

	F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016	<b>EMPOCALDAS S.A.E.S.P</b> <b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	
		<b>LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA</b>	

# CONTRATO Y AÑO	35 de 4 de ENERO de 2016	Acta N°	1	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	6.000.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	0
CONTRATISTA	CAROLINA GALLEG0 GONZALEZ			3. VALOR TOTAL (1+2)	6.000.000
NIT O CC:	1061371662			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	0
CDP (#, rubro y fecha)	00114-21010115-02-01-2017			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	500.000
RP (#, rubro y fecha)	000115-21010115-05-01-2017			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	5.500.000

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA Y DEMAS FUNCIONES QUE SEAN DE SU CONOCIMIENTO

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	1
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	1
3- Pagos SENA y ICBF.		
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)		
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	1

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE \_\_\_\_\_

FIRMA 

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	
Copia del Registro Presupuestal.	X	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32		

Fecha de presentación 15 DE ENERO DE 2017

DATOS DEL SUPERVISOR		
FERNANDO HELY MEJIA ALVAREZ	SECRETARIO GENERAL	
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
5.959.642.682	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



F-GF-02  
 Versión 2  
 Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A E.S.P  
 GESTION FINANCIERA

**DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO. 01**

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
 NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR

OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO.01

(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA:

MANIZALES ENERO 15 DE 2017

NOMBRES Y APELLIDOS:

CAROLINA GALLEGO GONZALEZ

CEDULA O NIT:

1.061.371.662

DIRECCION:

CALLE 65 A 23B 89

Telefono: 3128573705

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN

POR CONCEPTO DE: APOYO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA SECRETARIA GENERAL

ACTA PARCIAL No. 1 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 035 DE ENERO 04 DE 2017

SUBTOTAL:	\$ 500.000
RETENCION RENTA:	0
IVA ASUMIDO ( ):	0
TOTAL A PAGAR:	\$ 500.000

CAROLINA GALLEGO GONZALEZ

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

CC. 1.061371662 de VITERBO CALDAS



Manizales, enero 15 de 2017

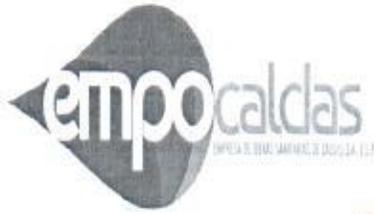
**EL SECRETARIO GENERAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN CALIDAD DE  
SUPERVISOR DEL CONTRATO No 35 DE 2017**

**CERTIFICA QUE:**

La contratista CAROLINA GALLEGO GONZALEZ, identificada con cedula de ciudadanía Nro. 1.061.371.662 de Viterbo Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que se reporta en el Acta parcial No. 1 del contrato No. 035 de 2017 del periodo comprendido entre el 1 y el 15 de Enero de 2017.

Para constancia se firma a los quince (15) días del mes de enero de 2017.

  
FERNANDO HELY MEJIA ALVAREZ  
Secretario General  
Supervisor



## ACTA DE PAGO PARCIAL No. 1

**CONTRATO** No. 035 DE ENERO 4 DE 2017

**OBJETO** BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.

**CONTRATISTA** CAROLINA GALLEGO GONZALEZ  
**C.C. No.** 1.061.371.662

**VALOR DEL ACTA** \$500.000

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	6.600.000
ACTA PARCIAL No. 01	500.000
<b>SALDO POR PAGAR</b>	<b>5.500.000</b>

En Manizales (Caldas) a los QUINCE (15) días del mes de ENERO de 2017, se reunieron: Dr. FERNANDO HELY MEJIA ALVAREZ Secretario General de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y la contratista CAROLINA GALLEGO GONZALEZ, con el fin de tramitar el pago de los días laborados entre el 1 y el 15 de ENERO de 2017 correspondiente al Contrato No. 035 de ENERO 04 de 2017.

El contratista se encuentra al día con los aportes de salud (Nueva EPS), pensión (Protección) y riesgos profesionales (POSITIVA) correspondientes al mes de enero de 2017.

VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO PARCIAL NO. 1 QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$500.000).

El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con las siguientes obligaciones y actividades que desarrollan el objeto acordado.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.

FERNANDO HELY MEJIA ALVAREZ  
Secretario General  
Supervisor

CAROLINA GALLEGO GONZALEZ  
Contratista

Manizales, ENERO 15 de 2017

DOCTOR  
**FERNANDO HELY MEJIA ALVAREZ**  
Secretario General  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

**REFERENCIA:** Actividades realizadas con cargo al Contrato No.035 de 2017.

**OBJETO:** BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL, EN LA UNIDAD DE CONTRATACION, EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA Y DEMAS FUNCIONES QUE SEAN DE SU CONOCIMIENTO.

