



F-GC-17
Versión 8
Abril 2020

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORMACIÓN BÁSICA PARA PUBLICAR

SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTAS N° 050 DE 2021

OBJETO: SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LAS FACTURAS DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO Y MATERIAL INSERTO REQUERIDO PARA LAS CAMPAÑAS QUE ADELANTE LA EMPRESA EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CADA UNA DE LAS SECCIONALES DONDE PRESTA LOS SERVICIOS.

PRESUPUESTO OFICIAL: \$162.177.372 IVA INCLUIDO


SITIO DE ENTREGA: REVISAR **“LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN”** DE ESTUDIO DE NECESIDAD DE CONTRATACIÓN.

PLAZO DE EJECUCIÓN: DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021.

CRONOGRAMA

El siguiente es el cronograma del procedimiento:

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Fecha de apertura de la Solicitud Pública de Ofertas.	14-04-2021	Página web de la Entidad www.empocaldas.com.co y/o https://www.contratos.gov.co/consultas/inicioConsulta.do
Fecha límite para presentar observaciones a la Solicitud Pública de Ofertas.	15-04-2021	En medio magnético al correo electrónico observaciones@empocaldas.com.co
Fecha límite para dar respuesta a las observaciones presentadas para la Solicitud Pública de Ofertas.	19-04-2021	Página web de la entidad www.empocaldas.com.co y/o https://www.contratos.gov.co/consultas/inicioConsulta.do
Fecha y Hora de cierre de la Solicitud Pública de Ofertas.	21-04-2021 10:00:00 AM	En medio magnético al correo electrónico observaciones@empocaldas.com.co .
Fecha límite de publicación del Acta de Comité de Compras.	22-04-2021	Página web de la entidad www.empocaldas.com.co y/o https://www.contratos.gov.co/consultas/inicioConsulta.do
Fecha límite para presentar observaciones	23-04-2021	En medio magnético al correo electrónico observaciones@empocaldas.com.co

 <p>F-GC-17 Versión 8 Abril 2020</p>	<p>EMPOCALDAS S.A. E.S.P. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</p>	
	<p>INFORMACIÓN BÁSICA PARA PUBLICAR</p>	

al Acta de Comité de Compras.		
Fecha límite para respuesta a observaciones al Acta de Comité de Compras	26-04-2021	Página web de la entidad www.empocaldas.com.co y/o https://www.contratos.gov.co/consultas/inicioConsulta.do

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS: En medio magnético al correo electrónico observaciones@empocaldas.com.co.

ACEPTACIÓN DE LA OFERTA: Se aceptará la propuesta con precio más bajo que cumpla con las especificaciones técnicas y jurídicas solicitadas. Los errores aritméticos en la propuesta serán causales de descalificación.

Nota: EMPOCALDAS S.A. E.S.P., podrá tomar la decisión de aceptar o no, cuando la oferta ganadora sea significativamente alta frente a las demás propuestas.

REQUISITOS


REQUISITO HABILITANTE: LOS PROPONENTES DEBERÁN APORTAR EL RESPECTIVO CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL EXPEDIDO POR CUALQUIERA DE LAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL DEPARTAMENTO DE CALDAS, A FIN, DE ACREDITAR SU INSCRIPCIÓN MERCANTIL DENTRO DEL DEPARTAMENTO.

REQUISITOS DE EXPERIENCIA: EL PROPONENTE DEBERÁ ACREDITAR COMO EXPERIENCIA GENERAL MEDIANTE CERTIFICACIÓN Y/O ACTA DE LIQUIDACIÓN LA EJECUCIÓN DE POR LO MENOS CUATRO (4) CONTRATOS CUYO VALOR SUME EL PRESUPUESTO OFICIAL DEL PRESENTE PROCESO Y SU OBJETO VERSE SOBRE LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS A LA IMPRESIÓN DE FACTURAS DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS Y DE ENTIDADES ESTATALES. LA CERTIFICACIÓN Y/O EL ACTA DE LIQUIDACIÓN DEBE CONTENER LOS SIGUIENTES DATOS: OBJETO, CONTRATISTA, ENTIDAD CONTRATANTE, VALOR Y FECHAS DE INICIACIÓN Y DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO.

SI EL PROPONENTE HA TENIDO CONTRATOS CON EMPOCALDAS S.A. E.S.P., ESTE DEBERÁ MANIFESTARLO POR ESCRITO Y LA ENTIDAD TENDRÁ LA OBLIGACIÓN DE VERIFICAR DICHA EXPERIENCIA SIN PERJUICIO QUE EL PROPONENTE ANEXE DOCUMENTO ALGUNO.

ADICIONALMENTE DEBERÁ ACREDITAR COMO EXPERIENCIA ESPECIFICA LA EJECUCIÓN DE POR LO MENOS DOS (02) CONTRATOS CUYO OBJETO SEA LA IMPRESIÓN DE MATERIAL PUBLICITARIO INSTITUCIONAL.

