

		F-GC-29 Versión 1 Octubre 2016		EMPOCALDAS S.A. E.S.P. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA			
# CONTRATO Y AÑO	047/2017	Acta N°	20 /	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	16.229.774 ✓
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	CRISTIAM DAVID PALACIO CARMONA			3. VALOR TOTAL (1+2)	16.229.774
NIT O CC:	1002944222			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	14.016.623 ✓
CDP (#, rubro y fecha)	0141 DE ENERO 11 DE 2017 ✓			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.475.434 ✓
	0136 DE ENERO 16 DE 2017 ✓			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	737.717 ✓

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES

TIPO DE RECURSOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	# FOLIOS
<b>DOCUMENTO VERIFICADOS</b>		
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X 1
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X 1
3- Pagos SENA y ICBF.		
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)		
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X 1

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

*Elena Juárez A*

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

*[Firma]*

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X ✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Copia del Registro Presupuestal.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32		

Fecha de presentación

30-nov-17

DATOS DEL SUPERVISOR		
JOHN JAIRO GIRALDO VILLA	JEFE SECCION SISTEMAS	<i>[Firma]</i> FIRMA
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
5959678792	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL



<b>DATOS GENERALES DEL APORTANTE</b> CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN: 100000022 NOMBRE COMPLETO: CRISTINA DAVID PALACIO ORSOLA DIRECCIÓN: SAN RAFAEL DE ESPARTEQUEO C.A. 3MA CALLE 107 37 TELEFONO: 02 INDEPENDIENTE CLASE APOCATEMATE TIPO APOCATEMATE: PLANILLA AUTOLIQUIDACIÓN TIPO EMPRESA: EMPRESA APOCATEMATE: PLANILLA AUTOLIQUIDACIÓN		<b>DATOS GENERALES DE LA PLANILLA</b> PLANILLA: 717612668 MES: noviembre AÑO: 2017 PERIODO IDENTIFICACIÓN: 2017110105 PLANILLA: 717612668 MES: noviembre AÑO: 2017 PERIODO IDENTIFICACIÓN: 20171105	
<b>DATOS GENERALES DE LA PLANILLA</b> PLANILLA: 717612668 MES: noviembre AÑO: 2017 PERIODO IDENTIFICACIÓN: 20171105		<b>DATOS GENERALES DEL APORTANTE</b> PLANILLA: 717612668 MES: noviembre AÑO: 2017 PERIODO IDENTIFICACIÓN: 20171105	

<b>TOTAL APORTES A PENSION</b> APORTES VOLUNTARIOS: \$ 118.116 APORTES OBLIGATORIOS: \$ 118.116 <b>TOTAL APORTES:</b> \$ 236.232		<b>TOTAL APORTES A SALUD</b> APORTES VOLUNTARIOS: \$ 118.116 APORTES OBLIGATORIOS: \$ 118.116 <b>TOTAL APORTES:</b> \$ 236.232	
---	--	---	--

<b>TOTAL APORTES A PENSION</b> APORTES VOLUNTARIOS: \$ 118.116 APORTES OBLIGATORIOS: \$ 118.116 <b>TOTAL APORTES:</b> \$ 236.232		<b>TOTAL APORTES A SALUD</b> APORTES VOLUNTARIOS: \$ 118.116 APORTES OBLIGATORIOS: \$ 118.116 <b>TOTAL APORTES:</b> \$ 236.232	
---	--	---	--

<b>TOTAL APORTES A PENSION</b> APORTES VOLUNTARIOS: \$ 118.116 APORTES OBLIGATORIOS: \$ 118.116 <b>TOTAL APORTES:</b> \$ 236.232		<b>TOTAL APORTES A SALUD</b> APORTES VOLUNTARIOS: \$ 118.116 APORTES OBLIGATORIOS: \$ 118.116 <b>TOTAL APORTES:</b> \$ 236.232	
---	--	---	--

<b>TOTAL APORTES A PENSION</b> APORTES VOLUNTARIOS: \$ 118.116 APORTES OBLIGATORIOS: \$ 118.116 <b>TOTAL APORTES:</b> \$ 236.232		<b>TOTAL APORTES A SALUD</b> APORTES VOLUNTARIOS: \$ 118.116 APORTES OBLIGATORIOS: \$ 118.116 <b>TOTAL APORTES:</b> \$ 236.232	
---	--	---	--

