

 F-GC-29 Versión 4 Junio de 2020	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA	

# CONTRATO Y AÑO	0116-2020	Acta N°	6	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	9.000.000
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	NANCY MARTINEX CARDENAS			3. VALOR TOTAL (1+2)	9.000.000
NIT O CC:	24,433,957			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	5.000.000
CDP (#, rubro y fecha)	00060-21020221-01-01-2020			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	1.000.000
RP (#, rubro y fecha)	000360-21020221-31-03-2020			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	3.000.000

OBJETO DEL CONTRATO: contrato de arrendamiento de las diferentes oficinas de las seccionales de Empocaldas s.a e s.p y bodega de materiales de acueducto y alcantarillado en el municipio de filadelfia caldas. durante el mes de septiembre-2020

TIPO DE RECURSOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	X	
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	1
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo)		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

ROSANA GOMEZ OSORIO
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

[Firma]
FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		
Copia del acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)		
Copia del registro presupuestal		

Fecha de presentación 01/09/2020

DATOS DEL SUPERVISOR		
<u>MARICIA DINEDA P</u> NOMBRE	<u>ADMINISTRADOR</u> CARGO	<u>MARICIA DINEDA P</u> FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
<u>426-0085800000524</u> CUENTA	<u>AHORROS</u> TIPO DE CUENTA	<u>DAVIVIENDA</u> BANCO



f @Empocaldas @empocaldas_oficial
 empocaldas.com.co
 www.empocaldas.com.co

ACTA DE RECIBO N°6

CONTRATO: N°0116 de 2020
 OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE FILADELFIA.
 CONTRATISTA: NANCY MARTINEZ CARDENAS
 VALOR CONTRATO: 9.000.000
 PLAZO: 9 MESES CONTADOS DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.
 RECURSOS: PROPIOS

En el municipio de Filadelfia a los 01 días de septiembre de 2020, se reunieron MARIO ALBERTO PINEDA P. Administrador Seccional Filadelfia, en representación de la EMPOCALDAS S.A E.S.P. y NANCY MARTINEZ CARDENAS, como contratista, con el fin de realizar el Acta Recibo N°6 del Contrato N°0116 de 2020.

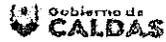
ACTA	VALOR ACTA
TOTAL CONTRATO	\$ 9.000.000
ACTA N°1	\$ 1.000.000
ACTA N°2	\$ 1.000.000
ACTA N°3	\$ 1.000.000
ACTA N°4	\$ 1.000.000
ACTA N°5	\$ 1.000.000
ACTA N°6	\$ 1.000.000
ACTA N°7	\$
ACTA N°8	\$
ACTA N°9	\$
ACTA N°10	\$
ACTA N°11	\$
ACTA N°12	\$
VALOR EJECUTADO	\$ 6.000.000
VALOR POR EJECUTAR	\$ 3.000.000

Atentament
 MARIO PINEDA P.
 NOMBRE ADMINISTRADOR
 Supervisor

[Signature]
 NOMBRE ARRENDADOR
 Arrendador



Carrera 23 # 75-82 Manizales - Caldas
 PBX: (+57) (6) 886 7080 NIT: 890.803.239-9



ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: N° 0116 de 2020
OBJETO: Arrendamiento a las diferentes oficinas de las seccionales de EMPOCALDAS S.A E.S.P y bodega para los materiales de acueducto y alcantarillado en el municipio de Filadelfia.
CONTRATISTA: NANCY MARTINEZ CARDENAS
VALOR CONTRATO: \$ 9.000.000
PLAZO: 9 Meses contados de la suscripción del acta de inicio.
RECURSOS: PROPIOS

El señora, NANCY MARTINEZ CARDENAS ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N°0116 de 2020, correspondiente al mes de septiembre de 2020.

TOTAL CONTRATO	\$ 9.000.000
ACTA N° 6	\$ 1.000.000
VALOR EJECUTADO	\$ 6.000.000
VALOR X EJECUTAR	\$ 3.000.000

Atentamente,

NOMBRE ADMINISTRADOR
 Supervisor





F. CF-02
Versión 3
Agosto 2020

GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO
OBLIGADOS A FACTURAR

N°
DFL 6

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	FILADELFIA	CENTRO DE COSTOS	14043	FILADELFIA OTROS PROCESOS OPER
-----------	------------	------------------	-------	--------------------------------

REGIMEN COMUN. GRAN CONTRIBUYENTE. AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCION DIAN N° 18764001898149 DESDE DFL 1 HASTA DFL 50.000 VIGENCIA DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

CIUDAD Y FECHA:	FILADELFIA, SEPTIEMBRE 01-2020		
NOMBRES Y APELLIDOS:	NANCY MARTINEZ CARDENAS		
CEDULA O NIT:	24.433.957		
DIRECCION:	CALLE 5 # 3 27	TELEFONO	3113066396

DESCRIPCION DE LA OPERACION	ARRENDAMIENTO DE LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO DE FILADELHA CALDAS, DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE-2020
-----------------------------	--

Nombre	NANCY MARTINEZ C	SUBTOTAL:	\$ 1.000.000
Cedula	24.433.957	RETENCION RENTA:	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 1.000.000

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA