

1- - - 0 0 3 6

CONTRATO No.	
CLASE DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ✓
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	DIRECTA ✓
CONTRATANTE	EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
NIT	890.803.239-9
REPRESENTANTE LEGAL	CARLOS ARTURO AGUDELO MONTOYA
CC	4.384.840 DE BELALCÁZAR ✓
CONTRATISTA	FELIPE ANTONIO OLAYA ARIAS ✓
CC	75.095.374 DE MANIZALES
OBJETO	REALIZAR CAPACITACIÓN ENCAMINADA A LA FORMACIÓN DE EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO EN EMPOCALDAS S.A. E.S.P. ✓
SUPERVISIÓN	JEFE GESTIÓN HUMANA ✓
VALOR	\$10.000.000
CDP	00109 DE ENERO 02 DE 2017

Entre los suscritos a saber **CARLOS ARTURO AGUDELO MONTOYA**, identificado con cédula de ciudadanía No. **4.384.840** de Belalcázar, quien obra en nombre y representación de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. NIT 890.803.239-9 en su calidad de Gerente debidamente facultado mediante Escritura N° 1483 de Diciembre 16 de 1997 de la Notaria Tercera de Manizales y escritura N° 2214 del 18 de Noviembre de 2004 de la Notaria Quinta de Manizales y nombrado mediante Acta No. 0000312 de la Junta Directiva de enero 13 de 2.016, inscrita el 5 de febrero de 2.016, bajo el número 00072155 del Libro IX, tal como consta en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio de Manizales y Amparado en la Ley 142 de 1994, reformada por la Ley 689 del 2001 quien en el curso de este documento se denominará **EMPOCALDAS S.A. E.S.P.** de una parte, y de otra parte **FELIPE OLAYA ARIAS** identificado con la cédula de ciudadanía No.75.095.374 de Manizales, quien afirma hallarse legalmente capacitado, sin inhabilidades e incompatibilidades y que para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente Contrato de Prestación de Servicios, el cual se regirá por la Ley 142 de 1994, la Ley 689 de 2001, el Manual de Contratación de la Entidad, los principios que regulan la Función Pública (Art. 209 C.P.), el Código Civil, el Código de Comercio y demás normas que las modifiquen, adicionen o complementen, previas las siguientes consideraciones: **1)** Que tal y como se indica en análisis de conveniencia y oportunidad suscrito por el Jefe del Departamento Administrativo y Financiero de la Entidad de fecha 02 de enero del presente año, dentro de la planeación estratégica adoptada por la junta directiva

para EMPOCALDAS S.A. E.S.P. hasta el 2020 se encuentra incluido en el objetivo de Gestión Humana "Fortalecer el talento humano para asegurar la eficiencia de los procesos". Que a través de las diferentes capacitaciones, EMPOCALDAS S.A. E.S.P. busca lograr el desarrollo profesional de los empleados y el mejoramiento en la prestación de los servicios, en concordancia con las normas establecidas y teniendo en cuenta los resultados de la evaluación de desempeño. De igual manera establece que el plan de capacitación estará orientado al desarrollo de las competencias laborales necesarias para el desempeño de los servidores públicos en niveles de excelencia. La capacitación "Formación de equipos de alto desempeño" presentada por el señor Felipe Olaya Arias, se adapta a las necesidades de la empresa, ya que está orientada al desarrollo de liderazgo para implementar un modelo de gestión basado en las competencias del coaching ontológico y propone instalar en directivos, colaboradores y líderes un nuevo modelo de gestión, que toma como eje las conversaciones como generadoras de resultados, dentro de un equipo y con el entorno. 2) Que el artículo 26 del Manual de Contratación de EMPOCALDAS S.A.E.S.P. establece la posibilidad de solicitar solo una oferta cuando el monto del contrato no exceda los 200 SMMLV. 3) Que una vez analizada la propuesta presentada por el señor **FELIPE OLAYA ARIAS** se determinó que la misma cumple con los requerimientos solicitados por la entidad. 4) Que existe disponibilidad presupuestal en el rubro de gastos de la entidad para atender el pago que cause el presente contrato, para lo cual se ha expedido el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.00109 de 2017, bajo el rubro 21010201 con denominación "Capacitación". 5) Que los anteriores documentos y certificaciones justifican y dan validez al presente contrato, el cual se registrará por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA- OBJETO: REALIZAR CAPACITACIÓN ENCAMINADA A LA FORMACIÓN DE EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO EN EMPOCALDAS S.A. E.S.P.** Lo anterior, en atención a la propuesta allegada por el contratista, la cual se ajusta a las especificaciones suministradas por EMPOCALDAS S.A. E.S.P., las que a su vez hacen parte integral del presente contrato y son descritas a continuación:

- El programa se desarrolla en 4 ciclos de trabajo, con sesiones de 3 Horas en cada ciclo. (El número de horas se puede ampliar para reducir el Número de sesiones)
 - Enfocado en grupos de hasta 20 personas que tengan interacción y nivel de liderazgo en diferentes instancias de la Organización (Clientes internos) (Clientes Externos) Las sesiones se ajustan en su intensidad y objetivos de acuerdo a el nivel de liderazgo que ejerzan las personas del grupo dentro de la organización
- La formación contempla la posibilidad de realizar sesiones individuales de Coaching con las personas que participen del proceso de Formación a partir del Segundo Ciclo

Importante: El programa es flexible y se puede ajustar en duración. Se puede desarrollar en Cuatro (4) Talleres de trabajo.

Se sugiere que las sesiones de trabajo se realizan como mínimo una vez cada quince días o una vez cada semana, en un sitio y horario acordado con los participantes. Previo al inicio del proceso, con los participantes definidos, se hace una encuesta diagnóstica a través de formularios en línea, por ejemplo, con herramientas Google

Población participante del proceso:

Grupos de Trabajo Propuestos:

- ✓ Grupo Base # 1 (Podrá estar integrado por Directivos y coordinadores de la Entidad)
- ✓ Grupo Base # 2 (Integrado por colaboradores de diferentes áreas de la Organización seleccionados por nivel de liderazgo y con personas a cargo y participación voluntaria)

Cronograma de Trabajo:

Posterior a esta primera sesión se acuerda la profundización del programa, y la metodología específica para cada uno de los ciclos y las sesiones de acuerdo al cronograma de trabajo que se concerte con los participantes.

Ciclo Número	Sesión Número	Temas
Ciclo # 1.	1ª Sesión	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Introducción / El papel de las conversaciones en la empresa ➤ Conversaciones públicas y privadas ➤ El escuchar ➤ El observador
Ciclo # 1.	2ª Sesión	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Proponer e indagar / Hablar es actuar ➤ Afirmaciones y declaraciones ➤ Los juicios y su papel en las organizaciones
Ciclo # 1.	3ª Sesión	<ul style="list-style-type: none"> ➤ La importancia del Lenguaje y el carácter conversacional de la labor del directivo/gerente/ Coordinador/lider
Ciclo # 2.	4ª Sesión	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Las Peticiones <ul style="list-style-type: none"> • Precondiciones para pedir • Juicios que impiden el pedir • Estructura de una petición • Los verbos en las peticiones
Ciclo # 2.	5ª Sesión	<ul style="list-style-type: none"> ➤ El ciclo de la promesa (primera parte) <ul style="list-style-type: none"> • Presencia de la promesa en la sociedad • Importancia de las promesas en el mundo empresarial • La impecabilidad • Etapas y fases (presentación general) • La fase de creación de contexto
Ciclo # 2.	6ª Sesión	<ul style="list-style-type: none"> ➤ El ciclo de la promesa (segunda parte) <ul style="list-style-type: none"> • La fase de negociación • La fase de realización • Fase de Evaluación

0036



Ciclo # 2.	7ª Sesión.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cierre Ciclo de la Promesa <ul style="list-style-type: none"> • El incumplimiento / La queja y el reclamo • La confianza
Ciclo # 3.	8ª Sesión.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Emocionalidad <ul style="list-style-type: none"> • Traer el fenómeno de las emociones a la sala • Distinciones básicas.
Ciclo # 3.	9ª Sesión.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Emociones y estados de ánimo <ul style="list-style-type: none"> • La emocionalidad y la acción • Cuatro estados de ánimo básicos.
Ciclo # 4.	10ª Sesión.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cierre

Valor: Diez Millones de Pesos (\$10.000.000)

Este valor corresponde a 2 Sesiones de trabajo de 8 Horas, en cada una de las cuales se va a incluir el Contenido de 2 sesiones así:

Ciclo Número	Sesión Número	Fecha	Temas
Ciclo # 1.	1ª Sesión	Por Definir	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Introducción / El papel de las conversaciones en la empresa ➤ Conversaciones públicas y privadas ➤ El escuchar ➤ El observador
Ciclo # 1.	1ª Sesión.	Por definir	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Proponer e indagar / Hablar es actuar ➤ Afirmaciones y declaraciones ➤ Los juicios y su papel en las organizaciones
Ciclo # 1.	2ª Sesión.	Por definir	<ul style="list-style-type: none"> ➤ La Importancia del Lenguaje y el carácter conversacional de la labor del directivo/gerente/ Coordinador/lider
Ciclo # 2.	2ª Sesión.	Por definir	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Las Peticiones <ul style="list-style-type: none"> • Precondiciones para pedir • Juicios que impiden el pedir • Estructura de una petición • Los verbos en las peticiones

