



F-GC-01
Versión: 13
Julio de 2020

GESTIÓN CONTRATACIÓN

ESTUDIO DE NECESIDAD DE CONTRATACIÓN

Fecha del estudio

23/02/2023

Objeto de la contratación

RENOVACIÓN DE SERVICIOS MICROSOFT OFFICE 365 RENOVACIÓN A UN AÑO, PARA MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD, PERMITIENDO QUE LOS USUARIOS FINALES COMPARTAN Y ADMINISTREN PROYECTOS PARA TRABAJAR EN FORMA SIMULTANEA, GESTIONANDO BASES DE DATOS QUE PERMITAN DISEÑAR Y DESARROLLAR SOLUCIONES DE INTELIGENCIA EMPRESARIAL, MEDIANTE LA FAMILIA DE PRODUCTOS MICROSOFT: MICROSOFT SHAREPOINT ONLINE, OFFICE 365 (OFIMÁTICA), MICROSOFT EXCHANGE ONLINE, TEAMS, FORMS, ONE NOTES. INCLUYE CAPACITACION, SERVICIOS DE SOPORTE, CONFIGURACIÓN, PARAMETRIZACIÓN Y MIGRACIÓN.

VERIFICACIONES PREVIAS

Requerimiento previo

Los servicios Microsoft Office 365 vencen el día 29 de marzo de 2023

DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD Y OPORTUNIDAD

La Empresa de Obras Sanitarias de Caldas "EMPOCALDAS S.A E.S.P" es una Sociedad Anónima Comercial de Nacionalidad Colombiana, del orden Departamental, clasificada como empresa de servicios públicos, con autonomía administrativa, patrimonial y presupuestal, que se rige por lo dispuesto en la Ley 142 de 1994 y la Ley 689 de 2001 disposiciones afines y reglamentarias vigentes o por las disposiciones legales que las modifiquen, complementen, adicionen o sustituyan; por las normas del Ministerio Medio Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial, la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico y la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios. El capital de la Empresa en 100% oficial y los accionistas son el Departamento y 21 municipios de Caldas. EMPOCALDAS S.A E.S.P está conformada por una sede administrativa con domicilio en la Ciudad de Manizales y 24 seccionales ubicadas en 20 municipios, 3 corregimientos y 1 centro poblado, pertenecientes al Departamento de Caldas; igualmente cuenta con 22 plantas de tratamiento de agua potable, 10 bombeos y 1 planta de tratamiento de aguas residuales; en su condición de monopolio natural presta de manera integral los servicios de Acueducto y Alcantarillado en los municipios y corregimientos socios. Adicionalmente y tal como lo exige la ley (decreto 2668 del 2000), factura y recauda el servicio de aseo. La sección de Sistemas le brinda apoyo a todas las seccionales de la empresa, solucionando las novedades de Hardware, Software y Comunicaciones en el menor tiempo posible para garantizar el normal funcionamiento de todos los aplicativos que utiliza la empresa, garantizando así el desarrollo del objeto social según los Estatutos.

Necesidad

La comunicación entre las diferentes seccionales se realiza mediante sistemas telefónicos, Sistema de gestión documental (Admiarchi), correo electrónico, SIGESI (Sistema de gestión de plantas), entre otros. La toma de decisiones, la generación de ordenes de trabajo y el flujo de información entre las seccionales y distintas áreas de gestión de la empresa exigen que se cuenten con servicios que propendan por mejorar la productividad laboral y de recursos técnicos, permitiendo que los usuarios finales compartan y administren proyectos para trabajar en forma simultánea, gestionando bases de datos que permiten diseñar y desarrollar soluciones de inteligencia empresarial con niveles de servicio de Alta disponibilidad. De acuerdo a lo contemplado por Colombia Compra Eficiente, las Entidades Estatales tienen a disposición Servicios para las siguientes Familias de Productos Microsoft: SharePoint Server, Microsoft SharePoint Online, Microsoft SQL Server, Skype Empresarial, Office 365 (Ofimática), Microsoft Exchange Online, Teams, Forms. Esta Categoría incluye servicios de soporte, instalación, configuración, parametrización y migración. para la vigencia 2022 esta necesidad se cubrió a través del contrato 0114/2022 con vigencia hasta el 29 de marzo de 2023.

