



F-GC-29
Versión 4
Junio de 2020

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA

# CONTRATO Y AÑO	0216/2021	Acta N°	1	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	18.000.000
				2. VALOR ADICION (+)	
CONTRATISTA	MAJRICIO ANDRES LOZANO MEJIA			3. VALOR TOTAL (1+2)	18.000.000
NIT O CC:		75082338		4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	
CDP (#, rubro y fecha)		00749/25/08/2021		5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	4.500.000
RP (#, rubro y fecha)		00948/01/09/2021		6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	13.500.000

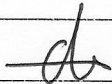
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ANALISTA DE COSTOS COMO APOYO A LA GESTION FINANCIERA EN LA TOMA DE DECISIONES UTILIZANDO COMO BASE LA DISCRIMINACION DE LOS COSTOS POR CADA UNA DE LAS SECCIONALES

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	11901
------------------	---------	----------------------------------	-------

DOCUMENTO VERIFICADOS		<input checked="" type="checkbox"/>	# FOLIOS
1- Acta original		x	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		x	1
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		x	1
5- Pagos SENA y ICBF.			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		x	1

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

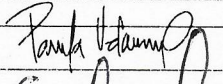
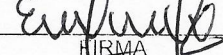

NOMBRE DE QUIEN RECIBE


FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		<input checked="" type="checkbox"/>
Copia del acta		x
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		x
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		x
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		x
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)		
Copia del registro presupuestal		x

Fecha de presentación

SEPTIEMBRE 30 DE 2021

DATOS DEL SUPERVISOR		
PAULA MILENA VELASQUEZ CASTAÑO	JEFE DEPTO ADMINISTRATIVO Y FRO	
ESTEFANIA LONDOÑO OSORIO	JEFE SECCION CONTABILIDAD	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
05915165135	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



F-GF-02
Versión 4
Enero 2021

GESTION FINANCIERA

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO
OBLIGADOS A FACTURAR

N°

DMA 756

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11901
-----------	-----------	------------------	-------

REGIMEN COMUN, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764001898149 DESDE DMA1 HASTA DMA50,000 VIGENCIA DESDE 10/08/2020 HASTA 10/02/2022

CIUDAD Y FECHA:	MANIZALES SEPTIEMBRE 30 DE 2021		
NOMBRES Y APELLIDOS:	MAURICIO ANDRES LOZANO MEJIA		
CEDULA O NIT:	75082338		
DIRECCION:	CALLE 71 4-71 CASA 67 LA FLORIDA	TELEFONO	3013364449

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	PRESTACION DEL SERVICIO DE ANALISTA DE COSTOS COMO APOYO A LA GESTION FINANCIERA EN LA TOMA DE DESICIONES UTILIZANDO COMO BASE LA DISCRIMINACION DE LOS COSTOS POR CADA UNA DE LAS SECCIONALES CONTRATO N°216 DE 2021
-----------------------------	--

Nombre	MAURICIO ANDRES LOZANO MEJIA	SUBTOTAL:	\$ 4.500.000
Cedula	75082338	TOTAL RETENCIONES	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 4.500.000

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA

ACTA DE RECIBO N°1

CONTRATO: N°0216/2021

OBJETO: PRESTACION DEL SERVICIO DE ANALISTA DE COSTOS COMO APOYO A LA GESTION FINANCIERA EN LA TOMA DE DECISIONES UTILIZANDO COMO BASE LA DISCRIMINACION DE LOS COSTOS POR CADA UNA DE LAS SECCIONALES

CONTRATISTA: MAURICIO ANDRES LOZANO MEJIA

VALOR: \$18'000.000.

PLAZO: DESDE LA SUSCRIPCIÓN DE ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2021.

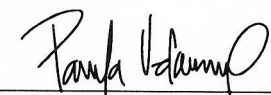
RECURSOS: PROPIOS

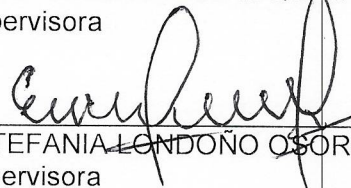
En la ciudad de Manizales a los 30 días del mes de septiembre de 2021, se reunieron PAULA MIILENA VELASQUEZ CASTAÑO, Jefe Dpto. Administrativo y Financiero de EMPOCALDAS S.A. E.S.P.; ESTEFANIA LONDOÑO OSORIO, Jefe de la sección Contabilidad de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en representación de la Empresa Contratante y, MAURICIO ANDRES LOZANO MEJIA, como contratista, con el fin de realizar el Acta Recibo N°1 del Contrato N°0216 de 2021.