REQUISITOS FINANCIEROS.

 <p>F-GC-17 Versión 8 Abril 2020</p>	<p>EMPOCALDAS S.A. E.S.P. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</p>
	<p>INFORMACIÓN BÁSICA PARA PUBLICAR</p>

DOCUMENTOS DE CARÁCTER FINANCIERO:

- Estado situación financiera a diciembre 31 de 2020 comparados con la vigencia inmediatamente anterior.
- Estado de resultados integral con corte a diciembre 31 de 2020, comparados con la vigencia inmediatamente anterior.
- Deberá presentar la declaración de Renta de 2019 para personas naturales y declaración de renta de 2019 para personas jurídicas.
- EMPOCALDAS S.A. E.S.P. se reserva la potestad de solicitar cualquier otro estado financiero o información necesaria para verificar la información contable.

ANÁLISIS DE LOS INDICADORES FINANCIEROS:

En ésta, se evaluará y calificará la capacidad del oferente para cumplir con el objeto de la presente solicitud pública de ofertas, en caso de resultar favorecido, quienes cumplan los criterios quedarán habilitados y continúan con la evaluación.

El análisis financiero de las propuestas no da derecho a la asignación de puntaje, pero será factor para determinar si son o no hábiles las propuestas. El análisis se efectuará con los índices financieros de liquidez, de patrimonio líquido, de endeudamiento y capital de trabajo, los cuales deben ser cumplidos en su totalidad.

ÍNDICE DE LIQUIDEZ:

El índice de liquidez estará determinado por el resultado obtenido de:

Activo Corriente / Pasivo Corriente

CRITERIOS	CONDICION
Índice de Liquidez igual o superior a 2.0	HABILITA
Índice de Liquidez inferior a 2.0	INHABILITA

ÍNDICE DE PATRIMONIO LÍQUIDO:

El índice de patrimonio Líquido estará determinado por el resultado de:

Activo Total – Pasivo Total

CRITERIOS	CONDICION
-----------	-----------



F-GC-17
Versión 8
Abril 2020

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORMACIÓN BÁSICA PARA PUBLICAR

Patrimonio Líquido igual o superior al 100% del presupuesto oficial	HABILITA
Patrimonio Líquido inferior al 100 % del presupuesto oficial	INHABILITA

ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO:

Estará determinado por la siguiente fórmula:

$$Id = \text{pasivo total} / \text{Activo total} \times 100$$

CRITERIOS	CONDICION
Nivel de endeudamiento menor o igual al 40%	HABILITA
Nivel de endeudamiento superior al 40%	INHABILITA

CAPITAL DE TRABAJO:

Activo Corriente - Pasivo Corriente


CRITERIOS	CONDICION
Índice de capital de trabajo igual o superior al 100% del presupuesto oficial	HABILITA
Índice de capital de trabajo inferior al 100% del presupuesto oficial	INHABILITA

EN CASO DE QUE LA PROPUESTA NO CUMPLA CON ALGUNO DE LOS INDICADORES FINANCIEROS ANTERIORMENTE MENCIONADOS, ESTA SERÁ CONSIDERADA COMO NO HABILITADA Y NO PODRÁ CONTINUAR CON EL PROCESO DE SELECCIÓN.

En caso de que el proponente presente situaciones de riesgo financiero su propuesta técnica y económica será descalificada.

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA CONTRATAR:

- Certificado de existencia y representación legal vigente expedido por la Cámara de Comercio, con una fecha de expedición no superior a tres meses (Aplica para personas jurídicas).

 <p>F-GC-17 Versión 8 Abril 2020</p>	<p>EMPOCALDAS S.A. E.S.P. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</p>
	<p>INFORMACIÓN BÁSICA PARA PUBLICAR</p>

- Fotocopia de la cedula de ciudadanía (De la persona natural o el representante legal según sea el caso)
- Fotocopia del Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN (aplica para personas naturales y jurídicas)
- Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República, con una vigencia de expedición no superior a tres meses. (Aplica para personas naturales y jurídicas) (www.contraloriagen.gov.co) ó (<http://200.93.128.205/web>)
- Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación, con una vigencia de expedición no superior a tres meses. (Aplica para personas naturales y jurídicas) (<http://www.procuraduria.gov.co>)
- Afiliación y pago al Sistema General de Seguridad Social (como independiente en caso de ser persona natural) o Certificado de cumplimiento de las obligaciones laborales y de aportes parafiscales, firmado por el representante legal o revisor fiscal (artículo 50 Ley 789 de 2002)
- Registro único de proponentes vigente, expedido por la Cámara de Comercio. (Aplica para procesos iguales o superiores a 28 SMLMV)
- Compromiso Anticorrupción" acorde al modelo propuesto por EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
- Verificación de antecedentes en el Registro Nacional de Medidas Correctivas (representante legal o persona natural)
- Cotización o propuesta.
- Acta de Confidencialidad conforme al modelo propuesto por EMPOCALDAS S.A.E.S.P.

REQUISITOS DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA:


- Se deben relacionar en la propuesta los siguientes datos:

SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTAS N°

OBJETO:

NOMBRE Y NIT DEL PROPONENTE:

- El IVA debe estar discriminado por elemento y totalizado (valor unitario antes de IVA, valor IVA y valor total antes de IVA).
- La cotización debe estar firmada por el Representante Legal de la entidad proponente, o quien haga sus veces.
- El proponente al momento de presentar su propuesta deberá tener en cuenta el pago de los tributos exigidos en el Departamento de Caldas los cuales son: Pago de la Estampilla Pro-Universidad (1%). Pago de la Estampilla Pro hospital Santa Sofía (1%).

 <p>F-GC-17 Versión 8 Abril 2020</p>	<p>EMPOCALDAS S.A. E.S.P. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</p>
	<p>INFORMACIÓN BÁSICA PARA PUBLICAR</p>

Pago de la Estampilla Pro-desarrollo (2%) y Pago de Estampilla pro adulto mayor (3%) (estas serán descontadas al momento de efectuar el pago). Así mismo deberá tener en cuenta los descuentos de ley.

SOLICITUD DE CATÁLOGO O FICHA TÉCNICA:

- Se debe adjuntar a la propuesta económica el catálogo o ficha técnica de los elementos a proveer. Así mismo la certificación de la norma técnica de calidad cuando así lo requiera, de acuerdo con el Estudio de Necesidad de la Contratación, donde se puedan confrontar las especificaciones técnicas de los mismos.

CRITERIO DE SELECCIÓN EN CASO DE EMPATE:

- **Criterios de desempate:** En caso de empate de alguna o algunas de las propuestas evaluadas se decidirá por sorteo en presencia de los proponentes que se encuentren en tal situación.

NOTA: se asignará a cada proponente una boleta con un número, esto de acuerdo a la hora de entrega de sus propuestas.

GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA:

- Se debe adjuntar a la propuesta económica **Póliza de Garantía y Seriedad de la Oferta**, como requisito habilitante. La póliza debe constituirse a favor de **EMPOCALDAS S.A E.S.P**, anotando su número de NIT, el cual corresponde al Nro. 890803239-9 y como tomador debe figurar el oferente, sea persona natural o jurídica. Cuando el tomador sea Unión Temporal o Consorcio se deberá consignar el nombre de todas las personas asociadas con su porcentaje de participación.


La vigencia de la garantía de seriedad de la oferta será de SESENTA (60) días calendario contados a partir de la fecha de cierre de la SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTAS, y se constituirá por una cuantía correspondiente al DIEZ POR CIENTO (10%) DEL PRESUPUESTO OFICIAL.

OTRAS GARANTIAS:

A continuación se relacionan las garantías exigidas por EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Las cuales deberán constituir el contratista a quien se le acepte la oferta. Las garantías exigidas dependerán del tipo de contrato a suscribir y el riesgo que este implique.

NOTA: Remitirse al Estudio de Necesidad de Contratación al ítem de GARANTIAS donde podrán verificar cuales amparos aplican para cada proceso.

- **CUMPLIMIENTO:** Para precaver los perjuicios derivados del incumplimiento imputables al afianzado de las obligaciones emanadas del contrato, por un valor

 <p data-bbox="363 174 459 246">F-GC-17 Versión 8 Abril 2020</p>	<p data-bbox="746 107 1177 174">EMPOCALDAS S.A. E.S.P. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</p> <hr/> <p data-bbox="703 219 1220 246">INFORMACIÓN BÁSICA PARA PUBLICAR</p>
--	---

equivalente al treinta por ciento (30%) del valor del mismo y con una vigencia igual al término del contrato y tres (3) meses más.

- **SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES:** Para cubrir el riesgo de incumplimiento de las obligaciones laborales, de acuerdo a lo consagrado en el artículo 64 del Código Sustantivo del Trabajo, a que está obligado el amparado y relacionadas con el personal utilizado para la ejecución del contrato, por un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato y por una vigencia igual al término del contrato y tres (3) años más.
- **CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES Y EQUIPOS SUMINISTRADOS:** Se constituye por el veinte por ciento (20%) del valor total del contrato y su vigencia será desde la suscripción del contrato, por el término del mismo y tres (3) años más.
- **RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL:** Para indemnizar los perjuicios patrimoniales que llegare a causar el asegurado a la salud o bienes de terceros, por el treinta por ciento (30%) del valor del contrato y vigencia igual al término del mismo y tres (3) meses más.
- **CALIDAD DEL SERVICIO:** En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato y con una vigencia igual al plazo del mismo y seis (6) meses más.

NOTA: LAS GARANTIAS SE DEBEN CONSTITUIR A FAVOR DE EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS, en este caso a favor de EMPOCALDAS S.A E.S.P. Nit 890803239-9.

UNIDAD EJECUTORA: DEPARTAMENTO COMERCIAL.