En el momento Empocaldas S.A. E.S.P. cuenta con la siguiente cantidad de servicios Microsoft a través del contrato 0114/2022

Licencia	Cantidad
TotalExchange On line Kiosk	180
Microsoft 365 Business Basic	134
Microsoft 365 Business Standard	39
Power BI	5

Se recomienda por parte de la sección de sistemas la renovación de servicios microsoft office 365 renovación a un año, para mejorar la productividad, permitiendo que los usuarios finales compartan y administren proyectos para trabajar en forma simultanea, gestionando bases de datos que permitan diseñar y desarrollar soluciones de inteligencia empresarial, mediante la familia de productos microsoft: microsoft sharepoint online, office 365 (ofimática), microsoft exchange online, teams, forms, one notes. incluye servicios de soporte, y configuración, parametrización y migración con las siguientes cantidades por licencia:

Licencia	Cantidad
TotalExchange On line Kiosk	120
Microsoft 365 Business Basic	137
Microsoft 365 Business Standard	42
Power BI	5



F-GC-01
Versión: 13
Julio de 2020

GESTIÓN CONTRATACIÓN

ESTUDIO DE NECESIDAD DE CONTRATACIÓN

Conveniencia	Es conveniente para Empocaldas S.A. E.S.P. la renovación de los servicios Microsoft, porque le ayuda a la empresa en cada una de las seccionales, oficina Principal de Manizales, como también en las Plantas de Tratamiento, La realización las funciones y actividades para cumplir con los procesos administrativos, técnicos, directivos y entrega de información a los entes de control de acuerdo a los cronogramas definidos. Además de tener la disponibilidad de la información en tiempo real y la comunicación y colaboración a través del uso de las herramientas colaborativas.
--------------	--

Oportunidad	Es oportuno para Empocaldas S.A. E.S.P. la renovación de los servicios Microsoft, desde el 30 de marzo de 2023 hasta el 29 de marzo de 2024, dada la importancia del servicio, para garantizar el servicio durante el año 2023 y los tres primeros meses del año 2024; para ofrecerle a Empocaldas S.A. E.S.P. las condiciones normales de funcionamiento de una de las herramientas tecnológicas más importantes como el Correo Electrónico a todos los funcionarios de la empresa, el acceso a los documentos Ofimáticos que se tienen en Internet, por medio de la herramienta Sharepoint y OneDrive, donde cada funcionario tiene sus documentos empresariales de los procesos; también las Bibliotecas en internet de los contratos de la empresa y los procedimientos y formatos de calidad de la empresa. El servicio de Office 365 con las licencias Ofimáticas le está ayudando a Empocaldas a lograr que sus procesos sean más eficaces y la constante comunicación y colaboración a través de las herramientas colaborativas.
-------------	--

REQUISITOS TÉCNICOS Y LEGALES DEL BIEN O SERVICIO

Aspectos Técnicos del bien y/o servicio	<p>Las siguientes son las especificaciones que deben cumplir las licencias de las utilidades renovadas mediante el contrato.</p> <p>Microsoft 365 Standard (42):</p> <ul style="list-style-type: none"> * Exchange Online (Plan 1): Correo seguro y confiable con un buzón de 50GB por usuario. * Microsoft Teams: Solución de chats y reuniones, compartir archivos y uso de aplicaciones empresariales en un área de trabajo compartida. * Sharepoint Online (Plan 1): Administración de contenido, información y aplicaciones, con 1TB de almacenamiento. * Microsoft OneDrive para el trabajo: 1TB de almacenamiento personal en la nube. * Planner: Para realizar tareas y su respectivo seguimiento, adjuntar archivos, tareas, trabajar en los archivos dentro de la aplicación e incluso tener conversaciones sin cambiar de una aplicación a otra. <p>Versiones de escritorio de las aplicaciones de office con características premium.</p> <p>Microsoft 365 Business Basic (137):</p> <ul style="list-style-type: none"> * Exchange Online (Plan 1): Correo seguro y confiable con un buzón de 50GB por usuario. * Microsoft Teams: Solución de chats y reuniones, compartir archivos y uso de aplicaciones empresariales en un área de trabajo compartida. * Sharepoint Online (Plan 1): Administración de contenido, información y aplicaciones, con 1TB de almacenamiento. * Microsoft OneDrive para el trabajo: 1TB de almacenamiento personal en la nube. * Planner: Para realizar tareas y su respectivo seguimiento, adjuntar archivos, tareas, trabajar en los archivos dentro de la aplicación e incluso tener conversaciones sin cambiar de una aplicación a otra. * Versiones de ofimática Online <p>Exchange Kiosk (120): * Exchange</p> <ul style="list-style-type: none"> Online (plan 1). Buzón con 2GBde espacio de almacenamiento y envió de mensaje de hasta 150MB de tamaño. * Seguridad y confiabilidad: Filtros antimalware y anti-spam * SLA Nivel de servicio: Garantía microsoft de 99,9% de tiempo de actividad.
---	--

