 F-GC-30 Versión 5 Junio 2020	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA	

# CONTRATO Y AÑO	162 de 2020	Acta Nº	2	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	44.268.000
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	BETHZON FERNAN SCHNITZLER GONZALEZ			3. VALOR TOTAL (1+2)	44.268.000
NIT O CC:	75 100 784			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	22.134.000
CDP (#, rubro y fecha)	506 de 4-6-20			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	13.280.400
RP (#, rubro y fecha)	543 de 19-6-20			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	8.853.600

OBJETO DEL CONTRATO: SOPORTE PLATAFORMA SIGESI EN LA NUBE, CON SERVICIOS DE SOPORTE, CREACION DE FORMATOS Y ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO

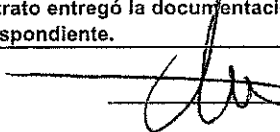
TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	COSTOS: TODOS PROCEDIMIENTO: 1305120 TRATAMIENTO AGUA CRUDA
------------------	---------	--	---

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original		
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	x	
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	x	
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	X	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	x	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.


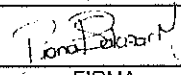
SUSANA GOMEZ OSARIO
NOMBRE DE QUIEN RECIBE


FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERIA	
Copia del acta	x
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	x
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	x
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	x
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	x
Copia del registro presupuestal	x

Fecha de presentación

25/09/2020

DATOS DEL SUPERVISOR		
NUBIA JANETH GALVIS GONZALEZ	JEFE SECCION TECNICA Y OPERATIVA	
NOMBRE	CARGO	FIRMA
DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES	JEFE SECCION SISTEMAS	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
0870-7003-7699	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



ACTA DE PAGO No. 2

CONTRATO	Nº 0162 de 2020
CONTRATISTA	BETHZON FERNAN SCHNITZLER GONZALEZ
OBJETO	SOPORTE PLATAFORMA SIGESI EN LA NUBE, CON SERVICIOS DE SOPORTE, CREACION DE FORMATOS Y ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO
VALOR TOTAL	\$ 44.268.000 IVA INCLUIDO
VALOR ACTA No. 1	\$ 22.134.000 IVA INCLUIDO
VALOR ACTA No. 2	\$ 13.280.400 IVA INCLUIDO
VALOR POR EJECUTAR	\$ 8.853.600 IVA INCLUIDO

En la ciudad de Manizales en la fecha 25 de septiembre del año 2020, se acordó suscribir el acta de pago No. 2 del contrato No. 162 de 2020 entre BETHZON FERNAN SCHNITZLER GONZALEZ como contratista y DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES Y NUBIA JANETH GALVIS GONZALEZ en calidad de Supervisoras.


No siendo otro el motivo de la presente acta se firma por los que en ella intervinieron.



BETHZON FERNAN SCHNITZLER GONZALEZ
Contratista

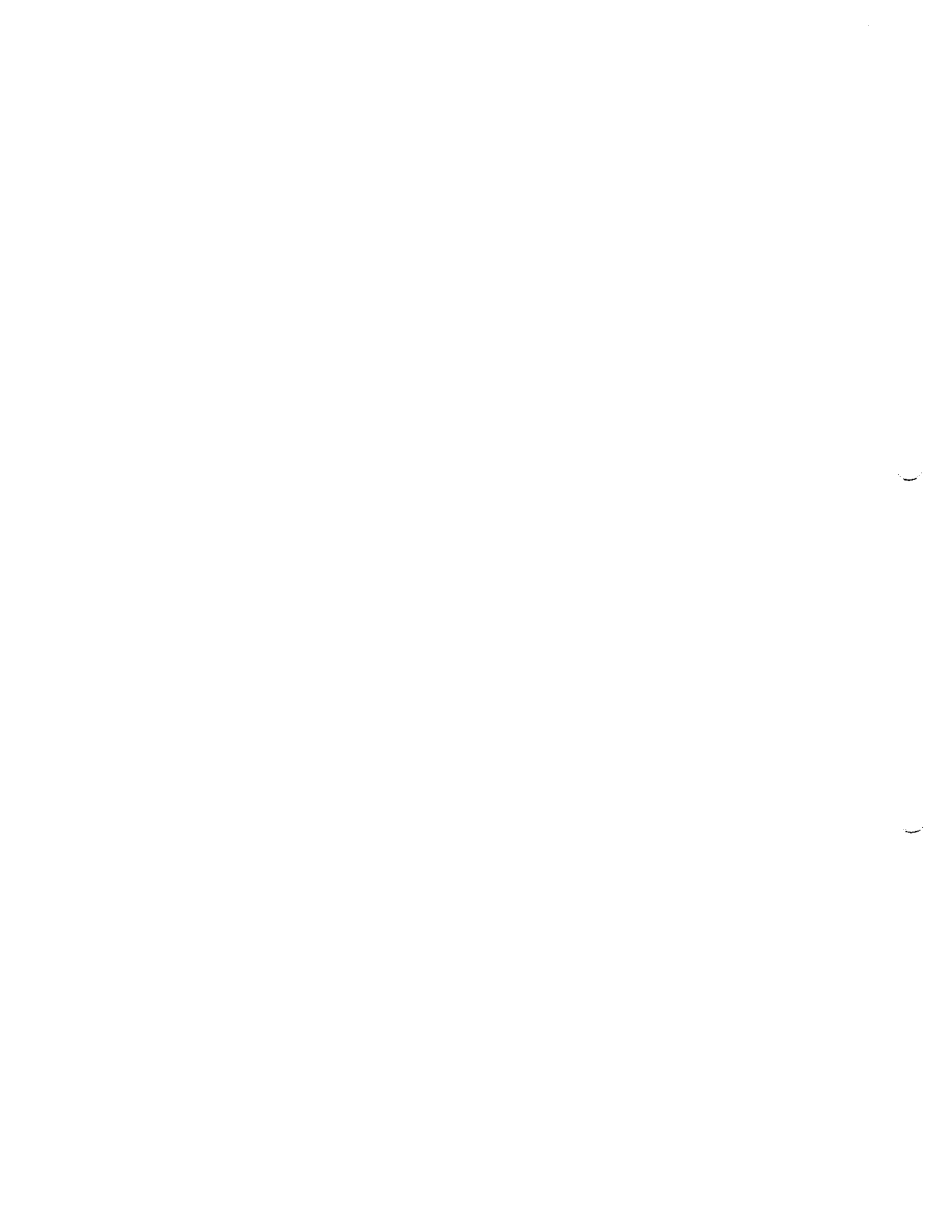


NUBIA JANETH GALVIS G.
Jefe Sección Técnica y Operativa
Empocaldas S.A. E.S.P
Supervisora



DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES
Jefe Sección Sistemas
Empocaldas S.A. E.S.P
Supervisora







