

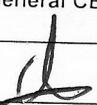
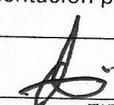
# CONTRATO Y AÑO	154 DE 2021	Acta N°	7	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	19.079.046
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO GOMEZ PACHECO			3. VALOR TOTAL (1+2)	19.079.046
NIT O CC:	1.082.950.659			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	14.990.682
CDP (#, rubro y fecha)	554/2021/05/05			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	2.725.578
RP (#, rubro y fecha)	619/2021/05/07			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	1.362.786

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 154 LIDERAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS "IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE PROCESOS (CLAVES)" Y "FORTALECER LA GESTIÓN DE PROYECTOS" ENMARCADOS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. 2020-2024.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>			
1- Acta original			X
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			NA
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X
5- Pagos SENA y ICBF.			NA
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			NA
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			NA
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

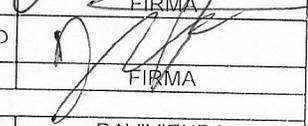



NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

<b>DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA</b>	
Copia del acta	X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	NA
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	NA
Copia del registro presupuestal	X

Fecha de presentación 30/11/2021

<b>DATOS DEL SUPERVISOR</b>		
MARIA CECILIA ZULUAGA LOPEZ	COORDINADORA DE PROCESOS	
NOMBRE	CARGO	FIRMA
DIEGO ALEJANDRO PATIÑO RINCON	COORDINADOR ACUEDUCTO SANEAMINETO	
NOMBRE	CARGO	FIRMA
<b>DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS</b>		
87000050473	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



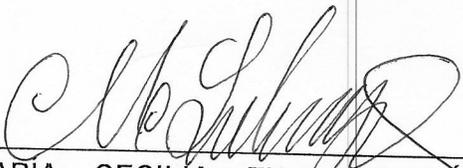
Manizales, noviembre 30 de 2021

**LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO No 154 DE 2021**

**CERTIFICA QUE:**

El contratista CRISTIAN CAMILO GOMEZ PACHECO, identificado con cedula de ciudadanía Nro. 1.082.950.659 de Santa Marta, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que reporta en el Acta parcial No. 07 correspondiente al contrato No. 154 de 2021 por los días laborados del 1 al 30 de noviembre de 2021.

Para constancia se firma a los treinta (30) días del mes de noviembre de 2021.

  
\_\_\_\_\_  
MARIA CECILIA ZULUAGA LOPEZ  
Coordinadora de Procesos  
Supervisor  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

  
\_\_\_\_\_  
DIEGO ALEJANDRO PATIÑO RINCON  
Coordinador Acueducto y Saneamiento  
Supervisor  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.







E-05-02  
Versión 3  
Agosto 2020

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO  
OBLIGADOS A FACTURAR

GESTION FINANCIERA

DMA  N° 903

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
NIT. 890.803.299-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	1.501	MANIZALES PLANEACION
-----------	-----------	------------------	-------	----------------------

REGIMEN COMUN. GRAN CONTRIBUYENTE AUTOPROFITEADOR  
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PAJ. 8867080 FAX 8865566

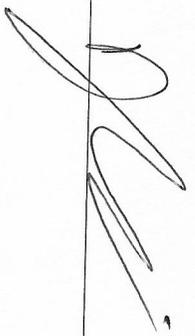
RESOLUCION D.I.A.N N° 18744001898149 DESDE DMA 1 HASTA DMA50.000 V.GENCA A DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

CUIDAD Y FECHA:	MANIZALES 30 DE NOVIEMBRE DE 2021		
NOMBRES Y APELLIDOS:	CRISTIAN CAMILO GOMEZ PACHECO		
CEDEULA O NIT:	1082.950.659		
DIRECCION:	CARRERA 18 # 72-169	TELEFONO	3126633432

DESCRIPCION DE LA OPERACION: LIDERAR LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS "IMPLEMENTAR LA GESTION DE PROCESOS (CLAVES)" Y "FORTALECER LA GESTION DE PROYECTOS ENMARCADOS EN EL PLAN ESTRATEGICO DE EMPQCALDAS S.A.  
E.S.P. 2020-2024.

ACTA NRO 7 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 154 DE 2021

NOMBRE:	CRISTIAN CAMILO GOMEZ PACHECO	SUBTOTAL:	\$ 2.725.578
CEDULA:	108.950.659	REFERENCIA:	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR:		TOTAL A PAGAR:	\$ 2.725.578

  
FIRMA 



✓ **ACTA DE PAGO PARCIAL No. 07**

**CONTRATO**

✓ No. 154 de 2021.

**OBJETO**

✓ LIDERAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS:  
"IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE PROCESOS  
(CLAVES)" Y "FORTALECER LA GESTIÓN DE  
PROYECTOS" ENMARCADOS EN EL PLAN  
ESTRATÉGICO DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. 2020-  
2024

**CONTRATISTA**

✓ CRISTIAN CAMILO GÓMEZ PACHECO

**C.C. No.**

✓ 1.082.950.659

**VALOR DEL ACTA**

✓ \$ 2.725.578

CONTROL FINANCIERO	
<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	<b>\$ 19.079.046</b>
ACTA PARCIAL No. 01	\$1.362.792
ACTA PARCIAL No. 02	\$2.725.578
ACTA PARCIAL No. 03	\$2.725.578
ACTA PARCIAL No. 04	\$2.725.578
ACTA PARCIAL No. 05	\$2.725.578
ACTA PARCIAL No. 06	\$2.725.578
ACTA PARCIAL No. 07	\$2.725.578
<b>SALDO EJECUTADO</b>	<b>\$17.716.260</b>
<b>SALDO POR EJECUTAR</b>	✓ <b>\$1.362.786</b>

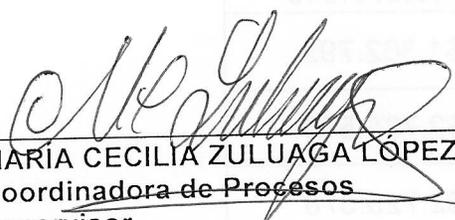


En Manizales (Caldas) a los treinta (30) días del mes de noviembre de 2021, se reunieron el Ingeniero DIEGO ALEJANDRO PATIÑO RINCON Coordinador Acueducto y Saneamiento H y MARIA CECILIA ZULUAGA LÓPEZ Coordinadora de Procesos de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. con el contratista CRISTIAN CAMILO GOMEZ PACHECO, con el fin de tramitar el pago de los días laborados del 1 al 30 del mes de noviembre de 2021 correspondiente al Contrato No. 154 de 2021.

Valor correspondiente al acta de pago no. 07, por dos millones setecientos veinticinco mil quinientos setenta y ocho pesos moneda corriente (\$ 2.725.578). El contratista se encuentra al día con los aportes de salud (salud total), pensión (porvenir) y riesgos profesionales (positiva) correspondientes al mes de noviembre de 2021.

Los supervisores del contrato certifica que el contratista cumplió con las obligaciones y actividades que se desarrollaron, según el acta de actividades y entregables del mes de noviembre y de acuerdo a las actividades específicas del contrato 154 del 2021.

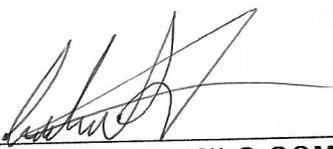
No siendo otro el objeto de la presente acta se firma por quienes intervienen en ella.



MARIA CECILIA ZULUAGA LOPEZ  
Coordinadora de Procesos  
Supervisor  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



DIEGO ALEJANDRO PATIÑO RINCON  
Coordinador Acueducto y Saneamiento  
Supervisor  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



CRISTIAN CAMILO GOMEZ PACHECO  
Contratista

Manizales, 30 de noviembre 2021

## INFORME DE SUPERVISIÓN

**REFERENCIA:** Actividades realizadas correspondientes al Contrato No. 154 de 2021.

**OBJETO:** LIDERAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS: "IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE PROCESOS (CLAVES)" Y "FORTALECER LA GESTIÓN DE PROYECTOS" ENMARCADOS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. 2020-2024.

