

 F-CG-29 Versión 1 Octubre 2016		EMPOCALDAS S.A.E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN			
		LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA			
# CONTRATO Y AÑO	51	Acta N°	6	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	18.700.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	
CONTRATISTA	SANDRA PATRICIA RESTREPO T			3. VALOR TOTAL (1+2)	18.700.000
NIT O CC:	24868603			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	4.250.000
CDP (#, rubro y fecha)	000139 DE ENERO 2017			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	850.000
RP (#, rubro y fecha)	000144 DE ENERO 2017			6. VALOR NO EJECUTADO (3-4-5)	13.600.000

OBJETO DEL CONTRATO PRESTAR APOYO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN LA SECCION DE FACTURACION DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P

TIPO DE RECURSOS		CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			
			✓ # FOLIOS
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			X 1
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			X 1
3- Pagos SENA y ICBF.			
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)			
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			X 1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Carolina Gallego
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

17-09-17
 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Copia del Registro Presupuestal.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32		

Fecha de presentación ABRIL 17 DE 2017

DATOS DEL SUPERVISOR		
JAIME ANDRES VALENCIA ESTRADA	JEFE SECCION FACTURACION	<u>Jaime</u>
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
85100118735	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A. E.S.P.
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL

NUMERO 000144

FECHA DE EXPEDICION 2017/01/17
CERTIFICADO DISPON. NRO -000139
COMPROMISO QUE AMPARA CONTRATO N° 0001 ENE 17 DE 2017 PRESTAR APOYO A LAS ACTIVIDADES QUE SE
DESARROLLAN EN EL AREA DE FACTURACION DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
BENEFICIARIO RESTREPO TORO SANDRA PATRICIA
C.C NRO 24866603

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiacion(es) y no serán
utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecución)

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
21010202	Personal Supernumerario	18,700,000
TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL		18,700,000


JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE

Jefe Sección Presupuesto

 PLAZO DE EJECUCION 330 DIAS

ACTA DE PAGO No 06

CONTRATO No 0051

OBJETO PRESTAR APOYO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA SECCION DE FACTURACION

CONTRATISTA SANDRA PATRICIA RESTREPO T.

VALOR DEL CONTRATO \$18.700.000

En el Municipio de Manizales (Caldas) a los 17 días del mes de ABRIL de 2017, se reunieron: El Dr. JAIME ANDRES VALENCIA E en su calidad de Jefe de la Sección de Facturación e interventor del presente contrato, en representación de la Empresa de Obras sanitarias de Caldas EMPOCALDAS S.A.E.S.P y la contratista SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO con el fin de dar trámite al pago correspondiente al informe de actividades No 06

Relación de pagos	
VALOR CONTRATO	\$ 18.700.000
ACTA PARCIAL 06	850.000
VALOR EJECUTADO	4.250.000
POR EJECUTAR	\$ 13.600.000

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.


JAIME ANDRES VALENCIA E
Jefe Sección de Facturación
Interventor


SANDRA PATRICIA RESTREPO T
Contratista



F-GF-02
Versión 2
Enero de 2010

EMPOCALDAS S.A E.S.P.
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239.9

CENTRO DE COSTOS		CODIGO DEL PROCEDIMIENTO	ACTA	6
REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566 FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA (LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)				
CIUDAD Y FECHA:	ABRIL 17/2017			
NOMBRES Y APELLIDOS:	SANDRA PATRICIA RESTREPO			
CEDULA O NIT:	24.868.603			
DIRECCION:	ALTOS DE GRANADA APTO 8101	TEL 3103712646		
DESCRIPCION DE LA OPERACION				
POR CONCEPTO DE:	ACTA DE PAGO 06			
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR APOYO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA SECCION DE FACTURACION.				
			SUBTOTAL:	\$ 850.000,00
			RETENCION RENTA:	\$
			IVA ASUMIDO ():	\$
			TOTAL A PAGAR:	\$ 850.000,00
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR CC 24.868.603				

Manizales, 17 de ABRIL de 2017

EL JEFE DE LA SECCION DE FACTURACION DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN
CALIDAD DE INTERVENTOR DEL CONTRATO No. 051 DE 2017

CERTIFICA QUE

La contratista, **SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO** identificada con cedula de ciudadanía no. 24868603 de PENNSYLVANIA Caldas, cumplió con las actividades realizadas **PRESTAR APOYO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE EJECUTAN EN LA SECCION DE FACTURACION.**

Para constancia se firma a los (17) días del mes de ABRIL de 2017



JAIME ANDRES VALENCIA E

JEFE SECCION FACTURACION

INFORME DE ACTIVIDADES No 06

1. Organizar las cuentas de cada seccional, proceso de facturación según el mes que se esté facturando, cambiar las copias por las originales enviadas de cada seccional y colocar los respectivos sellos de grabado y verificado.
2. Verificar las facturas de entrega por Manizales de las seccionales. Recibir y enviar a cada usuario por el correo ya sea mensajería o internet.
3. Hacer correcciones de lecturas Grabar y verificar los diferentes datos de las correcciones enviadas a cada seccional.
4. capturar lecturas de algunas seccionales
5. apoyo en la liquidación de la facturación de las seccionales, colaborar con todos los procesos que se requieren para el óptimo proceso de facturación.
6. Colaborar en la causación de recaudos.
7. Organizar las carpetas de acuerdo al orden reglamentario hacerle su respectiva carpeta teniendo en cuenta q para cada seccional es una cuenta, se debe legajar y foliar según sus debidas normas de calidad.
8. verificar e ingresar desincentivos.
9. Organizar archivos de lectura y critica digital.
10. Atención al usuario se debe estar pendiente de todos los usuarios que lleguen o llamen a la Empresa para resolver sus inquietudes y atenderlos de la mejor manera y que ellos queden satisfechos con la atención prestada.
11. Organizar y actualizar base de datos de las facturas de seccionales entregadas en Manizales.
12. generar rutas.
13. liquidar facturas.
14. pre facturar las diferentes rutas de cada seccional
15. recaudos por suscriptores y facturado
16. digitar y verificar valores
17. organizar archivos de recaudo
18. hacer base da datos con las lecturas que tengan anomalías 03 04 06 09



19. Asentar las diferentes novedades catastro usuarios, ecas, asf, aos

20. Enviar los diferentes listados de pre-facturado, recaudado saldo y cuota a las diferentes seccionales.

21. Conciliar las cuentas de acueducto y alcantarillado con los administradores.


SANDRA PATRICIA RESTREPO T



Se certifica que SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO identificado(a) con CC 24868603 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

SANDRA PATRICIA RESTREPO TORO CC. 24868603																							
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tdc	tar	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	lip	vip	
2017-04	2017-04	248043904	8463922432	I	2017-04-05																		
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC			Cotización														
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$737,717			\$118,050														
ARL		SURA		30	0.522%	\$737,717			\$3,850														
EPS		COOMEVA		30	12.5%	\$737,717			\$92,200														

Este certificado se expide el día 2017-04-06 a las 10:04.

PAGADO

Manizales, 04 de abril de 2017

AUTORIZACIÓN PARA DESCUENTO DE NÓMINA

Yo, Sandra Patricia Restrepo Toro identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 24.268.603, titular del cargo de OX Facturación (contabilista) en EMPOCALDAS S.A E.S.P, autorizo a la empresa a realizar un descuento de nómina correspondiente al 1% de mi salario, para que sea destinado a brindar ayuda humanitaria a los damnificados por la tragedia ocurrida en la ciudad de Mocoa.

\$20.000~

FIRMA:


