

Contratación

# CONTRATO Y AÑO	118 DE 2023	ACTA	1	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	\$ 54.000.000
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	JHON MARIO BARTOLO ARCILA			3. VALOR TOTAL (1+2)	\$ 54.000.000
NIT O CC:	15.924.941			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	\$ 0
CDP (#, rubro y fecha)	20230363 DE 17-02-2023			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	\$ 6.000.000
RP (#, rubro y fecha)	372 DE 24-02-2023			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	\$ 48.000.000

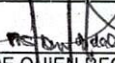
OBJETO: MANTENIMIENTO SIGESI ULTIMA VERSION


TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	✓
------------------	---------	----------------------------------	---

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original		
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	X	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
5- Pagos SENA y ICBF.	X	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	X	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A.E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	X	
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)		

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

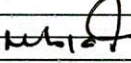
Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.


 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

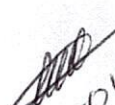

 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERIA	
Copia del acta	X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	X
Copia del registro presupuestal	

Fecha de presentación 25/04/2023

DATOS DEL SUPERVISOR		
NUBIA JANETH GALVIS GONZALEZ	JEFE SECCION TECNICA Y OPERATIVA	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
086000733567	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO


 25-04-23
 11 am

ACTA DE PAGO No. 1

CONTRATO	Nº 118 de 2023
CONTRATISTA	JHON MARIO BARTOLO ARCILA
OBJETO	MANTENIMIENTO SIGESI ULTIMA VERSION
VALOR TOTAL	\$54.000.000
VALOR ACTA 1	\$6.000.000
VALOR POR EJECUTAR	\$48.000.0000

En la ciudad de Manizales en la fecha 25 de abril del año 2023, se acordó suscribir el acta de pago No. 1 del contrato No. 118 de 2022 entre JHON MARIO BARTOLO ARCILA como contratista y NUBIA JANETH GALVIS GONZALEZ en calidad de Supervisora.

No siendo otro el motivo de la presente acta se firma por los que en ella intervinieron.

Jhon Mario Bartolo Arcila
JHON MARIO BARTOLO ARCILA

Contratista


NUBIA JANETH GALVIS G.

Jefe Sección Técnica y Operativa Empocaldas S.A. E.S.P
Supervisora

Total	EPS Destino	CCF				RIESGOS				PARAFISCALES														
		Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Clase Riesgo	Valor Cotización	Valor Cotización	Tarifa SENA	Valor Cotización	Tarifa ICBF	Valor Cotización	Tarifa ESAP	Valor Cotización	Tarifa MEN	Valor Cotización	Valor Cotización	Financiado SENA e ICBF	
\$ 413.700	CONFAMILIARES	30	\$ 3.309.100	2%	\$ 66.200	CONFAMILIARES	30	\$ 3.309.100	0,522%	1	\$ 17.300	30	5,0	0%	5,0	0%	5,0	0%	5,0	0%	5,0	0%	5,0	No
\$ 413.700					\$ 66.200						\$ 17.300				\$ 0		\$ 0		\$ 0		\$ 0		\$ 0	



aportes
en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 19724941		BARTOLO ARCELA JHON MARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 55 a 12-14 VILLAHENRERA	MANIZALES-CAUDAS	8911176	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Pago	Valor
Pension	Salud	Pago	Planilla	Limite	2023/05/10	2023/04/24	Dias Mora	Valor
2023-04	2023-04	204123424	1	2023/05/10		BANCO DAVIVIENDA	0	\$1,026,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	ATILADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
--------	--------	-----	----	----------	-----------------	----------------	------------------------	---------------

AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
COLPENSIONES		25-14		1	\$529,500	\$0	\$0	\$529,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$529,500	\$0	\$0	\$529,500
ARL SURA		14-11		1	\$17,300	\$0	\$0	\$17,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$17,300	\$0	\$0	\$17,300
CONFAMILIARES		CCF11		1	\$66,200	\$0	\$0	\$66,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$413,700	\$0	\$0	\$413,700
SALUD TOTAL		EPS002		1	\$413,700	\$0	\$0	\$413,700
TOTAL				1	\$1,026,700	\$0	\$0	\$1,026,700



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS
NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO
EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 07
2023-02-22

Nit
Dirección
Responsabilidad Fiscal

890803239
Av Santander 75 - 82
R-99-PN

CIUU
Resolución DIAN
Autorizada

3600
18764032358620
del 1 al 3000 Vig. 02/08/2023

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	<u>JHON MARIO BAROLO ARCILA</u>	NIT/CEDULA	<u>15924941</u>
DIRECCIÓN	<u>CALLE 55A 12-14</u>	CIUDAD	<u>MANIZALES</u>
TELÉFONO	<u>3127431065</u>	EMAIL	<u>JHONMARIO1980@GMAIL.COM</u>
FORMA DE PAGO	<u></u>	MEDIO DE PAGO	<u>Instrumento no definido</u>
FECHA DE VENCIMIENTO	<u></u>	RESPONSABILIDAD FISCAL	<u>R-99-PN</u>
SECCIONAL	<u>Manizales</u>	OK	
CENTRO DE COSTO	<u>Sección Técnica</u>	COD. CENTRO DE COSTO	<u>105002</u>
NRO. CONTRATO	<u>069 DE 2023</u>		
ACTA NRO.	<u>1</u>		

DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN

MANTENIMIENTO SIGESI ULTIMA VERSION

TOTAL 6.000.000,00

VALOR EN LETRAS

SEIS MILLONES DE PESOS MCTE

Jhon Mario Bartolo Arcila

NOMBRE: JHON MARIO BAROLO ARCILA
CÉDULA: 15924941

DISTRIBUCIÓN COSTOS

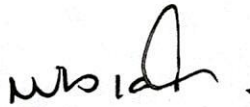
ACUEDUCTO	3.983.400,00
ALCANTARILLADO	2.016.600,00
TOTAL	6.000.000,00

INFORME SUPERVISOR

El contratista Jhon Mario Bartolo ha realizado las siguientes actividades en cumplimiento del contrato 118 de 2023

1. Ajustes FCA11 y FCA26 en la fecha del reporte, campo de sulfatos corrección fórmula. , opción de filtrado en el campo "responsble de toma" y la opción de editar reportes.
2. Se implementó el área de gestión de documentos para ubicar los reportes de calidad del agua en línea para la consulta en las plantas de tratamiento y certificados de análisis, fichas técnicas, fichas de preparación de reactivos, seguimiento anual calidad del agua.
3. Implementación programa de prueba para el registro biométrico (huella digital) de los turnos asignados.