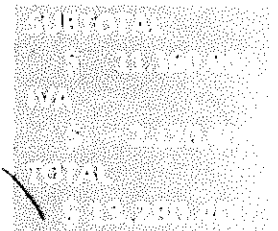
MANIZALES
Carrera 24 A 55 B 25
Teléfono 8917451
E-mail: gerencia@sebeting.net
www.sebeting.net

BETHZON F. SCHNITZLER
NIT 75100784-8
REGIMEN COMUN

FACTURA DE VENTA Nro. SI0180

Fecha: **21 de septiembre de 2020**
Nombre Cliente: **EMPOCALDAS S.A E.S.P**
Identificación Cliente: **890.803.239-9**

DESCRIPCIÓN	VALOR
PAGO 2. Contrato 162 de 2020	11.160.000



Valor en Letras: **TRECE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE.**

FAVOR CONSIGNAR EN DAVIVIENDA CUENTA DE AHORROS **0870-7003-7699** A NOMBRE DE BETHZON SCHNITZLER



INFORME SUPERVISION

LAS SUSCRITAS
JEFE SECCIÓN TÉCNICA Y OPERATIVA
Y JEFE SECCION DE SISTEMAS

EN CALIDAD DE SUPERVISORAS
DEL CONTRATO NÚMERO 0162 DE 2020

CERTIFICAN QUE

El contratista BETHZON FERNAN SCHNITZLER GONZALEAZ identificado con cedula de ciudadanía No. 75100784 ha presentado el avance en el cumplimiento de los objetivos planteados en el contrato.0162 de 2020 mediante documento que hace parte de este informe.

Las actividades realizadas comprenden el diseño y capacitación del módulo de inventarios, puesta en producción de los formatos F-AC-14, F-AC-40, F-AC-63, F-AC-65, F-AC-81 y sus respectivos reportes; y soporte y cloud para la plataforma SIGESI.

Manizales 25 de septiembre de 2020



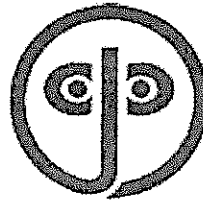
DIANA PATRICIA SALAZAR MONTES
Jefe Sección Sistemas
Empocaldas S.A. E.S.P
Supervisora



NUBIA JANETH GALVIS GONZALEZ
Jefe Sección Técnica y Operativa
Empocaldas S.A. E.S.P
Supervisora

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES



Certificado No:

055651A0E7A21ZF0

LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **MARCO FIDEL VELASCO GONZALEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 10258775 de MANIZALES (CALDAS) Y Tarjeta Profesional No 20366-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

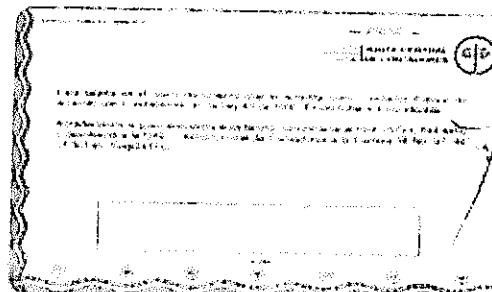
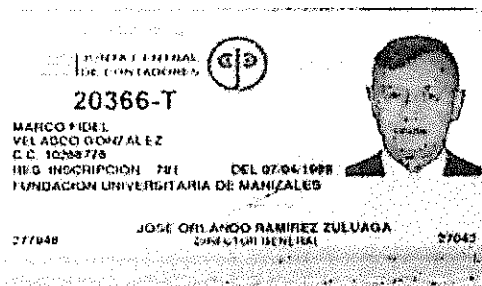
NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

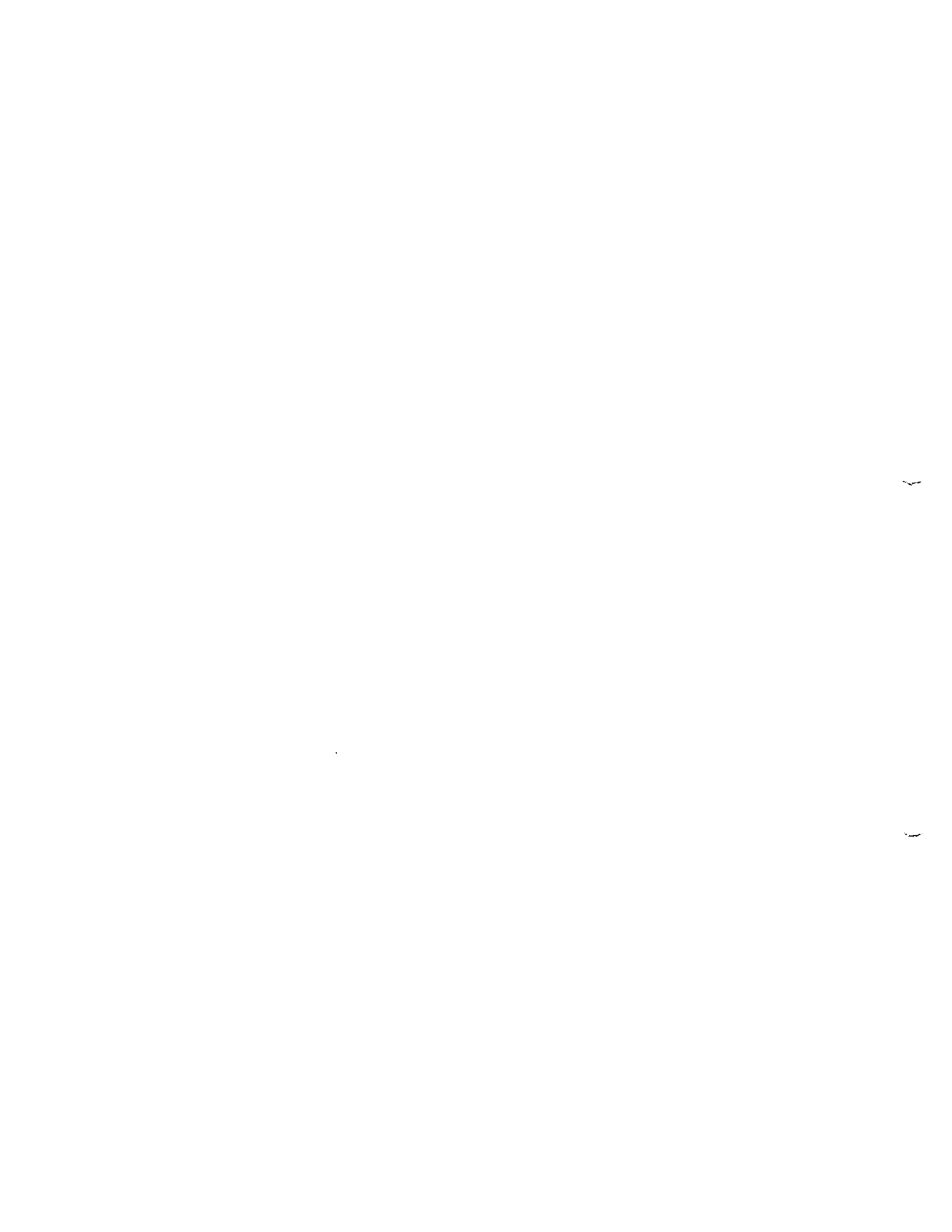
Dado en BOGOTA a los 12 días del mes de Agosto de 2020 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado





Manizales, septiembre 21 de 2020.

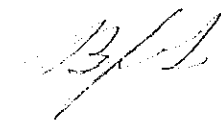
NUBIA GALVIS
Jefe de Sección Técnica operativa
DIANA SALAZAR
Jefe de Sección Sistemas
EMPOCALDAS S.A E.S.P

Asunto: **INFORME Nro.2 SIGESI. CONTRATO 162 de 2020**

Respetado Doctor;

Se entrega informe adjunto de ejecución del contrato las labores contenidas. Así mismo las labores realizadas respecto a la entrega de nuevos fac, todas las funcionalidades 2020 habilitadas. Así como el modulo Inventarios.

Cordialmente,



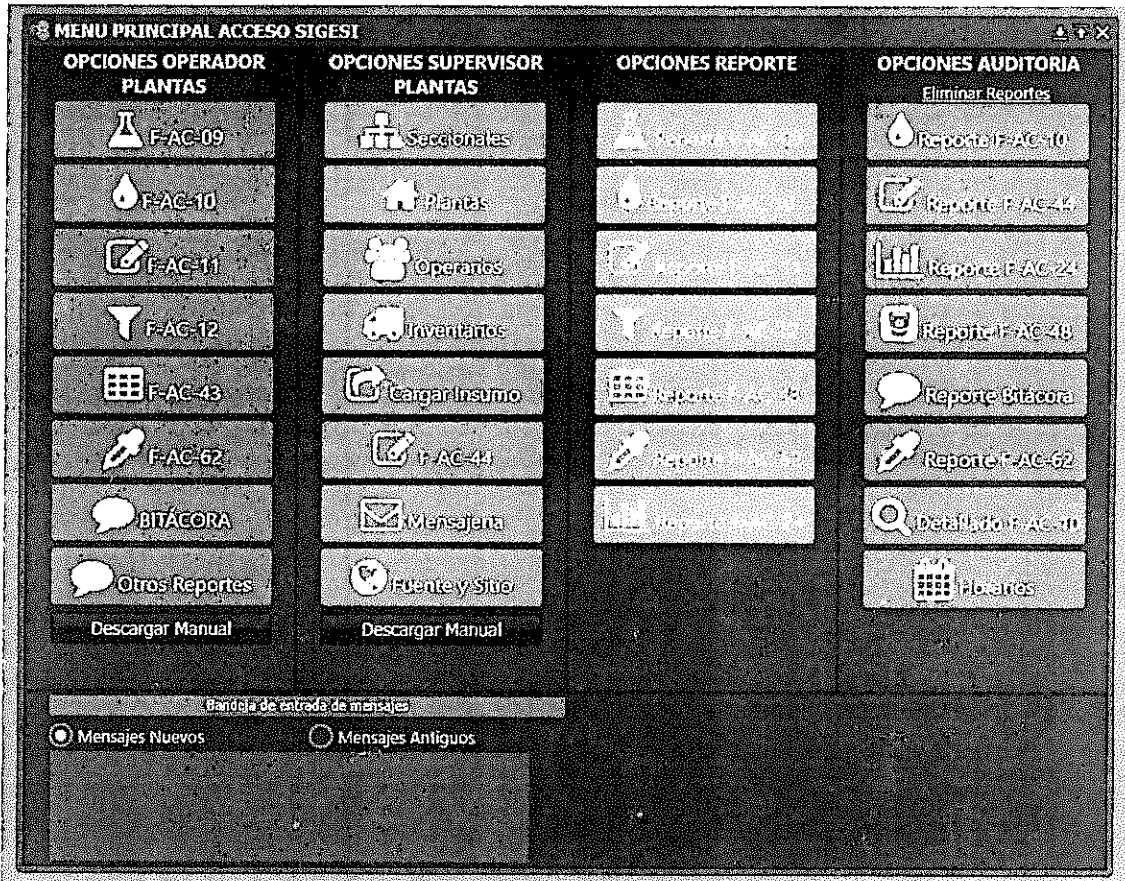
BETHZON FERNAN SCHNITZLER
Asp. MG. Gerencia y Dlllo Proyectos Software

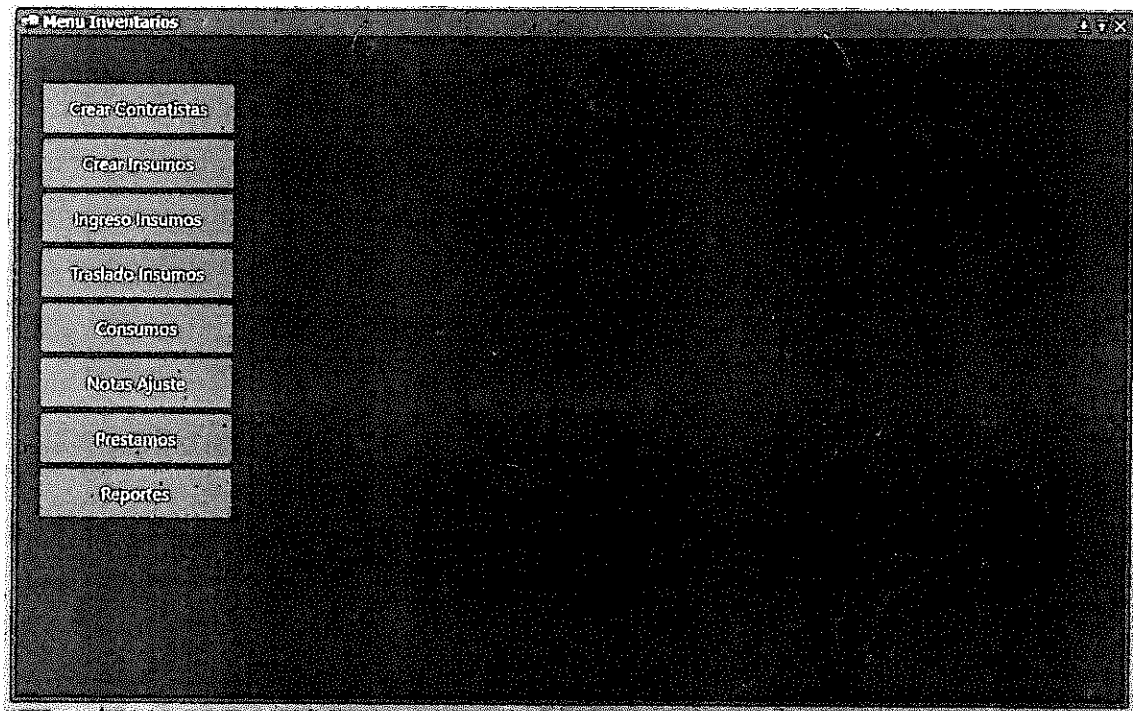
INFORME TECNICO DE RENTING DE TERMINALES

Fecha

El periodo comprendido en el presente informe tiene como corte el 21 de septiembre de 2020.

