

# CONTRATO Y AÑO	194 de 2022	Acta N°	5 y final	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	19.385.333
				2. VALOR ADICIÓN (+)	
CONTRATISTA	ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO			3. VALOR TOTAL (1+2)	19.385.333
NIT O CC:	30273046			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	15.508.266
CDP (#, rubro y fecha)	00704- 21201010050205 JUNIO 30 DE 2022			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	3.877.067
RP (#, rubro y fecha)	001066 - 21201010050205 AGOSTO 8 DE 2022			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	0

OBJETO DEL CONTRATO: OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA EN EL MARCO DE LA EJECUCION DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DE LA SECCION DE GESTION HUMANA QUE TIENEN COMO FINALIDAD GARANTIZAR EL BIENESTAR Y LA SALUD MENTAL DE LOS COLABORADORES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO
------------------	---------	----------------------------------

DOCUMENTO VERIFICADOS		# FOLIOS
1- Acta original		
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	X	
5- Pagos SENA y ICBF.		
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	X	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	X	
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	X	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)		
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor		
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)	X	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Alexandra Camonel F
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

[Firma]
FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		
Copia del acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		X
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	X	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos _____ (firma de recibido)		
Copia del registro presupuestal		X

Fecha de presentación DICIEMBRE 30 DE 2022

DATOS DEL SUPERVISOR		
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

[Firma]
28-12-22
21/2

ACTA DE PAGO N° 5 Y FINAL ✓

CONTRATO N°: 194 DE 2022 ✓

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA EN EL MARCO DE LA EJECUCION DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DE LA SECCION DE GESTION HUMANA QUE TIENEN COMO FINALIDAD GARANTIZAR EL BIENESTAR Y LA SALUD MENTAL DE LOS COLABORADORES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

CONTRATISTA ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO

VALOR DEL ACTA: \$ 3.877.067

En la ciudad de Manizales, a los treinta días (30) del mes de Diciembre del 2022, se reunieron: **DIANA OROZCO RUBIO**, Jefe de Gestión Humana de EMPOCALDAS S.A. E.S.P., en representación de la Empresa contratante y **ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO** como contratista, con el fin de realizar el acta de pago N° 5 y final del Contrato N° 194 del 2022. ✓

RELACIÓN DE PAGOS	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 19.385.333
ADICION	
ACTA 5 Y FINAL	\$ 3.877.067 ✓
VALOR EJECUTADO	\$ 15.508.266 ✓
POR EJECUTAR	\$ 0 ✓


DIANA OROZCO RUBIO
Jefe de Gestión Humana
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.


ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO
Contratista



CONSTANCIA DE RECAUDO
Período Pensión: 2022-12
Período Salud : 2022-12

Se certifica que en la fecha null la empresa ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO con documento de identificación CC 30273046 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante HERNANDEZ OROZCO ELIZABETH identificado con CC-30273046, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante				
Identificación		Razón Social		
CC-30273046		ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO		
Datos Planilla				
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales	
8622722133	I	2022-12-27	0,00522	
Datos Administradoras				
Tipo	NIT	Código	Nombre	Dias
EPS	800251440	EPS005	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.	30
ARL	860011153	14-23	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30

**LA SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y
CESANTIAS PORVENIR S.A.**

INFORMA:

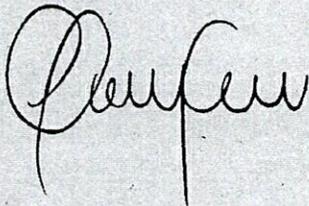
Que en esta Sociedad Administradora se le realizó Devolución de Saldos por SOLICITUD POR DEVOLUCIÓN DE SALDOS VEJEZ NORMAL al(a) Señor(a) ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO, identificado(a) con Documento No. 30,273,046, por las siguientes sumas:

Fecha	Descripción	Valor
Mar.04/22	DEVOLUCION SALDOS	\$57,573,883.00
Feb.02/22	DEVOLUCION SALDOS	\$83,929,363.00

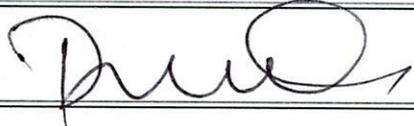
Así las cosas el(la) Señor(a) ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO, no se encuentra pensionado(a) por Vejez, Invalidez o Supervivencia en esta Sociedad Administradora.

