



F-GC-29
Versión 1
Octubre 2016

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	0132 de 2019	Acta N°	3	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	15.735.800
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	MARIO ALEJANDRO BEDOYA LONDOÑO			3. VALOR TOTAL (1+2)	15.735.800
NIT O CC:	1057756835			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	1.656.400
CDP (#, rubro y fecha)	00401 DE MARZO 11 DE 2019			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	828.200
RP (#, rubro y fecha)	000414 DE MARZO 15 DE 2019			6. VALOR NO EJECUTADO	13.251.200

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR APOYO EN CADA DE UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA SECCION DE CARTERA DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y	
DOCUMENTO VERIFICADOS			
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X
3- Pagos SENA y ICBF.			N/A
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)			N/A
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			N/A
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Juan Camilo A. 30/04/19.
NOMBRE DE QUIEN RECIBE FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	N/A
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	x
Copia del Registro Presupuestal.	x
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	x
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	N/A

Fecha de presentación 30 de Abril de 2019

DATOS DEL SUPERVISOR		
MARIA ALEJANDRA CLAVIJO HOYOS	JEFE SECCION CARTERA	
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
27090542597	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

RESULTADO GENERACIÓN PLANILLA

OPERADOR DE INFORMACIÓN ASOPAGOS

Razón social: MARIO ALEJANDRO BEDOYA LONDOÑO ✓ Identificación: CC-1057756835 Código dependencia o sucursal: 0 Nombre dependencia o sucursal: 0 Fecha de generación del reporte: 2019-04-30 Período pensión: 2019-03 ✓ Período salud: 2019-03 Clase de planilla: Asistida	Pagada
---	---------------

REFERENCIA DE PAGO (PIN)	TIPO DE PLANILLA	TOTAL A PAGAR	FECHA LÍMITE DE PAGO	ESTADO
8699109531	1	\$236.100	2019-04-08	Pagada

Recuerde que los pagos realizados en horario adicional, se aplican para el siguiente día hábil.

Puntos de Recaudo:

Banco Av Villas	Banco Bogotá	REDEBAN	Davivienda	Banco de Occidente	Bancolombia	Baloto	Grupo Exito
-----------------	--------------	---------	------------	--------------------	-------------	--------	-------------



F-GF-02
Versión 2
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A E.S.P
GESTION FINANCIERA
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO. 03

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO.03
(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

MANIZALES, ABRIL 30 DE 2019

NOMBRES Y APELLIDOS:

MARIO ALEJANDRO BEDOYA LONDOÑO

CEDULA O NIT:

1.057.756.835

DIRECCION:

CARRERA 2A #9-37 VILLAMARIA
Telefono: 3143572927

DESCRIPCION DE LA OPERACION

POR CONCEPTO DE:

ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA SECCION DE CARTERA DE EMPOCALDAS S.A E.S.P

ACTA PARCIAL No. 3 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 0132 DE 2019.

SUBTOTAL:

\$ 828.200

RETENCION RENTA:

0

IVA ASUMIDO ():

0

TOTAL A PAGAR:

\$ 828.200

Mario Alejandro Bedoya Londoño
MARIO ALEJANDRO BEDOYA LONDOÑO

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

CC. 1.057,756,835 de BELALCAZAR - CALDAS



ACTA DE PAGO PARCIAL No. 3

CONTRATO **No. 0132 DEL 15 DE MARZO DE 2019**

OBJETO **PRESTAR APOYO EN CADA DE UNA DE LAS
ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA SECCION DE
CARTERA DE EMPOCALDAS S.A E.S.P**

CONTRATISTA **MARIO ALEJANDRO BEDOYA LONDOÑO**

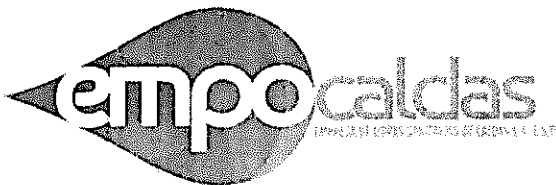
C.C. No. **1.057.756.835**

VALOR CONTRATO **\$ 15.735.800 IVA INCLUIDO**

VALOR DEL ACTA **\$ 828.200**

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 15.735.800
ACTA PARCIAL No.01	\$ 828.200
ACTA PARCIAL No.02	\$ 828.200
ACTA PARCIAL No.03	\$ 828.200
SALDO POR PAGAR	\$ 13.251.200

Mario Bedoya
1/2



En Manizales (Caldas) a los (30) días del mes de Abril de 2019, se reunieron: MARIA ALEJANDRA CLAVIJO HOYOS Jefe sección cartera de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y El contratista MARIO ALEJANDRO BEDOYA LONDOÑO, con el fin de tramitar el pago parcial No 3 correspondiente al Contrato No. 0132 de MARZO de 2019.

VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO PARCIAL NO.3: OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS PESOS (\$828.200).

El contratista se encuentra al día con los aportes de salud (NUEVA EPS), pensión (PORVENIR) y riesgos profesionales (Positiva) correspondientes al mes de MARZO

El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con las obligaciones y actividades que desarrollan el objeto acordado. No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.

MARIA ALEJANDRA CLAVIJO HOYOS
Jefe Sección cartera
Supervisor.

MARIO ALEJANDRO BEDOYA
Contratista

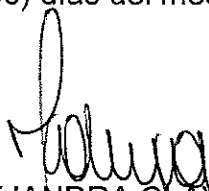
MANIZALES, ABRIL 30 DE 2019

**LA JEFE DE SECCION CARTERA DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN CALIDAD
DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No 0132 DE 2019**

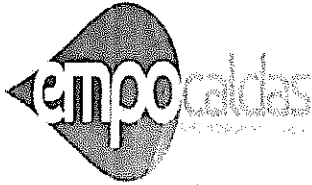
CERTIFICA QUE:

El contratista MARIO ALEJANDRO BEDOYA LONDOÑO, identificado con cédula de ciudadanía Nro. 1.057.756.835, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que se reporta en el Acta parcial No 3. Del contrato No. 0132 de 2019, en la Segunda quincena del mes de Abril de 2019. ✓

Para constancia se firma a los (30) días del mes de ABRIL de 2019. ✓



MARIA ALEJANDRA CLAVIJO HOYOS
Jefe Sección Cartera
Supervisora



Manizales, Abril 30 de 2019 .

DOCTORA
MARIA ALEJANDRA CLAVIJO HOYOS
Jefe Sección Cartera
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

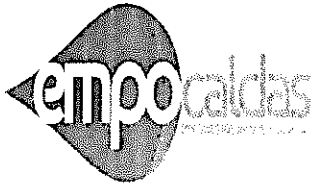
REFERENCIA: Actividades realizadas con cargo al Contrato No.0132 de 2019. .

OBJETO: Prestar apoyo en cada de una de las actividades que se ejecutan en la sección de cartera Empocaldas S.A E.S.P en lo administrativo, operativo comercial y de control.

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas en la segunda quincena de Abril de 2019, las cuales relaciono a continuación:

ACTIVIDADES REALIZADAS: Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

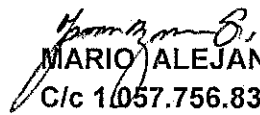
- 1) Apoyo en el área de cartera en el cargue de la suspensiones, al igual que la revisión de estas al finalizar el mes, cotejándolo con los pagos realizados.
- 2) Apoyo en la elaboración de los MD Altos y envío de las cartas de MD 3 y MD 6
- 3) Emisión listados de los usuarios que con 4 y 5 meses de deuda, para enviarlo por correo electrónico a las 24 seccionales, una vez se liquidó la facturación de cada Seccional, para que el Administrador realizara acta de visita revisión cartera al usuario.
- 4) Elaboración de reportes de pago (subsídios, facturación conjunta, realización de muestras, agua en bloque etc.) para ser entregados a tesorería para la realizar los recibos de caja.
- 5) Recopilación de información en las diferentes seccionales para el inicio de procesos coactivos y castigo de cartera.
- 6) Apoyo en la elaboración mensual del resumen de la cartera por edades por seccional, clasificándola por antigüedad y cuantía
- 7) Exportar de la base de datos de la empresa, la información requerida para presentar informes mensuales requeridos.



- 8) Organización de archivo de toda la información, reportada desde las seccionales, de los convenios de subsidios y facturación conjunta, entre otras.
- 9) Actividades que el Departamento Comercial requirió, acorde con la sección de Cartera.

Nota: Todas las actuaciones expuestas anteriormente se encuentran ajustadas a las labores encomendadas

Cordialmente,


MARIO ALEJANDRO BEDOYA LONDOÑO
C/c 1057.756.835 de Belalcázar Caldas
Contratista