En este Valor esta incluido: Ticketes aereos Bogotá- Manizales - Bogotá., Hospedaje en la Ciudad de Manizales, Arrendamiento del Sitio en el cual se va a realizar la capacitación con estación de café, Material de Trabajo para cada Sesión, Honorarios.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES: A) OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA: Para dar cumplimiento al objeto del contrato, EL CONTRATISTA se obliga a: **1.** Realizar la capacitación denominada "Formación de



Carrera 23 # 75-82, Manizales, Caldas
 PBX :(+576) 886 7080
 NIT: 890.803.239-9
 empo@empocaldas.com.co
 www.empocaldas.com.co



GP 013-1

SC 4871-1

SC 4871-1

Equipo de Alto Desempeño" para los colaboradores de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., de acuerdo a la propuesta presentada, adecuándola a las fechas y metodologías que serán acordadas entre empresa y contratista. 2. La capacitación se realizará en 2 sesiones de 6 horas. 3. Cancelar oportunamente los valores correspondientes al sistema de Seguridad Social. Dicho pago se constituye en requisito indispensable para cada uno de los pagos que se generen por la prestación del servicio. 4. El contratista deberá constituir las pólizas exigidas en el contrato y los. 5. Garantizar a EMPOCALDAS los pagos por concepto de las estampillas a que haya lugar. **B) OBLIGACIONES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.:** Son obligaciones de EMPOCALDAS S.A. E.S.P.: 1) Suministrar todos los documentos necesarios para la ejecución del objeto del presente contrato de prestación de servicios, que garanticen AL CONTRATISTA su gestión en los mencionados asuntos. 2) Cancelar en forma oportuna el valor por concepto de la prestación en los términos convenidos, previa constancia de cumplimiento de las obligaciones, expedida por la interventora del contrato. **CLÁUSULA TERCERA. VALOR Y FORMA DE PAGO:** Para todos los efectos legales y fiscales, el valor del presente contrato asciende a la suma de DIEZ MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$10.000.000). **PARÁGRAFO PRIMERO. FORMA DE PAGO:** Los pagos se realizarán mediante la presentación de un acta de pago parcial y una final, previa presentación de la factura y visto del supervisor de haberse prestado el servicio a entera satisfacción. **PARÁGRAFO SEGUNDO: EMPOCALDAS S.A. E.S.P.,** expidió el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 00109 de enero 02 de 2017, en el que se incluye el valor de este contrato. **PARÁGRAFO TERCERO:** Para cada uno de los pagos EL CONTRATISTA deberá presentar el certificado que demuestre que ha cumplido con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social. **CLÁUSULA CUARTA. PLAZO:** El plazo para ejecutar el presente contrato será DOS (2) MESES contados desde la suscripción del acta de inicio. **CLÁUSULA QUINTA. GARANTÍA ÚNICA ENTRE ENTIDADES PARTICULARES:** EL CONTRATISTA deberá constituir a favor de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Póliza de garantía única expedida por compañía de seguros debidamente constituida en el país que avale el siguiente riesgo: **A) CUMPLIMIENTO:** Para precaver los perjuicios derivados del incumplimiento imputables al afianzado de las obligaciones emanadas del contrato, por un valor equivalente al treinta por ciento 30% del valor del mismo y con una vigencia igual al término del contrato y tres (3) meses más. **PARÁGRAFO:** La garantía requiere para su validez, la aprobación de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y deberá ampliarse en los porcentajes señalados, cada vez que se produzcan suspensiones, prórrogas o adiciones al contrato. **CLÁUSULA SÉXTA. CESIÓN DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA** no podrá ceder el contrato sin previa autorización escrita por parte de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. **PARÁGRAFO:** Si al

00038



contratista le llegare a sobrevenir inhabilidad o incompatibilidad, deberá ceder el presente contrato previa autorización escrita Representante Legal de la entidad o, si ello no fuere posible, deberá renunciar a su ejecución. **CLÁUSULA SÉPTIMA. PERFECCIONAMIENTO:** El presente contrato se perfecciona con la suscripción del mismo y la expedición del registro presupuestal. Para su ejecución se requiere la constitución y aprobación de las garantías exigidas, el pago de las estampillas y la verificación por parte del contratante que la contratista se encuentra afiliado al sistema de seguridad social, documentos sin los cuales no es posible empezar con la ejecución del contrato. **CLÁUSULA OCTAVA. IMPUESTOS:** Queda a cargo del CONTRATISTA el pago de las estampillas a que haya lugar y los demás impuestos en la cuantía que señale la ley. **CLÁUSULA NOVENA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL CONTRATISTA manifiesta bajo la gravedad de juramento que se entenderá prestado con la firma del presente contrato que no se haya incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes. **CLÁUSULA DÉCIMA. INTERVENTORIA:** La Supervisión del presente contrato estará a cargo de la JEFE GESTIÓN HUMANA de la Entidad. El supervisor velará por el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA y representará los intereses de la empresa para la debida y cumplida ejecución del objeto contractual, sujetando sus actuaciones a lo establecido por el Manual de Interventoría de la Entidad. El interventor tendrá las siguientes atribuciones y responsabilidades: 1. Dar inicio al contrato, una vez haya verificado el cumplimiento de los requisitos necesarios para su legalización y ejecución, los cuales se indican a continuación: - Expedición del registro presupuestal. - Constitución de las garantías exigidas. - Pago de las estampillas a que haya lugar. - Cumplimiento de sus obligaciones frente al sistema de seguridad social. - Los demás requisitos de ley. 2. Verificar que EL CONTRATISTA cumpla con las obligaciones descritas en la cláusula segunda del presente contrato. 3. Informar al respecto las demoras o incumplimiento de las obligaciones de EL CONTRATISTA. 4. Certificar respecto al cumplimiento de EL CONTRATISTA. Dicha certificación se constituye en requisito previo para cada uno de los pagos que deban realizarse. 5- Realizar durante la ejecución del contrato la interventoría técnica, administrativa, financiera y contable del mismo. 6- Supervisar que el objeto contractual se ejecute de acuerdo con los parámetros determinados por la entidad. 7- Verificar el pago por parte del contratista de sus obligaciones frente al sistema de seguridad social y parafiscales. 8- Exigir la copia de los documentos que soportan las cuentas de pago, así como elaborar las actas de pago parciales y el acta final. 9- Verificar la vigencia de las coberturas de los amparos solicitados en la cláusula sexta relacionada con las garantías exigidas para la ejecución del contrato. 10- Solicitar los informes que consideren pertinentes en ejercicio



Carrera 23 # 75-82, Manizales, Caldas
PBX : (+576) 886 7080
NIT: 890.803.239-9
empo@empocaldas.com.co
www.empocaldas.com.co



GP 013-1



SC 4871-1



SC 4871-1

de su control financiero, relacionados con la ejecución del mismo. 11- Mantener informado al Gerente de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. de cualquier circunstancia que llegare a afectar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato. 12- Realizar el acta de liquidación del contrato y dar su visto bueno para este fin. 13. **Adicionalmente, y dentro de los tres (3) días siguientes a la generación del documento, el interventor será responsable de allegar la documentación relacionada con la interventoría de los contratos a la Secretaría General en donde reposa la documentación original de los mismos.** 14. Las demás inherentes a la función desempeñada. **PARÁGRAFO:** Cuando por circunstancias de fuerza mayor la interventoría no pueda ser realizada por quien ha sido designado para tal fin, este deberá informarlo por escrito a la Gerencia y a la Secretaría General de la entidad, con el fin de que la Gerencia proceda a realizar la designación correspondiente. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. INEXISTENCIA DE LA RELACIÓN LABORAL ENTRE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y LA CONTRATISTA:** Para todos los efectos legales y fiscales no existe vínculo laboral entre EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y EL CONTRATISTA, razón por la cual deberá afiliarse o estar afiliado al sistema de seguridad social al menos por un término igual a la ejecución del presente contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA mantendrá indemne al CONTRATANTE de todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o bienes, ocasionados por EL CONTRATISTA o su personal, durante la ejecución del objeto y obligaciones del presente contrato. En caso de que se formule reclamo, demanda o acción legal contra EL CONTRATANTE por asuntos, que según el contrato sea de responsabilidad del CONTRATISTA, se le comunicará lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne a EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: LIQUIDACIÓN:** El presente contrato deberá liquidarse de común acuerdo entre las partes dentro de los 120 días siguientes a su terminación y en caso de que no lleguen a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por EMPOCALDAS S.A. E.S.P., conforme lo establece el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. MULTAS:** En caso de que el CONTRATISTA incumpla las obligaciones estipuladas en la propuesta o en el contrato o en los documentos que forman parte integral del mismo EMPOCALDAS S.A. E.S.P., aplicará las siguientes sanciones y su valor será descontado de cualquier saldo que exista a su favor o cubierto por la garantía de cumplimiento y en ningún caso su aplicación será entendida como liberatoria o atenuante de cualquiera de las obligaciones adquiridas en virtud del contrato. **POR RETRASO EN EL PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO:** Si

