	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29 Versión:07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		

# CONTRATO Y AÑO	172 DE 2024	Acta N°	2	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	\$	15.000.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	\$	-
CONTRATISTA	JUAN PABLO ROJAS GALLEGO			3. VALOR TOTAL (1+2)	\$	15.000.000
NIT O CC:	1.060.655.752			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	\$	2.500.000
CDP (#, rubro y fecha)	2024524-2120101005020501-20/06/2024			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	\$	2.500.000
RP (#, rubro y fecha)	2024604-2120101005020501-25/06/2024			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	\$	10.000.000

APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN EL 2024

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
------------------	---------	----------------------------------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	✓	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓	1
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓	1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	N/A	
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)	✓	2

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.


Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor de Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	N/A
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	N/A
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación 30/08/24

DATOS DEL SUPERVISOR		
TANIA ECHEVERRY RIVERA	SECRETARIA GENERAL	
NOMBRE	CARGO	
DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
488403150805	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

ACTA DE PAGO N° 2**CONTRATO N°:** 172 DE 2024**OBJETO:** APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN EL 2024**CONTRATISTA** JUAN PABLO ROJAS GALLEGO**VALOR DEL ACTA:** \$ 2.500.000 PESOS

En la ciudad de Manizales, a los treinta Y un (30) días del mes de agosto del 2024, se reunieron: **TANIA ECHEVERRY RIVERA**, secretaria general en representación de la Empresa contratante y **JUAN PABLO ROJAS GALLEGO** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 2 del Contrato N° 172 de 2024.

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 15.000.000
ACTA 2	\$ 2.500.000
NO EJECUTADO	\$ 10.000.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 172 DE 2024	33.6 %

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.



TANIA ECHEVERRI RIVERA
Supervisora
EMPOCALDAS S.A E.S.P.



JUAN PABLO ROJAS GALLEGO
Contratista

	GESTIÓN CONTRATACIÓN INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS -- PRESTACIÓN DE SERVICIOS	F-GC-48 Versión: 01 2024-06-01
---	---	--------------------------------------

ACTA #	2	FECHA DE PRESENTACIÓN	30/08/2024
---------------	----------	------------------------------	-------------------

Número del contrato	172/2024	Fecha del contrato	25/06/2024
Objeto:	APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN EL 2024		
Nombre Contratista:	JUAN PABLO ROJAS GALLEGO		
Valor del Contrato	15.000.000	Plazo de ejecución	6 MESES
Nombre y cargo del Supervisor	TANIA ECHEVERRY RIVERA		

Suspensión		Fecha de suspensión	
Adición (en valor):		Valor adicionado	
Prórroga (en tiempo):		Nueva fecha de terminación	

VERIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES <small>(suprima o agregue las filas que requiera)</small>			
#	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	REPORTE DEL CUMPLIMIENTO	% AVANCE
1	Presentar eventos y apoyar las diferentes actividades y estrategias empresariales que realizará la Secretaría General y la Sección Comunicaciones y Prensa, según la necesidad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acompañamiento a la secretaria general en la caravana de Empocaldas en tu territorio realización de oficios de invitación, animación, cuñas de invitación , pieza animada de invitación , cuñas de radio invitación a la carava . 2. Logística del evento para la caravana de Empocaldas en el municipio de Anserma. 3. Decoración del evento en Anserma. 4. Grabación de video en las planta de tratamiento en Chinchiná. 5. Viaje a supia de preparación del evento a Anserma. 6. Toma de fotografías en Anserma condecoración a la empresa Empocaldas. 	100