<b>TOTAL APORTES A PENSION</b> APORTES VOLUNTARIOS: \$ 118.116 APORTES OBLIGATORIOS: \$ 118.116 <b>TOTAL APORTES:</b> \$ 236.232		<b>TOTAL APORTES A SALUD</b> APORTES VOLUNTARIOS: \$ 118.116 APORTES OBLIGATORIOS: \$ 118.116 <b>TOTAL APORTES:</b> \$ 236.232	
---	--	---	--

<b>TOTAL APORTES A PENSION</b> APORTES VOLUNTARIOS: \$ 118.116 APORTES OBLIGATORIOS: \$ 118.116 <b>TOTAL APORTES:</b> \$ 236.232		<b>TOTAL APORTES A SALUD</b> APORTES VOLUNTARIOS: \$ 118.116 APORTES OBLIGATORIOS: \$ 118.116 <b>TOTAL APORTES:</b> \$ 236.232	
---	--	---	--



F-GF-02  
Versión 2  
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A E.S.P  
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

No.20

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR  
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566  
FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO  
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA  
(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA: Manizales, 30 de Noviembre de 2017

NOMBRES Y APELLIDOS: CRISTIAM DAVID PALACIO CARMONA

CEDULA O NIT: 1002944222

DIRECCION: CRA 65B #10-12 TEL: 3213061700

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN

POR CONCEPTO DE: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES

SUBTOTAL:	\$	1.475.434,00
RETENCION RENTA:	\$	
IVA ASUMIDO ( ):	\$	
TOTAL A PAGAR:	\$	1.475.434,00

*Cristiam David Palacio C.*

FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

CC: 1002944222

ACTA DE RECIBO # 20

CONTRATO No. 047/2017  
 OBJETO PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES  
 CONTRATISTA CRISTIAM DAVID PALACIO CARMONA  
 VALOR CONTRATO: \$16.229.774  
 RECURSOS PROPIOS

En la ciudad de Manizales a los treinta (30) días del mes de Noviembre de 2017, se reunieron John Jairo Giraldo Villa, Jefe SECCION SISTEMAS DE EMPOCALDAS S.A E.S.P, en representación de la Empresa Contratante y CRISTIAM DAVID PALACIO CARMONA, Contratista, con el fin de realizar el acta recibo No.20 correspondiente a la primera y segunda quincena del mes noviembre según contrato No. 047 de 2017

VALOR CONTRATO	\$16.229.774
ACTA No. 1	\$737.717
ACTA No. 2	\$737.717
ACTA No. 3	\$737.717
ACTA No. 4	\$737.717
ACTA No. 5	\$737.717
ACTA No. 6	\$737.717
ACTA No. 7	\$737.717
ACTA No. 8	\$737.717
ACTA No. 9	\$737.717
ACTA No. 10	\$737.717
ACTA No. 11	\$737.717
ACTA No. 12	\$737.717
ACTA No. 13	\$737.717
ACTA No. 14	\$737.717
ACTA No. 15	\$737.717
ACTA No. 16	\$737.717
ACTA No. 17	\$737.717
ACTA No. 18	\$737.717
ACTA No. 19	\$737.717
ACTA No. 20	\$1.475.434
VALOR EJECUTADO	\$15.492.057
VALOR X EJECUTAR	\$737.717

  
 John Jairo Giraldo Villa  
 Supervisor

  
 CRISTIAM DAVID PALACIO CARMONA  
 Contratista

## INFORME DE SUPERVISION

CONTRATO  
CONTRATISTA

Nº 047/2017  
CRISTIAM DAVID PALACIO CARMONA

OBJETO

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO  
TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN  
TODAS LAS ACTIVIDADES

VALOR

\$16.229.774

RECURSOS

EMPOCALDAS S.A E.S.P

En cumplimiento al contrato 047de 2017, cuyo objeto es PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO AL AREA DE SISTEMAS EN TODAS LAS ACTIVIDADES se evidencia que dicho contrato se desarrolla satisfactoriamente a los términos y especificaciones del contrato según el objeto contractual mencionado.  
Relación de actas

