	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN			F-GC-29 Versión:07 2022-11-04
	LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA			

# CONTRATO Y AÑO	173 DEL 2022	Acta N°	6 y final	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	15.228.030
				2. VALOR ADICIÓN (+)	0
CONTRATISTA	JUAN FELIPE RAMÍREZ GARCÍA			3. VALOR TOTAL (1+2)	15.228.030
NIT O CC:	1.053.775.960			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	0
CDP (#, rubro y fecha)	00744 del 05-07-2022 Rubro 21201010050205			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	2.538.005
RP (#, rubro y fecha)	00937 del 07-07-2022 Rubro 21201010050205			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	0

OBJETO DEL CONTRATO:APOYO Y ASESORIA DE UN PROFESIONAL EN DERECHO PARA LA ATENCIÓN EN LA SECCIONAL DE LA DORADA DE PQRS D E INSTAURAR ACCIONES JUDICIALES EN CASO DE REQUERIRSE

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	12015-1301051
------------------	---------	----------------------------------	---------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original		
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓	
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓	
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	✓	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓	
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor		
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)	✓	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.


Alexandra Camona
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

[Firma]
FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		# FOLIOS
Copia del acta		✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		✓
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	✓	
Copia del registro presupuestal		

Do. PATM
21-12-2022
1:18

Fecha de presentación DICIEMBRE 15 DEL 2022

DATOS DEL SUPERVISOR		
LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN	JEFE OFICINA PQR	
NOMBRE	CARGO	

ACTA DE PAGO No 6 Y FINAL

CONTRATO

No. 173 DE 2022

OBJETO

APOYO Y ASESORIA DE UN PROFESIONAL EN DERECHO PARA LA ATENCIÓN EN LA SECCIONAL DE LA DORADA DE PQRS D E INSTAURAR ACCIONES JUDICIALES EN CASO DE REQUERIRSE

CONTRATISTA

JUAN FELIPE RAMÍREZ GARCÍA

C.C. No.

\$ 1.053.775.960

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$15.228.030
VALOR ACTA No. 6 Y FINAL	\$ 2.538.005
NO EJECUTADO	\$0

En la ciudad de Manizales, Caldas, a los (15) días del mes de diciembre del 2022, se reunieron: **LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN**, Jefe de la Oficina PQRS D en representación de la Empresa contratante y **JUAN FELIPE RAMÍREZ GARCÍA** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 6 y final del Contrato No 173 del 2022.

Valor correspondiente de la presente acta de pago No. 6 y final es el equivalente a: DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CINCO PESOS MCTE (\$2.538.005).

El contratista se encuentra al día con los aportes de salud (NUEVA EPS), pensión (PORVENIR) y riesgos profesionales (POSITIVA) correspondientes al mes de noviembre de 2022.

La supervisora del contrato certifica que el contratista cumplió con las obligaciones y actividades que desarrollan en el objeto acordado.

No siendo otro el objeto de la presente acta se firma por quienes intervienen en ella.



LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
Jefe Oficina PQR



JUAN FELIPE RAMÍREZ GARCÍA
Contratista



DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN: JUAN
 NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: CEDULA DE CIUDADANIA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:
 CIUDAD/MUNICIPIO: LA DORADA DEPARTAMENTO:
 DIRECCIÓN: CLL 16 NR 1 45 OF 202 TELÉFONO:
 TIPO APORTANTE: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:
 TIPO EMPRESA: PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:
 FORMA DE PRESENTACIÓN: ÚNICO
 APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	CC
CÓDIGO	NOMBRE		
230301	230301-PORVENIR	1	
SUBTOTALES:			

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD ENFERM
CÓDIGO	NOMBRE	NÚMERO AUTORIZACIÓN	
EPS037	EPS037-NUJEVA EPS	1	
SUBTOTALES:			

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	NÚMERO
CÓDIGO	NOMBRE		
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	
SUBTOTALES:			



GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A
NO OBLIGADOS A FACTURAR

Nº
DMA

F-GF-02
Versión: 05
2022-02-11

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11	MANIZALES CONTABILIDAD
-----------	-----------	------------------	----	------------------------

REGIMEN COMUN, AUTORRETIENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN Nº 18764025241121 DESDE DMA1045 HASTA DMA50.000 VIGENCIA DESDE 10/02/2022 HASTA 10/08/2023

CIUDAD Y FECHA:	MANIZALES, CALDAS 31 DE OCTUBRE DE 2022		
NOMBRES Y APELLIDOS:	JUAN FELIPE RAMÍREZ GARCÍA		
CEDULA O NIT:	1053775960	TELEFONO	3207208099
DIRECCION:	CALLE 16 Nº 1 - 45 OFICINA 202		

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	
APOYO Y ASESORIA DE UN PROFESIONAL EN DERECHO PARA LA ATENCIÓN EN LA SECCIONAL DE LA DORADA DE PQRS D E INSTAURAR ACCIONES JUDICIALES EN CASO DE REQUERIRSE	
ACTA PARCIAL No.6 y final CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 173 DE 2022.	