Se expide la presente certificación a solicitud del(a) interesado(a), a los 23 días del mes de Marzo de 2022.

Cordialmente,



Gerente de Clientes

 F-GC-17 Versión 3 Mayo 2013	EMPOCALDAS S.A E.S.P GESTIÓN CONTRATACIÓN		
	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE CONTRATISTAS (Aplica para suministros)		
NOMBRE DEL PROVEEDOR:		ELIZABETH HERNANDEZ	DIRECCIÓN: MANIZALES
NIT O CEDULA		30273046	FECHA DE CALIFICACIÓN: 2022-12-30
NUMERO DE ORDEN DE COMPRA O CONTRATO:		194/2022	CALIFICACIÓN: 3
Asigne el puntaje a cada uno de los criterios teniendo en cuenta la siguiente escala: Bueno = 3. Regular = 2. Malo = 1. Si no es posible evaluar alguno de los criterios propuestos coloque en la casilla de calificación N/A			
TABLA DE ASIGNACION DE PUNTAJES			
CLASIFICACIÓN	CRITERIO A EVALUAR		CALIFICACIÓN
CALIDAD DEL PRODUCTO SUMINISTRADO	Resultado en los ensayos.		3
	Entrega oportuna de los certificados de calidad exigidos		3
	Entrega de lo pactado en la compra sin devoluciones.		3
	Entrega de la cantidad pactada.		3
	Respuesta ante solicitud de garantía de producto.		3
CUMPLIMIENTO DE PLAZOS	Entrega oportuna de los documentos para perfeccionar el contrato.		3
	Entrega oportuna de documentos necesarios para el trámite de pagos.		3
	Cumplimiento del plazo establecido.		3
MANEJO DEL CONTRATO	Entrega del producto en el sitio pactado.		3
	Respuesta ante solicitudes del interventor.		3
CRITERIO DE EVALUACION	PORCENTAJE	PUNTAJE	CALIFICACIÓN X ASPECTO
Calidad del producto suministro	50%	3	1.5
Cumplimiento de Plazos	25%	3	0.75
Manejo del Contrato	25%	3	0.75
EVALUADOR: (JEFE SECCIÓN SUMINISTROS O INTERVENTOR DEL CONTRATO)			
NOMBRE:	DIANA OROZCO R		
CARGO:	Jefe Gestion Humana		
FIRMA:			

Manizales, Diciembre 30 de 2022

INFORME DE SUPERVISIÓN

LA SUSCRITA JEFE DE GESTIÓN HUMANA DE LA EMPRESA DE OBRAS
SANITARIAS EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISORA DEL
CONTRATO No. 194 DE 2022

CERTIFICA QUE

La contratista ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO, identificada con cédula de ciudadanía No. 30.273.046 de Manizales Caldas, cumplió satisfactoriamente con las actividades asignadas y descritas en el informe que me reporta del período correspondiente al acta número CINCO Y FINAL contrato No. 194 del 2022.

Para constancia se firma los TREINTA DIAS (30) días del mes de DICIEMBRE del 2022.)

Porcentaje de cumplimiento del valor del contrato 100%


DIANA OROZCO RUBIO
JEFE DE GESTIÓN HUMANA
SUPERVISORA



Gobierno de
CALDAS

**PRIMERO
LA GENTE**

Empocaldas empocaldas_oficial

empo@empocaldas.com.co

www.empocaldas.com.co

**EL JEFE DE SECCIÓN SUMINISTROS DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE
CALDAS EMPOCALDAS S.A E.S.P.**

CERTIFICA QUE:

Una vez verificada la CUENTA PERSONAL DE ELEMENTOS DEVOLUTIVOS A CARGO de la contratista del área de Gestión Humana ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO en el formato F-GF-10 Versión 3 de Septiembre de 2016. Se encuentra a PAZ Y SALVO por todos los conceptos relacionados a los elementos devolutivos propiedad de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en lo concerniente a la sección de suministros.

