	F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016	EMPOCALDAS S.A.E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	0124 de 2019	Acta N°	3	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	\$ 24.843.480
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	JUAN CAMILO ORLAS ARISTIZABAL			3. VALOR TOTAL (1+2)	\$ 24.843.480
NIT O CC:	1053828553			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	\$ 1.935.176
CDP (#, rubro y fecha)	00377 // 21010203 // 2019-03-01			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	\$ 1.272.683
RP (#, rubro y fecha)	00387 // 21010203 // 2019-03-08			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	\$ 21.635.621

BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL Y A LA OFICINA DE GESTIÓN JUDICIAL DE LA EMPRESA, EN LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES A LAS QUE HAYA LUGAR.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>			
			✓ # FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X
3- Pagos SENA y ICBF.			
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)			
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X

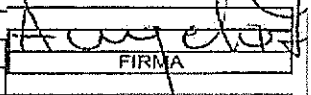
**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

**Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.**

Sebastián Díaz Valencia 12/04/19      Juan Díaz  
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE      FIRMA

<b>DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA</b>	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Copia del Registro Presupuestal.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación 12 DE ABRIL DE 2019

<b>DATOS DEL SUPERVISOR</b>	
ANGELA MARÍA ZULUAGA MUÑOZ	PROFESIONAL UNIDAD JURÍDICA
NOMBRE	CARGO
 FIRMA	

<b>DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS</b>		
CHEQUE		BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO





EMPOCALDAS S.A E.S.P  
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS

NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

No. 03 /

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR

OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

MANIZALES ABRIL 12 DEL 2019

NOMBRES Y APELLIDOS:

JUAN CAMILO ORLAS ARISTIZABAL

CEDULA O NIT:

1053828553

DIRECCION:

CARRERA 1A # 35 - 186

3188050875

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN

POR CONCEPTO DE:

BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL Y A LA OFICINA DE GESTIÓN JUDICIAL DE LA EMPRESA, EN LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES A LAS QUE HAYA LUGAR.

SUBTOTAL: \$ 1.272.683

RETENCION RENTIS \$

IVA ASUMIDO ( \$

TOTAL A PAGAR: \$ 1.272.683

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

CC, 1,053,828,553

1272683

**ACTA DE PAGO N° 3**

**CONTRATO N°:** 00124 DE 2019

**OBJETO:** BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL Y A LA OFICINA DE GESTIÓN JUDICIAL DE LA EMPRESA, EN LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES A LAS QUE HAYA LUGAR.

**CONTRATISTA** JUAN CAMILO ORLAS ARISTIZABAL.

**VALOR DEL ACTA:** \$1.272.683

En la ciudad de Manizales, a los DOCE (12) días del mes de ABRIL del 2019, se reunieron: **ÁNGELA MARÍA ZULUAGA MUÑOZ**, profesional jurídica de la entidad en los diferentes procesos judiciales – administrativos de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., en representación de la Empresa contratante y **JUAN CAMILO ORLAS ARISTIZABAL** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 3 del Contrato N° 0124 del 2019.

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$24.843.480
ACTA 1	\$ 662.493
ACTA 2	\$ 1.272.683
VALOR EJECUTADO	\$ 1.935.176
POR EJECUTAR	\$ 21.635.621

  
ANGELA MARÍA ZULUAGA MUÑOZ  
Profesional Jurídica  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

  
JUAN CAMILO ORLAS ARISTIZABAL  
Contratista

Manizales ABRIL de 2019

## INFORME DE SUPERVISIÓN

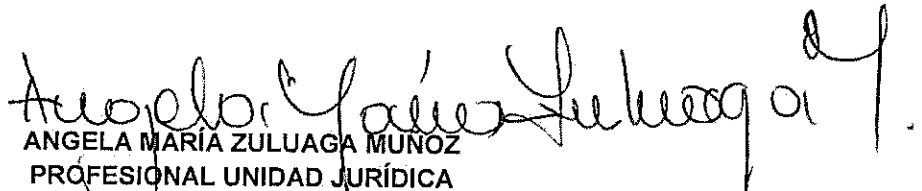
LA SUSCRITA PROFESIONAL DE LA UNIDAD JURÍDICA DE LA EMPRESA DE OBRAS  
SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO  
No. 0124 DE 2019