Manizales, 25 de abril de 2023



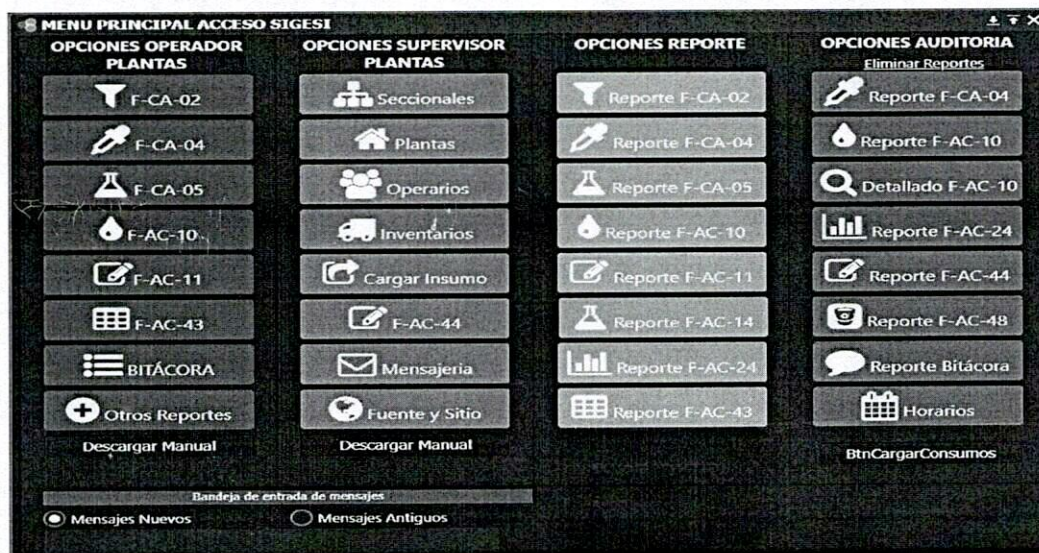
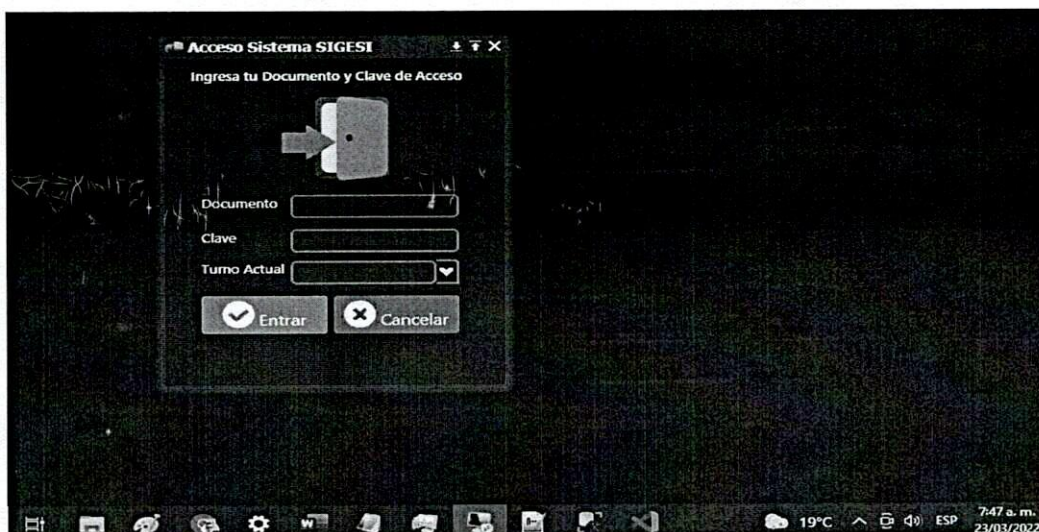
NUBIA JANETH GALVIS G.
Jefe Sección Técnica y Operativa Supervisora

INFORME DE ACTIVIDADES SIGESiv2 ABRIL DE 2023

ACTIVIDADES ABRIL

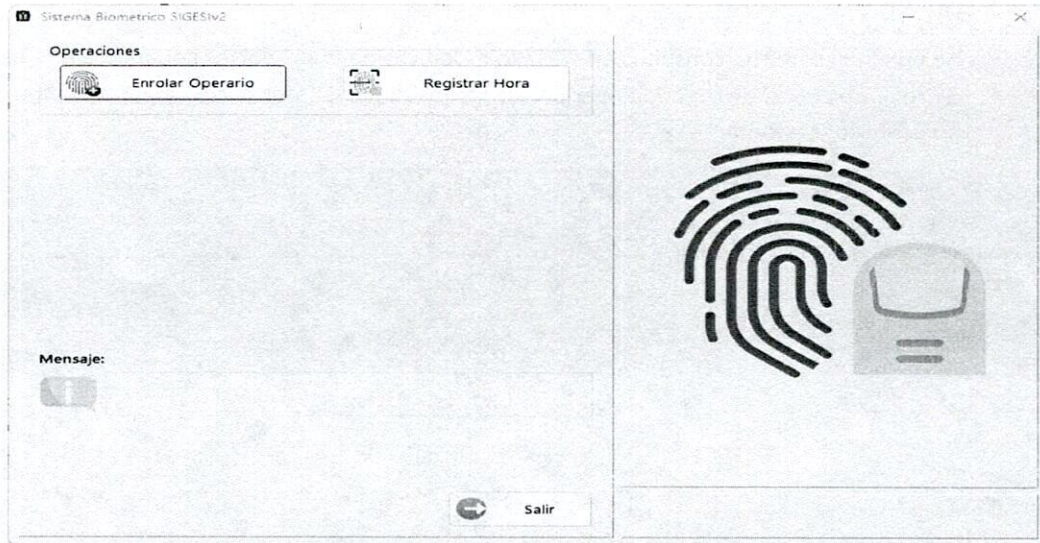
Se presenta el soporte, mantenimiento y alquiler del aplicativo SIGESI funcionando las 24/7 sin ningún inconveniente correspondiente a los meses de enero, febrero, marzo y abril de forma continua.