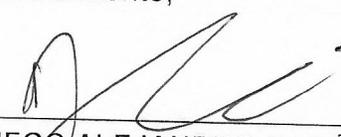
En la supervisión se verifica las actividades realizadas por el contratista CRISTIAN CAMILO GÓMEZ PACHECO, los días laborados del 1 al 30 de noviembre de 2021, las cuales se relacionan a continuación:

**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

### PROYECTOS

- 1- Realizó el estudio sobre banco de proyectos
- 2- Realizó un documento con la propuesta de banco de proyecto aplicable a la empresa.
- 3- Realizó reuniones de evaluación de la propuesta del banco de proyectos para evaluar la viabilidad de la propuesta.

Cordialmente,



---

**DIEGO ALEJANDRO PATIÑO RINCON**  
Coordinador Acueducto y Saneamiento  
Supervisor  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



Manizales, noviembre 30 de 2021

## INFORME DE SUPERVISIÓN

**REFERENCIA:** Actividades realizadas correspondientes al Contrato No. 154 de 2021.

**OBJETO:** LIDERAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS: "IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE PROCESOS (CLAVES)" Y "FORTALECER LA GESTIÓN DE PROYECTOS" ENMARCADOS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. 2020-2024.

En la supervisión se verifica las actividades realizadas por el contratista CRISTIAN CAMILO GÓMEZ PACHECO, los días laborados del 1 al 30 de noviembre de 2021, las cuales se relacionan a continuación:

**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

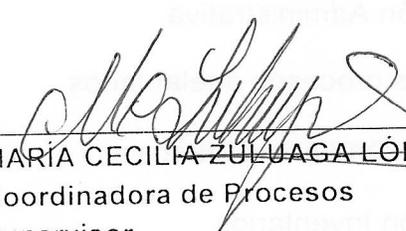
### PROCESOS

En coordinación con los responsables se:

- 1- Elaboró matriz de la caracterización del proceso de Gestión Administrativa.
- 2- Elaboró diagrama de los subprocesos de Gestión Administrativa.
- 3- Levantó matriz de riesgos del proceso Gestión Administrativa.
- 4- Actualizó la hoja de vida de indicadores de los procesos adelantados.
- 5- Elaboró diagrama de los subprocesos de Gestión de Inventarios.
- 6- Levantó matriz de riesgos del proceso Gestión Inventarios.
- 7- Modificó matriz de la caracterización del proceso de Gestión Inventarios.
- 8- Realizó el procedimiento de bienes devolutivos del proceso Gestión Inventarios.
- 9- Actualizó el procedimiento de Gestión de Suministros y Baja de Bienes del proceso Gestión Inventarios.
- 10- Elaboró matriz de la caracterización del proceso Comunicaciones

- 11-Elaboró diagrama de flujo del subproceso de Comunicaciones.
- 12-Realizó el procedimiento de Administración de Redes Sociales, Pagina Web e Intranet.
- 13-Modificó matriz de comunicaciones por el procedimiento comunicaciones internas y externas del proceso de Comunicaciones.
- 14-Levantó matriz de riesgos del proceso de Comunicaciones.
- 15-Elaboró matriz de la caracterización del proceso Servicio al Cliente
- 16-Realizó el procedimiento de Servicio al Cliente.
- 17-Actualizó el manual de PQRSD.
- 18-Levantó matriz de riesgos del proceso Servicio al Cliente.

Cordialmente,



---

MARÍA CECILIA ZULUAGA LÓPEZ  
Coordinadora de Procesos  
Supervisor  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

Manizales, noviembre 30 de 2021

Doctora  
**MARÍA CECILIA ZULUAGA LÓPEZ**  
Coordinadora de Procesos  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

Ingeniero  
**DIEGO ALEJANDRO PATIÑO RINCON**  
Coordinador Acueducto y Saneamiento  
Supervisor  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

**REFERENCIA:** Actividades realizadas con cargo al Contrato No. 154 de 2021.

**OBJETO:** LIDERAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS: "IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE PROCESOS (CLAVES)" Y "FORTALECER LA GESTIÓN DE PROYECTOS" ENMARCADOS EN EL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. 2020-2024.

Permítame enviarle la relación de las actividades realizadas los días laborados del 1 al 30 de noviembre de 2021, las cuales relaciono a continuación:

**ACTIVIDADES REALIZADAS:** Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

## PROCESOS

En coordinación con los responsables se:

- 1- Elaboró matriz de la caracterización del proceso de Gestión Administrativa.
- 2- Elaboró diagrama de los subprocesos de Gestión Administrativa.
- 3- Levantó matriz de riesgos del proceso Gestión Administrativa.
- 4- Actualizó la hoja de vida de indicadores de los procesos adelantados.
- 5- Elaboró diagrama de los subprocesos de Gestión de Inventarios.
- 6- Levantó matriz de riesgos del proceso Gestión Inventarios.
- 7- Modificó matriz de la caracterización del proceso de Gestión Inventarios.

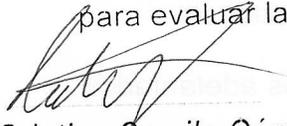


- 8- Realizó el procedimiento de bienes devolutivos del proceso Gestión Inventarios.
- 9- Actualizó el procedimiento de Gestión de Suministros y Baja de Bienes del proceso Gestión Inventarios.
- 10- Elaboró matriz de la caracterización del proceso Comunicaciones
- 11-Elaboró diagrama de flujo del subproceso de Comunicaciones.
- 12-Realizó el procedimiento de Administración de Redes Sociales, Pagina Web e Intranet.
- 13-Modificó matriz de comunicaciones por el procedimiento comunicaciones internas y externas del proceso de Comunicaciones.
- 14-Levantó matriz de riesgos del proceso de Comunicaciones.
- 15-Elaboró matriz de la caracterización del proceso Servicio al Cliente
- 16-Realizó el procedimiento de Servicio al Cliente.
- 17-Actualizó el manual de PQRSD.
- 18-Levantó matriz de riesgos del proceso Servicio al Cliente.

## PROYECTOS

En coordinación con los responsables se:

- 1- Realizó el estudio sobre banco de proyectos
- 2- Realizó un documento con la propuesta de banco de proyecto aplicable a la empresa.
- 3- Realizó reuniones de evaluación de la propuesta del banco de proyectos para evaluar la viabilidad de la propuesta

  
**Cristian Camilo Gómez Pacheco**

**Contratista**

Ingeniera Industrial

C.C 1082950659

Pacheco.1032@gmail.com





RAZON SOCIAL:	CRISTIAN CAMILO GOMEZ PACHECO
IDENTIFICACION:	CC-1082950659
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	01
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	01
FECHA GENERACION REPORTE:	2021-11-29
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-12-15
FECHA DE PAGO:	2021-11-26
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DAVIVIENDA
PERIODO PENSION:	2021-11
PERIODO SALUD:	2021-11
NUMERO PLANILLA:	21715382
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	21715382
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS002	800130907	SALUD TOTAL	1	\$ 1.092.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 136.500	\$ 136.500
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 1.092.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 174.800	\$ 174.800
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 1.092.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 5.800	\$ 5.800
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 317.100	\$ 317.100

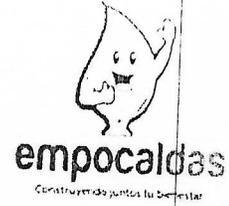
FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES: 18/01/2021



EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A E.S.P  
EMPOCALDAS S.A E.S.P

NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL  
NUMERO 000619



FECHA DE EXPEDICION 2021/05/07

CERTIFICADO DISPON. NRO - 000544

COMPROMISO QUE AMPARA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°154 MAY 07 DE 2021 LIDERAR LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS IMPLEMENTAR LA GESTION DE PROCESOS CLAVES Y FORTALECER LA GES

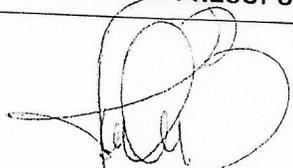
BENEFICIARIO GOMEZ PACHECO CRISTIAN CAMILO

C.C NRO 1082950659

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiacion(es) y no serán utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecucion).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
23030198	RECURSO HUMANO	19,079,046
<b>TOTAL REGISTRO-PRESUPUESTAL</b>		<b>19,079,046</b>

PLAZO DE EJECUCION 210 DIAS

  
JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE  
Jefe Sección Presupuesto