### CERTIFICA QUE

El contratista JUAN CAMILO ORLAS ARISTIZABAL, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.053.828.533 de Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente a la **TERCERA** acta del contrato No. 0124 del 2019, realizando las siguientes:

- Sustancie la contestación de Acción Popular con radicado -2019-00223-0 interpuesta por FRANCISCO JAVIER GOMEZ SALAZAR.
- Sustancie la contestación de acciones populares acumuladas con radicados 17001-33-33-001-2019-00223-00 – Y 17001-33-33-001-2019-00245 interpuestas por los señores FRANCISCO JAVIER GOMEZ SALAZAR y HERNANDO MAYA LONDOÑO.
- Sustancie el solicitud de aplazamiento de audiencia dirigido al Juzgado Cuarto Promiscuo Municipal de Chinchiná dentro del proceso penal en el cual se acusa al señor GERMAN CORRALES ROMERO de la comisión del delito de lesiones culposas, en la cual se citó al gerente, CARLOS ARTURO AGUDELO MONTOYA y al ingeniero SERGIO HUMBERTO LOPERA. Con radicado: 1717461069342018-00049.
- Sustancie solicitud de aplazamiento de audiencia dirigido al Juzgado Cuarto Administrativo del Circuito, en virtud a que para la fecha de la Audiencia estaba programada diligencia en el Municipio de Riosucio.
- Envío respuesta a 2019-EI-00000680 RECLAMACION ADMINISTRATIVA AL ABOGADO OSCAR HERNAN HOYOS GARCIA
- ENVIO AVISO Y TRASLADO DE RECLAMACION RECONOCIMIENTO Y PAGOS SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES Y OTROS A COMPAÑÍA DE SEGUROS CONFIANZA S.A.
- Pago de la seguridad social referente al mes de Marzo del 2019.

Para constancia se firma a los (12) días del mes de Abril del 2019.

  
ANGELA MARÍA ZULUAGA MUÑOZ  
PROFESIONAL UNIDAD JURÍDICA  
SUPERVISORA

Manizales Abril 12 de 2019

**Doctora**  
**ANGELA MARÍA ZULUAGA MUÑOZ**  
**Profesional Unidad Jurídica.**

**REFERENCIA:** Informe actividades realizadas

**OBJETO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL Y A LA OFICINA DE GESTIÓN JUDICIAL DE LA EMPRESA, EN LOS DIFERENTES PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES A LAS QUE HAYA LUGAR.**

A continuación permítame realizar la relación de las actividades realizadas en LA PRIMERA QUINCENA DEL mes de **ABRIL**, en consideración a la ejecución del objeto y obligaciones del contrato 0124 de 2019: ✓

#### **OBLIGACIONES**

1. Apoyar a la Secretaría General de la entidad en las funciones que desarrolla acorde con el cargo, cuando lo requiera su titular.
  - No fui requerido para esta actividad.
  
2. Sustanciar la respuesta a peticiones internas y externas.
  - Hasta el momento no he sido requerido por el Secretario General de la entidad para realizar alguna actividad en particular
  
3. Sustanciar demandas y/o acciones que se promuevan en contra de la empresa ante los diferentes despachos judiciales, así como los requerimientos que se hagan en los diferentes procesos en donde es parte la entidad.
  - **Sustancie la contestación de Acción Popular con radicado -2019-00223-0 interpuesta por FRANCISCO JAVIER GOMEZ SALAZAR.**
  - **Sustancie la contestación de acciones populares acumuladas con radicados 17001-33-33-001-2019-00223-00 – Y 17001-33-33-001-2019-00245 interpuestas por los señores FRANCISCO JAVIER GOMEZ SALAZAR y HERNANDO MAYA LONDOÑO.**
  
4. Manejar la agenda en relación con las diligencias, términos, compromisos, y actividades a desarrollar por la profesional de la unidad jurídica.