Permitame enviarle la relación de las actividades realizadas del día 1 al 15 de ENERO de 2017, las cuales relaciono a continuación:

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo jurídico en el trámite de los procesos contractuales que se adelantan por la Entidad.

Se adelantaron los siguientes procesos contractuales:

- a. Elaboración de los siguientes Contratos:

**CONTRATO ARRENDAMIENTO BELALCAZAR DE 2017 CUYO OBJETO ES ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE BELALCAZAR, CALDAS.**

**CONTRATO No. 35 de 2017 CUYO OBJETO ES BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.**

**MODIFICACIÓN N° 1 AL CONTRATO No. 259 DE 2016 CUYO OBJETO ES: OBRA 1: REPOSICIÓN REDES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA CALLE 9 ENTRE CARRERAS 3 Y 4 EN EL MUNICIPIO DE RISARALDA CALDAS OBRA 2: REPOSICIÓN REDES DE ALCANTARILLADO EN LA CARRERA 4 ENTRE CALLES 9 Y 10 EN EL MUNICIPIO DE RISARALDA CALDAS. OBRA 3: REPOSICIÓN REDES DE ALCANTARILLADO EN ACCESO AL BARRIO EL JARDIN EL MUNICIPIO DE RISARALDA CALDAS.**

**OTROSI MODIFICATORIO N° 1 AL CONTRATO N°. 0143 DE 2.016, CUYO OBJETO ES: ADQUISICIÓN DE UN SOFTWARE PARA SOPORTAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, EL MODELO DE CONTROL INTERNO MECI Y EL SEGUIMIENTO A LA ESTRATEGIA CORPORATIVA, EL CUAL DEBE INCLUIR: LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE, PARAMETRIZACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL, INSTALACIÓN Y PARAMETRIZACIÓN DURANTE 6 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DURANTE 2 MESES, CAPACITACIÓN Y ASESORÍA EN EL USO DE LA HERRAMIENTA PARA LOS GRUPOS DEFINIDAS CON BASE EN EL ANÁLISIS INICIAL QUE SE REALICE PARA LA IDENTIFICACIÓN DE ROLES Y PERMISOS SOBRE CADA UNO DE LOS MÓDULOS CONTRATADOS, MANUALES DE APLICACIÓN EN LÍNEA.**

**MODIFICACIÓN N° 1 AL CONTRATO No. 153 DE 2016 CUYO OBJETO ES: BRINDAR APOYO A LA SECRETIA GENERAL DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.**

- b. Legalización de pólizas de los siguientes Contratos:
- Contrato 108 de 2016.
  - Contrato 252 de 2016
  - Contrato 278 de 2016.
- c. Elaboraciones de registros presupuestales de los siguientes contratos:
- Contrato arrendamiento Anserma
  - Contrato arrendamiento Belalcazar.
  - Contrato arrendamiento Supia.
  - Contrato arrendamiento Salamina.
  - Contrato arrendamiento Chinchiná
  - Contrato arrendamiento Samaná
  - Contrato arrendamiento Marmato
  - Contrato arrendamiento Manzanares
  - Contrato arrendamiento Viterbo
  - Contrato arrendamiento San José
  - Contrato arrendamiento Risaralda
  - Contrato arrendamiento Palestina
  - Contrato arrendamiento Arauca
  - Contrato arrendamiento Marquetalia
  - Contrato arrendamiento Marulanda
  - Contrato arrendamiento KM 41
  - Contrato arrendamiento Guarinocito
  - Contrato 132
  - Contrato 35.
- d. Subir 7 contratos tales como: 35, 38, 25, RE 344 y RE 270 entre otros de 2017 celebrados con su respectiva documentación del año en curso a la plataforma del SECOP.
- e. Revisé 15 actas parciales de contrato tales como: 144-263-35-33. Entre otros que fueron allegadas al área de contratación y las cargue a la plataforma del SECOP.

2. Brindar apoyo en los procedimientos que se realizan en la Unidad de Control Disciplinario, estuve a disposición para desarrollar esta actividad :
    - Revise el avance de los procesos que se están llevando a cabo en el área de Disciplinario.
  3. Apoyo en la contestación y trámite de los derechos de petición:
    - Respuesta a la Contraloría general de Caldas RESPUESTA OFICIO No. 3023/ JPDA.
  4. Apoyo en las respuestas a las solicitudes de índole administrativo, estuve a disposición para desarrollar esta actividad.
    - Se respondió solicitud al área de Tesorería y de Gestión Humana sobre contratación.
  5. Apoyo en el trámite y solicitud de información a las diferentes áreas, relacionadas con las solicitudes allegadas a la Entidad, entregando la información de aproximadamente 25 procesos contractuales tales como:; 0207 contrato de 2016, contrato 156 de 2016, contrato 151 de 2016, contrato 153 de 2016, contrato 134 de 2016, contrato 138 de 2016, contrato 075 de 2016, , contrato 208 de 2015 y 33 de 2017 entre otros que se encuentran reposados en la dependencia al área de gestión humana, al área de operación y mantenimiento.
  6. Todas las demás funciones de apoyo a los demás procesos llevados a cabo por la Secretaría General que sean requeridos por el Secretario General.
- Recibí y radique 26 documentos allegados a esta dependencia tales como: contratos, actas de inicio, actas de liquidación final, actas de pago, estampillas, pólizas, correspondencia, derechos de petición, certificado de disponibilidad y registros presupuestales, relacionados anteriormente.