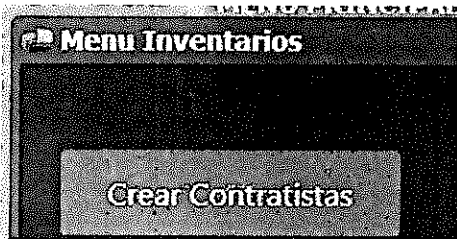
Se crea el módulo De inventarios





Este módulo tiene varias opciones

Crear Contratistas



Formulario en el cual se ingresan los contratistas que proveen los insumos a las plantas.

Crear Insumos

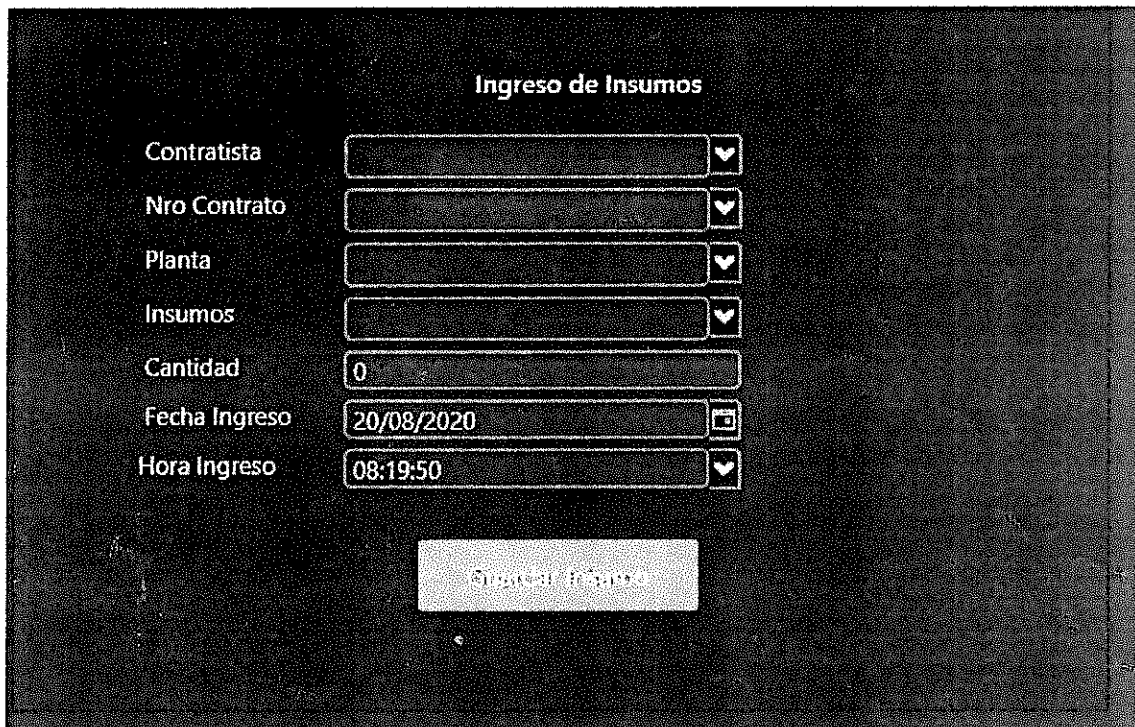


Formulario que permite crear los insumos de las plantas

Ingreso de Insumos



Formulario que permite Ingresar los insumos de cada planta.

A screenshot of a web form titled "Ingreso de Insumos". The form contains several input fields: "Contratista" (dropdown), "Nro Contrato" (dropdown), "Planta" (dropdown), "Insumos" (dropdown), "Cantidad" (text input with value "0"), "Fecha Ingreso" (calendar input with value "20/08/2020"), and "Hora Ingreso" (dropdown with value "08:19:50"). A "Guardar Insumo" button is located at the bottom of the form.

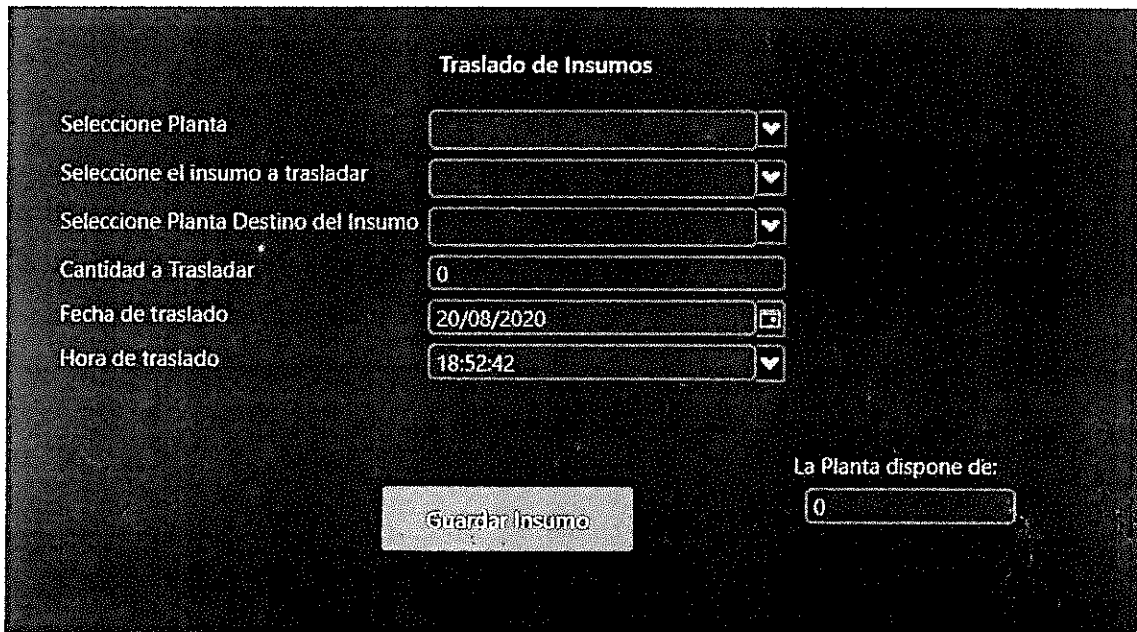
En las opciones para ingresar están:

- Contratista
- Nro. Contrato
- Planta
- Insumo
- Cantidad
- Fecha de Ingreso
- Hora de Ingreso

Traslado de Insumos



Este formulario permite registrar los traslados de insumos entre plantas.



The screenshot shows a web form titled "Traslado de Insumos". It contains the following fields and controls:

- Seleccione Planta:** A dropdown menu.
- Seleccione el insumo a trasladar:** A dropdown menu.
- Seleccione Planta Destino del Insumo:** A dropdown menu.
- Cantidad a Trasladar:** A text input field containing the value "0".
- Fecha de traslado:** A date picker field containing "20/08/2020".
- Hora de traslado:** A time picker field containing "18:52:42".
- Guardar Insumo:** A button to save the record.
- La Planta dispone de:** A label next to a text input field containing "0".

Tiene varias opciones de Ingreso

- Planta
- Insumo a Trasladar
- Planta destino del Insumo
- Cantidad a trasladar
- Fecha Traslado
- Hora de Traslado

Registrar Consumos



Formulario que permite registrar los consumos manuales de cada planta de tratamiento.

The screenshot shows a software window titled "Menu Inventarios". On the left side, there is a vertical menu with the following options: "Crear Contratistas", "Crear Insumos", "Ingreso Insumos", "Traslado Insumos", "Consumos", "Notas Ajuste", "Prestamos", and "Reportes". The "Consumos" option is selected. The main area of the window is titled "Consumos" and contains the following fields:

- Seleccione Planta: ANSERMA: EL PENSIL (dropdown menu)
- Seleccione el insumo gastado: SAG (dropdown menu)
- Cantidad gastada: 1000 (text input)
- Fecha del gasto: 20/08/2020 (calendar icon)
- Hora del gasto: 18:52:42 (dropdown menu)

At the bottom center of the form, there is a button labeled "Registrar consumo".

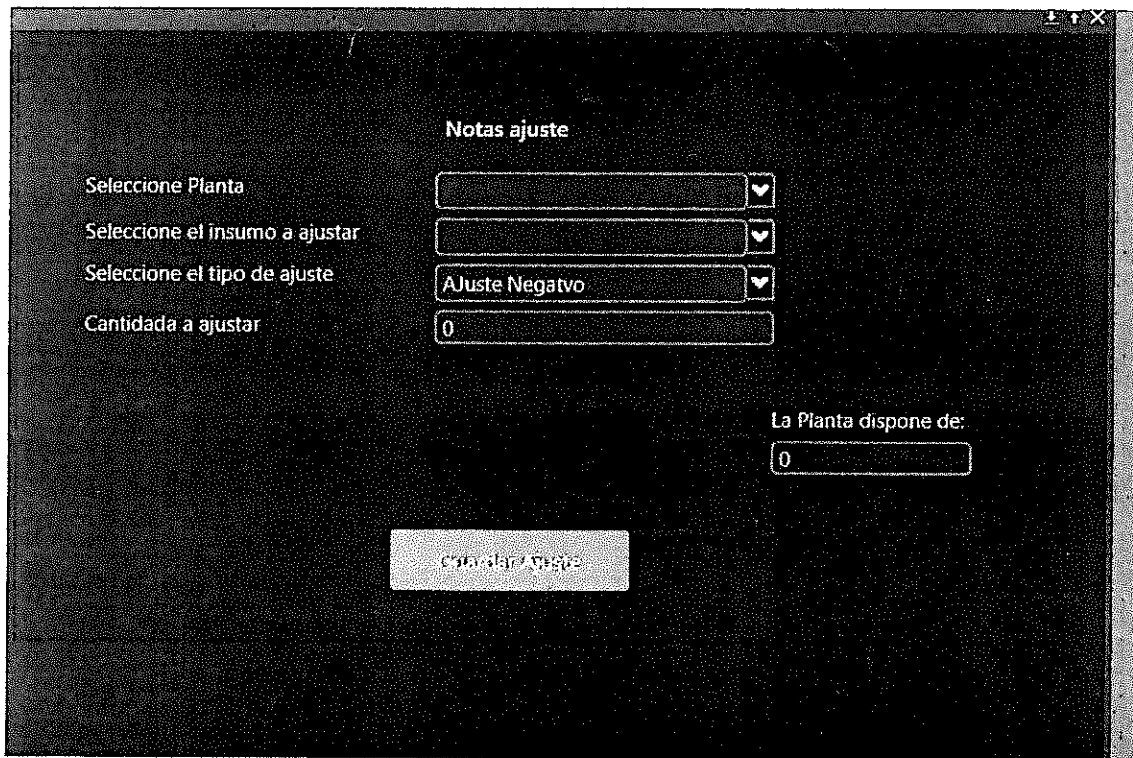
Tiene las siguientes opciones de ingreso:

- Planta
- Insumo gastado
- Cantidad
- Fecha del gasto del insumo
- Hora de Gasto del insumo

Notas Ajuste

The screenshot shows a single button with the text "Notas Ajuste" centered on it.

Formulario que permite ajustar el balance del inventario físico de los insumos con el registrado en el Sistema.



Notas ajuste

Seleccione Planta

Seleccione el insumo a ajustar

Seleccione el tipo de ajuste

Cantidada a ajustar

Ajuste Negativo

0

La Planta dispone de:

0

Calcular/Registrar

Tiene las siguientes opciones de ingreso:

- Planta
- Insumo a ajustar
- Tipo de ajuste (positivo o negativo)
- Cantidad a ajustar

Prestamos



Formulario que permite realizar prestamos de insumos entre plantas de tratamiento o empresas prestadora de servicios públicos de acueducto y alcantarillado.

Opción Reportes



Opción que permite ver el registro de las cantidades de insumos disponibles, consumibles y gastadas de las plantas de tratamiento, permite obtener reportes por planta, por insumos individuales o por todos los insumos, permite ver el estado del insumo en una planta o en todas las plantas.

Menu Inventarios

Seleccione Planta: Todas las plantas

Seleccione el Insumo: Todos los Insumos

PLANTA	INSUMO	INGRESO	CONSUMO	ENT x TRAS	SAL x TRAS	AJUSTE
MANIZALES: MANIZALES	SAG	10000	2000	0	5000	-2000

Page 1 of 1

Se selecciona la planta y el insumo.

Seleccione Planta: Todas las plantas

Seleccione el Insumo: Todos los Insumos

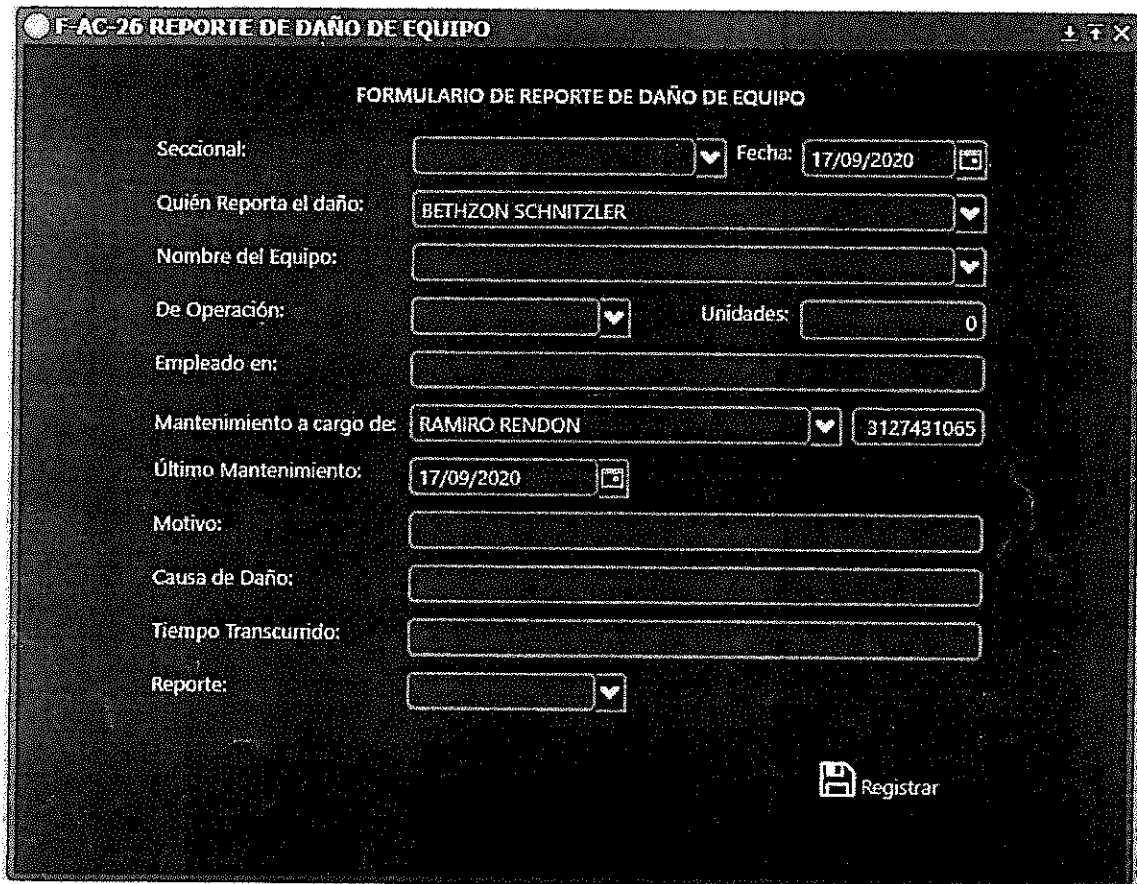
Page 1 of 1

Total SAG disponible:

F-AC-26 o Formulario de Reporte de daño de Equipos



Formulario que permite registrar el daño de equipos de laboratorio para que sea reportado a la persona encargada del mantenimiento de estos equipos.

A screenshot of a web application window titled "F-AC-26 REPORTE DE DAÑO DE EQUIPO". The window contains a form with the following fields:

- Seccional: [dropdown menu]
- Fecha: 17/09/2020 [calendar icon]
- Quién Reporta el daño: BETHZON SCHNITZLER [dropdown menu]
- Nombre del Equipo: [dropdown menu]
- De Operación: [dropdown menu] Unidades: 0 [input field]
- Empleado en: [input field]
- Mantenimiento a cargo de: RAMIRO RENDON [dropdown menu] 3127431065 [input field]
- Último Mantenimiento: 17/09/2020 [calendar icon]
- Motivo: [input field]
- Causa de Daño: [input field]
- Tiempo Transcurrido: [input field]
- Reporte: [dropdown menu]

At the bottom right of the form is a button with a floppy disk icon and the text "Registrar".

F-AC-31 o Consumos técnicos en la red de acueducto



Formulario para el registro de consumos técnicos en la red de acueducto

F-AC-31 CONSUMOS TÉCNICOS EN LA RED DE ACUEDUCTO


CONSUMOS TÉCNICOS EN LA RED DE ACUEDUCTO

Seccional: Fecha: 17/09/2020

ACTIVIDAD REALIZADA	CONSUMO DE AGUA EN M3
Lavado de Tanques de Almacenamiento (Los que se encuentran ubicados en la red)	<input type="text" value="0"/>
Lavado de Tubería:	<input type="text" value="0"/>
Mantenimiento de Hidrantes:	<input type="text" value="0"/>
Llenado de Carrotanques:	<input type="text" value="0"/>
Consumo en Pilas Públicas:	<input type="text" value="0"/>
Otros Consumos Técnicos:	<input type="text" value="0"/>
Total Consumos Técnicos:	<input type="text" value="0"/>

Observaciones:

Responsable:

 Registrar

F-AC-63 o Formulario de Control de Preparación de Patrones de Color



Formulario para el registro de la preparación de patrones de color

F-AC-63 CONTROL PREPARACIÓN PATRONES DE COLOR

CONTROL DE PREPARACION PATRONES DE COLOR

Seccional: ANSERMA: EL PENSIL

Lote Solución Madre: PRUEBA

Fecha Vencimiento Solución Madre: 31/12/2020

Fecha preparación del patron: 17/09/2020

Patrones Preparados

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15	16	17	18	19	20	30	40	50	60	70	80	90	100
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Responsable: BETHZON SCHNITZLER

Registrar

F-AC-65 Control de Lavado y Desinfección de Material y Superficies de Laboratorio



Formulario utilizado para el registro y control de lavado y desinfección de material y superficies de laboratorio, se realiza ajuste para que permita utilizar una o mas soluciones para el lavado de los equipos.

F-AC-65 CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MATERIAL Y SUPERFICIES DE LABORATORIO

Seccional: **MANIZALES: MANIZALES** Fecha: **17/09/2020**

Diario

		Solución Lavador:		
Lavado Cristalera FQ	<input checked="" type="checkbox"/>	Solución jabón Extran neutro 2%	Solución jabón Extran neutro 2%	Agregar
Lavado diario Material de MB	<input checked="" type="checkbox"/>	Carido al 0,23%	Solución de hipoclorito de sodio	Agregar
Lavado diario superficies no metálicas y neveras portátiles	<input checked="" type="checkbox"/>		Solución de hipoclorito de sodio	Agregar
Limpieza diaria incubadora	<input checked="" type="checkbox"/>	Carido al 0,1%	Solución de hipoclorito de sodio	Agregar
Limpieza diaria paredes Lab FQ	<input checked="" type="checkbox"/>	Carido al 0,1%	Solución de hipoclorito de sodio	Agregar
Limpieza diaria paredes y pisos Lab MB	<input checked="" type="checkbox"/>	Carido al 0,1%	Solución de hipoclorito de sodio	Agregar


Quincenal

Lavado Semanal Autoclave	<input checked="" type="checkbox"/>	Carido al 0,23%	Solución de hipoclorito de sodio	Agregar
Lavado quincenal material de MB	<input checked="" type="checkbox"/>	Carido al 0,1%	Solución de hipoclorito de sodio	Agregar