Manizales, 30 de Noviembre de 2017

VALOR CONTRATO	\$16.229.774
ACTA No. 1	\$737.717
ACTA No. 2	\$737.717
ACTA No. 3	\$737.717
ACTA No. 4	\$737.717
ACTA No. 5	\$737.717
ACTA No. 6	\$737.717
ACTA No. 7	\$737.717
ACTA No. 8	\$737.717
ACTA No. 9	\$737.717
ACTA No. 10	\$737.717
ACTA No. 11	\$737.717
ACTA No. 12	\$737.717
ACTA No. 13	\$737.717
ACTA No. 14	\$737.717
ACTA No. 15	\$737.717
ACTA No. 16	\$737.717
ACTA No. 17	\$737.717
ACTA No. 18	\$737.717
ACTA No. 19	\$737.717
ACTA No. 20 (1 al 30 Nov)	\$1.475.434
VALOR EJECUTADO	\$15.492.057
VALOR X EJECUTAR	\$737.717



John Jairo Giraldo Villa  
JEFE SECCION SISTEMAS

ID / Foto / Tipo de Ticket / Sistema	HEBUCALDAS	FECHADO	Solicitante	Seccional	Area	Registro/Asunto	Técnico	Resolución	Creación	Escalado	Cerrado	Estado	Tiempo de Servicio (en minutos)	INDICADOR
1	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Samana	Oficina	Escritorio Remoto	Cristiam Palacio	solicitud para restablecer contraseña de acceso ya que mostraba error de autentificación, se cambia la contraseña y queda funcionando correctamente	01/11/2017	01/11/2017	01/11/2017	Cerrado	10	Disponibilidad del servicio de internet
2	EMPOCALDAS	20171130	Mauricio Andrés Lozano	Manizales	Administrativo y Financiero	Equipo sin internet	Cristiam Palacio	Se reviso el equipo, la configuración de la red, se reviso el controlador de internet, se reviso el cable de red. Se pone una IP estática y funciona normalmente	01/11/2017	01/11/2017	01/11/2017	Cerrado	8	Disponibilidad del servicio de internet
3	EMPOCALDAS	20171130	Robinson Ramirez	Manizales	Planificación	Scanner	Cristiam Palacio	solicitud para configurar scanner para que imprimiera en jpg y no en PDF	01/11/2017	01/11/2017	01/11/2017	Cerrado	10	Mantenimiento Correctivo de Equipos
4	EMPOCALDAS	20171130	Fabio Nelson Martinez	Manizales	Control Interno	Scanner	Cristiam Palacio	solicitud para configurar scanner para que imprimiera en jpg y no en PDF	02/11/2017	02/11/2017	02/11/2017	Cerrado	11	Mantenimiento Preventivo de Equipos
5	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	San Jose	Oficina	Escritorio Remoto	Cristiam Palacio	solicitud para restablecer contraseña de acceso ya que mostraba error de autentificación, se cambia la contraseña y queda funcionando correctamente	02/11/2017	02/11/2017	02/11/2017	Cerrado	10	Mantenimiento Correctivo de Equipos
