



F-GC-29
Versión 1
Octubre 2016

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	162 de 2017	Acta N°	3	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	5,760,000
				2. VALOR ADICIÓN (+)	0
CONTRATISTA	NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ			3. VALOR TOTAL (1+2)	5,760,000
NIT O CC:	1053831519			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	1,920,000
CDP (#, rubro y fecha)	685- 21010115 -JUNIO 20 DE 2017			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	960,000
RP (#, rubro y fecha)	802 - 21010115 - JULIO 5 DE 2017			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	2,880,000

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR APOYO A LA SECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA.

TIPO DE RECURSOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS		
1- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
2- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
3- Pagos SENA y ICBF.		
4- Evaluación del Supervisor Formato F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)		
5- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
6- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Sandy González A.
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

29 sept-2017
FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		x
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		x
Copia del Registro Presupuestal.		x
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		x
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32		

Fecha de presentación 29 DE SEPTIEMBRE DE 2017

DATOS DEL SUPERVISOR		
DIANA OROZCO RUBIO	JEFE GESTIÓN HUMANA	<u>Rubio</u>
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
87,070,058,703	AHORROS	DAVIVIENDA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

Manizales 29 de Septiembre del 2017

INFORME DE SUPERVISIÓN

**LA SUSCRITA JEFE DE GESTIÓN HUMANA DE LA EMPRESA DE OBRAS
SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL
CONTRATO No. 0162 DE 2017** ✓

CERTIFICA QUE

El contratista NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.053.831.709 de Manizales, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente a la **tercer** acta parcial del contrato No. 0162 del 2017 ✓

Para constancia se firma a los veintinueve (29) días del mes de **Septiembre** del 2017 ✓


DIANA OROZCO RUBIO
JEFE DE GESTIÓN HUMANA
SUPERVISORA

ACTA DE PAGO N° 3

CONTRATO N°: 0162 DE 2017

OBJETO: BRINDAR APOYO A LA SECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA O

CONTRATISTA NICOLÁS VILLAMIL

VALOR DEL ACTA: \$960.000

En la ciudad de Manizales, a los veintinueve (29) días del mes de Septiembre de 2017, se reunieron: **DIANA OROZCO RUBIO**, Jefe de la Sección Gestión Humana de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., en representación de la Empresa contratante y **NICOLÁS VILLAMIL RAMÍREZ**, como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 3 del Contrato N° 0162 del 2017

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$5'760.000
ACTA 3	\$960.000
VALOR EJECUTADO	\$2'880.000
POR EJECUTAR	\$2'880.000


DIANA OROZCO RUBIO
Jefe de Gestión Humana
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.


NICOLÁS VILLAMIL RAMÍREZ
Contratista

Manizales, Septiembre 29 del 2017

Doctora
DIANA OROZCO RUBIO
Jefe de Gestión Humana

REFERENCIA: Informe actividades realizadas

OBJETO: BRINDAR APOYO A LA SECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA DE LA ENTIDAD EN LOS DIFERENTES PROCESOS Y ACTIVIDADES QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA

A continuación me permito realizar la relación de las obligaciones ejecutadas con relación al contrato 0162 de 2017, las cuales relaciono a continuación:

OBLIGACIONES

1. Brindar apoyo jurídico en el trámite de todos los procesos que se adelantan por la entidad

Para cumplir con esta obligación ejecuté las siguientes labores

- Elaboración del contrato de aprendizaje de NELSON DAVID AGUDELO ECHEVERRI
 - Revisión del contrato de ROGER MARTÍNEZ
 - Resolución que crea el Comité de Emergencias de EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
 - Decisión de la solicitud de licencia de Alexander Quiroga
 - Circular que convoca a conformar el Comité de Convivencia
 - Corrección Circular 00007 que convoca a conformar el Comité de Convivencia
 - Proyección de oficio de constancia de pago de vacaciones a ADRIANA VELEZ
 - Proyección de oficio donde se solicita concepto jurídico de compensatorios.
2. Apoyo en la contestación y trámite de los derechos de petición.
 - Esta labor no fue desarrollada, dado que no se recibieron derechos de petición en donde el área de gestión humana fuera el responsable.
 3. Apoyo en las respuestas de índole administrativo laboral.
 - Proyección de respuesta que otorga licencia a Alexander Quiroga
 - Proyección de resolución mediante la cual se encarga como administradora de la seccional de San José a JOSE FABIO ALARCÓN.

