	F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	042 de 2017	Acta N°	2	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	12.172.330
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA			3. VALOR TOTAL (1+2)	12.172.330
NIT O CC:	1,057,786,995			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	553.000
CDP (#, rubro y fecha)	00135-21010202-11-01-2017			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.106.000
RP (#, rubro y fecha)	00131-21010202-16-01-2017			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	10.513.330

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.

TIPO DE RECURSOS		CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
------------------	--	----------------------------------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		✓	# FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X	
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X	
3- Pagos SENA y ICBF.			
4- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X	

**Nota:** Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaria General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Johnson Aristizabal  
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

[Firma]  
 28/12/2017  
 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERIA		✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Copia del Registro Presupuestal.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32		

Fecha de presentación: Febrero 28 de 2017

DATOS DEL SUPERVISOR		
ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE	JEFE CONTRATACIÓN	[Firma]
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
.0813.0000.8034	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

Rda Patricia Marín U.  
 28-02-17  
 9:53 am

[Firma]



**ACTA DE PAGO PARCIAL No. 02**

**CONTRATO** No. 042 DE 2017

**OBJETO** BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.

**CONTRATISTA** JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA  
**C.C. No.** 1.057.786.995

**VALOR DEL ACTA** \$1.106.000

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	12.172.330
ACTA PARCIAL No. 01	553.000
ACTA PARCIAL No. 02	1.106.000
<b>SALDO POR PAGAR</b>	<b>10.513.330</b>

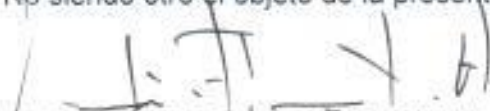
En Manizales (Caldas) a los veintiocho (28) días del mes de Febrero de 2017, se reunieron: Dr. ANDRES FELIPE TABA ARROYABE Jefe Sección Contratación de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y el contratista JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA, con el fin de tramitar el pago de los días laborados entre el 01 y el 28 de Febrero de 2017 correspondiente al Contrato No. 042 de enero 13 de 2017.

VALOR CORRESPONDIENTE DE LA PRESENTE ACTA DE PAGO PARCIAL NO. 02 UN MILLON CIENTO SEIS MIL PESOS MCTE (\$1.106.000).

El contratista se encuentra al día con los aportes de salud (SANITAS S.A), pensión (FORVENIR) y riesgos profesionales (POSITIVA) correspondientes al mes de Febrero de 2017 (Planilla de Pago No. 8669124001).

El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con las siguientes obligaciones y actividades que desarrollan el objeto acordado.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.

  
ANDRES FELIPE TABA ARROYABE  
Jefe sección contratación  
Supervisor

  
JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA  
Contratista



Manizales, Febrero 28 de 2017

**EL JEFE SECCIÓN CONTRATACIÓN DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN  
CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No 042 DE 2017**

**CERTIFICA QUE:**

El contratista JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA, identificado con cedula de ciudadanía Nro. 1.057.786.995 de Manzanares Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que se reporta en el Acta parcial No. 2 del contrato No. 042 de 2017 del periodo comprendido entre el 01 y el 28 de Febrero de 2017.

Para constancia se firma a los veintiocho (28) días del mes de Febrero de 2017.

  
ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE  
Jefe sección contratación  
Supervisor



Manizales, Febrero 28 de 2017

DOCTOR

**ANDRES FELIPE TABA ARROYAVE**

Jefe Sección Contratación

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

**REFERENCIA:** Actividades realizadas con cargo al Contrato No.042 de 2017.

**OBJETO:** BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA GENERAL, DE LA ENTIDAD, EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.

Permitame enviarle la relación de las actividades realizadas del día 01 al 28 de Febrero de 2017, las cuales relaciono a continuación:

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

Dando cumplimiento al objeto del contrato de la referencia, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

1-Recepcionar documentos, verificar, y radicar de conformidad con los requisitos de ley, para ser conservada y consultada en la dependencia:

- Recepcioné estas actas de pago de los siguientes contratos (095/019/023/031/043/045/047/050/055/081/084/085/099/125/148/149/161/185/232) de 2016.
- Recepcioné estas actas de liquidación de los siguientes contratos (062/071/123/136/194/226/227/232/240/278 de 2016
- Recepcioné estas evaluaciones de desempeño de los siguientes contratos (005/031/046/062/071/072/0112/114/123/194/223/226/232/240/268 de 2016

2-Elaborar, radicar y despachar los documentos internos de las dependencias a las que asiste o apoya conforme a los requerimientos legales o de sus superiores con el fin de facilitar los trámites propios de dichas dependencias.

- Elaboré 96 oficios para los supervisores de los contratos a los cuales les faltaban documentos de la contratación de 2016 (actas de inicio actas de pago y acta de liquidación).