- Apoyo con el archivo en el área de contratación.
- Realice el acta de liquidación de los siguientes contratos: 134 de 2016 y 75 de 2016.
- Realice acta de inicio del contrato 35 de 2017.
- Notifique a los supervisores correspondientes todos los contratos de arrendamiento de las diferentes seccional de EMPOCALDAS S.A E.S.P.

**Nota:** Todas las actuaciones expuestas anteriormente se encuentran ajustadas a las labores encomendadas.

Cordialmente



**CAROLINA GALLEGO GONZALEZ**  
C/c 1.061-371.662 de Viterbo Caldas  
Contratista



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL**

<b>DATOS GENERALES DEL APORTANTE</b>		<b>DATOS GENERALES DE LA PLANILLA</b>	
IDENTIFICACION CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACION: UNIDEMPO MAZALES DEPARTAMENTO CALLE 65A NO.28B 29 TELÉFONO: 3100000000 CORREO ELECTRÓNICO: PRESIDENTE@UNICO TE EXOMERADO PAGO APORTES SALUD, SEÑAL E ICSP (REFORMA TRIBUTARIA) UNICO	IDENTIFICACION CAROLINA GULLODO GONZALEZ CALLES 8888888 (RESIDENTE) Principales Nombres y Apellido Empresa NO	MES MAYO 2017	MES MAYO 2017
TIPO DE PLANILLA NÚMERO PLANILLA TIPO DE PLANILLA PERÍODO CONTADOR SALUD FECHA PAZO (AUTORIZACIÓN)	TIPO DE PLANILLA NÚMERO PLANILLA TIPO DE PLANILLA PERÍODO CONTADOR SALUD FECHA PAZO (AUTORIZACIÓN)	MES MAYO 2017	MES MAYO 2017

<b>TOTAL APORTES A PENSION</b>		<b>TOTAL APORTES A SALUD</b>	
Na. COTIZANTES	1	Na. COTIZANTES	1
COTIZACION	\$ 110.313	COTIZACION	\$ 0
APORTE VOLUNTARIO	\$ 0	APORTE VOLUNTARIO	\$ 0
EMPLEADOR	\$ 0	EMPLEADOR	\$ 0
COTIZANTE	\$ 0	COTIZANTE	\$ 0
SOLIDARIDAD	\$ 0	SOLIDARIDAD	\$ 0
FSP	\$ 0	FSP	\$ 0
SUSCRIPTENCIA	\$ 0	SUSCRIPTENCIA	\$ 0
COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0
MORA	\$ 0	MORA	\$ 0
TOTAL	\$ 110.313	TOTAL	\$ 110.313

<b>TOTAL APORTES A SALUD</b>		<b>TOTAL APORTES A SALUD</b>	
Na. COTIZANTES	1	Na. COTIZANTES	1
COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0
APORTE VOLUNTARIO	\$ 0	APORTE VOLUNTARIO	\$ 0
EMPLEADOR	\$ 0	EMPLEADOR	\$ 0
COTIZANTE	\$ 0	COTIZANTE	\$ 0
SOLIDARIDAD	\$ 0	SOLIDARIDAD	\$ 0
FSP	\$ 0	FSP	\$ 0
SUSCRIPTENCIA	\$ 0	SUSCRIPTENCIA	\$ 0
COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0
MORA	\$ 0	MORA	\$ 0
TOTAL	\$ 0	TOTAL	\$ 0

<b>TOTAL APORTES A RESERVA PROFESIONALES</b>		<b>TOTAL APORTES A RESERVA PROFESIONALES</b>	
Na. COTIZANTES	1	Na. COTIZANTES	1
COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0
APORTE VOLUNTARIO	\$ 0	APORTE VOLUNTARIO	\$ 0
EMPLEADOR	\$ 0	EMPLEADOR	\$ 0
COTIZANTE	\$ 0	COTIZANTE	\$ 0
SOLIDARIDAD	\$ 0	SOLIDARIDAD	\$ 0
FSP	\$ 0	FSP	\$ 0
SUSCRIPTENCIA	\$ 0	SUSCRIPTENCIA	\$ 0
COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0
MORA	\$ 0	MORA	\$ 0
TOTAL	\$ 0	TOTAL	\$ 0