ITEM	DESCRIPCION	VALOR
1	PRESTACION DEL SERVICIO DE ANALISTA DE COSTOS COMO APOYO A LA GESTION FINANCIERA EN LA TOMA DE DECISIONES UTILIZANDO COMO BASE LA DISCRIMINACION DE LOS COSTOS POR CADA UNA DE LAS SECCIONALES	\$18'000.000

VALOR TOTAL DEL ACTA	\$4'500.000.
----------------------	--------------

Atentamente,


PAULA MIILENA VELASQUEZ CASTAÑO
Supervisora


ESTEFANIA LONDOÑO OSORIO
Supervisora


MAURICIO ANDRES LOZANO MEJIA
Contratista

ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: N°0216/2021

OBJETO: PRESTACION DEL SERVICIO DE ANALISTA DE COSTOS COMO APOYO A LA GESTION FINANCIERA EN LA TOMA DE DECISIONES UTILIZANDO COMO BASE LA DISCRIMINACION DE LOS COSTOS POR CADA UNA DE LAS SECCIONALES

CONTRATISTA: MAURICIO ANDRES LOZANO MEJIA

VALOR: \$18'000.000.

PLAZO: DESDE LA SUSCRIPCIÓN DE ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2021.

RECURSOS: PROPIOS

En cumplimiento del contrato N°0216 de 2021, cuyo objeto es: PRESTACION DEL SERVICIO DE ANALISTA DE COSTOS COMO APOYO A LA GESTION FINANCIERA EN LA TOMA DE DECISIONES UTILIZANDO COMO BASE LA DISCRIMINACION DE LOS COSTOS POR CADA UNA DE LAS SECCIONALES, se evidencio que dicho contrato se ha desarrollado dentro de efectividad en el servicio contrato y una vez verificadas las obligaciones suscritas en el contrato los respectivos soportes, estos se ajustaron adecuada y satisfactoriamente a los términos y especificaciones del contrato según el objeto contractual mencionado.

VALOR CONTRATO	\$18'000.000
ACTA 1	\$4'500.000
VALOR EJECUTADO	\$4'500.000
VALOR POR EJECUTAR	\$13'500.000

Manizales, 30 de septiembre de 2021

Atentamente,



PAULA MILLENA VELASQUEZ CASTAÑO
Jefe Depto. Administrativo y Financiero



ESTEFANIA LONDOÑO OSORIO
Jefe Sección Contabilidad

Certificado Bancario

Martes, 28 de septiembre de 2021


Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que MAURICIO ANDRES LOZANO MEJIA identificado(a) con CC 75082338, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	05915165135	2003/09/26	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.


Juan Camilo Moreno Gómez
Gerente Estrategia Canal Telefónico



INFORME DE ACTIVIDADES NRO. 1

Contrato de prestación de
servicio 0216 de 2021

Mauricio Andrés Lozano Mejía

Manizales

Teléfono : 301-336-4449

Email: mauricio@dataxp.co

Doctora

PAULA MILENA VELASQUEZ CASTAÑO

Jefe Administrativo y Financiero

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

Doctora

ESTEFANÍA LONDOÑO OSORIO

Jefe Sección Contabilidad

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS

EMPOCALDAS S.A. E.S.P.

Manizales - Caldas

Referencia: Informe de Actividades correspondiente al mes de Agosto de 2021

Con relación a la referencia y en cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en el Contrato Nro. 216 de Septiembre de 2021, suscrito entre la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas - EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y MAURICIO ANDRÉS LOZANO MEJIA, cuyo objeto es la "Prestación de Servicios de Analista de Costos como Apoyo a la Gestión Financiera en la Toma de Decisiones utilizando como base la discriminación de los costos por cada una de las Seccionales"; me permito hacer entrega del informe de actividades correspondiente al mes de Agosto.

Anexo al presente documento encontrará:

- Planilla de Seguridad Social
- Documento Equivalente Nro. DMA753
- Informe de Actividades

Cordialmente,


MAURICIO ANDRÉS LOZANO MEJIA
C.C. 75.082.338

1. INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento con las obligaciones contractuales definidas en el Contrato de Prestación de Servicios Nro. 0216 se llevaron a cabo las siguientes actividades:

1. Generación Reporte Costos Mes De Julio De 2021

Teniendo en cuenta que la Sección de Contabilidad efectuó el cierre del Mes de Julio de 2021; se procedió a:

- Revisar el cargue y distribución de los ingresos, costos y gastos; con el fin de determinar que el reconocimiento contable se haya realizado de manera correcta a la respectiva cuenta y centro de costos. En tal sentido y una vez identificados los errores; se procedió a enviar correo electrónico a las diferentes áreas encargadas con el objetivo de que se tuviera en cuenta para los siguientes periodos.
- Cargue del movimiento contable del mes de julio al módulo de Costos.