- Se garantiza la disponibilidad y funcionamiento del Aplicativo SIGESiv2 las 24 horas del día, los 7 días de la semana.
- Se presta el soporte, consultas ajustes y/o modificaciones a reportes generados.
- Se realizan copias de seguridad periódicas garantizando la información ingresada para su posterior consulta



Se realiza diseño e implementación de SISTEMA BIOMETRICO SIGESiv2 (Sistema que será usado por Empocaldas en sus plantas durante la vigencia del contrato), el cual se entrega instalado y configurado en Sede Principal de Empocaldas para que se realicen las pruebas, se puedan realizar os ajustes e implementaciones adicionales que correspondan y necesarias para su posterior implementación y despliegue en las seccionales.

Este Sistema en su primera fase cuenta con menú de enrolamiento y marcación y registros de los operarios mediante su huella dactilar



En el menú opción Enrolar operario se podrá registrar el operario y guardar sus datos en la base de datos para ser consultada posteriormente, allí se pedirá los siguientes datos

- Documento
- Teléfono
- Se guardará el témplate de su huella dactilar
- Opción de Cargar imagen
- Opción de Cargar Firma

En el menú opción de Registrar hora el operario podrá realizar su registro de marcación para su salida y para su ingreso, para esto se le pedirá que ingrese los siguientes datos:

- La Seccional en la que va a realizar sus actividades
- El tipo de Turno
- La fecha de inicio de turno
- El tipo de Marcación (Si registra ingreso o salida)


Sistema Biométrico SIGESlv2

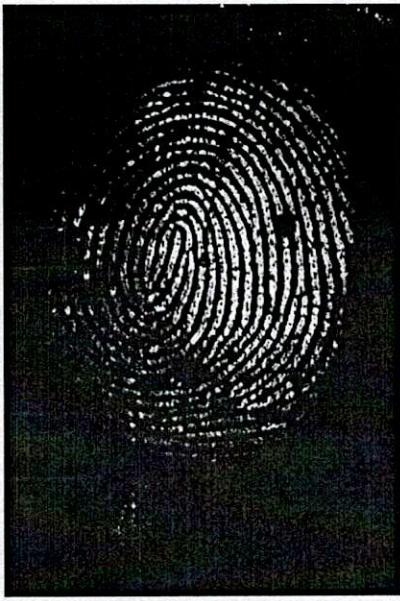
Operaciones

Datos para el Registro

Seleccione Seccional:
 Tipo de Marcación:
 Seleccionar Turno:
 Fecha de Inicio Turno: 2023-04-24



Mensaje:

 El Template no fue Almacenado




Además, se genera una boleta de registro (salida y entrada)para corroborar que los datos fueron ingresados correctamente, esta boleta cuenta con un registro único de identificación para asegurar su veracidad.

 		Tarjeta de Registro de Marcación Sistema Biométrico SIGESlv2		
Seccional:	ARAUCA: ARAUCA			
Operario:	PRUEBA	PRUEBA		
Turno:	A (6 AM - 2 PM)	Fecha Inicio Turno:	24/04/2023	
Fecha Ingreso:	24/04/2023	Hora Ingreso:	13:03:30	
Fecha Salida:		Hora Salida:		
Código unico identificador Biométrico:	mSn7jq9P0nrvkqm11q8wj0smE			

Tarjeta de Registro de Marcación
Sistema Biométrico SIGESlv2



Seccional: ARAUCA: ARAUCA
 Operario: PRUEBA PRUEBA
 Turno: A (6 AM - 2 PM) Fecha Inicio Turno: 24/04/2023
 Fecha Ingreso: 24/04/2023 Hora Ingreso: 13:03:30
 Fecha Salida: 24/04/2023 Hora Salida: 13:06:24

Código unico i dentificador Biométrico: **mSn7jq9P0nrvkqml1q8wj0smE**

Creación de módulo para la visualización y generación de reporte para el sistema Biométrico en SIGESlv2

Se crea un modulo en SIGESI web para realizar las diferentes consultas como el listado de personas enroladas en el sistema biométrico, el registro de marcación realizado por los operarios y la generación de reportes.

