

Aratoca

# CONTRATO Y AÑO	131/2024	Acta N°	1	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	24.000.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	
CONTRATISTA	RODRIGO GAVIRIA OSPINA			3. VALOR TOTAL (1+2)	24.000.000
NIT O CC:	75.072.106			4. VALOR ACTAS ANTERIORES ()	0
CDP (#, rubro y fecha)	2024362 DEL 11 DE MARZO DE 2024			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	6.000.000
RP (#, rubro y fecha)	2024467 DEL 10 DE ABRIL DE 2024			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	18.000.000

BRINDAR ASESORIA Y APOYO A LA GERENCIA, DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN – CIO PARA LA COSNTRUCCION Y PLANEACION DEL DEO (DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO ORGANIZACIONAL) 2024 – 2028 DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			
			# FOLIOS
1- Acta original			X
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			X
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X
5- Pagos SENA y ICBF.			NA
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			NA
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			NA
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A.E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)			NA
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)			NA
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor			X
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)			NA

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	
Copia del registro presupuestal	

Fecha de presentación 29/05/2024

DATOS DEL SUPERVISOR		
DIEGO HERNANDO CEBALLOS	JEFE DEPTO DE TECNOLOGIA E INFORMACION - CIO	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
084170027647	CUENTA DE AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

ACTA DE RECIBO # 1

CONTRATO N° 131 DE 2024

CONTRATISTA RODRIGO GAVIRIA OSPINA

OBJETO BRINDAR ASESORIA Y APOYO A LA GERENCIA, DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN – CIO PARA LA COSNTRUCCION Y PLANEACION DEL DEO (DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO ORGANIZACIONAL) 2024 – 2028 DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P.

TOTAL \$ 24.000.000 M/CTE

PLAZO DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO POR CUATRO (4) MESES.

RECURSOS PROPIOS

En la ciudad de Manizales a los veintinueve (29) días del mes de Mayo de 2024, se reunieron DIEGO HERNANDO CEBALLOS, Jefe Departamento de Tecnología e información – CIO de EMPOCALDAS S.A E.S.P., en representación de la Empresa Contratante y RODRIGO GAVIRIA OSPINA como contratista, con el fin de realizar el Acta de Recibo No. 1, correspondiente a las actividades realizadas durante el periodo de Mayo de 2024 Según Contrato No. 131 DE 2024.

VALOR CONTRATO	\$24.000.000
ACTA # 01	\$6.000.000
VALOR EJECUTADO	\$6.000.000
VALOR NO EJECUTADO	\$18.000.000



DIEGO HERNANDO CEBALLOS
Jefe Depto Tecnología e información - CIO
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



RODRIGO GAVIRIA OSPINA
Contratista



INFORME DE SUPERVISION

CONTRATO N° 131 DE 2024

CONTRATISTA RODRIGO GAVIRIA OSPINA

OBJETO BRINDAR ASESORIA Y APOYO A LA GERENCIA, DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN – CIO PARA LA COSNTRUCCION Y PLANEACION DEL DEO (DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO ORGANIZACIONAL) 2024 – 2028 DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P.

TOTAL \$ 24.000.00 M/CTE

PLAZO DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO POR CUATRO (4) MESES.

RECURSOS PROPIOS

En cumplimiento del contrato 131/2024, cuyo objeto es "BRINDAR ASESORIA Y APOYO A LA GERENCIA, DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN – CIO PARA LA COSNTRUCCION Y PLANEACION DEL DEO (DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO ORGANIZACIONAL) 2024 – 2028 DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P.", se evidencia que dicho contrato se desarrolla satisfactoriamente a los términos y especificaciones del contrato según el objeto contractual mencionado.

VALOR CONTRATO	\$24.000.000
ACTA # 01	\$6.000.000
VALOR EJECUTADO	\$6.000.000
VALOR NO EJECUTADO	\$18.000.000

Manizales, 29 de Mayo de 2024

DIEGO HERNANDO CEBALLOS
Jefe Depto de Tecnología e información - CIO
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

Manizales, Mayo 23 de 2024

**Ingeniero
Diego Ceballos López
CIO
Empocaldas**

Cordial saludo.

Por medio del presente documento me permito remitir actividades realizadas del 18 de abril al 17 de Mayo de 2024 dentro del marco del contrato número 131 de 2024 con objeto "BRINDAR ASESORÍA Y APOYO A LA GERENCIA, DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN – CIO PARA LA CONSTRUCCION Y PLANEACION DEL DEO (DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ORGANIZACIONAL) 2024 – 2028 DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P":

- Revisión ejercicio metodología MEGA realizado en 2023 por Empocaldas
- Acompañamiento en presentación al comité gerencial de Contexto y tendencias del sector y Visión filosófica organización
- Presentación ejecutiva de metodología MEGA a junta directiva y acompañamiento en taller de construcción de ADN institucional.
- Revisión línea base, expectativas y proyecciones con las áreas administrativa, financiera, recursos humanos, planeación, financiera, presupuesto, comercial, ambiental, secretaria general, control interno, control disciplinario, suministros y archivo
- Revisión plan de desarrollo nacional y borrador de ley de reforma a servicios públicos e impacto a Empocaldas
- Revisión con asesor tarifario sobre impactos y proyecciones de Empocaldas.
- Validación proyectos estratégicos POIR

Atte



Ing. Rodrigo Gaviria Ospina
Asesor DEO



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 08
2023-09-18

Nit
Dirección
Responsabilidad Fiscal

890803239
Av Santander 75 - 82
R-99-PN

CIU
Resolución DIAN
Autorizada

3600
18764053338248
del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	<u>RODRIGO GAVIRIA OSPINA</u>	NIT/CEDULA	<u>75072106</u>
DIRECCIÓN	<u>CARRERA 21 65A-48 APTO1305</u>	CIUDAD	<u>MANIZALES</u>
TELÉFONO	<u>3113581130</u>	EMAIL	<u>RODRIGO.GAVIRIA@GMAIL.COM</u>
FORMA DE PAGO	<u>TRANSFERENCIA ELECTRONICA</u>	MEDIO DE PAGO	<u>Instrumento no definido</u>
FECHA DE VENCIMIENTO		RESPONSABILIDAD FISCAL	<u>R-99-PN</u>

SECCIONAL	<u>Manizales</u>	OK	
CENTRO DE COSTO	<u>Sistemas</u>	COD. CENTRO DE COSTO	<u>104006</u>
NRO. CONTRATO	<u>131 DE 2024</u>		
ACTA NRO.	<u>1</u>		

DESCRIPCION DE LA OPERACION

BRINDAR ASESORIA Y APOYO A LA GERENCIA, DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN – CIO PARA LA COSNTRUCCION Y PLANEACION DEL DEO (DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO ORGANIZACIONAL) 2024 – 2028 DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P.

TOTAL 6.000.000,00

VALOR EN LETRAS

SEIS MILLONES DE PESOS MCTE

NOMBRE: RODRIGO GAVIRIA OSPINA
CEDULA: 75072106 DE MANIZALES

DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	3.983.400,00
ALCANTARILLADO	2.016.600,00
TOTAL	6.000.000,00



DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

**MANIZALES,
CALDAS,
COLOMBIA,
A quién interese**

05/03/2024

Por medio de la presente hacemos constar que **la señora RODRIGO GAVIRIA OSPINA** con **Cédula de Ciudadanía n#mero 75072106**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS FIJO DIARIO

N#mero	084170027647
Saldo a la fecha	287,030.14 Pesos
Fecha de apertura	15/01/2016

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA



EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
NIT 890.803.239-9
REGISTRO PRESUPUESTAL

FORMATO: F-GF-40

VERSION: 01

FECHA: 2023-01-01

Página de 1 de 1

REGISTRO PRESUPUESTAL

Número: 2024467

FECHA DE EXPEDICION: 10/04/2024

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD N° 2024362

BENEFICIARIO Gaviria Ospina Rodrigo

C.C. N° 75072106

PLAZO DE EJECUCION: Sin plazo

OBJETO: BRINDAR ASESORIA Y APOYO A LA GERENCIA, DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES - CIO PARA LA CONSTRUCCION Y PLANEACION DEL DEO 2024-2028 DE EMPOCALDAS S.A .E.S.P.

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiación (es) y no serán utilizadas con otro fin (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecución).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
2120101005020501	Otros productos de la propiedad intelectual (honorarios)	24,000,000.00
TOTAL, REGISTRO PRESUPUESTAL		24,000,000.00


DIANA PATRICIA MARTINEZ LOPEZ
Jefe sección Presupuesto