

 F-GC-29 Versión 4 Junio de 2020	<b>EMPOCALDAS S.A E.S.P</b> <b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	
	<b>LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORIA</b>	

# CONTRATO Y AÑO	0236 DE 2020	Acta N°	1	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	9.000.000
				2. VALOR ADICION (+)	0
CONTRATISTA	YHON EDWARD OROZCO CIRO			3. VALOR TOTAL (1+2)	9.000.000
NIT O CC:	75107053			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	0
CDP (#, rubro y fecha)	00817, 201010203 DE 13 OCTUBRE DE 2020			5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	3.000.000
RP (#, rubro y fecha)	000858, 201010203 DE 23 DE OCTUBRE DE 2020			6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	6.000.000

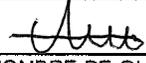
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECCION DE FACTURACION COMO ANALISTA DE LOS INDICADORES DE LA RESOLUCION 906 DEL 2019 INCLUIDOS EN EL PLAN ESTRATEGICO 2020-2024 "CONSTRUYENDO JUNTOS TU BIENESTAR"

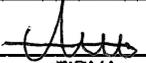
TIPO DE RECURSOS		CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	
------------------	--	----------------------------------	--

DOCUMENTO VERIFICADOS		✓	# FOLIOS
1- Acta original		X	
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X	
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).		N/A	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		SI/	
5- Pagos SENA y ICBF.		N/A	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)		N/A	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).		N/A	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

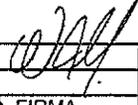
Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

  
 NOMBRE DE QUIEN RECIBE

  
 FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA		✓
Copia del acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		N/A
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).		N/A
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		X
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)		N/A
Copia del registro presupuestal		x

Fecha de presentación 05 de noviembre de 2020

DATOS DEL SUPERVISOR		
WILLIAM GERMAN MOLINA MARIN	JEFE SECCION FACTURACION	
NOMBRE	CARGO	FIRMA

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
7164188818	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO



### ACTA DE PAGO NO. 01

**CONTRATO**

No. 0236 de 2020

**OBJETO**

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECCION DE FACTURACION COMO ANALISTA DE LOS INDICADORES DE LA RESOLUCION 906 DEL 2019 INCLUIDOS EN EL PLAN ESTRATEGICO 2020-2024 "CONSTRUYENDO JUNTOS TU BIENESTAR"

**CONTRATISTA**

YHON EDUARD OROZCO CIRO  
75.107.053

**VALOR DEL ACTA**

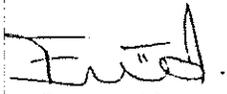
\$3.000.000

En la ciudad de Manizales (Caldas), a los (4) días del mes de noviembre de 2020, se reunieron: **WILLIAM GERMAN MOLINA MARIN** en su calidad de Jefe de la Sección de Facturación, supervisor del presente contrato, en representación de la Empresa de Obras Sanitarias de Caldas, EMPOCALDAS S.A. E.S.P., y el contratista **YHON EDUARD OROZCO CIRO**, con el fin de dar trámite al pago del período de octubre de 2020, correspondiente al informe de actividades No 01.

CONTROL FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	\$9.000.000
ACTA NO. 1	\$3.000.000
SALDO POR PAGAR	\$6.000.000
TOTAL	\$ 9.000.000

La presente se aprueba y se firma a los (4) días del mes noviembre de 2020.

  
WILLIAM GERMAN MOLINA MARIN  
Jefe Sección de Facturación.  
Supervisor Administrativo

  
75107053.  
YHON EDUARD OROZCO  
Contratista



 F-GF-02 Versión 3 Agosto 2020	<b>GESTION FINANCIERA</b>		N°
	<b>DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR</b>		#N/D    DMA169

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS  
 NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	MANIZALES	CENTRO DE COSTOS	11
-----------	-----------	------------------	----

REGIMEN COMUN, GRAN CONTRIBUYENTE, AUTORRETENEDOR  
 OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

#N/D

CIUDAD Y FECHA:	MANIZALES 04 DE NOVIEMBRE DE 2020
NOMBRES Y APELLIDOS:	YHON EDUARD OROZCO CIRO
CEDULA O NIT:	75107053
DIRECCION:	CRA 39D 3 55-44 CAMILO TORRES      TELEFONO 3183881485

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN	ACTA DE PAGO NO. 01: CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 0236 de 2020
-----------------------------	--

*Eduard*  
 75107053

Nombre	YHON EDUARD OROZCO CIRO	SUBTOTAL:	\$ 3.000.000
Cedula	75107053	RETENCION RENTA:	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 3.000.000

Manizales 04 de noviembre de 2020

Señor:  
**WILLIAM GERMÁN MOLINA MARIN**  
Jefe Sección de Facturación  
Supervisor Administrativo

Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE.

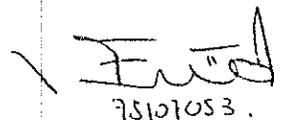
Cordial saludo;

Me dirijo a usted como supervisor del contrato numero 0236 del 2020 con el objeto de "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECCION DE FACTURACION COMO ANALISTA DE LOS INDICADORES DE LA RESOLUCION 906 DEL 2019 INCLUIDOS EN EL PLAN ESTRATEGICO 2020-2024 "CONSTRUYENDO JUNTOS TU BIENESTAR" para informarle de las actividades realizadas en el inicio del contrato mencionado en el mes de octubre del presente año.

- 1- Inducción sobre el área de facturación y el manejo de los procesos y procedimientos para el cumplimiento de los objetivos del área.
- 2- Socialización del PLAN ESTRATEGICO 2020-2024 "CONSTRUYENDO JUNTOS TU BIENESTAR" con el propósito de generar el conocimiento de los indicadores del área de facturación incluidos en el mencionado plan.
- 3- Capacitación y socialización de los indicadores de la resolución 906 del 2019 incluidos en el plan estratégico y la importancia para el cumplimiento de los objetivos planteados para el periodo 2020-2024.



**WILLIAM GERMAN MOLINA MARIN**  
Jefe Sección de Facturación.  
Supervisor Administrativo



75107053.

**YHON EDUARD OROZCO**  
Contratista



Manizales, noviembre 4 de 2020

**EL JEFE DE SECCIÓN DE FACTURACION DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No 0236 DE 2020**

El contratista YHON EDUARD OROZCO CIRO, identificado con cedula de ciudadanía Nro. 75.107.053 de Manizales, Caldas, cumplió con las actividades estipuladas en el informe que se reporta en el Acta No. 01 del contrato No. 0236 de 2020 del periodo comprendido de octubre.

Para constancia, se firma a los cuatro (4) días del mes de noviembre de 2020.

**WILLIAM GERMÁN MOLINA MARÍN**  
Jefe Sección Facturación  
EMPOCALDAS S.A. E.S.P.