Reportes Biométricos

Enrolados Ver Marcaciones

Listado de Operarios Enrolados en el Sistema Biométrico

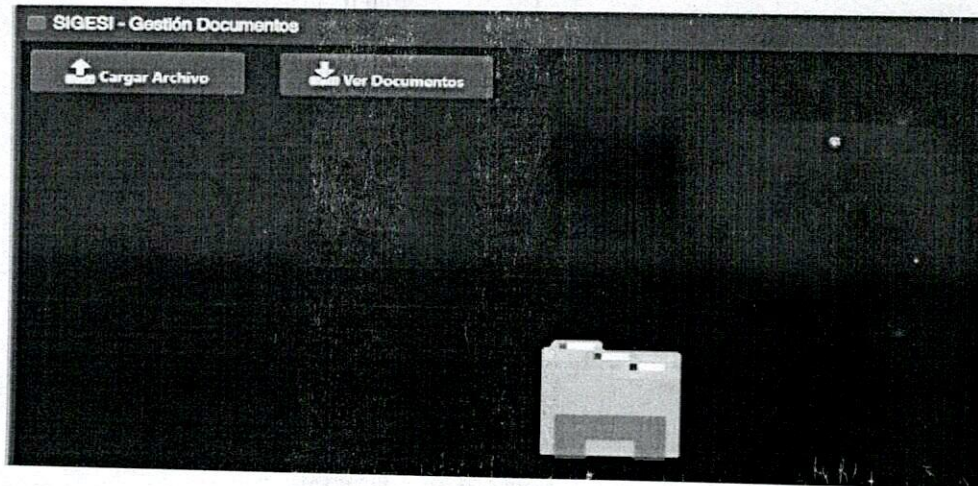
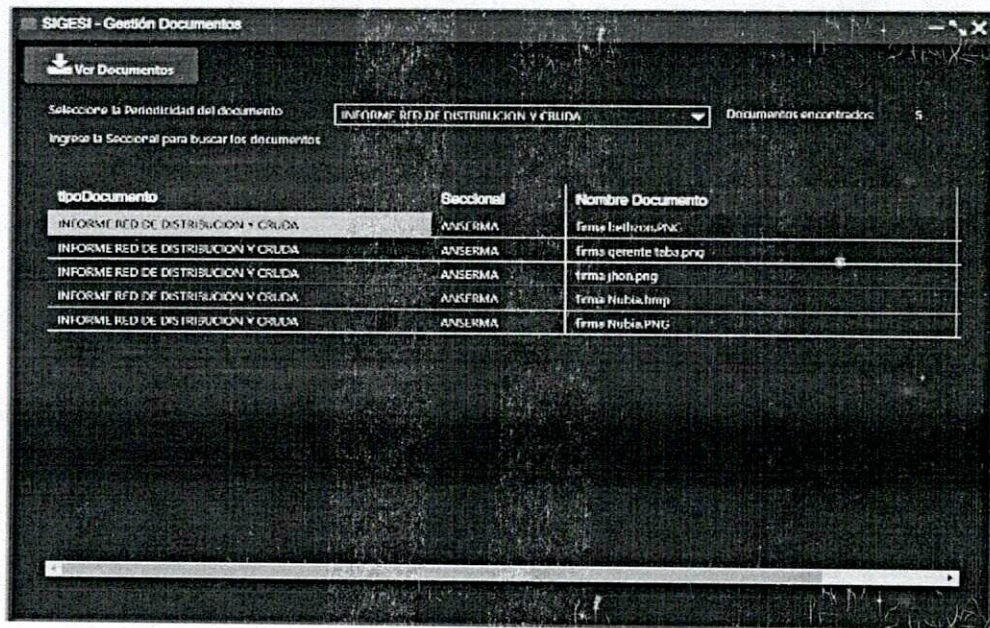
Documento	Nombres	Apellidos	Fecha Enrolamiento	Seccional
75100784	BETHZON	SCHNITZLER	17/04/2023	MANIZALES
30315873	NUBIA	GALVIS	18/04/2023	CHINCHINA
1057759168	EDIER SANTIAGO	QUIROGA HENAO	18/04/2023	MANIZALES
15924941	PRUEBA	PRUEBA	24/04/2023	MANIZALES
1234	RAMIRO	ROLDAN	18/04/2023	MANIZALES
1053864432	JOAN ALEXIS	CASTRO BETANCUR	18/04/2023	MANIZALES
1053864433	Alexis	Castro	18/04/2023	MANIZALES

Página 1 de 1

Se realiza el ajuste y la implementación del módulo de Gestión de Documentos con los siguientes requerimientos:

- Solo las personas con rol de supervisor pueden cargar documentos
- Operarios solo descargan información de acuerdo a su seccional
- Opción de cargue y descargue masivo de documentos
- Agregar listado con los siguientes reportes: INFORME RED DE DISTRIBUCIÓN Y CRUDA, CERTIFICADOS DE ANÁLISIS, FICHAS TÉCNICAS, FICHAS DE PREPARACIÓN DE REACTIVOS, SEGUIMIENTO ANUAL CALIDAD DEL AGUA.

Este módulo permitirá que se puedan consultar, cargar y descargar diferentes tipos de documentos que estarán disponibles.



Se realizan ajustes en formato fca-26, optimizando campos y resolviendo incidencias que de campos que no actualizaban en el momento de editar.

F-CA-26 HOJA DE TRABAJO ANALITICO LABORATORIO FISICOQUIMICOS

DATOS DE LA MUESTRA **PARAMETROS QUÍMICOS Y MICROBIOLÓGICOS**

DATOS TOMA DE LA MUESTRA

Tipo de Muestra: RED DE DISTRIBUCION

Seccional: Seccional Fecha: 2023/04/24 Hora: 13:50 Código Muestra: 105-101-0

Dirección y No. punto de muestreo de toma de muestra:

Estado del punto del muestreo:(Para cada aspecto responda SI o NO. Si la respuesta es NO,entregue copia al administrador)

Tiene el sticker de identificación? SI Acceso exclusivo para Empocaldas SI Conexión directa a red SI

Contramuestra: Acompaña técnico de saneamiento:

Ph Temperatura Responsable

Cloro Residual L Olor y sabor: ACEPTABLE Responsable

DATOS RECEPCIÓN DE LA MUESTRA

Fecha: 2023/04/24 Hora: 13:50 Responsable: CLAUDIA JANNETH OLARTE GOMEZ

ANÁLISIS DE MUESTRA PARÁMETROS FISICOQUÍMICOS

Fecha: 2023/04/24 Hora: 13:50 Responsable: ANTHONY ARANGO

Aluminio Residual Hierro Total Turbiedad

Color Nitritos COT

Conductividad Sulfatos Fluoruros

Observaciones:

DATOS DEL LABORATORIO DE ANÁLISIS

Nombre: LABORATORIO DE REFERENCIA Dirección: PLANTA LOS CUERVOS - CHINCHINÁ CALDAS

Teléfono: 8867080 EXT. 358 Correo: LABORATORIO@EMPOCALDAS.COM.CO

1. Se realiza ajuste en la visualización de reportes ya que algunos no se visualizaban o tenían la opción de descargar.

SIGESI Reporte F-CA-11

Seleccione Fecha Inicial: 15/03/2023 Listar Reportes

Seleccione Fecha Final: 16/03/2023

Seleccione la Seccional: CHINCHINA: CUERVOS

Tipo de Reporte: AGUA DEL PROCESO (Cruda, Tratado, filtros y tanques) -> Opc

Listado de Reportes

Fecha Analisis	Fecha Toma	SEC_...	PLA_...	SECCIONAL	Código Muestra	Lugar Toma
2023/03/15	15-03-2023	105	101	CHINCHINA: CUERVOS		CRUDA
2023/03/15	15-03-2023	105	101	CHINCHINA: CUERVOS		TRATADA
2023/03/16	16-03-2023	105	101	CHINCHINA: CUERVOS		CRUDA
2023/03/16	16-03-2023	105	101	CHINCHINA: CUERVOS		TRATADA