- Proyección de respuesta al oficio presentado por el Alcalde de Filadelfia donde solicitaba un cupo para práctica
4. Apoyo en el trámite y la solicitud de información de las diferentes áreas, relacionada con las solicitudes allegadas a la entidad.
- Oficios correspondientes a la solicitud y desarrollo del curso otorgado por PAVCO y SENA en la Dorada y Victoria, para los trabajadores de la región.
 - Oficio al CENTRO PECUARIO Y AGROEMPRESARIAL de La Dorada.
 - Proyección de oficio donde se solicita a la asesora jurídica de la EMPRESA sobre casos de cuotas partes con PORVENIR
5. Todas las demás funciones de apoyo a los demás procesos llevados a cabo por la sección de gestión humana que sean requeridos por la jefe de la sección:
- Código de Ética
 - Corrección análisis de conveniencia de BIOSERVICIOS.
 - Organización de documentos requeridos por el SENA
 - Documento dirigido a quienes se ausentaron de las JORNADAS CULTURALES Y DEPORTIVAS
 - Renuncia del señor ROGER MARTÍNEZ

Nota: Todas las actividades realizadas se encuentran ajustadas a lo estipulado en el contrato 0162 del 2017



NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ
CONTRATISTA



EMPOCALDAS S.A E.S.P
GESTION FINANCIERA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239.9

ENTRO DE COSTOS

CODIGO DEL PROCEDIMIENTO

No. 3

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566
FACTURA PARA REGIMEN SIMPLIFICADO
DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA
(LEY 788/2002, ART. 37 DECRETO 522/2003, ART 3)

CIUDAD Y FECHA MANIZALES SEPTIEMBRE 29 DEL 2017

NOMBRES Y APELLIDOS NICOLÁS VILLAMIL RAMIREZ

CEDULA O NIT: 1053831519

DIRECCION: CARRERA 2B NÚMERO 779 VILLAMARÍA 3113309114

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN OR CONCEPTO DE: Brindar apoyo a la sección de Gestión Humana de la entidad en los diferentes procesos que se adelanten en esta dependencia

SUBTOTAL: \$: 960.000

RETENCION REN1 \$

IVA ASUMIDO (\$

TOTAL A PAGAR: \$: 960.000


FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR

CC.



CONSTANCIA DE PAGO
Período Pensión: 2017-09
Período Salud : 2017-09

Se certifica que en la fecha 2017-09-13 la empresa NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ con documento de identificación CC 1053831519 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al empleado VILLAMIL RAMIREZ NICOLAS identificado con CC-1053831519, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante				
Identificación		Razón Social		
CC-1053831519		NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ		
Datos Planilla				
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales	
8676403103	I	2017-09-13	0,00522	
Datos Administradoras				
Tipo	NIT	Código	Nombre	Días
AFP	800229739	230201	PROTECCION (ING+PROTECCION)	30
EPS	800130907	EPS002	SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	30
ARL	860011153	14-23	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A E.S.P
EMPOGALDAS S.A E.S.P

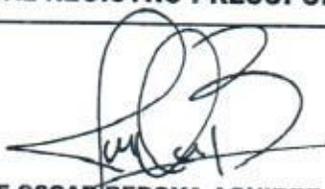
NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL
NUMERO 000802

FECHA DE EXPEDICION 2017/07/05
CERTIFICADO DISPON. NRO - 000685
COMPROMISO QUE AMPARA CONTRATO N° 0162 JULIO 4 DE 2017 BRINDAR APOYO A LA SECCION DE GESTION HUMANA EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN ESTA DEPENDENCIA
BENEFICIARIO NICOLAS VILLAMIL RAMIREZ
C.C NRO 1053831519

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiacion(es) y no serán utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecucion).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
21010115	Remuneración Aprendices y Pasantías (Ley 789/2002	5,760,000
TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL		5,760,000


JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE
Jefe Sección Presupuesto

PLAZO DE EJECUCION 175 DIAS