Se anexa:

- Evidencia del cargue en el módulo de costos

Asignación Inductores Unidades de Servicio a Unidades de Costo

E	Codigo	Nombre	C.C.	Tot. Deb.	Tot. Cre.
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	12014		35,109,494.12	4,009,840.56
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	12023		1,176,963.83	1,639,666.34
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	12036		2,728,131.18	1,127,631.80
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	13012		3,382,608.99	5,293,290.87
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	13022		2,215,730.20	4,434,960.93
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	13032		3,474,321.47	7,242,957.96
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	13042		4,313,064.91	8,429,102.26
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	13052		10,817,827.58	2,189,203.05
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	13062		6,423,408.47	0,322,818.38
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	13072		3,205,938.97	7,403,485.11
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	14012		890,889.04	2,095,302.85
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	14022		407,698.81	2,434,668.81
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	14034		8,412,427.04	9,128,276.64
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	14043		4,176,085.88	5,156,808.36
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	14062		1,094,810.55	3,663,221.62
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	14072		2,547,325.29	0,787,281.42
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	14082		806,037.19	2,147,498.42
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	14093		1,347,030.50	4,434,202.74
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	14104		772,357.57	5,125,390.82
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	14112		1,388,164.47	0,409,487.41
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	14123		558,377.97	5,390,957.60
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	14133		1,668,887.44	0,221,353.06
95	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCANTARILLADO	14142		12,200,773.50	1,128,829.29

Inductor	Nombre	U.Costo	Descripcion	Valor	%	U.Medi	C.C.
B37	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALC. MARIATO	B3C	U.S. DE COMERCIALIZACIÓN ALCAL	695.00	100.00	00085	14142

4475,234,166.11 4727,516,773.23

[F2]Clear [F3]Eliminar [F4]Copiar x Mes [I]Imprimir [Esc]Salir Analizar %/C.C. [Esc]Salir

2. Actualización Y Proyección Acto Administrativo Para Cobro De Trabajos, Suministros Y Servicios Que Realice La Empresa

Se procedió a la presentación ante el comité de comité institucional de gestión y desempeño de los costos que debe recuperar la Empresa por concepto de trabajos, suministros y servicios, así como también por las actividades de suspensión, corte, reconexión y reinstalación del servicio de acueducto; en tal sentido se llevó a cabo la labor de actualizar el acto administrativo "Por medio del cual se fijan los precios para el cobro de los trabajos, suministros y servicios que realice la EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS – EMPOCALDAS S.A. E.S.P. en relación con la prestación de los servicios de acueducto y alcantarillado, como también los precios de las actividades de suspensión, reinstalación, corte y reconexión del servicio de acueducto", con el fin de ser socializada en el Comité Institucional de Desempeño y Gestión.

También se realizó la presentación de dichos costos ante la Junta Directiva de la empresa, la cual tuvo lugar el lunes 20 de septiembre de 2021, momento en el cual también se obtuvo la aprobación de dichos costos.

Finalmente, se entregó a la Jefatura del Departamento comercial el documento que contiene las tarifas para su respectiva publicación.

Se anexa:

- Documento enviado a la Jefatura del departamento Comercial para publicación en diario de amplia circulación

3. Diseñar estrategia de diversificación de fuentes de financiación, con el fin de gestionar recursos que permitan poner en marcha los proyectos establecidos en el plan estratégico 2020 – 2024, que aún no cuentan con los recursos para ser ejecutados.

A la fecha no hay entregables para esta tarea, sin embargo, se han identificados tres líneas de trabajo:

- Proponer la creación de un ciclo de facturación especial para el recaudo de las tasas ambientales, que no sea de doce meses sino de 8, esto para garantizar el recaudo efectivo a dineros ya pagados.

4. Apoyar al Departamento Administrativo y Financiero en la actualización del procedimiento, ejecución y seguimiento del programa de seguros adquirido por la empresa.

Se realizó la actualización del procedimiento de reclamaciones de Daño maquinaria y Vida, cuya socialización está programada para el viernes 1 de octubre de 2021. Dicho documento ya se encuentra en la oficina de calidad de la Empresa. Se actualizaron los pasos del proceso, se elaboró el cronograma y se definieron los documentos que deben incluirse en una reclamación.