**GESTIÓN INFORMÁTICA
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

XXXXX
Versión: 01
XXXX

2	Apoyar como auxiliar logístico las actividades que realice la Empresa, las cuales tienen impacto empresarial (interno y externo) para un público objetivo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Grabación de videos de invitación para la feria de servicios de Anserma. 2. Edición de videos y cuñas radiales para los diferentes medios de comunicación. 	100
3	Realizar las actividades requeridas por la Jefe de Sección Comunicaciones o por la Secretaria General a nivel de comunicación interna y Externa para proyectar institucionalmente a EMPOCALDAS S.A ES.P. con temas sociales Gracias a las estrategias de eventos.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realización del seguimiento matriz detallada Publicación plataforma ITA. 2. Del 23 al 24 de agosto disponibilidad 24 / 7 de suspensiones, baja presión del servicio, publicaciones que se presentan en la empresa en esa semana, realización de las piezas publicitarias, publicación en grupos de WhatsApp de la empresa y medios informativos. 	100
4	Las demás que sean requeridas por EMPOCALDAS S.A E.S.P. y que tengas coherencia con el objeto contractual	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realización de animación y videos para la página de Facebook de cuñas radiales. 2. Preparación y gestión de implementos para lanzamiento del nuevo programa en vivo de Empecaldas aun clic de Empecaldas. 	100

LISTA DE ANEXOS:

FIRMA SUPERVISOR 	FIRMA CONTRATISTA
NOMBRE TANIA ECHEVERRY RIVERA	NOMBRE JUAN PABLO ROJAS GALLEGO
CARGO SECRETARIA GENERAL	CEDULA 1.060.655.752



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 09
2024-05-06

Nit 890803239 CIU 3600
Dirección Av Santander 75 - 82 Resolución DIAN 18764053338248
Responsabilidad Fiscal R-99-PN Autorizada del 1 al 3000 Vig. 09/08/2024

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR JUAN PABLO ROJAS GALLEG NIT/CEDULA 1.060.655.752
DIRECCIÓN CRA 8 N 10-35 CIUDAD VILLAMARIA
TELÉFONO 3205775996 EMAIL IUPAROGA2345@GMAIL.COM
FORMA DE PAGO TRANSFERENCIA MEDIO DE PAGO Instrumento no definido
FECHA DE VENCIMIENTO 30/08/24 RESPONSABILIDAD FISC. R-99-PN

SECCIONAL Manizales

OK

CENTRO DE COSTO Comunicaciones y Prensa

COD. CENTRO DE COS 103003

NRO. CONTRATO 172/2024

ACTA NRO. 2

DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN

APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A.E.S.P EN EL 2024

TOTAL 2.500.000,00

VALOR EN LETRAS

DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS


NOMBRE: JUAN PABLO ROJAS GALLEG
CÉDULA: 1060655752

DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	-
ALCANTARILLADO	-
TOTAL	-

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1060655752 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL	
Periodo pensión: 2024-07	230301	800224808	PORVENIR	1	15	208.000	2.400	210.400	
Periodo salud: 2024-07	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	15	162.500	1.900	164.400	
Planilla Nro.: 30561528 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	15	6.800	100	6.900	
Clase de aportante: I	SINCCF	0	SIN CCF	1	15	0	0	0	
Fecha transacción: 2024-08-29	PASENA	899999034	SENA	0	15	0	0	0	
Banco: BANCO DAVIVIENDA S.A.	PAICBF	899999239	ICBF	0	15	0	0	0	
Transacción: 874719554	PAESAP	899999054	ESAP	0	15	0	0	0	
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	15	0	0	0	
GRAN TOTAL							\$ 381.700		

PAGADO



EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
NIT 890.803.239-9
REGISTRO PRESUPUESTAL

FORMATO: F-GF-40

VERSION: 01

FECHA: 2023-01-01

Página de 1 de 1

REGISTRO PRESUPUESTAL

Número: 2024604

FECHA DE EXPEDICION: 25/06/2024

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD N° 2024524

BENEFICIARIO Rojas Gallego Juan Pablo

C.C. N° 1060655752

PLAZO DE EJECUCION: Sin plazo

OBJETO: APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P."

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiación (es) y no serán utilizadas con otro fin (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecución).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
2120101005020501	Otros productos de la propiedad intelectual (honorarios)	15,000,000.00
TOTAL, REGISTRO PRESUPUESTAL		15,000,000.00


DIANA PATRICIA MARTINEZ LOPEZ
Jefe sección Presupuesto