

Handwritten signature/initials

# CONTRATO Y AÑO	118 DE 2023	ACTA	9 y FINAL	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	\$ 54.000.000
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	JHON MARIO BARTOLO ARCILA			3. VALOR TOTAL (1+2)	\$ 54.000.000
NIT O CC:	15.924.941			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	\$ 48.000.000
CDP (#, rubro y fecha)	20230363 DE 17-02-2023			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	\$ 6.000.000
RP (#, rubro y fecha)	372 DE 24-02-2023			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	\$ 0

OBJETO: MANTENIMIENTO SIGESI ULTIMA VERSION

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	CENTRO DE COSTOS: 105002 PROCEDIMIENTO: 1301112
------------------	---------	----------------------------------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	X	
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	X	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor		
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)		

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	X
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	X
Copia del registro presupuestal	X

Fecha de presentación 20/12/2023

DATOS DEL SUPERVISOR		
NUBIA JANETH GALVIS GONZALEZ	JEFE SECCION TECNICA Y OPERATIVA	<i>[Signature]</i>
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
086000733567	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

Handwritten notes:
26-12-23
10.000

ACTA DE PAGO No. 9 Y FINAL

CONTRATO	Nº 118 de 2023
CONTRATISTA	JHON MARIO BARTOLO ARCILA
OBJETO	MANTENIMIENTO SIGESI ULTIMA VERSION
VALOR TOTAL	\$54.000.000
VALOR ACTA 1	\$6.000.000
VALOR ACTA 2	\$6.000.000
VALOR ACTA 3	\$6.000.000
VALOR ACTA 4	\$6.000.000
VALOR ACTA 5	\$6.000.000
VALOR ACTA 6	\$6.000.000
VALOR ACTA 7	\$6.000.000
VALOR ACTA 8	\$6.000.000
VALOR ACTA 9	\$6.000.000
VALOR POR EJECUTAR	\$ 0.0

En la ciudad de Manizales en la fecha 20 de diciembre del año 2023, se acordó suscribir el acta de pago No. 9 y final del contrato No. 118 de 2023 entre JHON MARIO BARTOLO ARCILA como contratista y NUBIA JANETH GALVIS GONZALEZ en calidad de Supervisora.

No siendo otro el motivo de la presente acta se firma por los que en ella intervinieron.



Jhon Mario Bartolo Arcila
JHON MARIO BARTOLO ARCILA

Contratista



NUBIA JANETH GALVIS G.

Jefe Sección Técnica y Operativa Empocaldas S.A. E.S.P
Supervisora

 Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas
 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9

NOTA DE PAGO No. 37121

CONTRATO	VALOR TOTAL
CONTRATO	
CONTRATISTA	
OBJETO	
VALOR ACTA 1	\$54,000,000
VALOR ACTA 2	\$5,000,000
VALOR ACTA 3	\$8,000,000
VALOR ACTA 4	\$8,000,000
VALOR ACTA 5	\$8,000,000
VALOR ACTA 6	\$8,000,000
VALOR ACTA 7	\$8,000,000
VALOR ACTA 8	\$8,000,000
VALOR ACTA 9	\$8,000,000
VALOR ACTA 10	\$8,000,000
VALOR POR RECUTAR	\$ 0

No siendo otro el motivo de la presente nota se firma por los señores suscritos en este documento.
 En la ciudad de Montevideo el día 15 de febrero de 2012 se otorga el presente documento en pago de los valores que se detallan en el presente documento.

[Signature]

JURIA JARETH GONZALEZ

Jhon Mario Bartolo Arcia

Intendencia Municipal de Montevideo

Contrata

Montevideo, Uruguay

Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 15924941		BARTOLO ARCILA JHON MARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 55 a 12-14 Villahermosa	MANIZALES-CALDAS	8911196	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-12	2023-12	336773517	9460372055	I	2024/01/11	2023/12/14	BANCO DAVIVIENDA	0	\$1,026,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$529,500	\$0	\$0	\$529,500
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$529,500	\$0	\$0	\$529,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$17,300	\$0	\$0	\$17,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$17,300	\$0	\$0	\$17,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$66,200	\$0	\$0	\$66,200
CONFAMILIARES	CCF11	890,806,490	5	1	\$66,200	\$0	\$0	\$66,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$413,700	\$0	\$0	\$413,700
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$413,700	\$0	\$0	\$413,700
TOTAL				1	\$1,026,700	\$0	\$0	\$1,026,700



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 08
2023-09-18

Nit
Dirección
Responsabilidad Fiscal

890803239
Av Santander 75 - 82
R-99-PN

CIU
Resolución DIAN
Autorizada

3600
18764053338248
del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	<u>JHON MARIO BARTOLO ARCILA</u>	NIT/CEDULA	<u>15924941</u>
DIRECCIÓN	<u>CALLE 55A 12 -14</u>	CIUDAD	<u>MANIZALES</u>
TELÉFONO	<u>3127431065</u>	EMAIL	<u>JHONMARIO 190@GMAIL.COM</u>
FORMA DE PAGO		MEDIO DE PAGO	<u>Instrumento no definido</u>
FECHA DE VENCIMIENTO		RESPONSABILIDAD FISCAL	<u>R-99-PN</u>
SECCIONAL	<u>Manizales</u>	OK	
CENTRO DE COSTO	<u>Sección Técnica</u>	COD. CENTRO DE COSTO	<u>105002</u>
NRO. CONTRATO	<u>118 DE 2023</u>		
ACTA NRO.	<u>9</u>		

DESCRIPCION DE LA OPERACION

MANTENIMIENTO SIGESI ULTIMA VERSIÓN

TOTAL 6,000,000.00

VALOR EN LETRAS


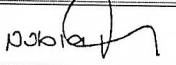
SEIS MILLONES DE PESOS MCTE

Jhon Mario Bartolo Arcila

NOMBRE: JHON MARIO BARTOLO ARCILA
CÉDULA: 15924941

DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	3,983,400.00
ALCANTARILLADO	2,016,600.00
TOTAL	6,000,000.00

 F-GC-18 Versión 4 Mayo 2013	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN CONTRATACIÓN		
	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE CONTRATISTAS (Aplica para prestación de servicios y consultorías)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			
		JHON MARIO MARTOLO	DIRECCIÓN: MANIZALES
NIT O CEDULA			
		15924941	FECHA DE CALIFICACIÓN: 2023-12-14
NUMERO DE CONTRATO:			
		118/2023	CALIFICACIÓN: 3
Asigne el puntaje a cada uno de los criterios teniendo en cuenta la siguiente escala: Bueno = 3. Regular = 2. Malo = 1. Si no es posible evaluar alguno de los criterios propuestos coloque en la casilla de calificación N/A			
TABLA DE ASIGNACION DE PUNTAJES			
CLASIFICACIÓN	CRITERIO A EVALUAR		CALIFICACION
CALIDAD DEL SERVICIO	Cumple con el objeto del contrato conforme a los requerimientos técnicos.		3
CUMPLIMIENTO DE PLAZOS	Entrega oportuna de los documentos para perfeccionar el contrato.		3
	Entrega oportuna de documentos necesarios para el trámite de pagos.		3
	Cumplimiento en el cronograma de actividades.		3
MANEJO DEL CONTRATO	Presentación a tiempo de la afiliación de la afiliación propia y/o del personal a cargo.		3
	Cumplimiento en pago de salarios, parafiscales y seguridad social.		3
	Cumple en forma estricta y oportuna con la presentación de los informes técnicos.		3
CRITERIO DE EVALUACION	PORCENTAJE	PUNTAJE	CALIFICACIÓN X ASPECTO
Calidad de la Obra	40%	3	1.2
Cumplimiento de Plazos	30%	3	0.9
Manejo del Contrato	30%	3	0.9
EVALUADOR: (INTERVENTOR)			
NOMBRE:	Nubia Janeth Galvis		
CARGO:	Jefe Sección Técnica		
FIRMA:			

INFORME SUPERVISOR

El contratista Jhon Mario Bartolo ha realizado las siguientes actividades en cumplimiento del contrato 118 de 2023.

1. Se realizaron los ajustes del formulario F-CA-26 Laboratorio de Referencia.
 - Se parametrizó el formato solo para personas con el rol de supervisores.
 - Se Agregó el campo Cliente que permite mostrar los datos del cliente ingresado previamente para su verificación.
 - Se agregó campo Tipo de Ítem (TRATADA, SUPERFICIAL).
 - Se agregó número consecutivo de 4 dígitos 0000 con incrementos cada vez que se cree un informe en el Formulario FCA26_LAB.
 - Se removeron los campos, sticker de identificación, acceso exclusivo para Empocaldas y conexión directa de red para tipo de ítem Tratada.
 - Se agregaron campos Temperatura ambiente para Alcalinidad conductividad, pH y pH de la muestra.
 - Se reorganizó y rediseñó formulario para que los responsables se agrupen en un mismo lugar dentro del formulario de ingreso


2. Se realizan ajustes adicionales al reporte fca11-laboratorios.
 - Se agregaron campos de Temperatura ambiente para Alcalinidad conductividad, pH y pH de la muestra Disminuir la letra un punto, para que así no se vea afectado por los márgenes.
 - Se modificaron los reportes para que los datos del cliente sean dinámicos.
 - Se modificó el módulo de reportes FCA11_LAB para realizar las consultas y generar el reporte a clientes.
 - Se realizó la validación del límite de detección para 14 variables o campos según valores proporcionados, validando que si el resultado viene nulo o vacío salga (-) de lo contrario valida los valores y si son inferiores agrega la etiqueta según la técnica empleada.

3. Los ajustes al F-CA-11 realizados se anexan con este reporte, aquí se observa la similitud con lo requerido por el laboratorio, en este caso se empleó una muestra de la dorada.

4. Se presentó el soporte, mantenimiento y alquiler del aplicativo SIGESI funcionando las 24/7 sin ningún inconveniente correspondiente al me de agosto de forma continua.
 - Se garantiza la disponibilidad y funcionamiento del Aplicativo SIGESiv2 las 24 horas del día, los 7 días de la semana.
 - Se presta el soporte, consultas ajustes y/o modificaciones a reportes generados.

- Se realizan copias de seguridad periódicas garantizando la información ingresada para su posterior consulta.
5. Los documentos e información en el módulo de Gestión de documentos se encuentran respaldadas en un servidor en la nube con disponibilidad 24/7 y con respaldo periódico de la información allí almacenada.

Manizales, 20 de diciembre de 2023.



Jefe Sección Técnica y Operativa Supervisora.