JUAN RAMIREZ

Nombre	JUAN FELIPE RAMÍREZ GARCÍA	SUBTOTAL:	\$ 2.538.005
Cedula	1053775960	TOTAL RETENCIONES	
FIRMA DE ACEPTACION VENEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 2.538.005

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA



F-GC-18
Versión 4
Mayo 2013

EMPOCALDAS S.A E.S.P
GESTIÓN CONTRATACIÓN

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE CONTRATISTAS
(Aplica para prestación de servicios y consultorías)

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JUAN FELIPE RAMIREZ	DIRECCIÓN:	MANIZALES
NIT O CEDULA	1053775960	FECHA DE CALIFICACIÓN	2022-12-15
NUMERO DE CONTRATO:	173/2022	CALIFICACIÓN	3

Asigne el puntaje a cada uno de los criterios teniendo en cuenta la siguiente escala:
Bueno = 3. Regular = 2. Malo = 1.
Si no es posible evaluar alguno de los criterios propuestos coloque en la casilla de calificación N/A


TABLA DE ASIGNACION DE PUNTAJES

CLASIFICACIÓN	CRITERIO A EVALUAR	CALIFICACION
CALIDAD DEL SERVICIO	Cumple con el objeto del contrato conforme a los requerimientos técnicos.	3
CUMPLIMIENTO DE PLAZOS	Entrega oportuna de los documentos para perfeccionar el contrato.	3
	Entrega oportuna de documentos necesarios para el trámite de pagos.	3
	Cumplimiento en el cronograma de actividades.	3
MANEJO DEL CONTRATO	Presentación a tiempo de la afiliación de la afiliación propia y/o del personal a cargo.	3
	Cumplimiento en pago de salarios, parafiscales y seguridad social.	3
	Cumple en forma estricta y oportuna con la presentación de los informes técnicos.	3

CRITERIO DE EVALUACION	PORCENTAJE	PUNTAJE	CALIFICACIÓN X ASPECTO
Calidad de la Obra	40%	3	1.2
Cumplimiento de Plazos	30%	3	0.9
Manejo del Contrato	30%	3	0.9

EVALUADOR: (INTERVENTOR)

NOMBRE:	LUZ ENSUENO GARZON
CARGO:	Jefe Oficina PQR
FIRMA:	

	GESTIÓN DOCUMENTAL	F-GD-20
	PAZ Y SALVO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA	Versión: 01 2022-02-22

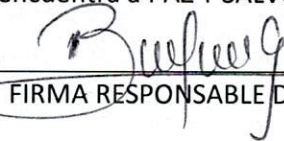
CIUDAD	<u>LA DORADA, CALDAS</u>	FECHA	2022/12/15
CONTRATISTA	<u>JUAN FELIPE RAMÍREZ GARCÍA</u>	# CONTRATO	173 DE 2022
SUPERVISOR	LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN		

LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN en calidad de Supervisora del CONTRATO 173 DE 2022 **CERTIFICO** que el contratista JUAN FELIPE RAMÍREZ GARCÍA se encuentra a paz y salvo con la INFORMACIÓN DOCUMENTADA generada y utilizada en el desarrollo del contrato en mención.



FIRMA DEL SUPERVISOR

BERTHA LUCIA GUZMAN DIAZ, en calidad de encargado del Archivo de Gestión, **CERTIFICO** que el señor(a) JUAN FELIPE RAMÍREZ GARCÍA identificado(a) con el número de cédula de ciudadanía número 1053775960 se encuentra a PAZ Y SALVO con la devolución de préstamo de documentos.



FIRMA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE GESTIÓN





empocaldas
Construyendo juntos tu bienestar



Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

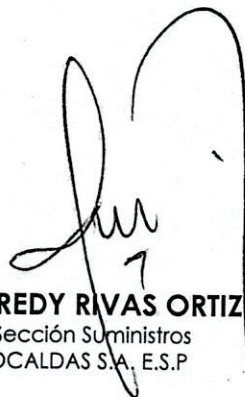
EL JEFE DE SECCIÓN SUMINISTROS DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS EMPOCALDAS S.A E.S.P.

