

F-GC-29 Version 1 Octubre 2016

EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	0124 de 2019	Acta Nº	12	/	1, VALOR INICIAL (incluido IVA)		\$ 2	4.843.480
* 00(**********************************	0124 06 2019	Acta 14	12		2. VALOR ADICION (+)			0
CONTRATISTA	JUAN CAMII	LO ORLAS	ARISTIZABAL		3. VALOR TOTAL (1+2)	*	\$2	4.843.480
NIT O CC:		10538285	53		4, VALOR ACTAS ANTERIORES (-)		\$ 1	3.389.323
CDP (#, rubro y fecha)	00377 // 2	1010203 //	2019-03-01		5. VALOR PRESENTE ACTA (-)		\$	1.272.683
RP (#, rubre y fecha)	00387 // 2	1010203 //	2019-03-08		6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)		\$ 1	0.181.474
BRINDAR APOYO A LA DIFERENTES PROCES	SECRETARÍA GI SOS ADMINISTRA	ENERAL Y TIVOS Y JI	A LA OFICINA UDICIALES A L	DE (AS C	GESTIÓN JUDICIA IUE HAYA LUGAR.	L DE LA EMPR	ESA	, EN LOS
TIPO DE RECURSOS	PROPIÓS	PROPIOS CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO						
DOCUMENTO VERIFICADOS					√	# FOLIOS		
1- Autoliquidaciones en (Personas naturales) o	Salud, Pensiones Certificado de Cui	y Riesgos mplimiento	profesionales o del Artículo 50	iel pe de la	rsonal empleado y Ley 789/02 (Perso	del contratista nas jurídicas).	х	
2- Factura (Régimen Co	omún) o Factura e	quivalente	(régimen simpli	ficad	o),		X	-
3- Pagos SENA y ICBF			<u> </u>					
4- Evaluación del Super	visor Formato F-C(3-18 (Solo	aplica para el a	cta fi	nal)		7	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
5- Planillas de pago co	n firma de los traba	ajadores (ci	uando se cuent	e con	personal a cargo).			
6- Informe de actividade	s a cargo del Supe	rvisor.					X	
Nota: Si pasados tres correcciones, quedará	(3) días después en firme y será si	del recibo ubida al SE	de esta docur ECOP.	nenta	ación el Superviso	or del contrato	no	presenta
Secretaría General CE	RTIFICA que el Si		lel Contrato er la correspondi			in para ser arc	hiva	da en la
	amilo	A.			30/08	1200	19	
NOMBRE DE	QUIEN RECIBE			-		FIRMA.		

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado). Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final). Informe de actividades a cargo del Supervisor. Copia del Registro Presupuestal. Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas). Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32

Fecha de presentación	30 de Agosto de 2019	· 2 V
	DATOS DEL SUPERVISOR	THURWITH
ANGELA MARÍA ZULUAGA MUÑOZ	PROFESIONAL UNIDAD JURÍDICA	FIRMA
NOMBRE	CARGO	
		<u> </u>

100 151 510 515		DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS					
488-404-543-016	CUENTA DE AHORRO	DAVIVIENDA					
CUENTA CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO					

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN ARORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

\$ 20/

ODEN DÁTOS GENERÁLES DEL APORTANTE ELENGAME CEDULA DE CIUDADARA MARRO DE IDENTIFICACIÓN

PATOS GENERALES DE LA PLARILA.

142 824 870 2779 0 E PLANILA.

142 840 970 92900 COTEXCON SALID.

20190045 NOMERO AUTOREZÓDON

Bancoomeva

VALOR PAGÁDO VALOR PAGÁDO \$ 189.200 HNDEPENDENTES 5995137252 MES COTTZACIÓN: 1 SOUTABIDAD SURSECTENCIA SO MES JUAN CAULO ORLAS ARRESSSS | MARERO ELANTA.

EALOS BAS DE MODE.

EALOS BAS DE MODE.

EALOS BENDEAT

FUNDAS HATERS BAS DE MODE.

