


CONT

 F-GC-29 Versión 4 Junio de 2020	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	70	Acta Nº	2	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	21.804.624
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	SANDRA PATRICIA RESTREPO T			3. VALOR TOTAL (1+2)	21.804.624
NIT O CC:	24868603			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	2.725.565
CDP (#, rubro y fecha)	RUBRO 21010207,000163 ENERO 14 DE 2021			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.817.052
RP (#, rubro y fecha)	RUB 21010207,0002777 ENERO 19 DE 2021			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	17.262.007

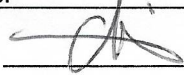
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR APOYO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN LA SECCION DE FACTURACION DE EMPOCALDAS S.A E.S.P

TIPO DE RECURSOS		CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
------------------	--	----------------------------------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		<input checked="" type="checkbox"/>	# FOLIOS
1- Acta original		X	
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X	1
5- Pagos SENA y ICBF.		N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X	1

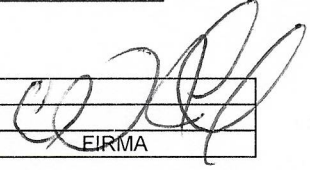
Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Susana Gomez O. 
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	<input checked="" type="checkbox"/>
Copia del acta	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	
Copia del registro presupuestal	

Fecha de presentación MARZO 15 DE 2021

DATOS DEL SUPERVISOR		
WILLIAM GERMAN MOLINA M	JEFE SECCION FACTURACION	
NOMBRE	CARGO	
		FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
86100118735	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

ACTA DE PAGO No 02

CONTRATO No 0070 de 2021

OBJETO PRESTAR APOYO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN LA SECCION DE FACTURACION DE EMPOCALDAS S.A E.S.P.

CONTRATISTA SANDRA PATRICIA RESTREPO

VALOR DEL CONTRATO \$21.804.624 M/CTE


En el Municipio de Manizales Caldas a los 15 días del mes de marzo de 2021

Se reunieron: **EL PROFESIONAL. WILLIAM GERMAN MOLINA MARIN** En su calidad de **JEFE SECCION FACTURACION Y SUPERVISOR** del presente contrato, Y **SANDRA PATRICIA RESTREPO T**, contratista con el fin de dar trámite al pago correspondiente al informe de actividades No 02

Valor correspondiente al segundo pago del **CONTRATO No 070**.

VALOR CONTRATO		21.804.624
VALOR ACTA 02		1.817.052
VALOR ACTA ANT		2.725.565
VALOR EJECUTADO		4.542.617
VALOR POR EJECUTAR		17.262.007

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.


WILLIAM GERMAN MOLINA M
JEFE SECCION FACTURACION
SUPERVISOR


SANDRA PATRICIA RESTREPO T
CONTRATISTA



F-GF-02
Versión 3
Agosto 2020

**DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO
OBLIGADOS A FACTURAR**

#N/A DMA391

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENIRO DE COSTOS	11
-----------	-----------	------------------	----

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

#N/A

CIUDAD Y FECHA:	MANIZALES Marzo 15 DE 2021
NOMBRES Y APELLIDOS:	SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO
CEDULA O NIT:	24868603
DIRECCION:	CALLE 13 16 47 CAMPO HERMOSO TELEFONO 3183799175

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	ACTA DE PAGO NO. 02 CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 0070 de 2021
-----------------------------	---

Nombre	SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO	SUBTOTAL:	\$1,817,052
Cedula	24868603	RETENCION RENTA:	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$1,817,052

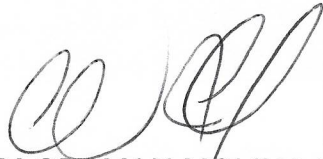
[Handwritten Signature]
SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO

EL JEFE SECCION FACTURACION DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN CALIDAD
DE SUPERVISOR DEL CONTRATO 00070 DE 2021

CERTIFICA QUE

El contratista, **SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 24.868.603 de Pensilvania Caldas, cumplió con las actividades de **PRESTAR APOYO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN LA SECCION DE FACTURACION DE EMPOCALDAS S.A E.S.P**

Para constancia se firma a los 15 días del mes de Marzo de 2021



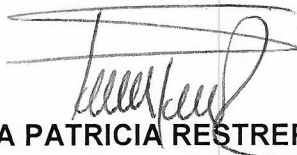
WILLIAM GERMAN MOLINA MARÍN
JEFE SECCION FACTURACION
SUPERVISOR

INFORME DE ACTIVIDADES No 2

- Brindar acompañamiento a la Sección de facturación, generar y enviar los diferentes informes de facturados de las 24 seccionales, los cuales se envían a Estefanía Londoño Osorio Jefe Sección De Contabilidad, William Germán Molina Marín Jefe Sección De Facturación y Jakeline Castro Rivas auxiliar de contabilidad.
- Generar y enviar los informes de facturados de INDUSTRIALES Y COMERCIALES a la sección de contabilidad.
 - Este procedimiento se realiza cada que se termina el ciclo de facturación, así mismo fue enviado por correo electrónico a la sección de Contabilidad.
- Organizar y foliar las cuentas de cada seccional.
 - Este procedimiento se ejecuta en cada ciclo de facturación, se organizan cada una de las cuentas de la seccional con su archivo correspondiente, encuadrándolas y foliando, para ser entregada en el área de archivo .
- Enviar facturas a las diferentes entidades oficiales para que ellas realicen su respectivo pago..
 - Se realiza cada mes, cuando termine la facturación, estas son enviadas por correo electrónico a las personas encargadas de dicho pago, tales como Colombia telecomunicaciones, davivienda, policía fiscalía, gobernación entre otros.
- Realizar informe financiero diario por recaudo de otros conceptos.
 - Se envía semanalmente al Contratista SANTIAGO GOMEZ OSORIO.
 - Se realizo informe de Acueducto y alcantarillado de todas las seccionales de los meses de agosto, septiembre del año 2020. Y del mes de Diciembre de las Seccionales de Anserma y Dorada y Chichina mes de Diciembre 2020 ,Este informe se realizo, para presentarlo a la Revisora Fiscal
 - Atender a los usuarios que llegan a la oficina central por diferentes consultas, por solicitudes de facturas.
 - Realizar base de datos de las diferentes entidades a las cuales les brindamos el servicio de acueducto y alcantarillado. Durante el periodo
- Realizar y analizar el informe de Re-facturación en acueducto y alcantarillado.

