



Código F-GC-01  
Versión: 5  
Diciembre 18 de 2013

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.  
GESTION CONTRATACIÓN

## ANÁLISIS DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD

Ciudad y Fecha: Manizales, 27/05/2014

Dependencia	o	DEPARTAMENTO	Código	
Seccional:		ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO	Consecutivo	

En cumplimiento a los principios generales de la contratación y lo ordenado por la Gerencia, se adelanta el siguiente análisis de conveniencia y oportunidad:

### 1. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD

**EMPOCALDAS S.A. E.S.P.** Presta los servicios públicos domiciliarios de acueducto y alcantarillado en los Municipios del Departamento de Caldas.

Para tal fin, la empresa en la sede de Manizales cuenta con un cuarto donde tiene ubicados los servidores de la empresa, dicho cuarto requiere del respaldo y soporte del aire acondicionado, pues por las características de los equipos que allí se alojan en dicho cuarto se genera mucho calor.

El día 15 de febrero de 2014, la empresa sufrió una anomalía eléctrica, la cual causo una avería al aire acondicionado, el mismo no está funcionando adecuadamente, por lo tanto, el Departamento Administrativo recomienda se haga a la mayor brevedad posible la adquisición de un aire acondicionado el cual se recomienda poner en funcionamiento en dicho cuarto de computo, viendo la necesidad actual que se presenta, se hace imperativo contar con un respaldo y asegurar de esta manera la continuidad del servicio.

Suministro, adquisición de aire acondicionado de 24.000 BTU tipo mini split Inverter con gas ecológico, ahorrador de energía, para ser ubicado en el área de sistemas.

Aire Acondicionado con protector electrónico

#### COMMON SPEC

Tipo de producto

Mini Split ECONO INVERTER

#### CAPACIDAD DE ENFRIAMIENTO

BTU/h

21,154

#### DISEÑO

Color

Elegante diseño

Pantalla

Blanco

Si



Código F-GC-01

Versión: 5

Diciembre 18 de 2013

EMPOCALDAS S.A E.S.P  
GESTION CONTRATACIÓN

## ANÁLISIS DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD

### LCD DESEMPEÑO

Ahorro de energía SEER  
Eficiencia Energética en Enfriamiento (EER) - BTU/hr.W  
Eficiencia Energética en Enfriamiento (EER) - W/W  
Suministro de energía  
18.0  
12.02  
3.52  
220 Volts / 60 Hz

### SISTEMA

Filtro 3M Multiprotección  
Función autolimpieza  
Refrigerante  
Si  
Si  
R410A

### FUNCIONES

Enfriamiento rápido Jet Cool™  
Función Chaos Swing  
Modo sueño  
Oscilación del flujo de aire 4 vías  
Temporizador  
Si  
Si  
Si  
Si  
24hrs on/off

### DIMENSIONES

Evaporador (mm)  
Condensador (mm)  
1030 x 325 x 250  
870 x 655 x 320

### PESO NETO

Evaporador (Kg)  
Condensador (Kg)  
17  
48

### CARACTERÍSTICAS

Ahorro de energía  
Control de temperatura  
Deshumificación  
Nivel de ruido  
Ventilación  
Si  
Si  
Si  
19 db  
Si

### ACCESORIOS

Control remoto  
Si



Código F-GC-01  
 Versión: 5  
 Diciembre 18 de 2013

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.  
 GESTIÓN CONTRATACIÓN

ANÁLISIS DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD

**Garantías**

- 1 año en el equipo
- 1 año en la instalación
- 3 años por el compresor

**OBLIGACIONES DEL FUTURO CONTRATO:**

1. Adquisición aire acondicionado nuevo para la sala de computo de Manizales

NOMBRE Y ESPECIFICACIONES DEL OBJETO DEL CONTRATO	CANT	UND	VR.UNIT	VR. TOTAL
Aire acondicionado 24.000 BTU tipo mini split	1			\$ 2.305.000
<b>TOTAL</b>				\$ 2.305.000

**2. CONDICIONES DEL FUTURO CONTRATO**

Objeto: Suministro de aire acondicionado nuevo Sede Manizales.

Plazo de entrega o ejecución requerido: Diez días después del acta de inicio.

Sitio de entrega: Manizales

Valor estimado: \$ 2.305.000

Rubro presupuestal: 21020102

Centro de costos: Código del procedimiento:

Cuando el valor del contrato exceda los 800 S.M.L.M.V. deberá solicitar autorización a la Junta Directiva de la Entidad. Para lo anterior deberá anexar copia simple del acta de aprobación de Junta Directiva.


**Clase de contrato**

Suministros	<input checked="" type="checkbox"/>	Obra	<input type="checkbox"/>	Prestación de Servicio	<input type="checkbox"/>	Interventoría	<input type="checkbox"/>	Compra Venta	<input type="checkbox"/>	Orden de compra	<input type="checkbox"/>
Convenio Inter-Administrativo	<input type="checkbox"/>	Contrato Inter-Administrativo	<input type="checkbox"/>	Otro	<input type="checkbox"/>	Cual:					

Si selecciona la respuesta "Prestación de Servicio" en la definición de la necesidad deberá sustentar que dentro de la planta de personal no existe persona idónea o suficiente para desempeñar dichas tareas, o determinar si se trata de una tarea especializada que amerita realizar la contratación.

**Tipo de contratación**

Directa	<input type="checkbox"/>	Invitación	<input type="checkbox"/>	Invitación Pública	<input type="checkbox"/>	x	Otros	<input type="checkbox"/>
---------	--------------------------	------------	--------------------------	--------------------	--------------------------	---	-------	--------------------------

 Código F-GC-01 Versión: 5 Diciembre 18 de 2013	<b>EMPOCALDAS S.A. E.S.P.</b> <b>GESTION CONTRATACIÓN</b>			
	<b>ANÁLISIS DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD</b>			
Corresponde a una orden judicial?		SI	NO	x
Si selecciona la respuesta "SI" deberá anexar copia simple de la parte resolutive de la providencia.				
Tipo de Acción				
Acción de Tutela	Acción Popular	Otro	Cual:	
Nombre del Despacho Judicial que profirió la providencia:				

<b>3. RIESGOS QUE DEBE AMPARAR EL CONTRATISTA</b>	
Amparo	
Anticipo	
Cumplimiento	X
Salarios, prestaciones sociales e indemnización de personal	
Estabilidad y calidad de la obra	
Responsabilidad civil extracontractual	
Calidad y correcto funcionamiento de bienes y equipos suministrados	
Calidad	X

<b>4. INTERVENTOR SUGERIDO PARA EL CONTRATO</b>
JEFE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO

De acuerdo con lo establecido en el manual de contratación de la Empresa y la Ley 142 de 1994, se hace necesario realizar el citado contrato, cumpliendo con los parámetros legales señalados en las normas anteriormente citadas y las demás complementarias.

**SE CONSIDERA OPORTUNA Y LEGAL LA CELEBRACIÓN DE ESTE CONTRATO.**

Solicitado por:

Nombre	MAURICIO GIRALDO QUICENO
Firma	
Cargo	JEFE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO

  
 \_\_\_\_\_  
 FIRMA JEFE DEL AREA