**3-Ordenar los documentos dentro de cada carpeta de contrato empleando el criterio jurídico más adecuado para cada tipo de documento, poniendo en orden cronológico los documentos.**

- Archivé estas actas de pago de los siguientes contratos (095/019/023/031/043/045/047/050/055/081/084/085/099/125/148/149/161/185/232) de 2016.
- Archivé acta liquidación final de los siguientes contratos (062/071/123/136/194/226/227/232/240/278 de 2016
- Archivé acta de pago final del contrato 232 de 2016.
- Archivé evaluación de desempeño de los siguientes contratos (005/031/046/062/071/072/0112/114/123/194/223/226/232/240/268 de 2016

**4-Instalar físicamente los documentos en el depósito de archivo de la entidad mediante cajas archivadoras u otros sistemas, posibilitando la localización de los documentos.**

- Realicé inventario de acuerdo a las T.R.D de contratos del 001 al 060 de 2015 para remitirlos al archivo central de la entidad y a sus respectivas cajas les pegué una hoja con la información que allí contiene para facilitar su búsqueda.
- Realicé un barrido a los contratos de 2016 verificando los documentos faltantes e ir organizando para hacer transferencia al archivo central de la entidad.

**5-Revisar que cada contrato sea liquidado posterior a su terminación, en caso de no encontrarse liquidado procederá oficiar al supervisor y/o interventor del contrato para que se allegue la documentación correspondiente.**

- Realicé un barrido y seguimiento en su totalidad a los contratos de 2016 para verificar que contengan la información que se requiere, y oficié a los supervisores de los contratos a los cuales les faltaban actas de inicio y acta de liquidación a los contratos.

**6-Mantener organizado y actualizado el archivo de la dependencia, con el fin de ofrecer una excelente prestación del servicio.**

- Realicé inventario de contratos del 001 al 060 de 2015 para remitirlos al archivo central de la entidad.
- Todas las actividades las realicé para mantener el orden del archivo de la dependencia.




7-Implementar una base de datos, que permita la ubicación exacta de la información contenida en los diferentes documentos generados por la oficina de contratación.

- Realicé en cuadros de Excel una base de datos con el inventario de contratación de 2014 para dar ubicación exacta a esta información.
- Realicé en cuadros de Excel una base de datos con el inventario de contratación de 2013 para dar ubicación exacta a esta información.
- Realicé en cuadros de Excel una base de datos con el inventario de contratación 2015 para dar ubicación exacta a esta información.
- Realicé barrido de contratación 2016 y así mismo arreglé información dentro de cada expediente en orden cronológico.
- Todas las demás funciones de apoyo a los demás procesos llevados a cabo por la Secretaria General que sean requeridos por el Secretario General.

**Nota:** Todas las actuaciones expuestas anteriormente se encuentran ajustadas a las labores encomendadas

Cordialmente,

*Juan Camilo Aristizabal V.*  
**JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA**  
C/c 1.057.786.995 de Manzanares Caldas  
Contratista

 <p>F-GF-02 Versión 2 Enero de 2010</p>	<p align="center"><b>EMPOCALDAS S.A E.S.P</b> <b>GESTION FINANCIERA</b></p>	
<p align="center"><b>DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO. 002</b></p>		
<p align="center">EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS NIT.: 890.803.239.9</p>		
CENTRO DE COSTOS	CODIGO DEL PROCEDIMIENTO	
<p>REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566 FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA NRO.002 (LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)</p>		
CIUDAD Y FECHA:	<p align="center">MANIZALES, FEBRERO 28 DE 2017</p>	
NOMBRES Y APELLIDOS:	<p align="center">JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA</p>	
CEDULA O NIT:	<p align="center">1.057.786.995</p>	
DIRECCION:	<p align="center">Villa Pilar Torres de Avila Apto 781      Telefono: 3203358283</p>	
<p>DESCRIPCION DE LA OPERACION POR CONCEPTO DE: APOYO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA SECRETARIA GENERAL</p>		
<p align="center"><b>ACTA PARCIAL No. 02 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 042 DE ENERO 13 DE 2017</b></p>		
SUBTOTAL:		1,106,000
RETENCION RENTA:		0
IVA ASUMIDO ( ):		0
TOTAL A PAGAR:		1,106,000
<p align="center"><i>Juan Camilo A.</i> JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR CC: 1.057.786.995 de MANIZANARES CALDAS</p>		

Se certifica que en la fecha 2017-02-22 la empresa JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA con identificación CC-1057786995 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al empleado ARISTIZABAL VALENCIA JUAN CAMILO identificado con CC-1057786995, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante				
Identificación		Razón Social		
CC-1057786995		JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA		
Datos Planilla				
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales	
8686084992	I	2017-02-22	0,00522	
Datos Administradoras				
Tipo	NIT	Código	Nombre	Días
AFP	800224808	230301	PORVENIR	30 ✓
EPS	800251440	EPS005	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.	30 ✓
ARL	860011153	14-23	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30 ✓





Pago A.R.L. 2020

RAZON SOCIAL:	JUAN CAMILO ARISTIZABAL VALENCIA
IDENTIFICACION:	CC-1057786995
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2017-02-22
FECHA DE PAGO:	2017-02-22
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERIODO PENSION:	2017-01
PERIODO SALUD:	2017-01
NUMERO PLANILLA:	8686084985
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8686084985
TIPO DE PLANILLA:	M1

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
230001	800224808	PORVENIR	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 100	\$ 3,900	\$ 4,000
Total a pagar				\$ 100	\$ 3,900	\$ 4,000