


Contador

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN			F-GC-29 Versión:07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA			

# CONTRATO Y AÑO	133 DE 2024	Acta N°	2 Y FINAL	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	\$ 25.000.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	\$ -
CONTRATISTA	CLAUDIA MARCELA CARDONA MEJIA			3. VALOR TOTAL (1+2)	\$ 25.000.000
NIT O CC:	30.401.274			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	\$ 5.000.000
CDP (#, rubro y fecha)	2024402-2120101005020501-01/04/2024			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	\$ 3.166.000
RP (#, rubro y fecha)	2024469-2120101005020501-12/04/2024			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	\$ 16.834.000



PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO A EMPOCALDAS S.A E.S.P EN TEMAS AMBIENTALES

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
------------------	---------	----------------------------------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS			# FOLIOS
1- Acta original	✓		1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓		1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓		1
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓		1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A		
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A		
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	N/A		
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)	✓		2

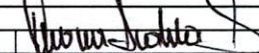
Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaria General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	N/A
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	N/A
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación 30/05/2024

DATOS DEL SUPERVISOR		
DIANA LORENA ARDILA MORA	JEFE DEPTO PLANEACION Y PROYECTOS	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
05910250517	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



empocaldas
Contratando juntos tu bienestar

Gobierno de
CALDAS

f X @Empocaldas



@empocaldas_oficial



empo@empocaldas.com.co



www.empocaldas.com.co

ACTA DE PAGO N° 2 Y FINAL

CONTRATO N°: 133 DE 2024

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO A EMPOCALDAS S.A E.S.P EN TEMAS AMBIENTALES

CONTRATISTA CLAUDIA MARCELA CARDONA MEJIA

VALOR DEL ACTA: \$ 5.000.000 PESOS

En la ciudad de Manizales, a los Treinta (30) días del mes de Mayo del 2024, se reunieron: **DIANA LORENA ARDILA MORA**, en representación de la Empresa contratante y **CLAUDIA MARCELA CARDONA MEJIA** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 2 y Final del Contrato N° 133 de 2024.

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 25.000.000
ACTA 2 Y FINAL	\$ 3.166.000
NO EJECUTADO Y POR LIBERAR	\$ 16.834.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 30 DE 2024	35%

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.

DIANA LORENA ARDILA MORA
Supervisora
EMPOCALDAS S.A E.S.P.

CLAUDIA MARCELA CARDONA MEJIA
Contratista



empocaldas
Comstruyendo juntos su bienestar



Gobierno de
CALDAS

Facebook X @Empocaldas YouTube Instagram @empocaldas_oficial
Email empo@empocaldas.com.co Website www.empocaldas.com.co

Manizales, 30 Mayo de 2024

**LA JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y PROYECTOS DE
EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO
No 133 DE 2024**

CERTIFICA QUE:

La contratista **CLAUDIA MARCELA CARDONA MEJIA**, identificada con cédula de ciudadanía Nro. **30.401.274** de La Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que reporta en el acta parcial **No. 2 Y FINAL** correspondiente a la ejecución del contrato No. 133 de 2024 del periodo comprendido del mes de mayo de 2024, el cual tuvo como acumulado de ejecución del contrato 35 %.

Para constancia se firma a los 30 Días del mes de Mayo de 2024.

DIANA LORENA ARDILA MORA
Jefe Depto. Planeación y proyectos
Supervisor



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 08
2023-09-18

Nit
Dirección
Responsabilidad Fiscal

890803239
Av Santander 75 - 82
R-99-PN

CIU
Resolución DIAN
Autorizada

3600
18764053338248
del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	<u>AUDIA MARCELA CARDONA ME</u>	NIT/CEDULA	<u>30.401.274</u>
DIRECCIÓN	<u>CALLE 75A 20-62 ALTA SUIZA</u>	CIUDAD	<u>MANIZALES</u>
TELÉFONO	<u>3135931010</u>	EMAIL	<u>:claudiamcardona47@gmail.com</u>
FORMA DE PAGO	<u>TRANSFERENCIA</u>	MEDIO DE PAGO	<u>Instrumento no definido</u>
FECHA DE VENCIMIENTO	<u>30/05/2024</u>	RESPONSABILIDAD FISCAL	<u>R-99-PN</u>
SECCIONAL	Manizales	OK	
CENTRO DE COSTO	Gerencia	COD. CENTRO DE COSTO	101001
NRO. CONTRATO	<u>114-2024</u>		
ACTA NRO.	<u>2 Y FINAL</u>		

DESCRIPCION DE LA OPERACION

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO PARA EMPOCALDAS S.A E.S.P EN TEMAS AMBIENTALES

TOTAL 3.166.000,00

VALOR EN LETRAS

TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL PESOS

NOMBRE: CLAUDIA MARCELA CARDONA MEJIA
CEDULA: 30401274 de Manizales

DISTRIBUCION COSTOS

ACUEDUCTO	2.101.907,40
ALCANTARILLADO	1.064.092,60
TOTAL	3.166.000,00



INFORME DE OBLIGACIONES **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**

1. Datos Generales

CONTRATANTE:	EMPOCALDAS
REPRESENTADA LEGALMENTE:	CRISTIAN MATEO LOAIZA ALFONSO
SUPERVISOR	Ing. Diana
CONTRATISTA:	Claudia Marcela Cardona Mejía
CEDULA DE CIUDADANIA	30.401.274 DE MANIZALES
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN TEMAS AMBIENTALES

2. FUNCIONES ESPECIFICAS:

DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES
1. Revisión de la documentación disponible en los departamentos de planeación y proyectos, coordinación ambiental, operación y mantenimiento y en el área de defensa judicial de la secretaria jurídica de Empocaldas SA ESP.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoya en la estructuración de oficio de requerimiento de recursos a Corpocaldas y PDA• Se continua en la actualización de información de los instrumentos de planificación sectorial (PSMV – PUEAA)• Se apoya la estructuración y consolidación de información en DRIVE compartido frente a los procesos judiciales que se adelantan en materia ambiental. Se actualiza la información de manera semanal
2. Brindar asesoría, acompañamiento y orientación en los requerimientos que en materia de gestión ambiental corporativa requiera la Gerencia y el departamento de Planeación y Proyectos.	Se brinda asesoría y recomendaciones frente a: <ul style="list-style-type: none">a) Estructuración de expedientes con informes para presentar ante Corpocaldas de tal manera que se gestione la cesación de las amonestacionesb) Se gestiona información conceptual respecto al cobro de tasa retributiva por parte de Corpocaldas y su aplicación para Empocaldas; de tal manera que se tengan los insumos frente a procesos de reclamación tributaria posterior

INFORME 02 DE 05
Periodo 12 Mayo - 30 Mayo 2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 133 de 2024 – EMPOCALDAS
CLAUDIA MARCELA CARDONA MEJIA
Manizales-Caldas

DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES																														
<p>3. Participar en las sesiones del Comité de Gestión Ambiental de EMPOCALDAS S.A. E.S. P creado mediante la resolución 063 del 28 de febrero de 2024 y/o con el Jefe del Departamento de Planeación y Proyectos al menos una vez por semana, con el objeto de generar los lineamientos que propendan por dar soluciones de las problemáticas que se discutan en este comité.</p>	<p>Se participa en las mesas convocadas por el comité de gestión ambiental así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 14 de Mayo 2024 • 21 de Mayo 2024 • 28 de Mayo 2024 <p>Las actas de comité reposan en el Drive en el siguiente enlace https://empocaldas1-my.sharepoint.com/personal/angela_zuluaga_empocaldas_com_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fangela%5Fzuluaga%5Fempocaldas%5Fcom%5Fco%2FDocuments%2FEMP%2DMAN%2DJURI%2D04%2FEMPOCALDAS%2D014%20feb%202024%2FACTAS%20DE%20SEGUIMIENTO</p>																														
<p>4. Elaboración los informes a la gerencia en medio análogo y digital, las presentaciones requeridas y el diagnóstico de las soluciones estrategias, modelos, metodologías y demás recursos necesarios para blindar a Empocaldas SA ESP frente a los procesos contravencionales en curso por parte de la Corporación Autónoma Regional de Caldas - CORPOCALDAS.</p>	<p>Se consolida informe ejecutivo de estado de los instrumentos de planificación sectorial y procesos sancionatorios de acuerdo con requerimiento del comité. Se adjunta en el drive archivo de seguimiento</p> <p>Frente a los PUEAA</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>ESTADO</th> <th>Concesión de Aguas</th> <th>PUEAA</th> <th>Total general</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>POR VENCER</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Presentado a Corpocaldas / Con Auto de Inicio</td> <td></td> <td>22</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>Presentado a Corpocaldas / Sin Auto de Inicio</td> <td></td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Total general</td> <td>4</td> <td>26</td> <td>30</td> </tr> </tbody> </table> <p>Frente a los PSMV</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>ESTADO</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Permiso de Vertimientos</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>N.A.</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>PSMV</td> <td>23</td> </tr> <tr> <td>Pendiente Aprobación Corpocaldas</td> <td>15</td> </tr> </tbody> </table>	ESTADO	Concesión de Aguas	PUEAA	Total general	POR VENCER	4	1	5	Presentado a Corpocaldas / Con Auto de Inicio		22	22	Presentado a Corpocaldas / Sin Auto de Inicio		2	2	Total general	4	26	30	ESTADO	Cantidad	Permiso de Vertimientos	2	N.A.	2	PSMV	23	Pendiente Aprobación Corpocaldas	15
ESTADO	Concesión de Aguas	PUEAA	Total general																												
POR VENCER	4	1	5																												
Presentado a Corpocaldas / Con Auto de Inicio		22	22																												
Presentado a Corpocaldas / Sin Auto de Inicio		2	2																												
Total general	4	26	30																												
ESTADO	Cantidad																														
Permiso de Vertimientos	2																														
N.A.	2																														
PSMV	23																														
Pendiente Aprobación Corpocaldas	15																														

INFORME 02 DE 05
Periodo 12 Mayo - 30 Mayo 2024
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 133 de 2024 – EMPOCALDAS
CLAUDIA MARCELA CARDONA MEJIA
Manizales-Caldas

DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES	
	Vencido	5
	Vigente	2
	(en blanco)	1
	Total general	25
	Frente a los procesos Jurídicos	
	Estado de Proceso	Cantidad
	SANCIONATORIO AMBIENTAL	14
	SANCION	1
	SE PRESENTARON ALEGATO DE CONCLUSIÓN	13
	Verificación de una medida preventiva	11
	CERRADO	1
	En verificación de hechos	10
	Total general	25
	Tipo de Proceso/Materia Procesal	Cantidad
	SANCIONATORIO AMBIENTAL	14
	VERTIMIENTOS	14
	Verificación de una medida preventiva	11
	Concesión de aguas	1
	Concesión de aguas y PSMV	1
	Obra	1
	Permiso de Vertimientos PTAR	1
	PSMV	4
	PSMV y otros	1
	PUEAA	2
	Total general	25

5. CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DE CONFORMIDAD CON LA LEY 1273 DE 2018

Planilla No	IBC	EPS SURA	AFP PROTECCIÓN	ARL SURA	VALOR CANCELADO SOBRE EL 40% DEL VALOR BRUTO FACTURADO EN FORMA MENSUALIZADA
Mayo No 9467059004	\$2.000.000	\$250.000	\$320.000	\$10.500	\$580.500
TOTALES	\$2.000.000	\$250.000	\$320.000	\$10.500	\$580.500

6. Anexos

- Planilla pago seguridad social Mayo 2024
- Cuenta de cobro
- RUT Actualizado



CLAUDIA MARCELA CARDONA MEJIA
Contratista



Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 30401274		CARDONA MEJIA CLAUDIA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 75 a no 20-62	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8827539	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-05	636775831	9467059004	I	2024/06/20	2024/05/14	BANCOLOMBIA	0	\$580,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
TOTAL				1	\$580,500	\$0	\$0	\$580,500	



Resumen de Pago por Administradora

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

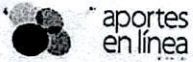
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA o ICBF
CC 30401274		CARDONA HEJIA CLAUDIA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 75 a no 20-62	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8827539	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Fecha Mora Proyectada	Valor
2024-04	2024-04	563653669	946549008Z	I	2024/05/20	2024/04/09	BANCOLOMBIA	0	2024/05/20	\$580,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000
TOTAL				1	\$580,500	\$0	\$0	\$580,500



Resumen de Pago por Administradora

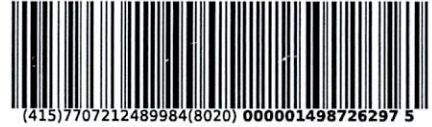
DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 30401274		CARDONA MEJIA CLAUDIA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 75 a no 20-62	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8827539	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-05	636775831	9467059004	I	2024/06/20	2024/05/14	BANCOLOMBIA	0	\$580,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
TOTAL				1	\$580,500	\$0	\$0	\$580,500	

2. Concepto 2 1 Solicitud de retiro de IVA a no responsable

4. Número de formulario 14987262975



(415)7707212489984(8020) 000001498726297 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 3 0 4 0 1 2 7 4 1 6. DV 1 12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Manizales 14. Buzón electrónico 1 0

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2 25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3 26. Número de Identificación 3 0 4 0 1 2 7 4 27. Fecha expedición 1 9 9 7, 0 7, 0 4

Lugar de expedición COLOMBIA 28. País 1 6 9 29. Departamento Caldas 1 7 30. Ciudad/Municipio Manizales 0 0 1

31. Primer apellido CARDONA 32. Segundo apellido MEJIA 33. Primer nombre CLAUDIA 34. Otros nombres MARCELA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País COLOMBIA 39. Departamento Caldas 1 6 9 40. Ciudad/Municipio Manizales 1 7 0 0 1

41. Dirección principal CL 75 A 20 62 BRR ALTA SUIZA

42. Correo electrónico claudiamcardona47@gmail.com

43. Código postal 0 44. Teléfono 3 1 1 7 7 0 6 8 5 7 45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica: Actividad principal (46. Código: 7 1 1 2, 47. Fecha inicio actividad: 2 0 0 3, 0 7, 2 5), Actividad secundaria (48. Código: 4 3 9 0, 49. Fecha inicio actividad: 2 0 0 3, 0 7, 2 5), Otras actividades (50. Código: 4 2 9 0, 1 7 2 1 0). Ocupación (51. Código), 52. Número establecimientos.

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 4 9 05- Impto. renta y compl. régimen ordinario 49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

Exportadores

54. Código (grid for user codes)

55. Forma, 56. Tipo, Servicio (1, 2, 3), 57. Modo, 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI NO X 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 03 - 01 / 14 : 27: 26

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre JURADO OSORIO DIANA MARCELA 985. Cargo Gestor III



EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
NIT 890.803.239-9
REGISTRO PRESUPUESTAL

FORMATO:	F-GF-40
VERSION:	01
FECHA:	2023-01-01
Página de	1 de 1

REGISTRO PRESUPUESTAL

Número: 2024469

FECHA DE EXPEDICION: 12/04/2024

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD N° 2024402

BENEFICIARIO Cardona Mejía Claudia Marcela

C.C. N° 30401274

PLAZO DE EJECUCION: Sin plazo

OBJETO: Prestación de servicios profesionales de asesoría, y acompañamiento a EMPOCALDAS S.A. E.S.P en temas ambientales."

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiación (es) y no serán utilizadas con otro fin (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecución).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
2120101005020501	Otros productos de la propiedad intelectual (honorarios)	25,000,000.00
TOTAL, REGISTRO PRESUPUESTAL		25,000,000.00


DIANA PATRICIA MARTINEZ LOPEZ
Jefe sección Presupuesto