0036



por causas imputables al CONTRATISTA no presenta los documentos, ni se realizan los actos y trámites necesarios para el perfeccionamiento y legalización del contrato dentro de los TRES (03) días hábiles siguientes, contados a partir de la fecha en que se ha entregado para la firma, se sancionará al CONTRATISTA con una suma equivalente al cero punto cinco por ciento (0,5%) del valor total del contrato por cada día de retraso. **POR SUSPENSIÓN INJUSTIFICADA DEL CONTRATO:** Cuando el CONTRATISTA suspenda totalmente los servicios contratados sin justificación aceptada por EMPOCALDAS S.A. E.S.P será sancionado con un cero punto veinticinco por ciento (0.25%) del valor total del contrato, por cada día de suspensión o incumplimiento. **POR RETARDO O INCUMPLIMIENTO:** En caso de mora o incumplimiento por parte del CONTRATISTA de las obligaciones establecidas en este contrato, éste autoriza a EMPOCALDAS S.A. E.S.P para que sin necesidad de requerimiento judicial previo, del saldo a su favor le descuenta un cero punto tres por ciento (0,3%) del valor del contrato por cada día calendario que transcurra y subsista en el incumplimiento o en la mora. Por el pago de la suma a que se refiere esta estipulación, no se entenderá extinguida la obligación contratada por el CONTRATISTA en razón del contrato, ni se le eximirá de la indemnización por los perjuicios causados a EMPOCALDAS S.A. E.S.P. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. PENAL PECUNIARIA:** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, **FELIPE OLAYA ARIAS** deberá pagar a EMPOCALDAS S.A. E.S.P., a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que EMPOCALDAS S.A. E.S.P. adeude al Arrendador con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. LIQUIDACIÓN:** El presente contrato deberá liquidarse de común acuerdo entre las partes dentro de los ciento veinte (120) días siguientes a su terminación, y en caso de que no llegaren a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por EMPOCALDAS S.A. E.S.P., conforme a lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Las controversias o diferencias que surjan entre el Arrendador y EMPOCALDAS S.A. E.S.P. con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia.



Gobernación
de CALDAS
EN LA RUTA DE LA PROSPERIDAD

Carrera 23 # 75-82, Manizales, Caldas
PBX :(+576) 886 7080
NIT: 890.803.239-9
empo@empocaldas.com.co
www.empocaldas.com.co



GP 013-1



SC 4871-1



SC 4871-1

1.4 - 0 0 3 6



CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOCUMENTOS: Hacen parte integral del presente contrato, los siguientes documentos: **1.** Análisis de Conveniencia y Oportunidad. **2.** Certificado de Disponibilidad Presupuestal. **3.** Hoja de vida de la persona natural en formato DAFP. **4.** Fotocopia de la cedula de ciudadanía. **5.** Fotocopia matricula profesional. **6.** Fotocopia Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN. **6.** Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República. **7.** Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación. **8.** Afiliación y pago al Sistema General de Seguridad Social. **9.** Propuesta económica. **PARÁGRAFO:** Una vez firmado el contrato y después de su entrega, el CONTRATISTA deberá presentar para la aprobación por parte de EMPOCALDAS S.A. E.S.P.: **a).** La garantía única a favor de entidades particulares. **b).** Pago de estampilla pro universidad (1%), **c).** Pago de estampilla pro desarrollo (2%), y **d).** Pago de la estampilla pro hospital Santa Sofía (1%). **e).** Pago de la estampilla pro Adulto mayor (3%). Todo gasto que demande la legalización del presente contrato estará a cargo del CONTRATISTA

Para constancia se firma en Manizales a los


CARLOS ARTURO AGUDELO MONTÓYA
Gerente

EMPOCALDAS S.A E.S.P
Contratante

Vo.bo: ANDRÉS FELIPE TABA ARROYAVE

ELABORÓ: Carolina Gallego

06 ENE 2016


FELIPE ANTONIO OLAYA ARIAS
Contratista

Vo.bo: MAURICIO ANDRES LOZANO MEJIA