



**GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**  
**LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA**

F-GC-29  
 Versión:07  
 2022-11-04

*Confiable*

# CONTRATO Y AÑO	177 DE 2024	Acta N°	3	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	24.000.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	
CONTRATISTA	CESAR AUGUSTO LOPEZ			3. VALOR TOTAL (1+2)	24.000.000
NIT O CC:	75.101.763			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	
CDP (#, rubro y fecha)	2024526 - 212020200806 - Junio 20 de 2024			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	4.000.000
RP (#, rubro y fecha)	2024606 - 212020200806 - Junio 26 de 2024			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	12.000.000

RELIZAR LA CREACIÓN Y APOYO DE SEGUIMIENTO DE CAMPAÑAS Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE EMPOCALDAS S.S E.S.P. DE IMPACTO MASIVO, A PARTIR DEL DISEÑO DE PIEZAS GRAFICAS, FOTOS, VIDEOS Y MATERIAL MULTIMEDIA.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
------------------	---------	----------------------------------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original		✓
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		✓
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		✓
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		✓
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	N/A	
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso <b>Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción</b> (aplica para el acta 1)		✓

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	✓
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	✓
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación

27/09/2024

DATOS DEL SUPERVISOR		
MARIANA GUTIERREZ	JEFE DE PRENSA	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
23637424009	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

**ACTA DE PAGO No. 3****CONTRATO**

No. 177 de 2024

**OBJETO:**

RELIZAR LA CREACIÓN Y APOYO DE SEGUIMIENTO DE CAMPAÑAS Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE EMPOCALDAS S.S E.S.P. DE IMPACTO MASIVO, A PARTIR DEL DISEÑO DE PIEZAS GRAFICAS, FOTOS, VIDEOS Y MATERIAL MULTIMEDIA.

**CONTRATISTA: CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ ALARCÓN**

CC:75101763

**VALOR DEL ACTA \$ 4.000.000**

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 24.000.000
VALOR ADICIÓN	0
ACTA No. 3	\$ 4.000.000
SALDO POR PAGAR	\$ 12.000.000

En Manizales (Caldas) a los (27) días del mes de septiembre de 2024, se reunieron: **MARIANA GUTIERREZ, JEFE DE COMUNICACIONES** de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y el contratista **CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ ALARCÓN** con el fin de tramitar el pago correspondiente a las actividades ejecutadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2024, del **CONTRATO NO. 177** de 2024, por valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000)**



**MARIANA GUTIERREZ**  
Jefe Comunicaciones  
Supervisor



**CÉSAR AUGUSTO LÓPEZ ALARCÓN**  
Contratista





## GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02  
Versión: 10  
2024-09-02

Nit  
Dirección  
Responsabilidad Fiscal

890803239  
Av Santander 75 - 82  
R-99-PN

CIU  
Resolución DIAN  
Autorizada

3600  
18764077139181  
del 1 al 3000 Vig. 14/08/2025

### DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	CÉSAR AUGUSTO LOPEZ	NIT/CEDULA	75101763
DIRECCIÓN	CRA 17 # 64 A 106	CIUDAD	MANIZALES
TELÉFONO	3216469615	EMAIL	IDEALOPEZ1@GMAIL.COM
FORMA DE PAGO	ACTA DE PAGO	MEDIO DE PAGO	Instrumento no definido
FECHA DE VENCIMIENTO	27 DE SEPTIEMBRE 2024	RESPONSABILIDAD FISCAL	R-99-PN
SECCIONAL	MANIZALES	OK	
CENTRO DE COSTO	COMUNICACIONES Y PRENSA	COD. CENTRO DE COSTO	103003
NRO. CONTRATO	177 DE 2024		
ACTA NRO.	3		

### DESCRIPCION DE LA OPERACION

REALIZAR LA CRECIÓN Y APOYO DE SEGUIMIENTO DE CAMPAÑAS Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE EMPOCALDAS DE IMPACTO MASIVO A PARTIR DEL DISEÑO DE PIEZAS GRAFICAS, FOTOS, VIDEOS, Y MATERIAL MULTIMEDIA.

TOTAL 4.000.000.00

VALOR EN LETRAS

CUATRO MILONES DE PESOS

NOMBRE: CESAR AUGUSTO LOPEZ  
CÉDULA: 75101763

### DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	
ALCANTARILLADO	
TOTAL	-

Manizales, 27 de septiembre de 2024

**LA JEFE DE LA SECCION COMUNICACIONES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No 177 de 2024**

**CERTIFICA QUE:**

contratista **CÉSAR AUGUSTO LOPEZ ALARCÓN**, identificado con cédula de ciudadanía Nro. **75.101.763** de Manizales, Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe contenido en el Acta No.3, correspondiente al periodo de septiembre de 2024 del contrato No. 177 de 2024.

Para constancia se firma a los 30 días del mes de septiembre de 2024.



