



F-GC-29
Versión 1
Octubre 2016

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	0032/2017	Acta N°	3	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	6,200,000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	
CONTRATISTA	SERGIO CALDERÓN HERNÁNDEZ			3. VALOR TOTAL (1+2)	
NIT O CC:	1053825709			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	2,400,000
CDP (#, rubro y fecha)	CDP 111 / 21010115 / ENERO 02 DE 2017.			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1,200,000
RP (#, rubro y fecha)	RP 000112 / 21010115 / ENERO 04 DE 2017.			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	2,600,000

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA SECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA Y DEMAS FUNCIONES QUE SEAN DE SU CONOCIMIENTO.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
------------------	---------	--	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	1
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	1
3- Pagos SENA y ICBF.		
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)		
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaria General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Carolina Salgado

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

09-04-17

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	
Copia del Registro Presupuestal.	X	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32	X	

Fecha de presentación

4 DE ABRIL DE 2017

DATOS DEL SUPERVISOR		
DIANA OROZCO RUBIO	JEFE DE GESTIÓN HUMANA	<u>[Firma]</u>
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
84500066448	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



ACTA DE PAGO No. 03

CONTRATO

No. 032 DE 2017

OBJETO

BRINDAR APOYO A LA SECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA Y DEMAS FUNCIONES QUE SEAN DE SU CONOCIMIENTO.

CONTRATISTA

SERGIO CALDERÓN HERNÁNDEZ

VALOR DEL ACTA

\$1.200.000

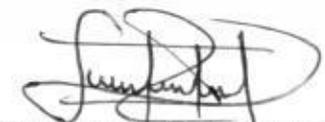
En el Municipio de Manizales (Caldas) a los treinta y un (31) días del mes de Marzo de 2017, se reunieron: **DIANA OROZCO RUBIO** Supervisora del Contrato 032 de 2017 y jefe de Gestión Humana de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y el contratista **SERGIO CALDERÓN HERNÁNDEZ**, con el fin de dar trámite al tercer pago parcial correspondiente al mencionado contrato.

VALOR CORRESPONDIENTE AL TERCER PAGO DEL CONTRATO No. 032 DE 2017.

RELACION DE PAGOS	
VALOR CONTRATO	\$ 6.200.000
ACTA 1	\$ 1.200.000
ACTA 2	\$ 1.200.000
ACTA 3	\$ 1.200.000
VALOR EJECUTADO	\$ 3.600.000
POR EJECUTAR	\$ 2.600.000

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.


DIANA OROZCO RUBIO
JEFE DE GESTIÓN HUMANA


SERGIO CALDERÓN HERNÁNDEZ
CONTRATISTA



Gobernación de CALDAS
EN LA RUTA DE LA PROSPERIDAD

Carrera 23 # 75-82, Manizales, Caldas
PBX :(+576) 886 7080
NIT: 890.803.239-9
empo@empocaldas.com.co
www.empocaldas.com.co



GP 013-1



SC 4871-1



SC 4871-1



Manizales, Marzo 31 de 2017

Doctora,
DIANA OROZCO RUBIO
Jefe de Gestión Humana

REFERENCIA: Informe actividades realizadas.

OBJETO: BRINDAR APOYO A LA SECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA Y DEMAS FUNCIONES QUE SEAN DE SU CONOCIMIENTO.

A continuación me permito realizar la relación de las obligaciones ejecutadas con relación al contrato 0032 de 2017, las cuales relaciono a continuación:

OBLIGACIONES:

1. Brindar apoyo jurídico en el trámite de todos los procesos que se adelantan por la entidad.

Para cumplir con esta obligación ejecuté las siguientes labores:

- Revisión de los contratos laborales para la vinculación de los señores Julián Albert Galvis y Víctor Alonso Ríos a EMPOCALDAS S.A E.S.P.
- Verificación de los documentos de carácter técnico y elaboración de informe de propuesta presentada por ESFERA TEMPORALES para el proceso de contratación de invitación pública No.0049 de 2017.
- Elaboración de contrato de Aprendizaje entre Empocaldas y el aprendiz Kevin Andrés Velásquez Montoya.
- Apoyo en el desarrollo de audiencia de resolución de dudas presentadas por la empresa EMPLEAMOS S.A frente al proceso de invitación pública No. 0049 de 2017; así como en la elaboración de la respectiva acta.



2. Apoyo en la contestación y tramite de derechos de petición.

- Proyección de respuesta a derecho de petición presentado por el señor José Guillermo Bedoya, con relación a las funciones que desempeña en la planta de Belalcázar.

3. Apoyo en las respuestas a las solicitudes de índole administrativo laboral.

Esta función no se realizó, pues no se requirió de mi apoyo para el trámite de este tipo de solicitudes.

4. Apoyo en el trámite y la solicitud de información a las diferentes áreas, relacionadas con las solicitudes allegadas a la entidad.

