


*Contratación*

	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		F-GC-29
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA		Versión:07 2022-11-04

# CONTRATO Y AÑO	172 DE 2024	Acta N°	3	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	\$	15.000.000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	\$	-
CONTRATISTA	JUAN PABLO ROJAS GALLEGO			3. VALOR TOTAL (1+2)	\$	15.000.000
NIT O CC:	1.060.655.752			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	\$	5.000.000
CDP (#, rubro y fecha)	2024524-2120101005020501-20/06/2024			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	\$	2.500.000
RP (#, rubro y fecha)	2024604-2120101005020501-25/06/2024			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	\$	7.500.000

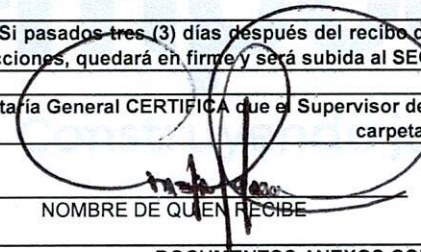

APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN EL 2024

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original	✓	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓	1
5- Pagos SENA y ICBF.	N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓	1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	N/A	
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	N/A	
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso <b>Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción</b> (aplica para el acta 1)	✓	2

**Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.**

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

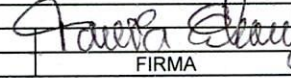



NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	N/A
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	N/A
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación 27/09/2024

DATOS DEL SUPERVISOR		
TANIA ECHEVERRY RIVERA	SECRETARIA GENERAL	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
488403150805	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

Empresa de Obras Sanitarias de Caldas - Empocaldas S.A E.S.P.



**empocaldas**  
Construyendo juntos tu bienestar

**Gobierno de CALDAS**

f X @Empocaldas    y @empocaldas\_oficial  
✉ empo@empocaldas.com.co    www.empocaldas.com.co

### ACTA DE PAGO N° 3

**CONTRATO N°:** 172 DE 2024

**OBJETO:** APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN EL 2024

**CONTRATISTA** JUAN PABLO ROJAS GALLEGO

**VALOR DEL ACTA:** \$ 2.500.000 PESOS

En la ciudad de Manizales, a los veintisiete (27) días del mes de Septiembre del 2024, se reunieron: **TANIA ECHEVERRY RIVERA**, secretaria general en representación de la Empresa contratante y **JUAN PABLO ROJAS GALLEGO** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 3 del Contrato N° 172 de 2024.

RELACION DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 15.000.000
ACTA 3	\$ 2.500.000
NO EJECUTADO	\$ 7.500.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO 172 DE 2024	50 %

Construyendo juntos tu bienestar

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por quienes intervienen en ella.

  
**TANIA ECHEVERRY RIVERA**  
Supervisora  
EMPOCALDAS S.A E.S.P.

  
**JUAN PABLO ROJAS GALLEGO**  
Contratista

Empresa de Obras Sanitarias de Caldas - Empecaldas S.A E.S.P.



	<b>GESTIÓN CONTRATACIÓN</b> <b>INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS –</b> <b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	F-GC-48 Versión: 01 2024-06-01
---	--	--------------------------------------

<b>ACTA #</b>	<b>3</b>	<b>FECHA DE PRESENTACIÓN</b>	<b>30/09/2024</b>
---------------	----------	------------------------------	-------------------

Número del contrato	172/2024	Fecha del contrato	25/06/2024
Objeto:	APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN EL 2024		
Nombre Contratista:	JUAN PABLO ROJAS GALLEGO		
Valor del Contrato	15.000.000	Plazo de ejecución	6 MESES
Nombre y cargo del Supervisor	TANIA ECHEVERRY RIVERA		

Suspensión		Fecha de suspensión	
Adición (en valor):		Valor adicionado	
Prórroga (en tiempo):		Nueva fecha de terminación	

<b>VERIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b> (suprima o agregue las filas que requiera)			
#	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	REPORTE DEL CUMPLIMIENTO	% AVANCE
1	Presentar eventos y apoyar las diferentes actividades y estrategias empresariales que realizará la Secretaría General y la Sección Comunicaciones y Prensa, según la necesidad	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acompañamiento junta directiva organización logística.</li> <li>2. Acompañamiento y logística a la secretaria general en socialización de obras en diferentes municipios.</li> <li>3. Acompañamiento en reuniones requeridas por la secretaria general, y realización de tareas en específico por la secretaria general.</li> </ol>	100
2	Apoyar como auxiliar logístico las actividades que realice la Empresa, las cuales tienen impacto empresarial (interno y externo) para un público objetivo	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Edición de videos y cuñas radiales para los diferentes medios de comunicación.</li> </ol>	100
3	Realizar las actividades requeridas por la Jefe de	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Grabación voz en off video vactor</li> </ol>	100



GESTIÓN INFORMÁTICA  
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

XXXXX  
Versión: 01  
XXXX

	<b>Sección Comunicaciones o por la Secretaria General a nivel de comunicación interna y Externa para proyectar institucionalmente a EMPOCALDAS S.A ES.P. con temas sociales Gracias a las estrategias de eventos.</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Edición video de vector.</li><li>Copy y publicación en las redes el video del vector.</li><li>Guion de tips del agua y medidores.</li><li>Secretaria general realización de diapositivas de un informe de la secretaria general.</li><li>Del 13 al 20 de septiembre disponibilidad 24 / 7 de suspensiones, baja presión del servicio, publicaciones que se presentan en la empresa en esa semana, realización de las piezas publicitarias, publicación en grupos de WhatsApp de la empresa y medios informativos.</li></ol>	
4	<b>Las demás que sean requeridas por EMPOCALDAS S.A E.S.P. y que tengas coherencia con el objeto contractual</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Realización de animación y videos para la página de Facebook de cuñas radiales.</li><li>Edición del video laboratorio,</li><li>Grabación video factura y edición video factura, cámbiate a tu factura virtual.</li></ol>	100

LISTA DE ANEXOS:

FIRMA SUPERVISOR 	FIRMA CONTRATISTA 
NOMBRE TANIA ECHEVERRY RIVERA	NOMBRE JUAN PABLO ROJAS GALLEGO
CARGO SECRETARIA GENERAL	CEDULA 1.060.655.752





## GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

F-GF-02  
Versión: 10  
2024-09-02

Nit  
Dirección  
Responsabilidad Fiscal

890803239  
Av Santander 75 - 82  
R-99-PN

CIU  
Resolución DIAN  
Autorizada

3600  
18764077139181  
del 1 al 3000 Vig. 14/08/2025

### DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	JUAN PABLO ROJAS G	NIT/CEDULA	1060655752
DIRECCION	CRA 8 N° 70-35	CIUDAD	VILLAMARIA
TELÉFONO	3205775996	EMAIL	juparoga234@gmail.com
FORMA DE PAGO	TRANSFERENCIA	MEDIO DE PAGO	Instrumento no definido
FECHA DE VENCIMIENTO	27/09/2024	RESPONSABILIDAD FISCAL	R-99-PN

SECCIONAL Manizales

OK

CENTRO DE COSTO Secretaría General

COD. CENTRO DE COSTO 103001

NRO. CONTRATO 172-2024

ACTA NRO. 3

### DESCRIPCIÓN DE LA OPERACION

APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A E.S.P EN EL 2024

TOTAL 2.500.000,00

VALOR EN LETRAS

DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS

NOMBRE: JUAN PABLO ROJAS GALLEGU  
CEDULA: 1060655752

### DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	-
ALCANTARILLADO	-
TOTAL	-

Se certifica que la empresa, identificada con CC-1060655752 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL	
Período pensión: 2024-08	230301	800224808	PORVENIR	1	18	208.000	2.900	210.900	
Período salud: 2024-08	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	18	162.500	2.200	164.700	
Planilla Nro.: 30278840 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	18	6.800	100	6.900	
Clase de aportante: I	SINCCF	0	SIN CCF	1	18	0	0	0	
Fecha transacción: 2024-09-25	PASENA	899999034	SENA	0	18	0	0	0	
Banco: 1507	PAICBF	899999239	CBF	0	18	0	0	0	
Transacción: 809502982	PAESAP	899999054	ESAP	0	18	0	0	0	
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	18	0	0	0	
<b>GRAN TOTAL</b>							<b>\$ 382.500</b>		

PAGADO





EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.  
NIT 890.803.239-9  
REGISTRO PRESUPUESTAL

FORMATO:	F-GF-40
VERSION:	01
FECHA:	2023-01-01
Página de	1 de 1

REGISTRO PRESUPUESTAL

Número: 2024604

FECHA DE EXPEDICION: 25/06/2024

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD N° 2024524

BENEFICIARIO Rojas Gallego Juan Pablo

C.C. N° 1060655752

PLAZO DE EJECUCION: Sin plazo

OBJETO: APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR LOGISTICO Y DE PROTOCOLO EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES PROYECTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL PARA VISIBILIZAR ESTRATEGIAS SOCIALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P."

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiación (es) y no serán utilizadas con otro fin (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecución).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
2120101005020501	Otros productos de la propiedad intelectual (honorarios)	15,000,000.00
<b>TOTAL, REGISTRO PRESUPUESTAL</b>		<b>15,000,000.00</b>

  
DIANA PATRICIA MARTINEZ LOPEZ  
Jefe sección Presupuesto

Empresa de Obras Sanitarias de Caldas - Empecaldas S.A. E.S.P.