- Sustancie el solicitud de aplazamiento de audiencia dirigido al Juzgado Cuarto Promiscuo Municipal de Chinchiná dentro del proceso penal en el cual se acusa al señor GERMAN CORRALES ROMERO de la comisión del delito de lesiones culposas, en la cual se citó al gerente, CARLOS ARTURO AGUDELO MONTOYA y al ingeniero SERGIO HUMBERTO LOPERA. Con radicado: 1717461069342018-00049.
- Sustancie solicitud de aplazamiento de audiencia dirigido al Juzgado Cuarto Administrativo del Circuito, en virtud a que para la fecha de la Audiencia estaba programada diligencia en el Municipio de Riosucio.

5. Sustanciar y/o contestar demandas que deba promover la empresa.

Hasta el momento no he sido requerido por la Secretaría General para realizar alguna actividad en particular.

- 6. Recepción, radicación y trámite de la correspondencia interna y externa que recepciona y donde funciona la oficina jurídica.
  - **Envió respuesta a 2019-EI-00000680 RECLAMACION ADMINISTRATIVA AL ABOGADO OSCAR HERNAN HOYOS GARCIA**
  - **Envió AVISO Y TRASLADO DE RECLAMACION RECONOCIMIENTO Y PAGOS SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES Y OTROS A COMPAÑÍA DE SEGUROS CONFIANZA S.A.**

7. Apoyar la gestión y funcionamiento del comité de conciliación.

Hasta el momento no he sido requerido en esta tarea por parte de la Gerencia ni de la Profesional Jurídica de Empocaldas S.A E.S.P

8. Apoyar la sustanciación de las providencias que se requieran con ocasión a las actuaciones disciplinarias en segunda instancia al Gerente de la Entidad.

Hasta el momento no he sido requerido en esta tarea por parte de la Gerencia ni de la Profesional Jurídica de Empocaldas S.A E.S.P

- 9. elaboración de oficios, exhortos y demás documentos que se requieran para el adelantamiento de las actuaciones que adelanta la profesional de la Unidad Jurídica.
  - **Adelantar contestación a la Solicitud de investigación que a través de derecho de petición el Concejo de Marmato radico el 8 de marzo de 2019 bajo el número SSPD20195290209502 ante la Superintendencia de Servicios Públicos contra**

el gerente **CARLOS ARTURO AGUDELO MONTOYA** por inasistencia a las citaciones del Concejo de Marmato

10. En relación con el área administrativa y de gestión humana, apoyar las diferentes actuaciones que se surtan en relación con las situaciones laborales de los colaboradores de la entidad, cuando se requiera.

No fui requerido para esta actividad

11. En las demás derivadas del objeto contractual.

12. Cancelar oportunamente los valores correspondientes al sistema de seguridad social. Dicho pago se constituye en requisito indispensable para cada uno de los pagos que se generen por la prestación del servicio.

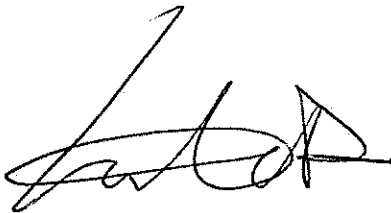
Para cumplimiento de lo anterior se ha realizado:

- Pago de la seguridad social referente al mes de **MARZO** del 2019.

13. Presentar informe de las actividades realizadas indicando cumplimiento de las obligaciones.

- Para cumplimiento de lo anterior se realiza el presente informe de actividades.

Nota: Todas las actividades realizadas se encuentran ajustadas a lo estipulado en el contrato 0124 del 2019.



**JUAN CAMILO ORLAS ARISTIZABAL**

**CONTRATISTA**