- Respuesta a solicitud de información presentada por el doctor NESTOR CARMONA MARÍN, jefe de la unidad de control disciplinario interno, en relación con el expediente 02-22-2016 UCDI- 2017-00002057
- Apoyo en la respuesta de solicitud de información remitida por el secretario general de la entidad, relacionada con cuotas partes cobradas a la entidad por parte del Ministerio de Salud.

5. Todas las demás funciones de apoyo a los demás procesos llevados a cabo por la sección de gestión humana que sean requeridos por la jefe de la sección:

Para tal efecto realice las siguientes funciones:

- Apoyo en el manejo y archivo de las diferentes hojas de vida de los empleados de las diferentes seccionales de la empresa, así como de los diferentes contratos que se encuentran en el área de gestión humana.
- Proyección de oficio de remisión de cuotas parte dirigido al señor Gerente.
- Elaboración del acta No. 18 del comité Obrero Patronal.
- Elaboración de oficios de llamado de atención en relación al horario laboral a los señores Ricardo Augusto Pinto y Andrés Mauricio Chaverra.



Gobernación
de CALDAS
EN LA RUTA DE LA PROSPERIDAD

Carrera 23 # 75-82. Manizales, Caldas
PBX: (+576) 886 7080
NIT: 890.803.239-9
empo@empocaldas.com.co
www.empocaldas.com.co



GP 013-1



SC 4871-1



SC 4871-1



Nota: Todas las actuaciones expuestas anteriormente se encuentran ajustadas a las obligaciones contraídas en el contrato 0032 de 2017.

Cordialmente,

SERGIO CALDERÓN HERNANDEZ.
C.C. 1.053.825.709 de Manizales
Contratista



Carrera 23 # 75-82, Manizales, Caldas
PBX :(+576) 886 7080
NIT: 890.803.239-9
empo@empocaldas.com.co
www.empocaldas.com.co



GP 013-1



SC 4871-1



SC 4871-1



Manizales, 31 de Marzo de 2017.

INFORME DE SUPERVISION.

LA SUSCRITA JEFE DE GESTIÓN HUMANA DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No. 0032 DE 2017.

CERTIFICA QUE

El contratista **SERGIO CALDERÓN HERNÁNDEZ**, identificado con cédula de Ciudadanía No. 1.053.823.709 de Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del periodo correspondiente a la tercera acta parcial del contrato N° 0032 de 2017.

Para constancia se firma a los treinta y un (31) días del mes de marzo de 2017.


DIANA OROZCO RUBIO.
JEFE DE GESTIÓN HUMANA
SUPERVISORA



EMPOCALDAS S.A.E.S.P
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS

NIT. 890.803.239 9

CENTRO DE COSTOS

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

No. 3

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR

OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

MANIZALES MARZO 31 DE 2017

NOMBRES Y APELLIDOS:

SERGIO CALDERÓN HERNÁNDEZ

CEDULA O NIT:

1,053,825,709

DIRECCION:

CARRERA 22A #75-32 BLOQUE B APTO 402

TEL: 3116491232

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN

BRINDAR APOYO A LA SECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES
PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTRAN EN ESTA DEPENDENCIA Y DEMAS FUNCIONES QUE
SEAN DE SU CONOCIMIENTO

POR CONCEPTO DE:

SUBTOTAL: \$ 1,200,000

RETENCION RENTA: \$

IVA ASUMIDO (): \$

TOTAL A PAGAR: \$ 1,200,000

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

CC. 1.053.825.709

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENIA e ICBF
CC: 100343079		CALDERON-HERNANDEZ S.R.L	INTERCOMERCIO	PRINCIPAL	CSA 22 879 31 Parque 8 apto 402	MANIZALES-CALDAS	3114991	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clase	Puntilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Pago	Valor
2017/03	Salud	3464544	1	2017/03/03	2017/03/21	BANCO DAVIVIENDA	Dias Mora	5718,000
							19	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES	
					IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
1	CC 100343079	CALDERON SERRA	23001	30	5737,717	\$118,100	EP5003	30	5737,717	\$92,300	0	50	5737,717	\$3,900	0	50	5737,717	\$3,900
Total		Afilados (1)			5737,717	\$118,100			5737,717	\$92,300			5737,717	\$3,900			5737,717	\$3,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AIP (ADMINISTRADORES: 1)				1	\$118,100	\$2,000	\$0	\$120,100
PROTECCION	23001		0	1	\$118,100	\$2,000	\$0	\$120,100
ARL (ADMINISTRADORES: 1)				1	\$3,900	\$100	\$0	\$4,000
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-21		6	1	\$1,900	\$100	\$0	\$4,000
EPS (ADMINISTRADORES: 1)				1	\$92,300	\$1,600	\$0	\$93,900
CARESAUD	EP5003		6	1	\$92,300	\$1,600	\$0	\$93,900
TOTAL				1	\$214,300	\$3,700	\$0	\$218,000