	<p>Power BI Pro (5):</p> <ul style="list-style-type: none"> * Acceso de aplicaciones móviles. * Publicación de informes para compartir y colaborar. * Límite de tamaño del modelo: 1GB * Frecuencia de actualización: 8/día * Conexión con más de 100 orígenes de datos * Creación de informes y visualizaciones porwer BI Desktop. * Integración de API y controles. * Objetos visuales de IA * Seguridad y cifrado de Datos. * Métricas de creación, consumo y publicación de contenido.
--	---

Codificación estándar de producto y servicios de la Naciones Unidas.	CÓDIGO	NOMBRE
	43233000	SOFTWARE DE ENTORNO OPERATIVO



F-GC-01
Versión: 13
Julio de 2020

GESTIÓN CONTRATACIÓN

ESTUDIO DE NECESIDAD DE CONTRATACIÓN

Ítem	Código inventario	Descripción del bien o servicio	unidad	Cantidad
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

EXPERIENCIA REQUERIDA

Condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural o jurídica

La experiencia será un requisito habilitante, el proponente deberá acreditar mediante documento expedido por el contratante haber suministrado licencias office365 o prestación de servicios por valor mayor o igual al presupuesto oficial, en máximo dos (2) contratos.

SOPORTE DE PRECIOS DEL MERCADO

Persona natural o Jurídica	Contacto	Email	Teléfono	Valor cotización
BIM LATINOAMERICA	Lisbeth Magaly Heredia	l.heredi@bim-latam.com	3106057395	96.651.136
MULTISISTEMAS JM	Dany Rodriguez	dany.rodriguez@jmmultisistemas.com	3105065699	95.194.248
Presupuesto Oficial				95.922.692

Adjuntar soportes del precio del mercado

Todos los precios deben incluir IVA

Adjuntar matriz de precio del mercado, deberá adjuntar constancia de las condiciones de calidad, condiciones de especialidad o idoneidad del oferente, con su respectiva cotización.

PRESUPUESTO

Vigencia actual (2023)	Vigencia futura (2024)	Total vigencias
95.922.692	0	95.922.692
Cod. Rubro	Nombre rubro de apropiación	Valor de la apropiación
232010100502030101	Paquetes de software	95.922.692
TOTAL CDP		

LA INVERSIÓN OBJETO DEL PRESENTE ANÁLISIS ESTÁ INCLUIDA EN EL POIR?

Consecutivo del proyecto	Nombre del Proyecto	Año de entrada en Operación

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Obligación	APLICA
Cumplir con todas las especificaciones y requerimientos del Estudio de Necesidad de la contratación y aspectos contemplados en la solicitud de oferta.	Aplica
El contratista deberá concertar con el supervisor un cronograma de actividades o plan de entregas de acuerdo al objeto del contrato y las necesidades de la Empocaldas S.A. E.S.P..	Aplica
Asumir por su cuenta y riesgo todos los gastos en el desarrollo del contrato.	Aplica
Presentar el pago de aportes a la seguridad social cada mes al supervisor del contrato con el fin de autorizar el pago correspondiente.	Aplica
En caso de tener trabajadores a cargo deberá suministrar los elementos de protección requeridos para el desarrollo de su función y asegurarse de que los usen.	Aplica
Sin perjuicio de la autonomía técnica y administrativa, atender instrucciones y lineamientos que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte de la Empocaldas S.A. E.S.P. (Supervisor). Como presentar los informes que se exija.	Aplica