EALOS BENDEAT

FUNDAS HATERS BAS ARRESSOR COTTACTÓN EMPLÉADOR 1 COTTACTÓN EN CONTRACION S 199.000 S 1 No. COTZANTES CUL 73. 4549 ARALUEZ TREFONGENTO.
DRITATE: DEPRETATION:
D

			TO THE PARTY OF TH	A NO AND DAY OF LAND	TAL APORTES AS	**************************************	気のなかがないできる。	できない いっこうちゅうしょうかん	のない。これでは、これのでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これでは、これ	ではないのかがから	ではないのでは、中では一方のよ	C. 120/10/20/20/20/20/20/20/20/20/20/20/20/20/20	0.0000000	を見ている。 は、 は、 は、 は、 は、 は、 は、 に、 は、 に、 は、 に、 に、 に、 に、 に、 に、 に、 に、 に、 に	200 A. W. W. W. W.	William Charles
	ADMINISTRADIORA:	-	Z.	APACIDAD POR	LICENCIA MATERNIDAD	ERMOAD	SAI DO A FAUCE		NO CACHEROLE		1001	-				
90,04		1000	1	Diam'r.					2000	Ž	S S S S S S S S S S S S S S S S S S S			ā.	TOTALES	
- Capildo	NOMBRE	3	NOWERD NOWERD	VALOR	NUMERO	VALOR	PLÁBILA	NAT OR	companie	, ,	- Company		-			
	DIA SURANERICANA DE SERVICIOS DE SALUD		LION MANAGEMENT	1	NO CHICAGO					,	NONORION		ALCIES .	SACK SACK SACK SACK SACK SACK SACK SACK	DESCUENTO	VALOR PACADO
LES:				1		20	-	50	\$ 124,390	2.0	31400	9	\$ 124 300	\$100	\$0	\$ 124.40
			-										\$ 124,300	200		2,421.2
				مانسم مانسم مان مانسم ماص مالم ماتسم مانسم مانسم مانسم مانسم مانسم مانسم مانسم مانسم مانسم ماص ماص ماص ماص ماص ماص ماص ماص ماص ما		4										
N. P. C.	1999 i ilika sentra manangang kangang kangan wasang ing manang manangan manangan manangan manangan manangan ma	Control of the Contro	A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH	, i		200										
	ADMINISTRADORA	-	Section decomposition of	A PROPERTY AND A PARTY	arecos P	TOPESIONALES	Some	A Character Street Street	er en	200	Character and to exercise a speed was a present and the second and	Chick and Think all property	The mark Strain	September 2007	Section of the sectio	The State of the S
Spice	388WON	I	No. COTIZANTES	100000000000000000000000000000000000000	MON	ŀ			SALDO A FAVOR		COUNDACIÓN	š		TOT	TOTALES	
	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SECUROS S.A.		MAIN	AUMERICA AUTOMORAÇIO	HO IS	j	PAGO A OTROS RIESGOS	SPLANILL	5	VALOR	COTIZACIO	ž	APORTES	MORK	DESCUENTO	VALOR PACADO
Ë						200	**	9		O E		\$5.20	\$5.200	2 180	SO	\$5.3
												-	\$ 6.200	3 100	0.9	253

