


# CONTRATO Y AÑO	192 DE 2022	Acta N°	1	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	13.001.009
				2. VALOR ADICIÓN (+)	0
CONTRATISTA	LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES			3. VALOR TOTAL (1+2)	13.001.009
NIT O CC:	1.053.846.742			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	0
CDP (#, rubro y fecha)	819//21201010050205//02/08/2022			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	2.889.113
RP (#, rubro y fecha)	1056//21201010050205//02/08/2022			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	10.111.896

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS JURÍDICOS PARA ASESORAR Y APOYAR A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P Y LAS DEMÁS SECRETARÍAS, SECCIONES Y DEPENDENCIAS.

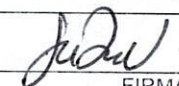
TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
DOCUMENTO VERIFICADOS			
			# FOLIOS
1- Acta original			✓
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).			✓
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			N/A
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).			✓
5- Pagos SENA y ICBF.			N/A
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			N/A
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			N/A
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.			✓
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)			N/A
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)			N/A
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor			X

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.



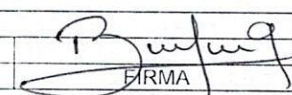
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE



 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	
Copia del acta	✓
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	✓
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	✓
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	✓
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	✓
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)	N/A
Copia del registro presupuestal	✓

Fecha de presentación 31/08/2022

DATOS DEL SUPERVISOR		
BERTHA LUCIA GUZMÁN DÍAZ	SECRETARIA GENERAL	 FIRMA
NOMBRE	CARGO	

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
58385291637	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



 20-08-22
 2 PM

ACTA DE PAGO N° 1

CONTRATO N°: 192 DE 2022

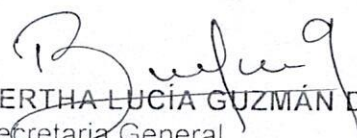
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS JURÍDICOS PARA ASESORAR Y APOYAR A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P Y LAS DEMÁS SECRETARIAS, SECCIONES Y DEPENDENCIAS.

CONTRATISTA LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES.

VALOR DEL ACTA: \$ 2.889.113

En la ciudad de Manizales, a los (31) días del mes de AGOSTO del 2022, se reunieron: **BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ**, Secretaria General en representación de la Empresa contratante y **LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 1 del Contrato N° 192 del 2022.

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 13.001.009
VALOR DE LA ADICIÓN	\$0
VALOR EJECUTADO	\$2.889.113
NO EJECUTADO	\$10.111.896



BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ
Secretaria General
EMPOCALDAS S.A E.S.P.




LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES
Contratista



RAZON SOCIAL :	LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES
IDENTIFICACION:	CC-1053846742
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACION REPORTE:	2022-08-30
FECHA LIMITE DE PAGO:	2022-08-30
FECHA DE PAGO:	2022-08-30
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2022-07
PERIODO SALUD:	2022-07
NUMERO PLANILLA:	23906844
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	23906844
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 1.155.646	\$ 0	\$ 0	\$ 2.600	\$ 144.500	\$ 147.100
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 1.155.646	\$ 0	\$ 0	\$ 3.400	\$ 185.000	\$ 188.400
14-25	800226175	COLMENA	1	\$ 1.155.646	\$ 0	\$ 0	\$ 200	\$ 6.100	\$ 6.300
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 6.200	\$ 335.600	\$ 341.800

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	09/09/2022
----------------------------------	------------

	GESTION FINANCIERA		F-GF-02
	DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR		Versión: 06 2022-03-30
	N°	DMA	

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

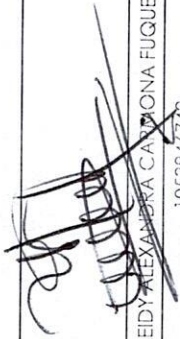
SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11	MANIZALES CARTERA
-----------	-----------	------------------	----	-------------------

REGIMEN COMUN, AUTORREINDEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764025241121 DESDE DMA 1045 HASTA DMA-50.000 VIGENCIA DESDE 10/02/2022 HASTA 10/08/2023

CIUDAD Y FECHA:	Manizales, Caldas 31 de Agosto de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS:	LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUGUENES
CEDULA O NIT:	1053846742
DIRECCION:	CALLE 16#21-03 APTO 202 TELEFONO 3113482770

DESCRIPCION DE LA OPERACION	PRESTACION DE SERVICIOS JURIDICOS PARA ASESORAR Y AFOYAR A LA OFICINA DE CONTRATACION DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P Y LAS DEMAS SECRETARIAS, SECCIONES Y DEPENDENCIAS.
	COBRO CUENTA DE COBRO 1 CONTRATO 192 DE 2022

Nombre	LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUGUENES	SUBTOTAL:	
Cedula	1053846742	TOTAL RETENCIONES	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	2.889.113

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA

Manizales, 31 de agosto de 2022

**LA SECRETARIA GENERAL DE EMPOCALDAS S.A E.S.P. EN CALIDAD DE
SUPERVISORA DEL CONTRATO No 0192 DE 2022**

CERTIFICA QUE:

El contratista **LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES**, identificada con cédula de ciudadanía Nro. **1.053.846.742** de Manizales Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades estipuladas en el informe que reporta en el acta parcial **No. 01** correspondiente a la ejecución del contrato No. 0192 de 2022 del periodo comprendido entre el 02 y el 31 de agosto de 2022.

Para constancia se firma a los treinta y un (31) días del mes de agosto de 2022.



BERTHA LUCIA GUZMAN DIAZ
Secretaria General
Supervisora



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

# CONTRATO Y AÑO	192 DE 2022	INFORME N°	1
CONTRATISTA	LEIDY ALEXANDRA CARMONA FUQUENES		
N° DE IDENTIFICACIÓN	1.053.846.742		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS JURÍDICOS PARA ASESORAR Y APOYAR A LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P Y LAS DEMÁS SECRETARÍAS, SECCIONES Y DEPENDENCIAS.		

OBLIGACIÓN	CUMPLE	EVIDENCIA	OBSERVACIONES
Brindar asesoría jurídica, contractual y apoyo en los procesos contractuales que adelanta la secretaria general-sección contratación de la empresa	SI	Brinde asesoría en la revisión del estudio de necesidad, revisión de documentación y elaboración de las siguientes prórrogas, modificaciones y contratos: C 193 de 2022, Prórroga C 068 de 2022, OC 9588, OC 9593, OC 9595, OC 9594, OC 9594, OC9599, OC 9601, OC 9598, OC9596, OC9597, OC9600, OC9583 CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CON 472 SERVICIOS POSTALES	
Asesorar jurídicamente y contractualmente las diferentes etapas de las solicitudes públicas de ofertas que adelanta la empresa, desde la elaboración de los términos de referencia, avisos de apertura, resoluciones de apertura, informe de evaluación, audiencias de tipificación de riesgos, sorteos, respuestas de observaciones, resoluciones de adjudicación y modificación de aceptación de oferta	SI	Se apoyó en la realización y estudio de la Solicitud Pública de Oferta, elaborando revisión de los estudios de necesidad, elaboración de formularios de información básica para publicar, y elaboración del contrato derivado de la Solicitud Pública y demás procedimientos necesarios. Solicitud Publica de Oferta No.125 y 126	
Elaboración de las diferentes minutas de contratos celebrados por EMPOCALDAS S.A. E.S.P en desarrollo de su sujeto social, entre ellos, contratos de prestación de servicios, obras civil, suministros, consultoría, contratos interadministrativos y convenios.	SI	Apoyé y colaboré desde la revisión del estudio de necesidad, revisión de documentación y elaboración de las siguientes prórrogas, modificaciones y contratos: C 193 de 2022, Prórroga C 068 de 2022, OC 9588, OC 9593, OC 9595, OC 9594, OC 9594, OC9599, OC 9601, OC 9598, OC9596, OC9597, OC9600, OC9583, CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CON 472 SERVICIOS POSTALES	
Legalizar las garantías exigidas por EMPOCALDAS S.A. E.S.P para cada uno de los contratos suscritos por la entidad	SI	Legalización de pólizas de las contratos, prórrogas y adiciones suscritas por Empecaldas S.A. E.S.P. OC 9588, OC 9593, OC 9595, OC 9594, OC 9594, OC9599, OC 9601, OC 9598, OC9596, OC9597, OC9600, OC9583	
Dar respuesta a las peticiones allegadas a la Secretaría General, concernientes a los temas de carácter contractual adelantados por esta dependencia	SI		No fue allegada petición alguna dentro del período objeto del presente informe
Realizar el reporte de la contratación suscrita por la entidad de manera oportuna y en los tiempos establecidos por la norma, en las plataformas SECOPO I y la pagina de la empresa	SI	Verifiqué que se rindió publicidad de los contratos que me fueron asignados en la pagina de la entidad, en la plataforma SECOP y en la Pagina de los entes de control en los tiempos establecidos para ello.	
Realizar la rendición mensual de la contratación suscrita por la entidad en la plataforma SIA OBSERVA de la contraloría Departamental	SI	Verifiqué que se rindió publicidad de los contratos por Cristian Palacios el mes de Julio	

