en las actividades relacionadas en los procesos de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, procesos sancionatorios y de los entes de control y PQR's.

Ha estado en total disposición para realizar los procedimientos y actuaciones que le sean asignados desde la Secretaría Jurídica, en lo pertinente a las reclamaciones por siniestros, procesos de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, y los procesos sancionatorios de autoridades de control y, particularmente  encomendadas por mí como supervisora del contrato.

 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9



Carrera 23 No. 75 - 82 Manizales -Caldas

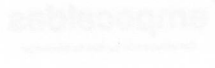
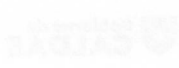
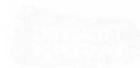
4. Las demás que sea requeridas por el supervisor.

- Reunión virtual (teletrabajo) el día **26 de abril a las 8:00 a.m.** con el equipo de PQR y jurídico para revisión de los procesos de Gestión y calidad (publicación en la página del normograma y seguimiento al manual de Defraudación de Fluidos).
- Reunión virtual (teletrabajo) el día **jueves 29 de abril a las 3:00 p.m.** con el equipo de PQR y Jurídico para rendir informes de la semana.
- Capacitación Acción de Repetición dirigida por el Procurador 28 Judicial para Asuntos Administrativos, el Doctor Alejandro Restrepo Carvajal **Viernes 30 de abril de 2021 a las 8:00 a.m.**
- Reunión virtual (teletrabajo) el día **03 de mayo a las 8:00 a.m.** con el equipo del área comercial, y el Secretario jurídico para revisar los temas de Defraudación de Fluidos.
- Apoyó en la Capacitación virtual (teletrabajo) acerca del Manual de PQR Administradores de la zona Centro Sur del Departamento de Caldas, el día **miércoles 05 de mayo de 2021 a las 8:00 a.m.**
- Reunión Virtual con el área Comercial para revisar el avance y trabajo frente al plan Choque sobre el tema de Defraudación de Fluidos el día **miércoles 05 de mayo de 2021 a las 9:00 a.m.**
- Reunión virtual (teletrabajo) el día **jueves 06 de mayo a las 3:00 p.m.** con el equipo de PQR y Jurídico para rendir informes de la semana.
- Reunión Virtual con el área Comercial para revisar el avance y trabajo frente al plan Choque sobre el tema de Defraudación de Fluidos el día **viernes 07 de mayo de 2021 a las 9:00 a.m.**
- Capacitación virtual (teletrabajo) acerca del Manual de PQR Administradores de las diferentes seccionales el día **miércoles 12 de mayo de 2021 a las 8:00 a.m.**
- Reunión Virtual (teletrabajo) Revisión del nuevo Manual de Defraudación de Fluidos el día **jueves 13 de Mayo de 2021 a las 9:00 a.m.**
- Reunión virtual (teletrabajo) el día **jueves 13 de mayo a las 3:00 p.m.** con el equipo de PQR y Jurídico para rendir informes de la semana.

Para constancia se firma a los diecinueve (19) días del mes de **MAYO** del año dos mil veintiuno (2021).


LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
JEFE DE LA OFICINA DE PQR
SUPERVISORA

 Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas
 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9



4. Las demás que son requeridas por el supervisor.

- Reunión virtual (teletrabajo) el día 28 de abril a las 8:00 a.m. con el equipo de POR y Jurídico para revisión de los procesos de Gestión y Control (ubicación en la página del nomograma y actualización el manual de Detachación de Faltas).
- Reunión virtual (teletrabajo) el día jueves 29 de abril a las 2:00 p.m. con el equipo de POR y Jurídico para recibir informes de la semana.
- Capacitación Asesor de Revisión dirigida por el Procurador 99 Judicial para Asuntos Administrativos, el Doctor Alejandro Restrepo Covaña. Viernes 30 de abril de 2021 a las 8:00 a.m.
- Reunión virtual (teletrabajo) el día 03 de mayo a las 8:00 a.m. con el equipo del Área Control y el Secretario Jurídico para revisar los temas de Detachación de Faltas.
- Apoyo en la Conformación virtual (teletrabajo) asesor del Manual de POR Administradores de la zona Centro Sur del Departamento de Cauca, el día miércoles 05 de mayo de 2021 a las 8:00 a.m.
- Reunión Virtual con el Área Control para revisar el avance y trabajo frente al plan Orquin sobre el tema de Detachación de Faltas el día miércoles 05 de mayo de 2021 a las 8:00 a.m.
- Reunión virtual (teletrabajo) el día jueves 06 de mayo a las 2:00 p.m. con el equipo de POR y Jurídico para recibir informes de la semana.
- Reunión Virtual con el Área Control para revisar el avance y trabajo frente al plan Orquin sobre el tema de Detachación de Faltas el día viernes 07 de mayo de 2021 a las 9:00 a.m.
- Operación virtual (teletrabajo) asesor del Manual de POR Administradores de las oficinas asociadas el día miércoles 12 de mayo de 2021 a las 8:00 a.m.
- Reunión Virtual (teletrabajo) Revisión del nuevo Manual de Detachación de Faltas el día jueves 13 de mayo de 2021 a las 8:00 a.m.
- Reunión virtual (teletrabajo) el día jueves 13 de mayo a las 3:00 p.m. con el equipo de POR y Jurídico para recibir informes de la semana.

Para constancia se firma a los dieinueve (19) días del mes de MAYO del año dos mil veintiuno (2021)

LUZ ENRIQUE GARCÍA MARÍN
JEFE DE LA OFICINA DE POR
SUPERVISORA



F-GF-02
Versión 3
Agosto, 2020

GESTION FINANCIERA

OS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS

N°

DMA 502

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11304	MANIZALES PQR
-----------	-----------	------------------	-------	---------------

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764001898149 DESDE DMA1 HASTA DMA50.000 VIGENCIA DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

CIUDAD Y FECHA:	Manizales 19 de Mayo de 2021
NOMBRES Y APELLIDOS:	JUAN CARLOS VELÁSQUEZ FRANCO
CEDULA O NIT:	1.060.647.912
DIRECCION:	Calle 5 A No. 9-48 TELEFONO 3002269390

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN

BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA JURÍDICA EN LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS EN MOTIVO A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y RECURSOS INTERPUESTOS POR LOS USUARIOS A LOS ANTERIORES. ADICIONALMENTE, SE DEBERÁ APOYAR A LOS PROCESOS DE COBRO POR JURISDICCION COACTIVA QUE ACTUALMENTE ESTÉ ADELANZANDO LA SECRETARÍA; SE DEBERÁ REALIZAR UN ACOMPAÑAMIENTO A LAS RECLAMACIONES DE SINIESTROS POR COBERTURAS DE PÓLIZAS Y DEL MISMO MODO, A LOS DIFERENTES PROCESOS QUE VINCULEN A EMPOCALDAS S.A. E.S.P CON LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y ANTE CUALQUIER ENTE DE CONTROL; SE DEBERÁ OFRECER SOPORTE A LOS PROCESOS SANCIONATORIOS ADMINISTRATIVOS Y A LOS DE ORIGEN JURISDICCIONAL EN DONDE LA EMPRESA FUNJA COMO ACCIONANTE, ACCIONADA O INTERVINIENTE.

Nombre	JUAN CARLOS VELÁSQUEZ FRANCO	SUBTOTAL:	\$ 1.362.700
Cedula	1060647912	RETENCIÓN RENTA:	\$ 1.362.700
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 1.362.700

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA

