



F-GC-29
Versión 1
Octubre 2016

EMPOCALDAS S.A E.S.P
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	0014 del 2017 /	Acta N°	10 /	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	12.314.946 /
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	JULIO CESAR BOTERO SERNA /			3. VALOR TOTAL (1+2)	12.314.946 /
NIT O CC:	3608247 /			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	9.236.205 /
CDP (#, rubro y fecha)	CDP 0038 , Rubro 21020211 DEL 01/01/2017 /			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.026.245 /
RP (#, rubro y fecha)	RP 00075, Rubro 21020211 DEL 01/01/2017 /			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	2.052.496 /

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E,S,P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE ANSERMA CALDAS.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS	# FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	x 1 /
3- Pagos SENA y ICBF.	
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)	
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	x 1 /

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Sindy González Arias
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

13.10.2017
FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X
Copia del Registro Presupuestal.	X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	

Fecha de presentación 02/10/2017

DATOS DEL SUPERVISOR		
DASY LORENA ORTIZ CANO /	ADMINISTRADORA SECCIONAL	
NOMBRE	CARGO	
		FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
70806934303	CORRIENTE	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



F-GF-02
Versión 2
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A E.S.P
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

1310100 No. 10 ✓

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566
FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA
(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

ANSERMA CALDAS , 02 DE OCTUBRE DE 2017 ✓

NOMBRES Y APELLIDOS:

JULIO CESAR BOTERO SERNA

CEDULA O NIT:

3,608,247 ✓

DIRECCION:

KRA 4TA 12-05

TEL:

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN

POR CONCEPTO DE: ARRENDAMIENTO DE OCTUBRE DE 2017, CONTRATO 00014 2017, CDP 0038, RP 00075

SUBTOTAL:	\$	1.026.245 ✓
RETENCION RENTA:	\$	
IVA ASUMIDO ():	\$	
TOTAL A PAGAR:	\$	1.026.245 ✓

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

CC.

[Handwritten Signature]
3608247 ✓

ACTA PARCIAL 10 ✓

CONTRATO
CONTRATISTA
OBJETO

0014 DE ENERO 1 DE 2017. ✓
JULIO CESAR BOTERO SERNA. ✓
ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS
SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y ✓
BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ✓
ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE ANSERMA
CALDAS. ✓
\$ 12.314.946 ✓
PROPIOS ✓

VALOR TOTAL
RECURSOS

En la ciudad de Anserma a los dos (02) días del mes de Octubre de 2017, se reunieron la señora DASY LORENA ORTIZ CANO Administradora de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y JULIO CESAR BOTERO SERNA como contratista, con el fin de efectuar la liquidación al mes de OCTUBRE de 2017 del contrato de la referencia. ✓

En consecuencia una vez diligenciada la inspección de los informes realizados y haber comprobado que los mismos se realizaron de acuerdo con los términos del contrato suscrito para tal efecto, se procede a aceptar y a firmar la presente acta. ✓

El recibo por parte de EMPOCALDAS S.A E.S.P de los informes realizados no releva al contratista de su responsabilidad y obligaciones a que hace referencia el contrato. ✓

VALOR DEL CONTRATO \$ 12.314.946 ✓

ANTICIPO CONCEDIDO \$ 0 ✓

RELACION DE ACTAS:

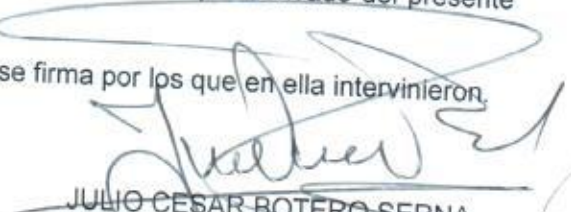
VALOR ACTA NO. 1	\$ 1.026.245
VALOR ACTA NO. 2	\$ 1.026.245
VALOR ACTA NO. 3	\$ 1.026.245
VALOR ACTA NO. 4	\$ 1.026.245
VALOR ACTA NO. 5	\$ 1.026.245
VALOR ACTA NO. 6	\$ 1.026.245
VALOR ACTA NO. 7	\$ 1.026.245
VALOR ACTA NO. 8	\$ 1.026.245
VALOR ACTA NO. 9	\$ 1.026.245
VALOR ACTA NO. 10	\$ 1.026.245

SALDO RESTANTE \$ 2.052.496 ✓

Las partes declaran estar a paz y salvo por cualquier concepto derivado del presente contrato.

No siendo otro el motivo de la presente acta se firma por los que en ella intervinieron.


DASY LORENA ORTIZ CANO
Supervisora ✓


JULIO CESAR BOTERO SERNA
Contratista ✓

LA ADMINISTRADORA DE LA EMPRESA DE OBRAS
SANITARIAS DE CALDAS
EMPOCALDAS S A E S P
SECCIONAL ANSERMA

HACE CONSTAR

Que el señor JULIO CÉSAR BOTERO SERNA, identificado con la cédula de ciudadanía 3.608.247 expedida en Santuario Antioquia, cumplió con el objeto del contrato 0014 de Enero 01 de 2017, cuyo objeto es: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE ANSERMA CALDAS, a la fecha. /

Para constancia se firma en Anserma Caldas a los dos (02) días del mes de Octubre de 2017. /



DASY LORENA ORTIZ CANO

Supervisora