**MARIANA GUTIERREZ**  
Jefe Comunicaciones  
Supervisora

	<b>GESTIÓN CONTRATACIÓN</b> <b>INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS –</b> <b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	F-GC-48 Versión: 01 2024-06-01
---	--	--------------------------------------

<b>ACTA #</b>	<b>3</b>	<b>FECHA DE PRESENTACIÓN</b>	<b>27/09/2024</b>
---------------	----------	------------------------------	-------------------

Número del contrato	177	Fecha del contrato	28/06/ 2024
Objeto:	RELIZAR LA CREACIÓN Y APOYO DE SEGUIMIENTO DE CAMPAÑAS Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DE EMPOCALDAS S.S E.S.P. DE IMPACTO MASIVO, A PARTIR DEL DISEÑO DE PIEZAS GRAFICAS, FOTOS, VIDEOS Y MATERIAL MULTIMEDIA.		
Nombre Contratista:	César Augusto López Alarcón		
Valor del Contrato	\$24.000.000	Plazo de ejecución	31/12/2024
Nombre y cargo del Supervisor	Mariana Gutiérrez		

Suspensión		Fecha de suspensión	
Adición (en valor):	0	Valor adicionado	0
Prórroga (en tiempo):	0	Nueva fecha de terminación	

<b>VERIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b> (suprima o agregue las filas que requiera)			
#	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	REPORTE DEL CUMPLIMIENTO	% AVANCE
1	Diseño de contenido mensual teniendo en cuenta la creación de una parrilla de programación con las campañas comunicativas, garantizando la innovación permanente en los diseños generados, de acuerdo con el manual de identidad de la empresa y el Gobierno Digital y las estrategias del Mercado Digital actual	DURANTE ESTE MES SE HA DESEARROLLADO CAMPAÑAS INTERNAS DE CIBER SEGURIDAD FACTURACIÓN ELECTRONICA Y EXTERNAS DE EMPOCALDAS, A SU VEZ EL DESARROLLO DE PIEZAS PARA FECHAS IMPORTANTES, CAMPAÑA PIEZAS OLIMPIADAS ETC. PIEZAS INFORMATIVAS DE HORARIOS EVIDENCIAS SE PUEDEN ENCONTRAR EN LAS REDES DE EMPOCALDAS.	50%
2	Generación de repositorio de imágenes y material (fotográfico, piezas gráficas y audiovisual) (archivos originales y finales) que sean compartidos con la sección que lidera las comunicaciones de Empocaldas, con el fin de poder utilizar dicho material para	TODA LA INFORMACION ESTA ALOJADA EN UNA CARPETA CON SUS RESPECTIVAS PIEZAS Y EDITABLES.	50%



GESTIÓN INFORMÁTICA  
**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

XXXXX  
 Versión: 01  
 XXXX

	actividades institucionales e informes internos y externos.		
3	Creación y diseño de piezas gráficas y material multimedia acorde a la necesidad de Empocaldas, tanto para comunicarle al cliente interno como externo novedades e información de impacto que se difundan por los canales institucionales como los de medios periodísticos y/o entidades requeridas.	ACTUALMENTE SE ESTA DESARROLLÓ VARIOS REELS COMO VIDEO DE VACTOR Y TRATAMIENDO DE AGUA EN LA PLANTA DE CHINCHINÁ A SU VEZ JUNTA DIRECTIVAY VARIAS REUNIONES IMPORTANTES DE GERENCIA.	50%
4	Diseño de estrategias de promoción y difusión integrales ajustadas al manual de identidad de la empresa que cumplan con los objetivos estratégicos de comunicación actual.	ACTUALMENTE SE DESARROLLARON PIEZAS PARA LA CAMPAÑA FACTURACIÓN DIGITAL,PIEZAS INSTITUCIONALES, VALLAS PARA OBRAS A SU VEZ CAMAPAÑAS DE IMPORTANTES REFERENTES A LOS TEMAS INSTITUCIONALES.	50%
	Realizar a cabalidad las actividades requeridas a nivel interno y externo para proyectar la Empresa en mejores temas comunicacionales y de divulgación.	ACTUALMENTE SE HAN DESARROLLADO CAMPAÑAS PARA LAS REDES SOCIALES Y LA PAGINA WEB SOBRE TEMAS RELACIONADOS FACTURACIÓN DIGITAL, REDISEÑO DE PAGINA Y PIEZAS PARA LA WEB Y SU ACTUALIZACIÓN DE DATOS.	50%
	Monitoreo e informe mensual del comportamiento de las redes sociales institucionales (estadísticas).	EL BALANCE DEL MONITOREO SE PRESENTARA CADA 30 DE MES PARA ANALIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	50%
	Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por Empocaldas S.A E.S.P. y por la supervisora.	SE HA ESTADO AL TANTO PARA CUMPLIR LOS REQUERIMIENTOS EXTRAS POR PARTE DE LA SUPERVISORA, A SU VEZ SE BRINDA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN PIEZAS PARA EL ÁREA DE TALENTO HUMANO COMO LAS JORNADAS CULTURALES Y DEPORTIVAS.	50%

LISTA DE ANEXOS:

FIRMA SUPERVISOR		FIRMA CONTRATISTA	
NOMBRE	Mariana G. G.	NOMBRE	Cesar Lopez
CARGO	jefe S. C. y. P.	CEDULA	75101763