Dada en Manizales, Caldas a los treinta (30) días del mes de Diciembre de 2022.

JOHN FREDY RIVAS ORTIZ
Jefe Sección Suministros

Elaboro: Sergio Quintero

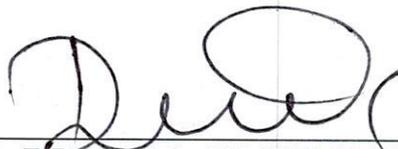
Contratista Activos fijos

Carrera 23 No: 75 - 82 Manizales -Caldas
 PBX - (+57) (6) 8867080 NIT: 890.803.239-9

	GESTIÓN DOCUMENTAL	F-GD-20 Versión: 01 2022-02-22
	PAZ Y SALVO DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA	

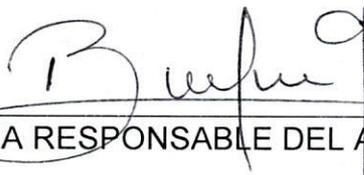
CIUDAD	<u>Manizales</u>	FECHA	2022/12/30
CONTRATISTA	<u>Elizabeth Hernandez Orozco</u>	# CONTRATO	194 de 2022
SUPERVISOR	<u>Diana Orozco Rubio</u>		

DIANA OROZCO RUBIO Jefe de Gestión Humana, en calidad de Supervisor del CONTRATO 194 de 2022 **CERTIFICO** que recibí de la contratista ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO la INFORMACIÓN DOCUMENTADA por lo tanto, se encuentra a PAZ Y SALVO.



FIRMA DEL SUPERVISOR

BERTHA LUCÍA GUZMÁN DÍAZ en calidad de encargado del Archivo de Gestión, **CERTIFICO** que el señor(a) ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO identificado(a) con el número de cédula de ciudadanía número 30.273.046 se encuentra a PAZ Y SALVO con la devolución de préstamo de documentos.



FIRMA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE GESTIÓN





F-GF-02
Versión 4
Enero 2021

GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

Nº

30/12/2022

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS

NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11
-----------	-----------	------------------	----

REGIMEN COMUN, AUTORRETENEDOR

OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCION DIAN No. 18764025241121 DESDE DMA 1045 HASTA DMA 50.000 VIGENCIA DESDE 10/02/2022 HASTA 10/08/2023

CIUDAD Y FECHA:	MANIZALES DICIEMBRE 30 DEL 2022
NOMBRES Y APELLIDOS:	ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO
CEDULA O NIT:	30273046
DIRECCION:	cr 23 25-24 Apto 12A
TELEFONO:	3113126123

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA EN EL MARCO DE LA EJECUCION DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DE LA SECCION DE GESTION HUMANA QUE TIENEN COMO FINALIDAD GARANTIZAR EL BIENESTAR Y LA SALUD MENTAL DE LOS COLABORADORES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.
------------------------------------	--

Nombre	ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO	SUBTOTAL:	\$ 3.877.067 ✓
Cedula	30.273.046	TOTAL RETENCIONES	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 3.877.067 ✓



FUNCIÓN PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

elizabeth hernandez orozco

C.C 30.273.046

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 30 de noviembre 2022

Armando López

Director de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano (e)

Código: 761144636000

INTEGRIDAD

CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Grupo de Modernización del Estado (GME) certifica a

Elizabeth Hernandez Orozco

C.C.: 30273046

Por haber completado exitosamente el curso:

**Lenguaje Claro para Servidores y
Colaboradores Públicos de Colombia**

Fecha de expedición
23 de diciembre de 2022

Intensidad de 35 horas
en modalidad virtual



**El futuro
es de todos**

DNP
Departamento
Nacional de Planeación

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS S.A E.S.P
EMPOCALDAS S.A E.S.P

NIT 890.803.239-9

REGISTRO PRESUPUESTAL
NUMERO 001066



FECHA DE EXPEDICION 2022/08/08
CERTIFICADO DISPON. NRO - 000704
COMPROMISO QUE AMPARA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°194 AGO 8 DE 2022 PRESTAR LOS SE
RVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA DE LOS DIFERENTES PROCESOS
BENEFICIARIO HERNANDEZ OROZCO ELIZABETH
C.C NRO 30273046

Con el presente acto administrativo se afecta de manera definitiva, la(s) apropiacion(es) y no serán utilizados con otro fin. (Requisito de perfeccionamiento y anterior a la ejecucion).