6	EMPOCALDAS	20171130	Angela Zuluaga	Manizales	Juridica	Outlook	Cristiam Palacio	solicitud para intalar el outlook en el equipo de la usuaria, se instala y se sincronizan los correos correctamente	02/11/2017	02/11/2017	02/11/2017	Cerrado	20	Mantenimiento Correctivo de Equipos
7	EMPOCALDAS	20171130	Fabio Arce	Manizales	Comercial	Impresora	Cristiam Palacio	Se reviso la impresora, se reviso el equipo, el problema era que no habia conexion de internet el equipo, se configuro y pudo imprimir normalmente.	03/11/2017	03/11/2017	03/11/2017	Cerrado	9	Mantenimiento Correctivo de Equipos
8	EMPOCALDAS	20171130	Tatiana Jimenez	Manizales	Gerencia	Corel Draw	Cristiam Palacio	solicitud por parte de la usuaria para instalar la version de prueba del corel draw para realiza unos diseños de la empresa	03/11/2017	03/11/2017	03/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos
9	EMPOCALDAS	20171130	Juan Pablo Tobon	Manizales	Comercial	Admiarchi	Cristiam Palacio	solicitud para actualizar la version del software admichri, se instala y se configura el usuario en el portatil mientras se instalaba su equipo de escritorio	03/11/2017	03/11/2017	03/11/2017	Cerrado	20	Mantenimiento Preventivo de Equipos
10	EMPOCALDAS	20171130	Pasante Tecnica	Manizales	Seccion Tecnica	Office	Cristiam Palacio	se realiza actualización de la licencia del office standard 2016 el cual venia con los equipos nuevos, se instala la clave y el producto queda activado y funcionando normalmente	07/11/2017	07/11/2017	07/11/2017	Cerrado	10	Mantenimiento Correctivo de Equipos
11	EMPOCALDAS	20171130	Claudia Candamil	Manizales	Administrativo y Financiero	Scanner	Cristiam Palacio	solicitud para instalar el scanner de la impresora de el jefe de esta área ya que el de ella estaba sacando una raya en el scanner, se configura y queda funcionando correctamente	07/11/2017	07/11/2017	07/11/2017	Cerrado	10	Mantenimiento Correctivo de Equipos
12	EMPOCALDAS	20171130	Maria Eugenia Valencia	Manizales	Facturación	Drive	Cristiam Palacio	solicitud para organizar formulas en la cuenta del drive en los municipios, se aplican los cambios a todos los usuarios y queda funcionando correctamente	07/11/2017	07/11/2017	07/11/2017	Cerrado	10	Mantenimiento Preventivo de Equipos