En el evento que algún o algunos de los elementos sea rechazado por el supervisor del contrato, dichos productos deberán ser retirados por cuenta y riesgos del contratista a la mayor brevedad posible. (o en el tiempo indicado en la invitación) El contratista deberá corregir cualquier problema que se presente, respondiendo por partes dañadas, por su cuenta y riesgo durante la garantía.						Aplica
Responder por los daños que ocasione en desarrollo del contrato a Empocaldas S.A. E.S.P. y a terceros afectados.						Aplica
Informar oportunamente al supervisor del contrato, los inconvenientes en la entrega de los bienes objeto de suministro y proponer soluciones para garantizar la prestación del servicio.						Aplica
Las demás obligaciones a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato y de las exigencias legales.						Aplica
Cada tubo suministrado debe ser marcado con los siguientes datos: 1) Número de Identificación del tubo o Código de trazabilidad, 2) Número de certificado, 3) Organismo de certificación del producto, 4) Número del Lote, 5) Fabricante de la tubería, 6) NIT-DV						No aplica
Junto con la tubería se deberá entregar la siguiente tabla con los datos solicitados:						No aplica
Numero de identificación del tubo o Código de trazabilidad	Número de certificado	Organismo de certificación del producto	Número del Lote	Fabricante de la tubería	NIT-DV	No aplica
						No aplica
<ul style="list-style-type: none"> - En la columna "Número de certificado", se debe indicar el número de certificación de la tubería. - En la columna "Organismo de certificación del producto", se debe escribir el Nombre o Razón social del organismo que realiza servicios de evaluación y certificación de la conformidad de la tubería. - En la columna "Número del lote", Indicar el número del lote del fabricante al cual pertenece la tubería. - En la columna "Fabricante de la tubería", se debe indicar el Nombre o Razón social de la empresa fabricante o empresa importadora de la tubería. - En la columna "NIT-DV", se debe escribir el Número de identificación tributaria y dígito de verificación de la empresa fabricante o empresa importadora de la tubería. 						No aplica
Para el caso de mercancías que se requieren que sean entregadas en las seccionales o en las plantas, se debe coordinar con el Administrador de la seccional, garantizando la debida anticipación para el adecuado descargue de las mercancías y una correcta inspección de los elementos entregados.						No aplica
El descargue de las mercancías se debe realizar por cuenta y riesgo del contratista.						No aplica
Para los bienes cuya entrega deba realizarse la sede administrativa en la ciudad de Manizales, ésta debe hacerse en la sección de suministros para verificar, de manera conjunta con el Supervisor del contrato, la entrada y el estado de las mercancías recibidas						Aplica
Se considerará como recibida la mercancía, por parte de EMPOCALDAS S.A. E.S.P en la sede central (Sede Administrativa de Manizales) cuando el documento de entrega cuente con la firma del Jefe de la Sección de Suministros y del Supervisor o los supervisores del contrato.						Aplica
Se considerará como recibida la mercancía, por parte de EMPOCALDAS S.A. E.S.P en las seccionales, cuando el documento de entrega cuente con la firma del Administrador en la respectiva remisión, y en el caso de contratos, adicionalmente se requiere la firma del Supervisor.						No aplica
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA						
Las obligaciones específicas a cargo del contratista serán las siguientes:						APLICA
Componente de contabilidad que contenga y/o permita: controlar las operaciones contables y de teneduría de libros de acuerdo con las normas legalmente aceptadas; catálogo de cuentas de hasta 20 dígitos con longitud de los niveles libre; ofrecer las utilidades necesarias para la administración de NIC-NIIF como manejo de revelaciones; doble libro con una única imputación contable; modelos de contabilización" automáticos; libre definición de grupos de cuentas para reportar anexos de estas; movimiento validado por centros de costo, subcentro, tercero, documento; realizar auditorias por consecutivos, valores y documento, que permita el cargue de documentos y/o información en archivos planos; manejo simultáneo de múltiples periodos de todos los años requeridos; amortizaciones de diferidos en forma automática; reclasificación de cuentas y NIT'S; informes e indicadores financieros, auxiliares, libros oficiales, consultas y diversas presentaciones; informes para presentar a la Administración de Impuestos Nacionales; informes para presentar a las administraciones municipales y departamentales; informes para Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios; Informes para la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico (CRA); informes para la Contaduría General de la Nación; Informes para la Contraloría General de la Nación; informes para la Contraloría General de Caldas y demás entidades que ejerzan inspección, vigilancia y control; conciliación de saldos con los diversos módulos del aplicativo SOLIN.						Aplica



F-GC-01
Versión: 13
Julio de 2020

GESTIÓN CONTRATACIÓN

ESTUDIO DE NECESIDAD DE CONTRATACIÓN

Componente presupuestal que contenga y/o permita: plan de rubros definido y preconfigurado; ejecución mediante Certificado de Disponibilidad con formato definido y probado; registro presupuestal de compromisos con formato definido y probado; registro de obligaciones con formato definido y probado; formato pago de obligaciones presupuestales; manejo de diferentes fuentes de recursos predefinidos y configurados; manejo de recursos con destinación específica; ejecución pasiva y activa del presupuesto (ingresos y egresos); ordenes y/o autorizaciones de pago con formato estándar definido; permita controlar vigencia actual y vigencia anterior (Reservas y Cuentas por pagar); determinación de fuentes del recurso (propios, préstamos, oficiales,..); informes estándar para ingresos y gastos, así como de movimiento presupuestal; informe de seguimiento a documentos presupuestales y de saldos por rubro; informe de CDP, RP y Obligaciones pendientes de ejecución; informe de constitución de cuentas por pagar de fin de año; Informes para la Contraloría General de la Nación; informes para la Contraloría General de Caldas y demás entidades que ejerzan inspección, vigilancia y control; conciliación de saldos con los diversos módulos del aplicativo SOLIN.

Aplica

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DE EMPOCALDAS

Las obligaciones específicas a cargo del contratista serán las siguientes:

APLICA

El proveedor debe responsabilizarse de la calidad del producto si ocurriere daño alguno causado por software defectuoso.

Aplica

El fabricante debera realizar el respectivo soprte al personal tecnico de la entidad sobre la implementacion y puesta en marcha de la solucion adquirida.

Aplica

LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

Lugar de ejecución

Manizales, carrera 23 # 75 - 82, teléfono 8867080 Ext. 110 responsable de quien recibe DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES, Jefe sección de sistemas.

Plazo de ejecución

Desde el 30 de marzo de 2023 hasta el 29 marzo de 2024.

FORMA DE PAGO

Forma de Pago

Actas parciales mensuales, previa verificación y autorización del supervisor del contrato.

Condiciones para Pago

El contratista entiende que en virtud de la ordenanza 816 del 22 de Diciembre de 2017 de la Asamblea Departamental de Caldas, el recaudo sobre las estampillas se efectuará mediante retención sobre los anticipos, pagos parciales, pagos o abonos en cuenta; por lo tanto el contratista autoriza con la firma del presente contrato y/o carta de presentación de la oferta para que la Empocaldas S.A. E.S.P. efectúe los descuentos correspondientes por el monto equivalente al valor de las estampillas

1. Presentación de la factura
2. Informe de recibo de almacén.
3. Certificado de cumplimiento expedido por el supervisor.
4. Certificado o planilla del pago de aportes de seguridad social y/o aportes parafiscales según corresponda.
5. Las demás que requiera el supervisor del contrato y la lista de chequeo de Empocaldas S.A. E.S.P.

Estampilla a descontar

APLICA

Estampilla Pro Universidad (1%)

Aplica

Estampilla Pro Desarrollo (2%)

Aplica

Estampilla Pro Hospital (1%)

Aplica

Estampilla Pro Adulto mayor (3%)

Aplica

Contribución Especial (5%) - Sólo aplica para obras

No aplica



F-GC-01
Versión: 13
Julio de 2020

GESTIÓN CONTRATACIÓN

ESTUDIO DE NECESIDAD DE CONTRATACIÓN

ASIGNACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL RIESGO

Riesgo

Esta a cargo de contratista, el incremento de precios de los elementos relativos a la materia prima para producir el bien a adquirir a nivel nacional e internacional.

Esta a cargo del contratista el riesgo comercial, entendido como los eventos desfavorables relacionados con el valor y pago del contrato, causados por variaciones en las condiciones del mercado, aumento en los factores de producción, en el valor de los insumos o de los fletes

Esta a cargo del contratista el riesgo país, entendido como el cambio de las políticas en el país de origen.

Esta a cargo del contratista el riesgo operativo, entendido como los eventos relacionados con los procesos de producción, transporte y entrega del producto, tales como: Falta de disponibilidad de Materia Prima, insuficiente capacidad de producción, retrasos en el tiempo de entrega, incumplimiento en los protocolos de la Empocaldas S.A. E.S.P. para la entrega de producto, entrega de producto no conforme, pérdida, destrucción o deterioro antes de efectuar la recepción en la Empocaldas S.A. E.S.P..

Esta a cargo del contratista el Incumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas, como calidad del elemento suministrado. Fuga de información confidencial y privilegiada de la entidad. Pérdida de los elementos a suministrar.

La forma de mitigarlos será con la constitución de las garantías respectivas, calidad, cumplimiento y responsabilidad civil extracontractual.

SUPERVISIÓN

DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES

Jefe Sección Sistemas

Nombre del Supervisor Técnico

Cargo del Supervisor

DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES

Jefe Sección Sistemas

GARANTÍAS

Tipo de garantías	APLICA
Póliza de garantía de seriedad de la oferta.	Aplica
Cumplimiento	Aplica
Salarios, prestaciones sociales e indemnización de personal	Aplica
Estabilidad y calidad de la obra	No aplica
Responsabilidad civil extracontractual	No aplica
Calidad y correcto funcionamiento de bienes y equipos suministrados	Aplica
Calidad	No aplica

TIPO DE CONTRATO

Tipo de contrato	
Suministros	Aplica
Arrendamiento	No aplica
Obra	No aplica
Consultoría	No aplica
Prestación de Servicio	No aplica
Interventoría	No aplica
Compra Venta	No aplica
Orden de compra o Servicio	No aplica
Convenio Inter-Administrativo	No aplica
Contrato Inter-Administrativo	No aplica
Otro	No aplica

De acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación de la Empresa y la Ley 142 de 1994, se hace necesario realizar el citado contrato, cumpliendo con los parámetros legales señalados en las normas anteriormente citadas y las demás complementarias. SE CONSIDERA OPORTUNA Y LEGAL LA CELEBRACIÓN DE ESTE CONTRATO

Solicitado por:		Aprobado por:	
Firma		Firma	
Nombre	DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES	Nombre	JUDY CRISTINA ALZATE C
Cargo	Jefe Sección Sistemas	Cargo	Jefe Administrativa y Financiera
Revisión Jurídica:			
Firma			
Nombre	BERTHA LUCIA GUZMAN DIAZ		
Cargo	Secretaria General		

Bogotá D.C., 16 de Febrero de 2023

Señores

EMPOCALDAS S.A E.S.P.

Diana Patricia Salazar Montes.

Jefe Sección Sistemas.

diana.salazar@empocaldas.com.co

Manizales

REF: RENOVACIÓN MICROSOFT
COT 8248

Respetados Señores:

En BIM Latinoamérica somos una compañía de tecnología, especializada en soluciones a empresas que requieren licenciamiento, hardware y consultoría para la integración de proyectos de Arquitectura, Construcción, Infraestructura, Ingeniería y Diseño.

Contamos con amplia experiencia en el mercado latinoamericano y un equipo de trabajo profesional altamente calificado que nos permite acompañarlo en la ejecución de proyectos de diversos tamaños y diseñar soluciones a la medida de sus procesos de negocio.

Trabajamos en diferentes procesos que abarcan implementaciones y modelado BIM, prototipado digital, animación, render, realidad virtual, manejo documental, ofimática y diseño gráfico.