Adicionalmente, se creó la carpeta digital de las actuaciones evidenciadas en los diferentes siniestros y se levantó la relación de las actividades de cada siniestro y su status a la fecha. De dicho archivo se compartió el acceso a la Dra. Paula Milena Velásquez para su consulta

Así mismo se tramitaron respuestas de varios siniestros y se remitió propuesta de finiquito sobre el siniestro de la Planta de Cuervos al comité de conciliación

Se anexa:

- Documento de trabajo
- Evidencia de las carpetas digitales

Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
20190514 - CASO TE113 - Chinchiná - Tubería Tarapacá	⊗ R	20/09/2021 9:15 a. m.	Carpeta de archivos	
20191224 - CASO TE118 - Manizales - Cinta Back Up	⊗ R	20/09/2021 9:15 a. m.	Carpeta de archivos	
20200124 - CASO TE112 - La Dorada - Barrio obrero	⊗ R	20/09/2021 9:15 a. m.	Carpeta de archivos	
20200418 - CASO 5172 - Palestina - Bombeos las Carolas	⊗ R	22/09/2021 1:08 p. m.	Carpeta de archivos	
20200621 - CASO TE116 - Aguadas - Calle principal La Vana	⊗ R	20/09/2021 9:15 a. m.	Carpeta de archivos	
20200823 - CASO 222842 S5165- Anserma - Vereda el Oro	⊗ R	23/09/2021 3:03 p. m.	Carpeta de archivos	
20200826 - CASO TE106 - La Dorada - Vehículo afectado por montículo de tierra	⊗ R	20/09/2021 9:15 a. m.	Carpeta de archivos	
20200907 - CASO 239480 - Chinchiná - Planta Los Cuervos	⊗ R	24/09/2021 10:12 a. m.	Carpeta de archivos	
20200923 - CASO 20545 - Risaralda - Cauya	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20201031 - CASO TE117 - Aguadas - Vereda Santa Rosa Finca La Argentina	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20201111 - CASO 230078 S2508- Marquetalia - Planta de tratamiento	⊗ R	27/09/2021 11:10 a. m.	Carpeta de archivos	
20201114 - CASO TE110 - Aguadas - Vereda Santa Rosa	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20201115 - CASO TE115 - Marquetalia - Conducción San Juan	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20201127 - CASO 220564 - Palestina - Tanque elevado	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20201202 - CASO TE109 - Manizales- Medidor robado	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210123 - CASO TE103 - Anserma - La bendecida	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210204 - CASO 240540 - Anserma - Miravalles El Silencio	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210227 - CASO 5303 - San Jose - Planta de tratamiento Altos del Portal	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210326 - CASO TE102 - Salamina - Salida a Pacora	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210414 - CASO XXXXX - Marquetalia - La quiebrita Vaca	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210430 - CASO TE 107 - Risaralda - Vereda El Crucero, finca Hawai	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210430 - CASO TE119 - Anserma - Vereda el Pencil	⊗ R	23/09/2021 8:23 a. m.	Carpeta de archivos	
20210518 - CASO XXXXX - La Dorada - La Melisa	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210610 - CASO XXXXX - Risaralda - Chavarquia Finca el Porvenir	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210615 - CASO TE111 - La Dorada - Barcaza	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210615 - CASO XXXXX - Marquetalia - Salida hacia Manzanares	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210716 - CASO XXXXX - Neira - Tubería reventada calle 10	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210719 - CASO 5293 - Salamina - Bocatoma El Uvito	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210813 - CASO TE104 - Anserma - Finca Los Pinos y La Fortuna	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210820 - CASO TE108 - Viterbo - Finca La Lorena	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210825 - CASO TE107 - Filadelfia - Bocatoma Chambery	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	
20210826 - CASO TE105 - Chinchiná - Planta cuervos Conducción	⊗ R	20/09/2021 9:16 a. m.	Carpeta de archivos	

5. Elaborar y ejecutar el proyecto establecido en el plan estratégico 2020-2024, optimización de costos de operación y disminución de gastos de funcionamiento.

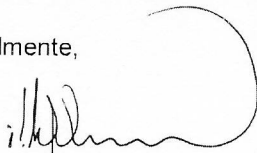
A la fecha no hay entregables para esta tarea, sin embargo se han identificados tres costos importantes que son candidatos a optimización:

- Realizar un análisis económico de los costos asociados a la Tasa de Uso y de las estructuras de aforo para evaluar el impacto de su optimización
- Realizar un análisis económico al cálculo de cobro de la tasa retributiva

6. Diseñar la estrategia para dar inicio al proyecto establecido en el plan estratégico 2020- 2024, de reorganización y estudio de cargas de trabajo.

Se estableció la primera hoja de ruta para el estudio de reorganización y estudio de cargas de trabajo. Se estableció realizar una nueva validación con empresas expertas para terminar de completar el documento.

Cordialmente,



MAURICIO ANDRÉS LOZANO MEJÍA
C.C. 75.082.338