13	EMPOCALDAS	20171130	Robinson Ramirez	Manizales	Planeación	Internet	Cristiam Palacio	solicitud para revisar la conexión wifi del equipo el cual tenía una alerta, se configura una ip automatica y queda funcionando correctamente	08/11/2017	08/11/2017	08/11/2017	Cerrado	10	Disponibilidad del servicio de internet
14	EMPOCALDAS	20171130	Maria Eugenia Valencia	Manizales	Facturación	Impresora	Cristiam Palacio	Se revisó el problema de la impresora, tenía un atasco en la parte interna de la impresora, se retiró el atasco y volvió a funcionar normalmente.	08/11/2017	08/11/2017	08/11/2017	Cerrado	8	Mantenimiento Correctivo de Equipos
15	EMPOCALDAS	20171130	Fabio Arce	Manizales	Comercial	Administración	Cristiam Palacio	solicitud para actualizar la versión del software admiraichi, se instala y se configura el usuario en el portal mientras se instalaba su equipo de escritorio.	08/11/2017	08/11/2017	08/11/2017	Cerrado	20	Mantenimiento Preventivo de Equipos
16	EMPOCALDAS	20171130	Luis Fernando Arias	Manizales	Facturación	Internet	Cristiam Palacio	solicitud para revisar la conexión wifi del equipo el cual tenía una alerta, se configura una ip automatica y queda funcionando correctamente	09/11/2017	09/11/2017	09/11/2017	Cerrado	10	Disponibilidad del servicio de internet
17	EMPOCALDAS	20171130	Empoalcaas	Manizales	Sede Principal	Impresora	Cristiam Palacio	Se revisó el problema de la impresora, tenía un atasco en la parte interna de la impresora, se retiró el atasco y volvió a funcionar normalmente.	09/11/2017	09/11/2017	09/11/2017	Cerrado	10	Mantenimiento Preventivo de Equipos
18	EMPOCALDAS	20171130	Jhon Jairo Garcia	Manizales	Presupuesto	Impresora	Cristiam Palacio	Se revisó el problema de la impresora, tenía un atasco en la parte interna de la impresora, se retiró el atasco y volvió a funcionar normalmente.	09/11/2017	09/11/2017	09/11/2017	Cerrado	10	Mantenimiento Correctivo de Equipos
19	EMPOCALDAS	20171130	Tatiana Jimenez	Manizales	Gerencia	Scanner	Cristiam Palacio	solicitud para instalar el scanner de la impresora ya que el de ella estaba sacando una raya en el scanner, se configura y queda funcionando correctamente	14/11/2017	14/11/2017	14/11/2017	Cerrado	8	Mantenimiento Correctivo de Equipos
20	EMPOCALDAS	20171130	Carolina Gallego	Manizales	Secretaria General	Administración	Cristiam Palacio	solicitud para actualizar la versión del software admiraichi, se instala y se configura el usuario en el portal mientras se instalaba su equipo de escritorio.	14/11/2017	14/11/2017	14/11/2017	Cerrado	15	Mantenimiento Correctivo de Equipos
21	EMPOCALDAS	20171130	Carmenza Gallo	Manizales	Operación y Mantenimiento	Equipo	Cristiam Palacio	se realiza cambio de equipo de la usuaria ya que el que ella tenía presentaba problemas en las tarjetas de red después de todas las evaluaciones se configura y queda funcionando normalmente	14/11/2017	14/11/2017	14/11/2017	Cerrado	15	Mantenimiento Correctivo de Equipos
22	EMPOCALDAS	20171130	Carmenza Gallo	Manizales	Operación y Mantenimiento	Configuración Equipo	Cristiam Palacio	Después de realizar esta evaluación se procede a instalarle el nuevo equipo todos los aplicativos de la empresa, impresoras y demás actividades dejando el equipo en normales condiciones de funcionamiento	15/11/2017	15/11/2017	15/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos
23	EMPOCALDAS	20171130	Claudia Candamil	Manizales	Administrativo y Financiero	Internet	Cristiam Palacio	solicitud para revisar la conexión wifi del equipo el cual tenía una alerta, se configura una ip automatica y queda funcionando correctamente	15/11/2017	15/11/2017	15/11/2017	Cerrado	8	Mantenimiento Correctivo de Equipos
24	EMPOCALDAS	20171130	Ana Osorio	Manizales	Facturación	Formateo Equipo	Cristiam Palacio	se realiza análisis del equipo y se formatea a windows 10, se identifica que el equipo quedaba sin puertos usb, se procede nuevamente a instalarle windows 10 y queda funcionando normalmente.	16/11/2017	16/11/2017	16/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos

25	EMPOCALDAS 20171130	Ana Osorio	Manizales	Facturacion	Configuracion Equipo	Cristiam Palacio	despues de formateado el equipo se procede a instalar los programas y aplicativos necesarios de la empresa, se realiza pruebas de todos los aplicativos y del equipo queda funcionando normalmente.	17/11/2017	17/11/2017	17/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos
2	EMPOCALDAS 20170815	Juan Camilo Aristizabal	Manizales	Archivo	Cambio Contraseña	Cristiam Palacio	Solicitud por parte de la usuaria para poder acceder a la cual pedia contraseña de Administrador general, se configura el iny desk y se ingresa la contraseña y queda funcionando perfectamente.	24/11/2017	24/11/2017	24/11/2017	Cerrado	10	Disponibilidad del servicio de Aplicativos
3	EMPOCALDAS 20170815	Administrador	Anserma	Oficina	Escritorio Remoto	Cristiam Palacio	El usuario tenía problemas para ingresar al escritorio remoto, por cambio de contraseña se ayuda a restablecer e ingresa normalmente, al ingresar al aplicativo soft, al generar una parcial se le quedaba bloqueado el mismo, se le informa al ingeniero Ricardo sobre este problema el reinicia el servidor donde esta este aplicativo y queda funcionando correctamente.	24/11/2017	24/11/2017	24/11/2017	Cerrado	25	Disponibilidad del servicio de Aplicativos
4	EMPOCALDAS 20170815	Rubiel Martínez	Manizales	Gestion Humana	Impresora Scanner	Cristiam Palacio	Solicitud para configurar y poner el scanner de esta seccion con una configuracion especial para que a la hora de scannear guarde el pdf con un tamaño especial.	24/11/2017	24/11/2017	24/11/2017	Cerrado	20	Mantenimiento Correctivo de Equipos
29	EMPOCALDAS 20171130	Rubiel Martínez	Manizales	Gestion Humana	Admiarchi	Cristiam Palacio	solicitud para actualizar la version del software admich, se instala y se configura el usuario en el portatil mientras se instalaba su equipo de escritorio.	21/11/2017	21/11/2017	21/11/2017	Cerrado		Mantenimiento Correctivo de Equipos
30	EMPOCALDAS 20171130	Administrador	Anserma	Oficina	Formateo Equipo	Cristiam Palacio	Se realiza un analisis del equipo y se encuentra mucha lentitud en el sistema, y mucha suciedad.	22/11/2017	22/11/2017	22/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos
31	EMPOCALDAS 20171130	Administrador	Anserma	Oficina	Configuracion Equipo	Cristiam Palacio	Luego de formatear el equipo se procede a realizar la instalacion de todos los programas y aplicativos corporativos para el adecuado funcionamiento del mismo y se deja funcionando y operando correctamente, y es enviado para la planta de la seccional de la dorada.	22/11/2017	23/11/2017	23/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos
32	EMPOCALDAS 20171130	Administrador	Anserma	Oficina	Formateo Equipo	Cristiam Palacio	Se realiza un analisis del equipo y se encuentra mucha lentitud en el sistema, y mucha suciedad.	22/11/2017	24/11/2017	24/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos
33	EMPOCALDAS 20171130	Administrador	Anserma	Oficina	Configuracion Equipo	Cristiam Palacio	Luego de formatear el equipo se procede a realizar la instalacion de todos los programas y aplicativos corporativos para el adecuado funcionamiento del mismo y se deja funcionando y operando correctamente, y es enviado para la planta de la seccional de la dorada.	22/11/2017	25/11/2017	25/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos
34	EMPOCALDAS 20171130	Administrador	Anserma	Oficina	Formateo Equipo	Cristiam Palacio	Se realiza un analisis del equipo y se encuentra mucha lentitud en el sistema, y mucha suciedad.	22/11/2017	26/11/2017	26/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos
35	EMPOCALDAS 20171130	Administrador	Anserma	Oficina	Configuracion Equipo	Cristiam Palacio	Luego de formatear el equipo se procede a realizar la instalacion de todos los programas y aplicativos corporativos para el adecuado funcionamiento del mismo y se deja funcionando y operando correctamente, y es enviado para la planta de la seccional de la dorada.	22/11/2017	27/11/2017	27/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos
36	EMPOCALDAS 20171130	Administrador	Anserma	Planta	Formateo Equipo	Cristiam Palacio	Se realiza un analisis del equipo y se encuentra mucha lentitud en el sistema, y mucha suciedad.	22/11/2017	28/11/2017	28/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos



37	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Anserma	Planta	Configuración Equipo	Cristiam Palacio	Luego de formatear el equipo se procede a realizar la instalación de todos los programas y aplicativos corporativos para el adecuado funcionamiento del mismo y se deja funcionando y operando correctamente, y es enviado para la planta de la seccional de la dorada	22/11/2017	29/11/2017	29/11/2017	Cerrado	30	Mantto Correctivo de Equipos
38	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Filadelfia	Oficina	Formateo Equipo	Cristiam Palacio	Se realiza un analisis del equipo y se encuentra mucha lentitud en el sistema, y mucha suciedad	29/11/2017	30/11/2017	30/11/2017	Cerrado	30	Mantto Correctivo de Equipos
39	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Filadelfia	Oficina	Configuración Equipo	Cristiam Palacio	Luego de formatear el equipo se procede a realizar la instalación de todos los programas y aplicativos corporativos para el adecuado funcionamiento del mismo y se deja funcionando y operando correctamente, y es enviado para la planta de la seccional de la dorada	29/11/2017	29/11/2017	29/11/2017	Cerrado	30	Mantto Correctivo de Equipos
40	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Filadelfia	Oficina	Formateo Equipo	Cristiam Palacio	Se realiza un analisis del equipo y se encuentra mucha lentitud en el sistema, y mucha suciedad	29/11/2017	29/11/2017	29/11/2017	Cerrado	30	Mantto Correctivo de Equipos
41	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Filadelfia	Oficina	Configuración Equipo	Cristiam Palacio	Luego de formatear el equipo se procede a realizar la instalación de todos los programas y aplicativos corporativos para el adecuado funcionamiento del mismo y se deja funcionando y operando correctamente, y es enviado para la planta de la seccional de la dorada	29/11/2017	29/11/2017	29/11/2017	Cerrado	30	Mantto Correctivo de Equipos
42	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Filadelfia	Planta	Formateo Equipo	Cristiam Palacio	Se realiza un analisis del equipo y se encuentra mucha lentitud en el sistema, y mucha suciedad	29/11/2017	29/11/2017	29/11/2017	Cerrado	30	Mantto Correctivo de Equipos
43	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Filadelfia	Planta	Configuración Equipo	Cristiam Palacio	Luego de formatear el equipo se procede a realizar la instalación de todos los programas y aplicativos corporativos para el adecuado funcionamiento del mismo y se deja funcionando y operando correctamente, y es enviado para la planta de la seccional de la dorada	29/11/2017	29/11/2017	29/11/2017	Cerrado	30	Mantto Correctivo de Equipos
44	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Arauca	Oficina	Formateo Equipo	Cristiam Palacio	Se realiza un analisis del equipo y se encuentra mucha lentitud en el sistema, y mucha suciedad	30/11/2017	30/11/2017	30/11/2017	Cerrado	30	Mantto Correctivo de Equipos
45	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Arauca	Oficina	Configuración Equipo	Cristiam Palacio	Luego de formatear el equipo se procede a realizar la instalación de todos los programas y aplicativos corporativos para el adecuado funcionamiento del mismo y se deja funcionando y operando correctamente, y es enviado para la planta de la seccional de la dorada	30/11/2017	30/11/2017	30/11/2017	Cerrado	30	Mantto Correctivo de Equipos
46	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Arauca	Oficina	Formateo Equipo	Cristiam Palacio	Se realiza un analisis del equipo y se encuentra mucha lentitud en el sistema, y mucha suciedad	30/11/2017	30/11/2017	30/11/2017	Cerrado	30	Mantto Correctivo de Equipos
47	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Arauca	Oficina	Configuración Equipo	Cristiam Palacio	Luego de formatear el equipo se procede a realizar la instalación de todos los programas y aplicativos corporativos para el adecuado funcionamiento del mismo y se deja funcionando y operando correctamente, y es enviado para la planta de la seccional de la dorada	30/11/2017	30/11/2017	30/11/2017	Cerrado	30	Mantto Correctivo de Equipos
48	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Arauca	Planta	Formateo Equipo	Cristiam Palacio	Se realiza un analisis del equipo y se encuentra mucha lentitud en el sistema, y mucha suciedad	30/11/2017	30/11/2017	30/11/2017	Cerrado	30	Mantto Correctivo de Equipos

49	EMPOCALDAS	20171130	Administrador	Arauca	Planta	Configuración Equipo	Cristiam Palacio	Luego de formatear el equipo se procede a realizar la instalación de todos los programas y aplicativos corporativos para el adecuado funcionamiento del mismo y se deja funcionando y operando correctamente, y es enviado para la planta de la seccional de la dorada	30/11/2017	30/11/2017	30/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos
50	EMPOCALDAS	20171130	Alejandra Clavijo	Manizales	Cartera	Formateo Equipo	Cristiam Palacio	se realiza analisis del equipo encontrando que tenía una versión de autocad no licenciada de la empresa, por lo tanto se procede a formatear el equipo de consiguiente	27/11/2017	27/11/2017	27/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos
51	EMPOCALDAS	20171130	Alejandra Clavijo	Manizales	Cartera	Configuración Equipo	Cristiam Palacio	Luego de formatear el equipo se procede a realizar la instalación de todos los programas y aplicativos corporativos para el adecuado funcionamiento del mismo y se deja funcionando y operando correctamente, y es enviado para la planta de la seccional de la dorada	27/11/2017	27/11/2017	27/11/2017	Cerrado	30	Mantenimiento Correctivo de Equipos