Nuestro acompañamiento está fundamentado en los siguientes servicios



Costos

De acuerdo con la solicitud del equipo del EMPOCALDAS S.A E.S.P. los especialistas de BIM LATINOAMÉRICA, se presentan las siguientes alternativas en licenciamiento:

LICENCIAMIENTO					
Ítem	Descripción	Cant.	Valor Unitario	Valor Total	Observaciones
1	Exchange Online Kiosk	120	\$ 118.069	\$ 14.168.272	Suscripción a 1 año Exento de IVA
2	Microsoft 365 Business Basic	134	\$ 354.267	\$ 47.471.786	Suscripción a 1 año Exento de IVA
3	Microsoft 365 Business Standard	39	\$ 738.006	\$ 28.782.240	Suscripción a 1 año Exento de IVA
4	Office 365 E3	1	\$ 1.357.943	\$ 1.357.943	Suscripción a 1 año Exento de IVA
5	Power BI Pro	5	\$ 590.405	\$ 2.952.025	Suscripción a 1 año Exento de IVA
			Sub Total	\$ 91.780.241	
			IVA / IGV	\$ -	
			TOTAL	\$ 91.780.241	

Condiciones Comerciales.

- Vigencia oferta: 30 días
- Entrega 2 a 3 días hábiles.
- BIM LATINOAMÉRICA asume que el cliente conoce los requerimientos técnicos exigidos para el buen funcionamiento de los productos que se planean adquirir. En caso de requerir que se amplíe la información o tener dudas sobre las características técnicas, podrá solicitar asistencia al personal de BIM LATINOAMERICA.

Estaremos atentos para aclarar cualquier inquietud al respecto o ampliar la información que sea necesaria.

Cordial Saludo,

Lisbeth Magaly Heredia
Gerente de Cuentas Estratégicas
BIM LATINOAMERICA
E-mail: l.heredia@bim-latam.com
Cel. (+57) 310 6057395

Pereira, 20/02/2023

Señor(a):

DIANA SALAZAR

Empresa:

EMPOCALDAS

Correo electrónico:

diana.salazar@empoaldas.com.co

Teléfono de contacto:

(6) 8867080 EXT 141-115

ASUNTO: OF10975 - M365



JM Multisistemas S.A.S, se complace en presentar la oferta comercial requerida por su Empresa.

Quedamos a su entera disposición para las aclaraciones respectivas a las inquietudes que se generen con el estudio del presente documento.

En JM Multisistemas SAS respaldamos todas sus compras de tecnología.