Mensual

Lavado Mensual Nevera FQ y Nevera MB	<input type="checkbox"/>		Solución de hipoclorito de sodio	Agregar
--------------------------------------	--------------------------	--	----------------------------------	---------

Responsable del lavado y desinfección: **BETHZON SCHNITZLER**

 Registrar

F-AC-81 Verificación Solución DPD



Formulario que permite registrar Verificación de solución DPD

F-AC-B1 VERIFICACIÓN SOLUCIÓN DPD

VERIFICACIÓN DE SOLUCIÓN DPD

Seccional: Fecha:

Responsable:

MUESTRA	DPD FREE HACH	SOLUCIÓN DPD
1	<input type="text" value="11"/>	<input type="text" value="2"/>
2	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="4"/>
3	<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="6"/>
PROMEDIO	<input type="text" value="6.33"/>	<input type="text" value="4"/>
DIFERENCIA PROMEDIOS	<input type="text" value="2.33"/>	

Si la Diferencia en los promedios supera 0,35 unidades se realiza reporte a la sección técnica.

La verificación se realiza con una periodicidad semanal y los reportes se guardan en planta.

Registrar

F-AC-40 Registro de Cloro Residual Oficinas



Formulario utilizado para el registro de cloro residual en Oficinas. Este formulario es utilizado por los administradores de las seccionales.

F-AC-40 REGISTRO DE CLORO RESIDUAL OFICINAS

REGISTRO DE CLORO RESIDUAL - OFICINAS

Seccional: MANIZALES: MANIZALES

Fecha: 17/09/2020

Hora de prueba: 07:24:47

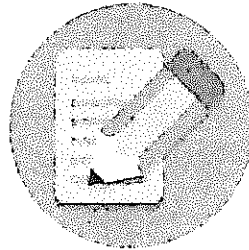
Resultado: 123

Observaciones: OLK

Responsable: PRUEBA PRUEBA

Registrar

REPORTES FAC





Reporte F-AC-14

OPCIONES REPORTE

Reporte F-AC-14

Reporte F-AC-14 [Iconos de ventana]

Seccional: **MANIZALES: MANIZALES** [Icono de flecha hacia abajo] **Generar**

Fecha Inicial: **01/07/2020** [Icono de calendario]


Fecha Final: **17/09/2020** [Icono de calendario]

Coagulante: **ACH** [Icono de flecha hacia abajo]

F-AC-14 Version 4 Julio de 2012		EMPOCALDAS S.A. E.S.P. SERVICIO DE ACUEDUCTO									
FORMATO TURBIEDAD VS DOSIS ÓPTIMA COAGULANTE											
SECCIONAL		CHINCHINA: CAMPOALEGRE		COAGULANTE		PAC		REPORTE DESDE		01/01/2020 HASTA 17/09/2020	
FECHA REALIZACION PRUEBA DD-MM-AA	FUENTES	AGUA CRUDA				COAGULANTE	DOSIS ÓPTIMA COAGULANTE (mg/l)	CAUDAL ENTRADA (l/seg)	DESCARGA DOSIFICADOR (g/min) ó (ml/min)	RESPONSABLE	
		TURBIEDAD UNT	COLOR	PH	ALCALINIDAD						
01/07/2020	RIO CAMPOALEGRE	2600	11000	7.52	36	PAC	100	140	631.58	CESAR A. AGUDELO SALAZAR	
14/04/2020	RIO CAMPOALEGRE	28	220	7.72	0	PAC	30	120	182.41	CESAR A. AGUDELO SALAZAR	
15/04/2020	RIO CAMPOALEGRE	1430	8000	7.5	44	PAC	50	140	378.95	CESAR A. AGUDELO SALAZAR	
22/04/2020	RIO CAMPOALEGRE	23	176	7.66	58	PAC	30	120	182.41	CESAR A. AGUDELO SALAZAR	
18/07/2020	RIO CAMPOALEGRE	10	230	7.80	56	PAC	35	133	210	CESAR A. AGUDELO SALAZAR	
16/04/2020	RIO CAMPOALEGRE	18	170	7.8	85	PAC	30	130	175.04	CESAR A. AGUDELO SALAZAR	
24/01/2020	QUEBRADA LOS CUERVOS	310	1750	7.69	57	PAC		54	0.1	MARISOL VASQUEZ FRANCO	

Reporte F-AC-26



 F-AC-26 Versión 01 JUNIO 2019	EMPOCALDAS S.A. E.S.P. SERVICIO DE ACUEDUCTO
	REPORTE DE DAÑO DE EQUIPO

Este formato se debe diligenciar siempre que la unidad o equipo de la planta presente alguna anomalía y con se deba realizar mantenimiento y/o control.

FECHA 17/09/2020 SECCIONAL MANIZALES

OPERARIO QUE REPORTA EL DAÑO BETHZON SCHNITZLER

NOMBRE DEL EQUIPO Agitador magnético

DE OPERACIÓN MANUAL

NUMERO DE UNIDADES 1

EMPLEADO EN _____

MANTENIMIENTO A CARGO DE: RAMIRO RENDON

ULTIMO MANTENIMIENTO REALIZADO: 17/09/2020

MOTIVO NO FUNCIONA

SE REPORTA PARA MANTENIMIENTO POR: (Causa de Daño) _____

FALTA MANTENIMIENTO

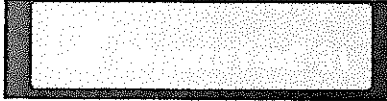
TIEMPO TRANSCURRIDO DEL DAÑO AL MOMENTO DEL REPORTE _____


1 DIAS

REPORTE URGENTE

NOTA: El reporte de daño de la unidad o equipo debe realizarse en el menor tiempo posible después de detectar el daño al área de Operación y Mantenimiento de la empresa, así mismo debe ser informado al Administrador de la seccional quien enviará el presente reporte inmediatamente llegue a sus manos y realizará seguimiento para que la planta de su seccional cuente con sus equipos en buen estado.
El operario también podrá informar por vía telefónica al área de Operación y Mantenimiento en Manizales inmediatamente identifique la avería y tendrá la obligación de diligenciar el formato y entregarlo al administrador seccional en el menor tiempo posible.