- Apoyar con todos los procesos que se requieran para el óptimo proceso de facturación.

Para verificación y cumplimiento del mismo se firma a los (15) días el mes de marzo.



SANDRA PATRICIA RESTREPO
Contratista.

Se certifica que SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO identificado(a) con CC 24868603 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO CC 24868603																						
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2021-03	2021-03	884102052	9416006500	I	2021-03-03																	
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC			Cotización													
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$908,526			\$145,400													
ARL		COLMENA		30	0.522%	\$908,526			\$4,800													
EPS		COOMEVA		30	12.5%	\$908,526			\$113,600													

Este certificado se expide el día 2021-03-09 a las 11:52.

El servicio público
es de todosFunción
Pública

FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO RESTREPO		SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) TORO		NOMBRES SANDRA PATRICIA	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. C.E. PAS No. 24868603				SEXO F M	NACIONALIDAD COL. EXTRANJERO
LIBRETA MILITAR				PAÍS Colombia	
PRIMERA CLASE		SEGUNDA CLASE		NÚMERO D.M	
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DÍA 05 MES 02 AÑO 1969			DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA Carrera 13 # 16-47 301 CAMPOHERMOSO		
PAÍS Colombia			PAÍS Colombia		DEPTO. Caldas
DEPTO. Caldas			MUNICIPIO MANIZALES		TELÉFONO 3183799175
MUNICIPIO SAMANA			EMAIL juanfeserna@hotmail.com		

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO: BACHILLER			
PRIMARIA			SECUNDARIA			MEDIA				FECHA DE GRADO			
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	11	X	MES 11	AÑO 1986

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE					
EMPRESA O ENTIDAD EMPOCALDAS S.A. E.S.P.		PÚBLICA		PRIVADA	
DEPARTAMENTO Caldas		MUNICIPIO MANIZALES		PAÍS Colombia	
TELÉFONOS		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD patricia.restrepo@empocaldas.com.co			
CARGO O CONTRATO ACTUAL AUXILIAR FACTURACION CONTRATO 70		DEPENDENCIA FACTURACION		DIRECCIÓN CRA 23#75-82	
FECHA DE INGRESO DÍA 15 MES 01 AÑO 2021		FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2021			
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR					
EMPRESA O ENTIDAD EMPOCALDAS S.A. E.S.P.		PÚBLICA		PRIVADA	
DEPARTAMENTO Caldas		MUNICIPIO MANIZALES		PAÍS Colombia	
TELÉFONOS		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD patricia.restrepo@empocaldas.com.co			
CARGO O CONTRATO AUXILIAR FACTURACION CONTRATO 47		DEPENDENCIA FACTURACION		DIRECCIÓN CRA 23#75-82	
FECHA DE INGRESO DÍA 15 MES 01 AÑO 2020		FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2020			
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR					
EMPRESA O ENTIDAD EMPOCALDAS S.A. E.S.P.		PÚBLICA		PRIVADA	
DEPARTAMENTO Caldas		MUNICIPIO MANIZALES		PAÍS Colombia	
TELÉFONOS		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD patricia.restrepo@empocaldas.com.co			
CARGO O CONTRATO AUXILIAR FACTURACION CONTRATO 070		DEPENDENCIA FACTURACION		DIRECCIÓN CRA 23#75-82	
FECHA DE INGRESO DÍA 15 MES 01 AÑO 2019		FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2019			
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR					
EMPRESA O ENTIDAD EMPOCALDAS		PÚBLICA		PRIVADA	
DEPARTAMENTO		MUNICIPIO		PAÍS Colombia	
TELÉFONOS		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD			

Caldas	MANIZALES	cliente@empocaldas.com.co
TELEFONOS 8840000	FECHA DE INGRESO DÍA 10 MES 01 AÑO 2014	FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2018
CARGO O CONTRATO CONTRATISTA AUXILIAR	DEPENDENCIA FACTURACION	DIRECCION carrera 23 #75-82 SECTOR MILAN

4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI NO ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PUBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACION PUBLICA. PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTICULO 56. DE LA LEY 190/95).
 Ciudad y fecha de diligenciamiento _____

FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO O CONTRATISTA

Esta copia ha sido impresa por el servidor publico y puede contener informacion no validada.

5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACION AQUI SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha _____

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS _____

Esta copia ha sido impresa por el servidor publico y puede contener informacion no validada.

LÍNEA GRATUITA DE ATENCIÓN AL CLIENTE No. 018200917770 PÁGINA WEB: www.dafp.gov.co