Cordialmente,

DANY RODRIGUEZ

Gerente de Cuenta

JM Multisistemas SAS

PBX: (6) 3171312 Ext. 408

3105065699

Email: dany.rodriguez@jmmultisistemas.com

B.O: CHIRLEY QUINTERO

**Pereira. AV. 30 de Agosto # 48-60. PBX: (6) 3171312.
www.jmmultisistemas.com**

SOLICITUD DE COTIZACION NO:	OF10975 - M365
FECHA ACTUAL:	20-feb-23
EMPRESA:	EMPOCALDAS



COTIZACION DE PRODUCTOS EN PESOS										
TIENE IVA?	TIEMPO DE ENTREGA	DESCRIPCIÓN	GARANTÍA	V. UNITARIO ANTES DE IVA	IVA UNITARIO	V. UNITARIO IMPUESTOS INCLUIDOS	CANT	SUB TOTAL	IVA TOTAL	V. TOTAL
OFERTA CONTRATO ANUAL - PAGO ANTICIPADO ANUAL										
NO	1 A 3 DIAS	Microsoft 365 Business Basic	ANUAL	\$349.000	\$0	\$349.000	134	\$46.766.000	\$0	\$46.766.000
NO	1 A 3 DIAS	Microsoft 365 Business Standard	ANUAL	\$727.059	\$0	\$727.059	39	\$28.355.301	\$0	\$28.355.301
NO	1 A 3 DIAS	Power BI Pro	ANUAL	\$581.647	\$0	\$581.647	5	\$2.908.235	\$0	\$2.908.235
NO	1 A 3 DIAS	Exchange Online Kiosk	ANUAL	\$116.353	\$0	\$116.353	122	\$14.195.066	\$0	\$14.195.066
PRECIOS TOTALES EN PESOS							300	\$92.224.602	\$0	\$ 92.224.602
OFERTA CONTRATO ANUAL - PAGO MENSUAL										
NO	1 A 3 DIAS	Microsoft 365 Business Basic	ANUAL PAGO MENSUAL	\$29.059	\$0	\$29.059	134	\$3.893.906	\$0	\$3.893.906
NO	1 A 3 DIAS	Microsoft 365 Business Standard	ANUAL PAGO MENSUAL	\$60.588	\$0	\$60.588	39	\$2.362.932	\$0	\$2.362.932
NO	1 A 3 DIAS	Power BI Pro	ANUAL PAGO MENSUAL	\$48.471	\$0	\$48.471	5	\$242.355	\$0	\$242.355
NO	1 A 3 DIAS	Exchange Online Kiosk	ANUAL PAGO MENSUAL	\$9.706	\$0	\$9.706	122	\$1.184.132	\$0	\$1.184.132
PRECIOS TOTALES EN PESOS							300	\$7.683.325	\$0	\$ 7.683.325
OFERTA CONTRATO MENSUAL - PAGO MENSUAL										
NO	1 A 3 DIAS	Microsoft 365 Business Basic	MENSUAL	\$34.882	\$0	\$34.882	134	\$4.674.188	\$0	\$4.674.188
NO	1 A 3 DIAS	Microsoft 365 Business Standard	MENSUAL	\$72.706	\$0	\$72.706	39	\$2.835.534	\$0	\$2.835.534
NO	1 A 3 DIAS	Power BI Pro	MENSUAL	\$58.176	\$0	\$58.176	5	\$290.880	\$0	\$290.880
NO	1 A 3 DIAS	Exchange Online Kiosk	MENSUAL	\$11.647	\$0	\$11.647	122	\$1.420.934	\$0	\$1.420.934
PRECIOS TOTALES EN PESOS							300	\$9.221.536	\$0	\$ 9.221.536

En el Modelo New Commerce se manejan contratos, el contrato mensual es de solo 30 días, por lo cual se debe estar renovando todos los meses y este sujeto a los precios que indique microsoft mensualmente. El contrato anual es un contrato de 365 días, siendo más económico que el contrato mensual, y tienen la posibilidad de pagarlo en un único pago o pagarlo mensualmente, respetando el precio durante el año. En ninguno de los dos contratos van a poder disminuir cantidades ni cancelarlas después de los primeros 7 días, hasta que se cumpla el término del contrato adquirido, es decir, en el contrato mensual se pueden cancelar o disminuir al cumplir los 30 días, en contrato anual se puede cancelar o disminuir cumplido el año de contrato y la facturación se emite el próximo mes.
Estos precios se respetan para activaciones nuevas que se realicen en el mes en curso, después de fin de mes pueden cambiar.

Condiciones Comerciales			
Valor Cotizado en:	Dólares US\$ y Pesos \$. Los valores cotizados en Dólares, serán liquidados a la TRM del día de facturación.		DANY RODRIGUEZ
IVA (19%):	Incluirlo para los ítems que no son excluidos.		Gerente de Cuenta
Tiempo de entrega:	Ver oferta económica, todo sujeto a disponibilidad del fabricante o inventario.		JM Multisistemas SAS
Forma de Pago:	A convenir		PBX: (6) 3171312 Ext. 408
Validez de la oferta:	3 días hábiles o sujeto a disponibilidad en inventarios. Por favor volver a cotizar en caso de pasarse de los días de -validez de la oferta-.		3105065699
Garantía:	Ver oferta económica, según fabricante		Email: dany.rodriquez@jmmultisistemas.com

Cuentas Bancarias: Nombre de la cuenta: JM Multisistemas SAS. NIT 900462285-9
Bancolombia Cta Corriente / Número de Cuenta: 07373937903, Ciudad Pereira
Banco de Bogota: Cta Corriente / Numero : 468815717, Ciudad Pereira

Preventa: CHIRLEY QUINTERO