CERTIFICA QUE:

Una vez verificada la CUENTA PERSONAL DE ELEMENTOS DEVOLUTIVOS A CARGO del Contratista JUAN FELIPE RAMIREZ GARCIA en el formato F-GF-10 Versión 3 de Septiembre de 2016 enviada por el Supervisor Administrativo de la Seccional La Dorada. Se encuentra a PAZ Y SALVO por todos los conceptos relacionados a los elementos devolutivos propiedad de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en lo concerniente a la sección de suministros.

Dada en Manizales, Caldas a los quince (15) días del mes de Diciembre de 2022.

"Se anexa a la presente certificación el formato anteriormente mencionado"



JOHN FREDY RIVAS ORTIZ
Jefe Sección Suministros
EMPOCALDAS S.A. E.S.P


Elaboro: Brayan Estiven López Vargas
Contratista Suministros

Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas
 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9

CUENTA PERSONAL - ELEMENTOS DEVOLUTIVOS A CARGO

Seccional

La Dorada

Nombre del Trabajador

JUAN FELIPE RAMIREZ GARCIA

Cargo

ABOGADO

Dependencia

LA DORADA OTROS PROCESOS OPERATIVO

Fecha

15/12/2022

Cod Aplicativo de Inventarios	Señal	Marca	Modelo	Nombre del elemento	Tipo de Activo	Centro de costo	Cod Centro de costo
110400358	1S10AX001WLSMJ00KZ7G	LENOVO		UPS LENOVO	Tipo de Activo	LA DORADA OTROS PROCESOS OPERATIVOS	12014
11000023	CNC950PBMY	HP		MONITOR HP		LA DORADA OTROS PROCESOS OPERATIVOS	12014

Los bienes se entregan en perfectas condiciones; las personas que tengan, usen, administren o custodien bienes muebles o inmuebles de propiedad de la Entidad, que se le hayan asignado para el ejercicio de sus funciones, son responsables de la pérdida, daño o deterioro que sufran los mismos por causas diferentes al desgaste natural que sufren las cosas y bienes en servicio o inservibles no dados de baja.

Los movimientos y/o traslados de los elementos relacionados en este documento, se deben reportar a la Sección de suministros mediante comunicado escrito y el formato F-GF-07 anexo.

Juan Ramirez

Nombre legible y firma del responsable

Juan Ramirez

Nombre legible y firma de quien entrega

Nombre legible y firma de Contratista, Judicante o Aprendiz

Manizales, Caldas, 15 de diciembre de 2022

INFORME DE SUPERVISIÓN

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA PQR DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL CONTRATO No. 173 DE 2022.

CERTIFICA QUE

El contratista **JUAN FELIPE RAMÍREZ GARCÍA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.053.775.960 de Manizales, Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente acta No 6 y final del contrato No. 173 del 2022, realizando las siguientes actividades:

1. ATENDER, TRAMITAR Y RESOLVER PQRSD DE LOS USUARIOS DENTRO DEL TÉRMINO ESTABLECIDO POR LA LEY EN LA DORADA, CALDAS.

En el periodo comprendido del día 01 al 15 de diciembre de 2022, se emitieron las respectivas respuestas dentro del término legal.

2. VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESPUESTAS EMITIDAS POR LOS USUARIOS

Hasta la fecha, se ha dado respuesta a los derechos de petición encomendados, teniendo en cuenta la situación actual. Además, se ha solicitado la información necesaria en temas específicos. Se mantiene contacto y coordinación oportuna con los colaboradores de la Oficina PQRSD de EMPOCALDAS S.A E.S.P.

3. CONSOLIDAR MENSUALMENTE LOS PQRSD PRESENTADOS EN LA SECCIONAL DE LA DORADA Y REPORTARLA A LA OFICINA CENTRAL.

- Se realizó las diferentes citaciones a notificación, notificaciones propias de las contestaciones que se le brindan a los PQRSD.
- Se realizó apoyo y asesoría jurídica a las diferentes inquietudes emanadas de la Atención al usuario del día a día propias de la labor que desempeñamos.
- Elaborar respuestas a todas las solicitudes y/o reclamaciones las cuales fueron enviadas vía correo electrónico como medida tomada por emergencia sanitaria COVID 19

4. INFORMAR A LA ADMINISTRACIÓN Y JEFE DE LA OFICINA PQRSD SOBRE ANOMALÍAS PRESENTADAS EN LO RELACIONADO CON EL USUARIO, ENTRE OTRAS.

Hasta el momento no se han presentado anomalías dentro de las respuestas a los PQRSD, de igual forma se mantiene comunicación constante con las Seccionales de nuestra Empresa, para tener información respecto a temas específicos.

Para constancia se firma a los (15) días del mes de diciembre del 2022.



LUZ ENSUEÑO GARZÓN MARÍN
JEFE OFICINA PQR
SUPERVISORA