	Ţ	OTAL POTAL	y	S .
Grand State	1			<u> </u>
Sypposis	L	TOTAL TOTAL	_	<u></u>
ty Date day	ARAFISCALES	<u></u>		
200000	Z	ADMIN		
800.00		<u>s</u>	_	9
Add. Printers	f	TOTAL FORTE	đ	\$ 5.200
20170		CENTRO	2	106.3822555
Conto-to		F	<u> </u>	253,730,105
The second		103 E	ๆฉ	**
Sec. 435.5		ADMIN		OFF23. 3 POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.
No section	-	TOTAL APORTE		124.3001.423. POSITI COMPI DE SEGUE SA
Sept.		N UPO TO	<u>-</u>	g .
STANDARD STANDARD		ZIÓN.		124.300
Applications	\$41115	COTZACIÓN		"
VOXTES VARIABLE REPORTS COVER TO THE PROPERTY OF THE PROPERTY		:8.	j	20:12:980,739
SERVICE		TÇD 24	10	SURANERI SURANERI CANA DE SERVICIOS DE SALID
O SOCIAL		TOTAL AC	-	SURUSURA SURUSURA DES
Section Control Section				-
5 60 5 60 5 60 5 60 5 60 5 60 5 60 5 60		HOICADOR TAREAR	4	Notice Notice
APORTE	1	Service Control		. i
RALLADA	1	TES VOLUNI		
CIÓN DE		APORT FEBRUE		
- Lautonac	PENSION	FSp CASOLEDARIDAD		
New Year	E.	FSP		**************************************
20012020000		SUBSISTE		^
Andrease services in the second secon		OTZACIĆN SUBSISTENCIA SOLIDAR	171	
le frances (co.		EG COI	ľ	£7.2
address		LOO SY	1 8	#5 28
2008-00-00-00-00-00-00-00-00-00-00-00-00-		ADMIN	1000	PORVEIJAR
Managara	_	AVA TOV TRP	+	
Section in	-	IGE IGE	‡	
OVEDADES	_	NIS ISA	+	
χŞ		NO.2 YSP	f	
A Adapta	_	371 301	-	
Trucker		DNF TEM	ļ	
200	ÓÙ.	EXTRANCE SEPORM	2	
257-9-8258	IV3	SVE INTEG	-	
Recognition of a grant and a state of the section o		SALARIO	\$ 993,730	
COTIZANTE		SUBTIPO SA		
S DEL COT		PO	(PLADEH	PERMITACON PERMITACON PERENYACIS
DATOS DEL COTZA		TECA NOMBRES COTZANTE	ije.	EBSOCIATION OF THE PROPERTY OF
\$1 \$2 \$4		S No.		
		Ê₫		1388

\$ 288,900 TOTAL

Months pagado

	EMPOCALDAS S GESTION FINA			
	DOCUMENTO EQUIVALEN	TE A LA FACTURA		
-	EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS	·		
	NIT. 890.803.239.9	·		
CENTRO DE COSTOS	CODIGO DEL PROCEDIMIENT	O: No. 12		
REG	IMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRE	TENEDOR		
OF	CINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX: 8867080 FAX	8865566		
	FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO			
	DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA			
	(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, AR	гз)		
CIUDAD Y FECHA: MANIZALES AGOSTO 30 DEL 2019				
NOMBRES Y APELLIDOS:	JUAN CAMILO ORLAS A	RISTIZABAL		
CEDULA O NIT:	105382855	3		
DIRECCION:	CARRERA 1A # 35 - 186 3188050875			
DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN POR CONCEPTO DE:	BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL Y A LA O PROCESOS ÁDMINISTRATIVO	FICINA DE GESTIÓN IUDICIAI, DE LA EMPRESA, EN LOS DIFERENI DS Y JUDICIALES A LAS QUE HAYA LÙGAR:		
	SUBTOTAL:	61 377 602		
, c	RETENCION R	\$1.272.683		
/ .		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
4/1	IVA ASUMIDO	AR: \$ 1.272.683		
John Marie Contraction of the Co	TOTAL A PAGA	W. 3 1.272.003		
12				
IRMA DE ACEPTACION VENDEDO	R .			

ACTA DE PAGO Nº 12

CONTRATO

Nº:

00124 DE 2019

OBJETO:

BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL Y A LA OFICINA DE GESTIÓN JUDICIAL DE LA EMPRESA, EN LOS DIFERENTES PROCESOS **ADMINISTRATIVOS**

JUDICIALES A LAS QUE HAYA LUGAR.

CONTRATISTA

JUAN CAMILO ORLAS ARISTIZABAL.