<b>DATOS DEL COTIZANTE</b>		<b>LIQUIDACION DETALLADA APORTES</b>	
FECHA NACIMIENTO	1985-05-16	FECHA NACIMIENTO	1985-05-16
TIPO DE COTIZANTE	PROTECTOR	TIPO DE COTIZANTE	PROTECTOR
SALARIO	1.686.495	SALARIO	1.686.495
BAJOS	0	BAJOS	0
SEÑAL	0	SEÑAL	0
ICSP	0	ICSP	0
SEÑAL E ICSP	0	SEÑAL E ICSP	0
TOTAL	1.686.495	TOTAL	1.686.495

<b>TOTAL APORTES A PENSION</b>		<b>TOTAL APORTES A SALUD</b>		<b>TOTAL APORTES A RESERVA PROFESIONALES</b>		<b>TOTAL APORTES A SALUD</b>		<b>TOTAL APORTES A RESERVA PROFESIONALES</b>	
Na. COTIZANTES	1	Na. COTIZANTES	1	Na. COTIZANTES	1	Na. COTIZANTES	1	Na. COTIZANTES	1
COTIZACION	\$ 110.313	COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0
APORTE VOLUNTARIO	\$ 0	APORTE VOLUNTARIO	\$ 0	APORTE VOLUNTARIO	\$ 0	APORTE VOLUNTARIO	\$ 0	APORTE VOLUNTARIO	\$ 0
EMPLEADOR	\$ 0	EMPLEADOR	\$ 0	EMPLEADOR	\$ 0	EMPLEADOR	\$ 0	EMPLEADOR	\$ 0
COTIZANTE	\$ 0	COTIZANTE	\$ 0	COTIZANTE	\$ 0	COTIZANTE	\$ 0	COTIZANTE	\$ 0
SOLIDARIDAD	\$ 0	SOLIDARIDAD	\$ 0	SOLIDARIDAD	\$ 0	SOLIDARIDAD	\$ 0	SOLIDARIDAD	\$ 0
FSP	\$ 0	FSP	\$ 0	FSP	\$ 0	FSP	\$ 0	FSP	\$ 0
SUSCRIPTENCIA	\$ 0	SUSCRIPTENCIA	\$ 0	SUSCRIPTENCIA	\$ 0	SUSCRIPTENCIA	\$ 0	SUSCRIPTENCIA	\$ 0
COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0
MORA	\$ 0	MORA	\$ 0	MORA	\$ 0	MORA	\$ 0	MORA	\$ 0
TOTAL	\$ 110.313	TOTAL	\$ 0	TOTAL	\$ 0	TOTAL	\$ 0	TOTAL	\$ 0

<b>DATOS DEL COTIZANTE</b>		<b>LIQUIDACION DETALLADA APORTES</b>		<b>TOTAL APORTES A PENSION</b>		<b>TOTAL APORTES A SALUD</b>		<b>TOTAL APORTES A RESERVA PROFESIONALES</b>	
FECHA NACIMIENTO	1985-05-16	FECHA NACIMIENTO	1985-05-16	Na. COTIZANTES	1	Na. COTIZANTES	1	Na. COTIZANTES	1
TIPO DE COTIZANTE	PROTECTOR	TIPO DE COTIZANTE	PROTECTOR	COTIZACION	\$ 110.313	COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0
SALARIO	1.686.495	SALARIO	1.686.495	APORTE VOLUNTARIO	\$ 0	APORTE VOLUNTARIO	\$ 0	APORTE VOLUNTARIO	\$ 0
BAJOS	0	BAJOS	0	EMPLEADOR	\$ 0	EMPLEADOR	\$ 0	EMPLEADOR	\$ 0
SEÑAL	0	SEÑAL	0	COTIZANTE	\$ 0	COTIZANTE	\$ 0	COTIZANTE	\$ 0
SEÑAL E ICSP	0	SEÑAL E ICSP	0	SOLIDARIDAD	\$ 0	SOLIDARIDAD	\$ 0	SOLIDARIDAD	\$ 0
TOTAL	1.686.495	TOTAL	1.686.495	FSP	\$ 0	FSP	\$ 0	FSP	\$ 0
				SUSCRIPTENCIA	\$ 0	SUSCRIPTENCIA	\$ 0	SUSCRIPTENCIA	\$ 0
				COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0	COTIZACION	\$ 0
				MORA	\$ 0	MORA	\$ 0	MORA	\$ 0
				TOTAL	\$ 110.313	TOTAL	\$ 0	TOTAL	\$ 0