Reporte F-AC-31



	F-AC-31 Version 2 Julio de 2010	EMPOCALDAS S.A. E.S.P. SERVICIO DE ACUEDUCTO
		CONSUMOS TECNICOS EN LA RED DE ACUEDUCTO

SECCIONAL: MANIZALES; MANIZALES REPORTE DESDE: 17/09/2020 HASTA: 17/09/2020


ACTIVIDAD REALIZADA	CONSUMO DE AGUA EN M3
LAVADO DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO (Los que se encuentran ubicados dentro de la red)	10
LAVADO DE TUBERIA	30
MANTENIMIENTO DE HIDRANTES	40
LLENADO DE CARROTANQUES	50
CONSUMO EN PILAS PUBLICAS	60
OTROS CONSUMOS TECNICOS	30
TOTAL CONSUMOS TECNICOS	220

OBSERVACIONES OK

 FIRMA DEL ADMINISTRADOR


Reporte F-AC-63



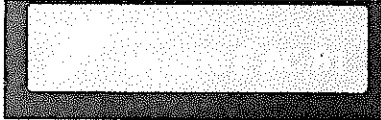
 F-AC-63 Version 1 Febrero 2015		EMPOCALDAS S.A. E.S.P. SERVICIO DE ACUEDUCTO																												
CONTROL PREPARACIÓN PATRONES CE COLOR										PATRÓN COLOR																				
SECCIONAL: MANIZALES: MANIZALES																														
LOTE SOLUCIÓN MADRE: A9144						FECHA VENCIMIENTO SOLUCIÓN MADRE: 01/05/2025																								
FECHA PREPARACIÓN PATRON:	PATRONES PREPARADOS:										OPERARIO																			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	30	40	50	60	70	80	90	100	
17/09/2020	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	BETHZON SCHNITZLER


Reporte F-AC-65



 F-AC-65 Version 1 Junio de 2016		EMPOCALDAS S.A. E.S.P. SERVICIO DE ACUEDUCTO									
CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCION DE MATERIAL Y SUPERFICIES											
SECCIONAL: MANIZALES: MANIZALES											
FECHA	PERIODICIDAD									RESPONSABLE	
	DIARIO			SEMANAL			QUINCENAL				MENSUAL
	Lavado Cristalera FQ	Lavado diario Material de MB	Lavado diario superficies no metálicas y neveras portátiles	Limpieza diaria incubadora	Limpieza diaria paredes Lab FQ	Limpieza diaria paredes y pisos Lab MB	Lavado Semanal AutoClave	Lavado quincenal Material de MB	Lavado Mensual Nevera FQ y Nevera MB		
17/09/2020	X - Solucion jabón Ectran neutro 2%	X - solución de hipoclorito de sodio al 0.25%	X							X	BETHZON SCHNITZLER

Reporte F-AC-81



 F-AC-81 Version 1 Noviembre 2019	EMPOCALDAS S.A. E.S.P SERVICIO DE ACUEDUCTO
	VERIFICACIÓN SOLUCIÓN DPD

FECHA. 17/09/2020

SECCIONAL MANIZALES: MANIZALES

RESPONSABLE. SANCHEZ CARDENAS

MUESTRA	RESULTADOS CLORO RESIDUAL	
	DPD FREE HACH	SOLUCION DPD
1	11	2
2	3	4
3	5	6
PROMEDIO	6.33	4
DIFERENCIA DE PROMEDIOS	2.33	

SI LA DIFERENCIA EN LOS PROMEDIOS SUPERA 0.35 UNIDADES, SE REALIZA REPORTE A LA SECCIÓN TÉCNICA

LA VERIFICACIÓN SE REALIZA CON UNA PERIODICIDAD SEMANAL Y LOS REPORTES SE GUARDAN EN PLANTA

Reporte F-AC-40

Se han realizado todos los ajustes 2020, carga de la información para tener completamente alimentado el sistema, operatividad CLOUD del sistema. Y la inclusión de nuevos FAC (5 unidades).

CONCLUSIONES

Se concluye tras la presentación de las labores realizadas, así como la utilización de los elementos contratados que se ha realizado una debida ejecución del objeto contractual en el periodo demarcado. Se concluye con este informe la ejecución al 100% del objeto contractual pactado.

ELABORACION

El presente informe se realiza en la ciudad de Manizales Caldas el día veintiuno (21) de septiembre de 2020.



BETHZON FERNAN SCHNITZLER
C.C 75.100.784 Manizales
CONTRATISTA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante
CC 75100784		SCHINTZLER GONZALEZ BETHZON FERNAN	INDEPENDIENTE
Exonerado SENA e ICBF		Exonerado SENA e ICBF	SI
Teléfono		8841340	
Dirección		Calle 77 21 16 apto 102	
Ciudad-Departamento		MANIZALES-CALDAS	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo	Clave	Fecha	Pago
2020-08	73594623	9410403037	2020/09/08
Tipo		Planilla	1
Limite		2020/09/18	0
Banco		BANCO DAVIVIENDA	
Valor		\$580,500	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																	
EMPLEADO			PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$350,000			\$2,000,000	\$10,500			\$0
Ciudad: MANIZALES Depto: CALDAS (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$2,000,000	\$10,500			\$0
1	CC 75100784	SCHINTZLER BETHZON	230301	30	\$2,000,000	\$320,000	EPS016	30	\$2,000,000	\$350,000			\$2,000,000	\$10,500	0		\$0
Total	Afiliados(1)				\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$350,000			\$2,000,000	\$10,500			\$0

697 200



Manizales 21 de septiembre 2020

Doctor
NUBIA GALVIS
Jefe de Sección Técnica operativa
DIANA SALAZAR
Jefe de Sección Sistemas
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

Asunto: Certificación Ingreso Base de Cotización

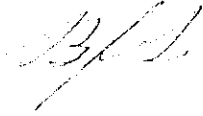
Para efectos del cumplimiento de las obligaciones contenidas en el contrato 162 de 2020, lo contemplado en la Ley 1753 de 2015 (Artículo 135. Ingreso Base de Cotización (IBC) de los independientes) y Ley 789 de 2002 (Artículo 50. Control a la evasión de los recursos parafiscales), me permito certificarle que los aportes que he realizado al Sistema de Seguridad Social cumplen con los requerimientos legales de cálculo de Ingreso Base de Cotización.


Para constancia, adjunto a la factura SI0180 los soportes respectivos del pago al Sistema de Seguridad Social sobre mi ingreso Base de Cotización de \$2.000.000 y las planillas de aportes al mismo sistema del personal a mi cargo.

Relaciono, además, de forma general, la relación de los ingresos y expensas relacionados con la factura.

RELACION COSTOS EJECUCION CONTRATO 0162 de 2020	
CLOUD SERVICE	6.100.000
Comunicaciones	2.032.390
Etapillas 7%	781.200
Subtotal Costos y Gastos	8.913.590
Total Factura Antes de IVA	11.160.000
- Total Costos - Gastos	- 8.913.590
Total Ingreso Base	2.246.410
Cotizacion a Salud (40%) SMLV	898.564
Nota: Se presenta aporte a salud por \$2.000.000 que soporta el pago del contrato 0079 por 750.284, pago del contrato 0103 por 341.436 y pago del contrato 162 por 900.000	

Atentamente,


BETHZON FERNAN SCHNITZLER
C.C. 75.100.784
CONTRATISTA


MARCO VELASCO GONZALEZ
CONTADOR PUBLICO
T.P 20.366-T