VALOR DEL ACTA:

\$1.272.683

En la ciudad de Manizales, a los treinta (30) días del mes de Agosto del 2019, se reunieron: ÁNGELA MARÍA ZULUAGA MUÑOZ, profesional jurídica de la entidad en los diferentes procesos judiciales - administrativos de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., en representación de la Empresa contratante y JUAN CAMILO ORLAS ARISTIZABAL como contratista, con el fin de realizar el acta de pago Nº 12 del Contrato Nº 0124 del 2019.

RELACIÓN DE PAGOS	·
VALOR DEL CONTRATO	\$24.843.480
ACTA 1	\$ 662.493
ACTA 2	\$ 1.272.683
ACTA 3	\$ 1.272.683
ACTA 4	\$ 1.272.683

ACTA 5	\$ 1.272.683
ACTA 6	\$ 1,272.683
ACTA 7	\$ 1.272.683
ACTA 8	\$1.272.683
ACTA 9	\$1.272.683
ACTA 10	\$1.272.683
ACTA 11	\$1.272.683
ACTA 12	\$1.272.683
VALOR EJECUTADO	\$ 13.389.323
VALOR POR EJECUTAR	\$ 10.181.474

A MOIO LO TOMO GULLO GOT ANGELA MARÍA ZULUAGA MUÑOZ Profesional Jurídica EMPOCALDAS S

JUAN CAMILO ORLAS ARISTIZABAL

CONTRATISTA

INFORME DE SUPERVISIÓN

LA SUSCRITA PROFESIONAL DE LA UNIDAD JURÍDICA DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No. 0124 DE 2019.

CERTIFICA QUE:

El contratista JUAN CAMILO ORLAS ARISTIZABAL, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.053.828.533 de Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente a la **DOCEAVA** acta del contrato No. 0124 del 2019, realizando las siguientes:

- Durante el periodo referido, proyectó las siguientes actuaciones:
 - Recolección de información para proyectar respuesta a la Acción Popular impetrada por los señores JAIME JUSEP ZULUAGA GIRALDO Y DANIEL LONDOÑO HOYOS tramitada por El Tribunal Administrativo de Caldas Sala unitaria con Radicado: 2019-00363-00.
 - 2. Proyecto Recurso de Apelación en contra del fallo de tutela promovida por el señor LUIS FERNANDO GRISALES BUITRAGO, tramitada por el Juzgado Penal del Circuito de Aguadas con Radicado: 2019-00017-00
 - 3. Foliar, legajar y archivar las bitácoras de los trabajadores de las plantas de tratamiento de EMPOCALDAS S.A.E.S.P.

SECCIONAL	TOMOS	OBSERVACIONES
SUPIA	13	
RIOSUCION	12	
DORADA	10	EN COPIAS
ANSERMA	6	
ARAUCA	19	

SALAMINA	17	
FILADELFIA	9	
AGUADAS	10	EN COPIAS
SAMANA	4	EN COPIAS
SAN JOSE	4	EN COPIAS
BELACAZAR	4	EN COPIAS

4. Pago de la seguridad social referente al mes de Julio del 2019.

Para constancia se firma a los (30) días del mes de Agosto del 2019.

Atentamente,

ANGELA MARÍA ZULUAGA MUÑOZ
PROFESIONAL UNIDAM JURÍDICA

SUPERVISORA

Doctora
ANGELA MARÍA ZULUAGA MUÑOZ
Profesional Unidad Jurídica.
SUPERVISORA CONTRACTUAL
EMPOCALDAS S.A. E.S.P

REFERENCIA: Informe actividades realizadas

OBJETO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL Y A LA OFICINA DE GESTIÓN JUDICIAL DE LA EMPRESA, EN LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES A LAS QUE HAYA LUGAR.

A continuación, permitame realizar la relación de las actividades realizadas en LA SEGUNDA QUINCENA DEL mes de AGOSTO, en consideración a la ejecución del objeto y obligaciones del contrato 0124 de 2019:

OBLIGACIONES

- 1. Apoyar a la Secretaría General de la entidad en las funciones que desarrolla acorde con el cargo, cuando lo requiera su titular.
 - No fui requerido para esta actividad.
- 2. Sustanciar la respuesta a peticiones internas y externas.
 - Hasta el momento no he sido requerido por el Secretario General de la entidad para realizar alguna actividad en particular
- Sustanciar demandas y/o acciones que se promuevan en contra de la empresa ante los diferentes despachos judiciales, así como los requerimientos que se hagan en los diferentes procesos en donde es parte la entidad.
 - No hubo requerimiento para realizar esa actividad.
- Manejar la agenda en relación con las diligencias, términos, compromisos, y actividades a desarrollar por la profesional de la unidad jurídica.

Hasta el momento no he sido requerido en esta tarea por parte de la Gerencia ni de la Profesional Jurídica de Empocaldas S.A E.S. P

- 5. Sustanciar y/o contestar demandas que deba promover la empresa.
- Durante el periodo referido, proyecté las siguientes actuaciones:
 - a. Recolección de información para proyectar respuesta a la Acción Popular impetrada por los señores JAIME JUSEP ZULUAGA GIRALDO Y DANIEL LONDOÑO HOYOS tramitada por El Tribunal Administrativo de Caldas Sala unitaria con Radicado: 2019-00363-00.
 - Proyecto Recurso de Apelación en contra del fallo de tutela promovida por el señor LUIS FERNANDO GRISALES BUITRAGO, tramitada por el Juzgado Penal del Circuito de Aguadas con Radicado: 2019-00017-00.
- 6. Recepción, radicación y trámite de la correspondencia interna y externa que recepciona y donde funciona la oficina jurídica.

Hasta el momento no he sido requerido en esta tarea por parte de la Gerencia ni de la Profesional Jurídica de Empocaldas S.A.E.S.P.

7. Apoyar la sustanciación de las providencias que se requieran con ocasión a las actuaciones disciplinarias en segunda instancia al Gerente de la Entidad.

Hasta el momento no he sido requerido en esta tarea por parte de la Gerencia ni de la Profesional Jurídica de Empocaldas S.A.E.S. P

- 8. Elaboración de oficios, exhortos y demás documentos que se requieran para el adelantamiento de las actuaciones que adelanta la profesional de la Unidad Jurídica.
 - a. Foliar, legajar y archivar la bitácoras de los trabajadores de las plantas de tratamiento de EMPOCALDAS S.A E.S.P
- Durante el periodo referido, se foliaron y archivaron los siguientes documentos

SECCIONAL	TOMOS	OBSERVACIONES
SUPIA	13	

RIOSUCION	12	
DORADA	10	EN COPIAS
ANSERMA	6	
ARAUCA	19	
SALAMINA	17	
FILADELFIA	9	
AGUADAS	10	EN COPIAS
SAMANA	4	EN COPIAS
SAN JOSE	4	EN COPIAS
BELACAZAR	4	EN COPIAS

9. En relación con el área administrativa y de gestión humana, apoyar las diferentes actuaciones que se surtan en relación con las situaciones laborales de los colaboradores de la entidad, cuando se requiera.

No fui requerido para esta actividad

- 10. En las demás derivadas del objeto contractual.
- 11. Cancelar oportunamente los valores correspondientes al sistema de seguridad social. Dicho pago se constituye en requisito indispensable para cada uno de los pagos que se generen por la prestación del servicio.
 - a. Para cumplimiento de lo anterior se ha realizado:
 Pago de la seguridad social referente al mes de JULIO del 2019.
- 12. Presentar informe de las actividades realizadas indicando cumplimiento de las obligaciones.
 - a. Para cumplimiento de lo anterior se realiza el presente informe de actividades.

Nota: Todas las actividades realizadas se encuentran ajustadas a lo estipulado en el contrato 0124 del 2019.

Atentamente,

JUAN CAMILO ORLAS ARISTIZABAL

CONTRATISTA