Elaboraciones de los diferentes contratos suscritos por la entidad a petición de parte u oficio	SI		No fue allegada petición alguna dentro del periodo objeto del presente informe
Las demas que sean requeridas por el supervisor del contrato	SI	<p>Revise las cuentas de cobro</p> <p>Revisión de la cuenta de cobro #6 el contrato 088 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro del contrato 040 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #20 el contrato 171 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #20 el contrato 022 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #19 el contrato 16 de 2021 Revisión de la cuenta de cobro #20 el contrato 06 de 2021 Revisión de la cuenta de cobro #19 el contrato 05 de 2021 Revisión de la cuenta de cobro #20 el contrato 20 de 2021 Revisión de la cuenta de cobro #1 el contrato 167 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #20 el contrato 03 de 2021 Revisión de la cuenta de cobro #12 el contrato 198 de 2021 Revisión de la cuenta de cobro #2 el contrato 125 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #1 el contrato 171 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #20 el contrato 02 de 2021 Revisión de la cuenta de cobro #16 el contrato 11 de 2021 Revisión de la cuenta de cobro #6 el contrato 088 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #2 el contrato 040 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #6 el contrato 089 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #2 el contrato 0125 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #9 el contrato 019 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #05 el contrato 92 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #20 el contrato 21 de 2021 Revisión de la cuenta de cobro #6 y final el contrato 105 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #5 el contrato 106 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #19 el contrato 007 de 2021 Revisión de la cuenta de cobro #16 el contrato 015 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #2 el contrato 055 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro # 6 y final del contrato 105 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro # 2 y final del contrato 055 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #16 y final del contrato 0015 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #05 y final del contrato 00106 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #05 y final del contrato 00109 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #7 y final del contrato 043 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #07 del contrato 0046 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #7 del contrato 0047 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #02 del contrato 00155 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #05 del contrato 00114 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #7 del contrato 0072 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro #07 del contrato 0079 de 2022 Revisión de la cuenta de cobro # 6 y final del contrato 105 de 2022 y acta de cumplimiento</p>	

FECHA DE PRESENTACIÓN		29 DE JULIO DE 2022	
DATOS DEL SUPERVISOR			
BERTHA LUCIA GUZMÁN DIAZ	SECRETARIA GENERAL		
NOMBRE	CARGO		
DATOS DEL CONTRATISTA			
LEIDY ALEXNANDRA CARMONA FUQUENES			
NOMBRE			