RUBRO APROPIACION	DESCRIPCION	VALOR
21201010050205	Otros productos de la propiedad intelectual (honor	19,385,333
TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL		19,385,333


JOSE OSCAR BEDOYA AGUIRRE
Jefe Sección Presupuesto

PLAZO DE EJECUCION 145 DIAS

Manizales, diciembre 30 del 2022

Doctora

DIANA OROZCO RUBIO

Jefe de Gestión Humana

REFERENCIA: Informe de actividades realizadas

OBJETO:

A continuación, me permito realizar la relación de las obligaciones ejecutadas en el mes de **DICIEMBRE** con relación al contrato 194 de 2022, las cuales relaciono a continuación:

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA EN EL MARCO DE LA EJECUCION DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DE LA SECCION DE GESTION HUMANA QUE TIENEN COMO FINALIDAD GARANTIZAR EL BIENESTAR Y LA SALUD MENTAL DE LOS COLABORADORES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

A continuación me permito realizar la relación de las obligaciones contractuales con relación al contrato 194 de 2022 y las correspondientes actividades ejecutadas:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Implementar el Programa de Prevención Primario de Alcohol, Drogas y Salud Mental partiendo del diagnóstico psicosocial ya realizado y puesta en marcha de un Plan de Capacitación.	<ul style="list-style-type: none">• Informe del cuestionario evaluación del consumo SPA ASSIT V3.0 aplicado en las seccionales de: Riosucio, Supia, Anserma, Viterbo, Chinchiná, Palestina, Neira Aguadas, Salamina, Dorada.• Socialización de la política de Prevención del consumo de alcohol y otras sustancias psicoactivas con las Seccionales de Riosucio, Supia, Anserma, Palestina, Aguadas, Salamina, Neira, Dorada, Marmato y el COPASST.
2. Realizar acompañamiento Psicológico a las Seccionales a través de consultas individuales y Asesoría Familiar.	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento psicológico presencial a funcionarios de las Seccional de la Dorada.• Asesoría psicológica a funcionarios de la Seccional de Chinchiná.

<p>3. Apoyar el Programa de Inducción y Selección de Personal, a través de la aplicación e interpretación de Pruebas Psicológicas requeridas en éste proceso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En éste periodo no se realizaron actividades de apoyo al programa de inducción y selección de personal.
<p>4. Desarrollar el Sistema de Vigilancia Epidemiológica Psicosocial, a través del diseño de módulos, material informativo y puesta en marcha de un Plan de Capacitación y seguimiento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de Modulo Comunicación Asertiva. • Técnicas de autocontrol y relajación con la Seccional de la Dorada. • Elaboración y envió por correo masivo de Boletines Empopsicologia en los temas de Consumo responsable del alcohol, Un encuentro con la paz y mi universo interior y Los colores y el estado de ánimo.
<p>5. Apoyar y acompañar la ejecución del proyecto de transformación cultural de la Empresa a través de la implementación de las actividades pedagógicas y de sensibilización relacionada con los valores institucionales y la ruta de la felicidad, Plan estratégico de Empocaldas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y envió de mensajes empo felicidad por correo masivo. • Ejecución de actividad de Sensibilización Viviendo el valor del respeto con la Seccional de la Dorada.
<p>6. Las demás obligaciones a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato y de las exigencias legales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En este periodo no se ejecutaron demás obligaciones derivadas del presente contrato.

Nota: Todas las actividades realizadas se encuentran ajustadas a lo estipulado en el contrato 194 del 2022.



ELIZABETH HERNANDEZ OROZCO
CONTRATISTA